

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2024 alkaen

(Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.01.2024)

Kaikkien asiakasmaksut tarkistetaan ja uudet maksupäätökset tehdään 1.8.2024 alkaen. Asiakasmaksun suuruus määräytyy perheen koon, tulojen sekä hoitosopimukseen kirjattujen hoitopäivien lukumäärän perusteella.

Asiakasmaksuja määrättäessä perheen tuloina otetaan huomioon perheen kaikki veronalaiset ansio- ja pääomatulot. Lomaraha (5 %) lisätään bruttopalkkaan. Myös maksettu tai saatu elatusapu tai -tuki otetaan huomioon.

Kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on ensimmäisen lapsen osalta enintään 311 € kuukaudessa. Alin perittävä maksu on 30 € kuukaudessa.

Toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 % ensimmäisen (eli nuorimman) lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 % nuorimman lapsen kokopäiväisestä varhaiskasvatuksesta perittävästä kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu laskutetaan jälkikäteen palvelun antamisesta, seuraavan kuukauden puolivälissä.

Viivästyskorko peritään eräpäivästä korkolain mukaan. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat ulosottokelpoisia.

Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, lapselle määrätään korkein varhaiskasvatuksen asiakasmaksu 311 € kuukaudessa.

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräytyminen:

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävstä kuukausitulosta.

Perheen koko, henkilöä	Maksun perusteena oleva maksuprosentti	Tuloraja euroa/kuukausi, jotta maksua alkaa kertymään	Tuloraja euroa/kuukausi, jotta maksu on vähintään 30 €/kk	Korkein maksu 311 euroa/kuukausi, mikäli tulot ovat vähintään
2	10,7	4 066 €	4 328 €	6 968 €
3	10,7	5 245 €	5 507 €	8 147 €
4	10,7	5 956 €	6 218 €	8 858 €
5	10,7	6 667 €	6 929 €	9 569 €
6	10,7	7 376 €	7 638 €	10 278 €

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6) henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksun määräytyminen:

- 1) Perheen koko
- 2) Perheen bruttotulot (= tulot kuukaudessa verollisena + mahdolliset lomarahat ja muut lisät)
- 3) (Nämä bruttotulot – tuloraja) x maksuprosentti = varhaiskasvatusmaksu

Maksun perusteena olevien hoitopäivien lukumäärä:

Täysi kuukausimaksu=> lapsi on hoidossa säännöllisesti 5 päivää viikossa.

16 päivää kuukaudessa => lapsi on hoidossa säännöllisesti 4 päivää viikossa. Jokaiselle viikolle tulee vähintään 1 vapaapäivä. Vapaapäivä tulee ilmoittaa etukäteen Päikyssä.

12 päivää kuukaudessa => lapsi on hoidossa säännöllisesti 3 päivää viikossa. Jokaiselle viikolle tulee vähintään 2 vapaapäivää. Vapaapäivät tulee ilmoittaa etukäteen Päikyssä.

8 päivää kuukaudessa => lapsi on hoidossa säännöllisesti 2 päivää viikossa. Jokaiselle viikolle tulee vähintään 3 vapaapäivää. Vapaapäivät tulee ilmoittaa etukäteen Päikyssä.

Täysi kuukausimaksu = 21 hoitopäivää = käytetään jakajana = hoitopäivän hinta. Vajaan kuukauden hoitosopimukset: vapaapäivät tulee ilmoittaa etukäteen Päikyssä; hoidonvaraus lukittuu viikkoa aiemmin. Muutoin laskutetaan täyden kuukausimaksun mukaan. Vuorohoidon osalta hoitopäivien lukumäärä määräytyy em. mukaisesti, mutta vapaapäivät voivat sijoittua koko kuukauden ajalle vaihdellen viikoittain, mutta vapaapäivät tulee ilmoittaa etukäteen.

Jos lapsi on hoidossa koko- ja osapäiviä, peritään kokopäivähoidon mukainen maksu. Sairaudesta ja lomasta johtuvista poissaoloista peritään maksu.

Varhaiskasvatuksen maksupäätös:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan aina toimikauden alussa ja tarpeen mukaan, mikäli muutoksia tapahtuu asiakasmaksulaissa (1503/2016, perheen tuloissa (vähintään 5 % muutos) tai hoidon tarpeessa (hoitosopimukseen kirjattu hoidontarve kasvaa/vähenee). Maksupäätös muutetaan seuraavasta kalenterikuukaudesta. Toimintakausi on 1.8. 31.7. Asiakasmaksu peritään toimikaudessa pääsääntöisesti 11 kuukaudelta. Heinäkuu on maksuton, mikäli lapsi on hoidossa koko toimintavuoden kaikkina kuukausina (elokuu – heinäkuu) ja lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta toimintavuoden aikana muusta syystä kuin sairauden vuoksi yli kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten hoitopäivien määrästä.

Mikäli todellinen käyttö on vähäisempää kuin hoitosopimuksessa on sovittu, peritään maksupäätöksen mukainen kuukausimaksu. Jos taas todellinen käyttö ylittää sovittujen hoitopäivien lukumäärän, laskutetaan toteutuneiden päivien mukaan. Mikäli sovittujen hoitopäivien lukumäärä ylittyy toistuvasti kahtena kuukautena peräkkäin, muutamme maksupäätöksen automaattisesti seuraavaan luokkaan.

Esiopetusaika klo. 9-13 on maksutonta. Jos lapsi tarvitsee osapäivähoitoa esiopetuksen lisäksi, peritään asiakasmaksua 60% täydestä kuukausimaksusta. Koulujen loma-aikoina peritään maksu kokopäivähoidon mukaan.

Osapäivähoidossa hoitoaika on enintään 5h/päivä, maksu on 60% kokopäivähoidon maksusta.

Maksun periminen poissaolon ajalta:

Asiakasmaksulaissa säädetty kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisten poissaolojen ajalta.

Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet tässä laissa säädetystä kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Maksua ei myöskään saa periä niiltä päiviltä, joina lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitettujen isyysrahaajaksojen ajan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Vanhempainrahajakson aikana varhaiskasvatuspaikan säilyminen ja maksun periminen:

Varhaiskasvatustilaki §15. Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy, vaikka lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sinä aikana, jona lapsen hoidosta maksetaan sairausvakuutuslain mukaista vanhempainrahaa, jos poissaolo kestää yhtäjaksoisesti enintään 13 viikkoa.

Yli 5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava kirjallisesti varhaiskasvatustoimistolle viimeistään yhtä kuukautta ennen sen suunniteltua aloittamispäivää. Toistuvasta 1–5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava yksi viikko ennen ensimmäisen poissaolon suunniteltua aloittamispäivää. Kertaluonteisesta enintään 5 päivää kestävästä poissaolosta ei ole ilmoitusvelvollisuutta. **Em. ehtojen toteutuessa lapsen poissaolo voidaan hyvittää asiakasmaksussa.**

Maksu periminen huoltajien asuessa eri osoitteissa:

Lapselle määritellään vain yksi maksu, jos lapsen huoltajat asuvat samassa kunnassa mutta eri osoitteissa.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu:

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Tilapäinen varhaiskasvatus:

- lapsella ei ole pysyvää paikkaa varhaiskasvatuksessa (varhaiskasvatuspäiviä on korkeintaan 5 pv/kk)
- varhaiskasvatustilakissa on tilaa/ vapaa paikka
- kokopäivähoito 1.lapsi 20 e/pv., 2.lapsi 18 e/pv., 3. ja seuraavat 12 e/pv
- osapäivähoito 1.lapsi 12e /pv., 2.lapsi 10 e/pv 3. ja seuraavat 7 e/pv.

Lisätiedot sähköpostilla etunimi.sukunimi@ahtari.fi tai varhaiskasvatus@ahtari.fi

vs.Varhaiskasvatuspäällikkö: Hanna Ritala 040-641 6822

Varhaiskasvatuksen hallinnon ja kentän resurssityöntekijä: Marjo Saarimäki 040-729 8870

Varhaiskasvatustoimisto: Kaupungintalo / Ostolantie 17, 63700 Ähtäri