

Ryhmänohjaaja myöntää opiskelijalle hyväksytystä syystä luvan enintään kolmen (3) päivän poissaolon koulusta. Kolmea työpäivää pidemmät poissaoloanomukset osoitetaan rehtorille. Rehtori tekee päätökset 4-10 työpäivän osalta. Tätä pidemmistä lomista (10 tpv) päätöksen tekee sivistysjohtaja.

Opiskelijan nimi		Luokka	
Opiskelijan koulu			
Ryhmänohjaaja			
Poissaoloaika			
Poissaolon syy			
Paikka ja pvm			
Huoltajan allekirjoitus			

Lupa 0-10 työpäivän poissaoloon

<input type="checkbox"/> Myönnetään	<input type="checkbox"/> Ryhmänohjaaja puoltaa tätä anomusta
Paikka ja pvm	
Rehtorin allekirjoitus	Ryhmänohjaajan allekirjoitus

Lupa yli 10 työpäivän poissaoloon

<input type="checkbox"/> Myönnetään	<input type="checkbox"/> Rehtori puoltaa tätä anomusta
Paikka ja pvm	
Sivistysjohtajan allekirjoitus	Rehtorin allekirjoitus

HUOM! Myönnettävissä poissaoloissa opiskelijan on itse huolehdittava poissaolon aikana tekemättä jäävien tehtävien tai kokeiden suorittamisesta neuvottelemalla etukäteen opettajien kanssa. Poissaoloaikana vastuu opetettavista asioista on huoltajilla.

<input type="checkbox"/> Ei myönnetä	<input type="checkbox"/> Rehtori ei puolla tätä anomusta
Syy	
Paikka ja pvm	
Sivistysjohtajan allekirjoitus	Rehtorin allekirjoitus