

Opiston tietoturvaohjeet eli miten käytät koneita turvallisesti ja oikein

Omat tiedot ja käyttäjätunnus

- Jos sinun nimi on väärin tai nimi muuttuu, sano siitä koulutussihteerille ja IT-tuelle.
- Käyttäjätunnuksessa täytyy olla oikea (virallinen) nimi.

Käyttäjätunnus ja salasanat



- Salasanan täytyy olla pitkä, vähintään 15 merkkiä.
- Merkki voi olla iso tai pieni kirjain, numero tai erikoismerkki (esim. # tai %). Nämä merkit täytyy olla sinun salasanassa.
- Sinun salasana opistossa ei saa olla sama kuin muissa paikoissa.
- Salasanassa ei saa olla henkilökohtaisia tietoja, esim. omaa nimeä tai syntymäaikaa.
- Office 365:ssä ja Wilmassa on kaksivaiheinen systeemi, jolla kirjaudut sisään. Kirjautuminen tehdään Microsoft Authenticatorin avulla.
- Salasanaa ei saa sanoa toisille ihmisille.
- Salasana täytyy vaihtaa usein, minimi joka kolmas kuukausi.
- Jos olet unohtanut sinun salasanan, voit saada uuden IT-tuelta.
- Kun sinun opiskelu loppuu, sinun tunnus ei enää toimi.

Sähköposti

- Jos luulet, että sähköpostin lähettäjä on ehkä vaarallinen, älä avaa viestiä.
- Jos lähettäjä on outo tai vieras, et saa avata linkkejä tai liitteitä.
- Älä kerro koskaan sähköpostissa sinun tunnusta tai salasanaa.

Tietokoneet opistossa

- Opiston tietokoneelle ei saa laittaa omia ohjelmia.

- Kun lähdet pois tietokoneelta ja jatkat myöhemmin työtä tietokoneella, lukitse tietokone. Paina  ja  yhtä aikaa.
- Tallenna sinun työt pilveen OneDriveen.
- Sammuta eli sulje tietokone, kun koulupäivä loppuu.

Internet

- Kirjaudu sinun omilla tunnuksilla (etunimi.sukunimi@jko.fi) vain Microsoftin palveluihin (esim. Word, Excel, PowerPoint)
- Opiston internetiä voit käyttää vain, kun opiskelet.
- Älä lataa (=ota) internetistä mitään, mikä ei ole sinun opiskelutehtävää.
- Opiston internetissä on ns. rautapalomuuuri. Sen avulla seurataan (=katsotaan), miten internetiä käytetään.
- Jos näet tai luulet, että on ongelma (esim. virus tietokoneessa), sano heti IT-tuen ihmisille.



Jos on ongelmatilanne

- Jos tietokone ei toimi tai se tekee jotain outoa, kirjoita paperille, mitä tapahtui, tai mitä tietokoneessa lukee.
- Kerro heti IT-tuen ihmisille.

Seuraamukset

- Jos et tee niin kuin näissä ohjeissa sanotaan, sinun oikeus käyttää koulun tietokoneita ja systeemejä voi mennä pois. Sen jälkeen sinä et saa käyttää koulun tietokoneita ja järjestelmiä.
- Jos käytät koulun tietokoneita ja järjestelmiä väärin sillä tavalla, että koululle tulee rahallista vahinkoa (ongelmaa). Silloin voi olla, että sinun täytyy maksaa siitä koululle.

Lyhyesti

- Kaikki sähköpostit eivät ole turvallisia.
- Älä sano sinun tunnusta ja salasanaa toisille ihmisille.
- Sinun salasanan täytyy olla pitkä ja vaikea.
- Kun lähdet pois tietokoneelta vähäksi aikaa, lukitse se. Paina  ja  yhtä aikaa.
- Kun lopetat ja et enää käytä tietokonetta, kirjaudu ulos. (esim. Ctrl, Alt ja Delete yhtä aikaa)
- Älä asenna eli älä laita omia ohjelmia opiston tietokoneelle.
- Tallenna työt pilveen (OneDrive).
- Älä avaa koulun ovia vieraille ihmisille.
- Pidä puhelimessa opiskelijakortti. Sen avulla voit näyttää, että olet opiston opiskelija.