

## KELA – Näin haet yleistä asumistukea

### Hakemus verkossa:

1. Mene Kelan sivuille osoitteeseen <https://www.kela.fi/>
2. Valitse oikeasta yläkulmasta *“Siirry asiointipalveluun”* ja sieltä *“Henkilöasiakkaat”*
3. Kirjaudu sisään pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
4. Siirry asiointipalvelussa kohtaan *“Hakemukset ja ilmoitukset”* ja etsi oikea hakemus
5. Täytä hakemukseen tarvittavat tiedot tarkasti
6. Liitä hakemukseesi:
  - Kopio vuokrasopimuksesta

### Joskus tarvitaan myös:

- Kopio työsopimuksesta
  - Selvitys muista saamistasi korvauksista
  - Ilmoitus Suomeen muutosta, jos haet yleistä asumistukea ensimmäistä kertaa Suomeen muuton jälkeen
7. **Lähetä valmis hakemus ja odota Kelan päätöstä. Asiantipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.**

### Hakemus paperilla:

1. Tulosta asumistukihakemus osoitteesta <https://www.kela.fi/lomakkeet> (vasemmasta reunasta *“Lomakkeet”* otsikon alta)
2. Täytä hakemus ja muista kirjoittaa allekirjoitus sekä päivämäärä
3. Laita hakemus kirjekuoreen tarvittavien liitteiden kanssa
4. Tarvitset:
  - Kopio vuokrasopimuksesta

### Joskus tarvitaan myös:

- Kopio työsopimuksesta
  - Selvitys muista saamistasi korvauksista
  - Ilmoitus Suomeen muutosta, jos haet yleistä asumistukea ensimmäistä kertaa Suomeen muuton jälkeen
5. **Postita tai vie valmis hakemus sekä liitteet Kelaan. Odota Kelan päätöstä. Asiantipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.**

## **KELA – Näin haet perustoimeentulotukea**

### **Hakemus verkossa:**

1. Mene Kelan sivuille osoitteeseen <https://www.kela.fi/>
2. Valitse oikeasta yläkulmasta *“Siirry asiointipalveluun”* ja sieltä *“Henkilöasiakkaat”*
3. Kirjaudu sisään pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
4. Siirry asiointipalvelussa kohtaan *“Hakemukset ja ilmoitukset”* ja etsi oikea hakemus
5. Täytä hakemukseen tarvittavat tiedot tarkasti
6. Liitä hakemukseesi:
  - Vähintään 2 viimeisen kuukauden tiliotteet perheenjäsenten kaikista tileistä
  - Laskut ja maksukuitit, joita tuki koskee

### **Joskus tarvitaan myös:**

- Kopio vuokrasopimuksesta (jos ei ole jo Kelassa)
  - Todistus vuokran ja vesimaksun määrästä, jos ne eivät näy vuokrasopimuksessa
  - Kotivakuutuksen vakuutuskirja
  - Yrittäjän tuloseselvitys
  - Kopio veronpalautuksen ulosmittauksesta
  - Kopio ulosottoviranomaisen maksusuunnitelmasta
7. **Lähetä valmis hakemus ja odota Kelan päätöstä. Päätös postitetaan kotiisi. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu, paljonko tukea saat sekä maksupäivät.**

### **Hakemus paperilla:**

1. Tulosta toimeentulotukihakemus osoitteesta <https://www.kela.fi/lomakkeet> (vasemmasta reunasta *“Lomakkeet”* otsikon alta)
2. Täytä hakemus ja muista kirjoittaa allekirjoitus sekä päivämäärä
3. Laita hakemus kirjekuoreen tarvittavien liitteiden kanssa
4. Tarvitset:
  - 2 viimeisen kuukauden tiliotteet perheenjäsenten kaikista tileistä
  - Laskut ja maksukuitit

### **Joskus tarvitaan myös:**

- Kopio vuokrasopimuksesta (jos ei ole jo lähetetty)
  - Todistus vuokran ja vesimaksun määrästä, jos ne eivät näy vuokrasopimuksessa
  - Kotivakuutuksen vakuutuskirja
  - Vuokravakuuden hakemus liitteineen, jos haet vuokravakuutta paperihakemuksella
  - Yrittäjän tuloseselvitys
  - Kopio veronpalautuksen ulosmittauksesta
  - Kopio ulosottoviranomaisen maksusuunnitelmasta
5. **Postita tai vie valmis hakemus sekä liitteet Kelaan. Odota Kelan päätöstä, päätös postitetaan kotiisi. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu, paljonko tukea saat sekä maksupäivät.**

## KELA – Näin haet opintotukea

### Hakemus verkossa:

1. Hae opintotukea sitten, kun olet varmistanut opiskelupaikkasi. Kela saa opiskelupaikan tiedot kotimaisista ammattikouluista ja lukioista sekä korkeakouluista.
2. Mene Kelan sivuille osoitteeseen <https://www.kela.fi/>
3. Valitse oikeasta yläkulmasta *“Siirry asiointipalveluun”* ja sieltä *“Henkilöasiakkaat”*
4. Kirjaudu sisään pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
5. Siirry asiointipalvelussa kohtaan *“Hakemukset ja ilmoitukset”* ja etsi oikea hakemus
6. Täytä hakemukseen tarvittavat tiedot tarkasti
7. Sähköiseen opintotukihakemukseen ei yleensä tarvita liitteitä. Jos tarvitaan, ne ilmoitetaan hakemuksessa.
8. Lähetä valmis hakemus ja odota Kelan päätöstä. Päätös postitetaan kotiisi. Jos olet alaikäinen, Kela lähettää päätöksen tiedoksi myös huoltajallesi. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.

### Hakemus paperilla:

1. Tulosta opintotukihakemus osoitteesta <https://www.kela.fi/lomakkeet> (vasemmasta reunasta *“Lomakkeet”* otsikon alta)
2. Täytä hakemus ja muista kirjoittaa allekirjoitus sekä päivämäärä
3. Jos sinulla ei ole Suomen kansalaisuutta, tulosta ja täytä myös *“Liite ulkomaalaisen opintotukihakemukseen”*
4. Laita hakemus kirjeluoreen tarvittavien liitteiden kanssa
5. Tarvitset:
  - Ilmoitus oppilaitokseen hyväksymisestä, jos olet ensimmäisen vuoden opiskelija lukiossa tai ammattikoulussa

### TAI

- Aikuisten perusopetuksen opiskelijalta oppilaitoksen vahvistama henkilökohtainen opiskelusuunnitelma

### Joskus tarvitaan myös:

- Alaikäisen todistus vanhempien tuloista (esim. kopio eläkepäätöksestä tai työttömyyspäivärahan maksuilmoituksesta)
  - Liite ulkomaalaisen opintotukihakemuksesta
6. **Postita tai vie valmis hakemus sekä liitteet Kelaan. Odota Kelan päätöstä, päätös postitetaan kotiisi. Jos olet alaikäinen, Kela lähettää päätöksen tiedoksi myös huoltajallesi. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.**

**HUOM!** Jos opiskelet toisella asteella tai aikuisten perusopetuksessa ja haluat hakea opintolainaa, hae lainatakausta samalla, kun haet opintorahaa. Kun olet saanut lainatakauksen, sinun pitää vielä hakea opintolainaa valitsemastasi pankista.

## KELA – Näin haet koulumatkatukea

### Hakemus paperilla:

1. **Hae koulumatkatukea erikseen joka lukuvuodeksi. Voit saada tukea, jos:**
  - Koulumatkasi on vähintään 10 kilometriä yhteen suuntaan.
  - Koulumatkasi kustannukset ovat yli 54 euroa kuukaudessa
  - Teet vähintään 7 yhdensuuntaista koulumatkaa viikossa.
  - Opiskelet lukiossa tai suoritat ammatillista perustutkintoa tai tutkinnon osaa / osallistut valmentavaan koulutukseen (VALMA) / osallistut aikuisten perusopetukseen
2. **Tulosta koulumatkatukihakemus**
3. **Täytä hakemus ja jätä se oppilaitokseesi. Koulumatkatukea ei voi hakea verkossa Kelan asiointipalvelussa.**
4. **Odota Kelan päätöstä, päätös postitetaan kotiisi. Jos olet alaikäinen, Kela lähettää päätöksen tiedoksi myös huoltajallesi. Näet päätöksen myös verkossa Kelan asiointipalvelussa.**



## KELA – Näin haet sairauspäivärahaa

### Hakemus verkossa:

1. Mene Kelan sivuille osoitteeseen <https://www.kela.fi/>
2. Valitse oikeasta yläkulmasta **“Siirry asiointipalveluun”** ja sieltä **“Henkilöasiakkaat”**
3. Kirjaudu sisään pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
4. Siirry asiointipalvelussa kohtaan **“Hakemukset ja ilmoitukset”** ja etsi oikea hakemus
5. Ilmoita, oletko opiskelija vai työssä
6. Täytä hakemukseen tarvittavat tiedot tarkasti
7. Liitä hakemukseesi:
  - A-lääkärintodistus

### Joskus tarvitaan myös:

- Työterveydenhuollon lausunto, jos kesto on yli 90 päivää
8. **Lähetä valmis hakemus ja odota Kelan päätöstä. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko päivärahaa saat.**

### Hakemus paperilla:

1. Tulosta sairauspäiväraha hakemus osoitteesta <https://www.kela.fi/lomakkeet> (vasemmasta reunasta **“Lomakkeet”** otsikon alta)
2. Täytä hakemus ja muista kirjoittaa allekirjoitus sekä päivämäärä
3. Laita hakemus kirjekuoreen tarvittavien liitteiden kanssa
4. Tarvitset:
  - A-lääkärintodistus

### Joskus tarvitaan myös:

- Työterveydenhuollon lausunto, jos kesto on yli 90 päivää
5. **Postita valmis hakemus sekä liitteet Kelaan. Odota Kelan päätöstä. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko päivärahaa saat.**

**HUOM!** Jos olet töissä ja työnantaja maksaa palkkaa sairausajaltasi, työnantaja hakee sairauspäivärahaa puolestasi ja se maksetaan työnantajalle.

## KELA – Näin haet työttömyysetuutta

### Hakemus verkossa:

1. Ilmoittaudu työttömäksi työnhakijaksi TE-palveluihin. Tukea ei voida maksaa, jos et ole ilmoittautunut työttömäksi työnhakijaksi.
2. Mene Kelan sivuille osoitteeseen <https://www.kela.fi/>
3. Valitse oikeasta yläkulmasta *“Siirry asiointipalveluun”* ja sieltä *“Henkilöasiakkaat”*
4. Kirjaudu sisään pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
5. Siirry asiointipalvelussa kohtaan *“Hakemukset ja ilmoitukset”* ja etsi oikea hakemus
6. Täytä hakemukseen tarvittavat tiedot tarkasti
7. Valitse, haetko peruspäivärahaa vai työmarkkinatukea (selitys alla)
8. Hakemusta tehdessä selviää, mitä liitteitä tarvitset. Puhelimella otettu kuva kelpaa liitteeksi.
9. Lähetä valmis hakemus ja odota Kelan päätöstä. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.

### Hakemus paperilla:

1. Ilmoittaudu työttömäksi työnhakijaksi TE-palveluihin. Tukea ei voida maksaa, jos et ole ilmoittautunut työttömäksi työnhakijaksi.
2. Tulosta työttömyysetuushakemus osoitteesta <https://www.kela.fi/lomakkeet> (vasemmasta reunasta *“Lomakkeet”* otsikon alta)
3. Merkitse, haetko peruspäivärahaa vai työmarkkinatukea (selitys alla)
4. Täytä hakemus ja muista kirjoittaa allekirjoitus sekä päivämäärä
5. Laita hakemus kirjekuoreen
6. Postita valmis hakemus sekä liitteet Kelaan. Odota Kelan päätöstä. Asiointipalvelusta näet, onko hakemuksesi ratkaistu ja paljonko tukea saat.

**Työmarkkinatuki:** työttömälle, joka tulee ensi kertaa työmarkkinoille tai joka ei ole ollut riittävän pitkään töissä

**Peruspäiväraha:** peruspäivärahaa maksetaan enintään 400 päivän ajan. Jos työhistoriaa on alle kolme vuotta, päivärahan enimmäiskesto on 300 päivää. Enimmäisajan täytyttyä voi hakea työmarkkinatukea.