

Tiedostojen muokkaus, jakaminen ja säilytys

Jorma Flinkman

Ver 1.0

Aiheet ja sisältö

- Tiedostojen tallennusmuodot
- Tallennusmediat ja niiden säilyvyys
- Varmuuskopiointi
- Tiedostojen lähettäminen eri tavoin

Tiedostot ja kansiot

- Kysymys: Mikä onkaan tiedosto ja mikä on kansio?
- Tiedostoja on erilaisia
 - Eri käyttötarkoitus ja sisältö (mm. teksti, kuva, ääni, ohjelma).
 - Niitä käsitellään eri ohjelmilla (mm. Paint, Gimp, Word, Excel, Audacity).
 - Tiedostomuodoista lisää <https://fi.wikipedia.org/wiki/Tiedostomuoto>
- Kysymys: Mitä tiedostomuotoja tunnet/tunnette?

Tunnistatko seuraavat tiedostotyytit – yhdistä

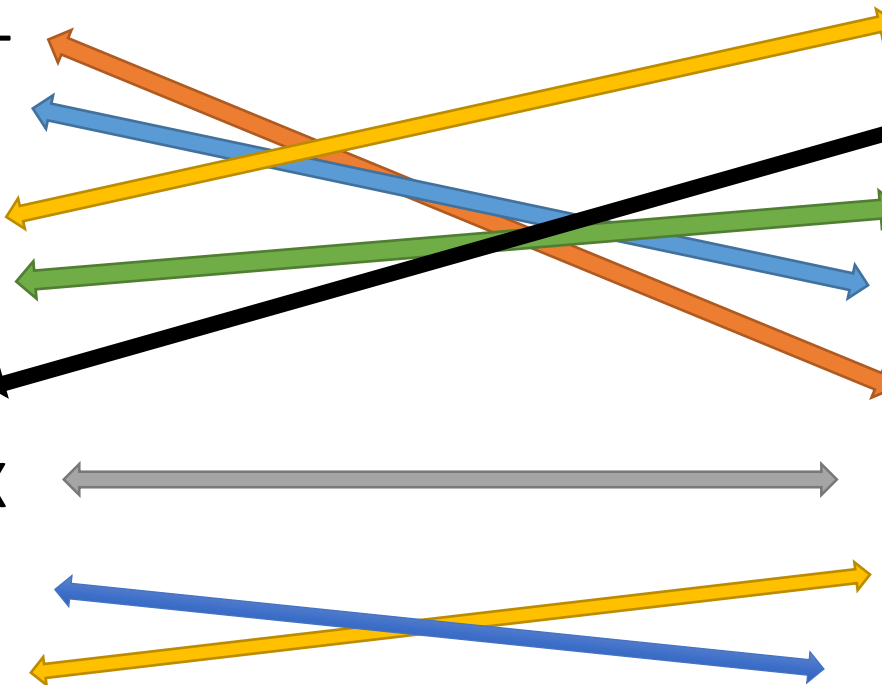
vasen ja oikea termi

Pääte / tarkenne

- HTML
- MP3
- JPG
- XLSX
- PPT
- DOCX
- PDF
- EXE

Tiedoston käyttö

- Kuva
- PowerPoint esitys
- Taulukkolaskentaa
- Ääni
- Nettisivun koodi
- Word asiakirja
- Ohjelmätiedosto
- Adobe Readeriin sopiva



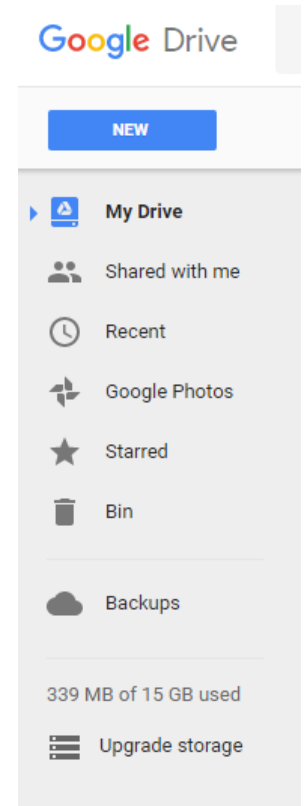
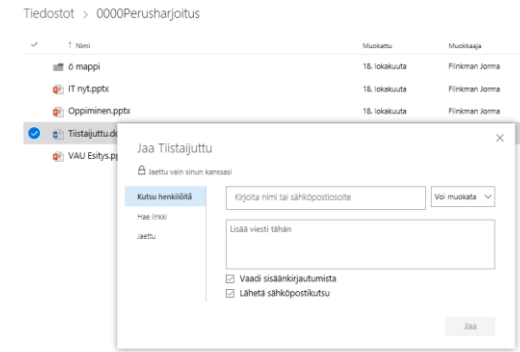
Varmuuskopiointi ja tiedostojen säilytys

- Kysymys: Missä kaikkialla meillä on tietoja?
- Minne voimme tallentaa tiedostoja(tallennuspaikkoja ja medioita)?
 - Tietokoneen kiintolevylle
 - Muistitikulle
 - CD/DVD/Blu-ray levylle
 - Pilveen/nettiin
- Varmuuskopiointi?
 - Mistä se tarkoittaa ja miksi se kannattaa tehdä?
 - Mitä sellaisia tietoja sinulla on, joiden katoaminen tai vahingoittuminen harmittaisi?
 - Varmuuskopiointista lisää <https://fi.wikipedia.org/wiki/Varmuuskopiointi>
- Kuinka valitset sopivan tallennusmedian?
 - Kuinka usein käytät tietoja?
 - Muuttuvako tiedot vielä vai pysyvätkö ne muuttumattomina?
 - Millä välineellä käytät tietoja (tietokone, tabletti, puhelin ym.)?
- Kysymys: Kuinka kauan haluat tietoja säilyttää (viikon, vuoden, 10 v. 100 v.)?
- Useimmilla nykymenetelmillä tieto säilyy ainakin vuosikymmeniä, mutta takuuta ei taida antaa kukaan.



Tiedon jakaminen netissä

- Mieti ensin, jaatko yhden tiedoston vai koko kansion (jossa useita tiedostoja).
- Useita eri keinoja jakamiseen. Esim.
 - Suoraan sähköpostin liitteinä.
 - Pilvipalvelun kautta (mm. Office 365, DropBox, Google Drive).
- Tiedoston koko kannattaa huomioida
 - Sähköpostilla ei kannata tai voi kovin suuria tiedostoja jakaa toisille. Sähköpostilaatikot vain tukkiutuvat. Pilvipalvelun kautta jakaminen on järkevää isojen tiedostojen tai kansioden jakamisessa.
- Älä unohda tietoturvaa
 - Sinulle jaetut tiedostot voivat olla tietoturvariski.
 - Älä avaa tuntemattomien sinulle jakamia tiedostoja (mm. virusriski).
 - Huolehdi myös omien laitteidesi tietoturvasta (suojaus ajan tasalle).



- KIITOS