

Näin valmistaudut puheeseen:

1. Aloita valmistautuminen useita päiviä ennen puhetta.
2. Mieti puheesi tavoite.
3. Kerää muistiin kaikki tarinat, kaskut, esimerkit, runot, sitaatit ja uutiset, joita voit käyttää puheessa.
4. Aloita puheen tai tukisanalistan suunnittelu pari päivää ennen esitystä.
5. Suunnittele puheen rakenne: kiinnostava aloitus, mielipiteesi perusteluineen ja mieleenpainuva lopetus.
6. Hio puheen kieliasu.
7. Opettele puhe. Harjoittele erityisesti vaikeilta tuntuvia kohtia.
8. Korvaa kokonaan kirjoitettu versio tukisanalistalla, jos uskallat.
9. Astu yleisön eteen ja nauti. Muista katsoa yleisöä. 😊

Muista

1. Valmistaudu huolellisesti – se lisää varmuutta.
2. Tee muistiinpanot, esimerkiksi tukisanalista, noin kämmenen kokoisille korteille. Asiat eivät unohdu, eikä lepattava paperi paljasta käsien tärinää.
3. Yleisö on puolellasi ja toivoo onnistumistasi.
4. Jännittäminen ei näy yleisölle läheskään niin paljon kuin sinusta tuntuu.
5. Kun astut yleisön eteen, etsi kuulijoiden joukosta jotkin hyväntahtoiset, ystävälliset kasvot ja ammenna niistä voimaa.
6. Pidä paljon puheita – näin opit tuntemaan itseäsi ja hyväksymään jännityksesi.

Arvosta kuulijoitasi

1. Puhu selvää suomea – älä käytä sanoja, joita kuulijat eivät ymmärrä.
2. Aloita yleisöä kiinnostavista asioista.
3. Kunnioita kuulijoita – älä kuitenkaan makeile.
4. Ole hauska, JOS huumori on sinulle luontaista.
5. Höystä puhe esimerkein ja tarinoin.