

1. Ohjauksen järjestäminen

Ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen ajan kestävä jatkumon, jonka toteutuminen taataan siten, että ohjaustyöhön osallistuvat opettajat toimivat yhteistyössä oppilaan opintopolun aikana ja opiskelun nivelvaiheissa. Ohjauksen lähtökohtana ovat oppilaslähtöisyys ja yhteistyö huoltajien kanssa. Ohjaustyössä on keskeistä tunnistaa ja ennakoida oppilaan tarpeita sekä tarjota oppilaalle hänen tarvitsemaansa tukea. Koulujen ohjaustyötä säätelevät perusopetuslaki ja oppilashuoltolaki.

Koulun ohjaustyö on kiinteä osa koulun muuta oppilashuoltotyötä.

Oppilashuoltotyötä koordinoidaan ja kehitetään koulukohtaisessa moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä. Koulun oppilashuollon käytänteet ja periaatteet on kirjattu Nopolan koulun oppilashuoltosuunnitelmaan.

Kaikkien opettajien tehtävänä on ohjata oppilasta oppiaineiden opiskelussa sekä auttaa häntä kehittämään oppimaan oppimisen taitojaan ja oppimisen valmiuksiaan sekä ennaltaehkäistä opintoihin liittyvien ongelmien syntymistä.

Jokaisen opettajan ja koulun muuhun henkilökuntaan kuuluvan aikuisen tehtävänä on oppilaiden persoonallisen kasvun, kehityksen ja osallisuuden tukeminen.

Koulussa toteutettava ohjaus tukee ennaltaehkäisevän toiminnan lisäksi erityisesti niitä oppilaita, joilla on opiskeluun liittyviä vaikeuksia tai jotka ovat vaarassa jäädä koulutuksen tai työelämän ulkopuolelle perusopetuksen jälkeen. Ohjauksen tehtävä on tukea oppilaan kasvua ja kehitystä, edistää oppilaan opiskelutaitojen kehittymistä ja opintojen kulkua sekä selkeyttää oppilaan ammatillista suuntautumista. Ohjausta toteutetaan koulussa toimivien asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä. Ohjaustyöhön osallistuvat oppilaanohjaajan lisäksi rehtori, luokanopettajat, aineenopettajat, luokanvalvojat, oppilashuoltohenkilöstö ja koulunkäynninohjaajat sekä tarvittaessa etsivä nuorisotyöntekijä. Yhteistyötä tehdään tarvittaessa myös koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden kanssa sekä ammatillisen koulutuksen, lukiokoulutuksen ja oppisopimuskoulutuksen kanssa.

Oppilaanohjausta annetaan koko perusopetuksen ajan ja tarvittaessa peruskoulun jälkeisen oppivelvollisuusajan aikana. Vuosiluokilla 1-6 ohjausta annetaan muiden oppituntien ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Vuosiluokilla 7-9 oppilaanohjauksen työmuotoihin kuuluvat henkilökohtainen ohjaus, pienryhmäohjaus, työelämään tutustuttaminen sekä luokkatunnit. Kyyjärven kunnan tuntijaon mukaisesti oppilaanohjauksen oppitunteja on 0,5-1 vuosiviikkotuntia 7. luokalla (sisällytettynä opetuksen järjestäjän päättämään 1 vvt valinnaisaineeseen), 8. luokalla 1 viikkotunti sekä 9. luokalla 1 viikkotunti. Lisäksi yksilölliseen ohjaukseen on varattu noin 4 vvt ja oppivelvollisuuslain muutoksen 2021 myötä tehostettuun opinto-ohjaukseen 8. ja 9. luokkien oppilasmäärän mukaan 1-2 vvt. Kyyjärven perusopetuksen ohjaussuunnitelma tarkistetaan vuosittain ja se toimii osaltaan ohjaustyön kehittämisen ja arvioinnin välineenä. Tässä suunnitelmassa kuvataan ohjauksen järjestämistä ja eri toimijoiden ohjaukseen liittyviä työnkuvia.

2. Ohjauksen toimijoiden keskeiset tehtävät

Luokanopettaja ja luokanvalvoja

- Kasvun ja hyvinvoinnin tukeminen, opiskelutekniikoiden ja vastuunottamisen kehittäminen, arkirutiinien harjaannuttaminen. Henkilökohtainen ohjaus, arviointikeskustelut, käytöshaasteiden seuraaminen ja niihin liittyvien asioiden eteenpäin vieminen, poissaolojen seuraaminen, varhainen puuttuminen ja ohjaaminen ohr:n palveluiden pariin.
- Oppilaan oppimisen tuesta huolehtiminen, tukiopetus, yhteistyö aineen-, erityisopettajan ja oppilashuoltohenkilöstön kanssa. Kolmiportaisen tuen toteuttaminen, oppimissuunnitelmien laatiminen / niiden laatimisesta huolehtiminen ja yhteistyö erityisopettajan kanssa Hojks:n laatimisessa. Lapset puheeksi -keskustelut, arviointi ja yhteistyö huoltajien kanssa mm. vanhempainillat ja Wilma –merkinnät ja yhteydenpito.

Aineenopettaja

- Opiskelu- ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen, oman oppiaineen tavoitteiden, sisältöjen ja arviointikriteereiden selvittäminen oppilaille ja huoltajille, tuen antaminen mm. tukiopetus ja kolmiportainen tuki, oppimissuunnitelmien laatiminen oman oppiaineen osalta, yhteistyö erityisopettajan kanssa. Wilma –merkinnät ja yhteydenpito.

Erityisopettaja

- Erityisoppilaiden päivittäinen lähiohjaus ja kasvun tukeminen, oman työnkuvan esittely, konsultointi, erilaiset oppimiseen liittyvät seulonnat, oppilashuoltoryhmän jäsen, oppilashuoltorekisteristä huolehtiminen ja verkostopalavereihin osallistuminen. Tarvittaessa nivelvaihepalavereihin osallistuminen ja Wilma viestintä.
- Hojksien laatiminen ja toteuttaminen

Opinto-ohjaaja

- Oppilaiden kasvun ja kehityksen tukeminen
- Antaa luokkamuotoista, henkilökohtaista ja pienryhmäohjausta
- Osallistuu tarvittaessa koulun ja huoltajien välisiin palavereihin ja vanhempainiltoihin
- Ohjaa erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden hakeutumista jatko-opintoihin yhdessä erityisopettajan kanssa
- Osallistuu oppimissuunnitelmien ja HOJKSin laadintaan yläkoulussa tarvittaessa
- Järjestää 9. luokan jatko-opintovanhempainillan
- Tiedottaa koulun ohjauksen tukirakenteista
- Ohjaa oppilasta tunnistamaan omia kykyjään ja vahvuuksiaan sekä ohjaa aineenopettajien ohella opiskelutaitojen kehittymistä

- Tekee luokanvalvojan ja erityisopettajan ja aineenopettajien kanssa yhteistyötä oppilaan oppimiseen liittyvien haasteiden ratkaisemiseksi.
- Huolehtii valinnaisaineiden valintojen tiedottamisesta oppilaille ja huoltajille, valintojen tekemisestä ja valinnaisaineryhmien muodostamisesta. Käy keskustelua oppilaan, huoltajan, aineenopettajan ja rehtorin kanssa, jos oppilaalla on tarve muuttaa valinnaisainevalintaa.
- Huolehtii työelämään tutustumisjaksoista (TET) ja jatko-opintoihin liittyvistä opintokäynneistä
- Ohjaa oppilaita jatko-opintoihin hakeutumisessa ja käy jokaisen päättöluokkalaisten kanssa henkilökohtaisen ohjauskeskustelun, johon myös huoltajilla on halutessaan mahdollisuus osallistua
- Tehostettu opinto-ohjaus sitä tarvitseville 8.-9 luokkalaisille
- Antaa jälkiohjausta ilman opiskelupaikkaa jääneille 9. luokkalaisille
- Ohjaa ja tukee oppilaita koulutuksen nivelvaiheissa sekä vastaa nivelvaiheen yhteistyöstä toisen asteen oppilaitoksiin
- Järjestää tarvittaessa päättöluokkalaisten koulutuskokeilut
- Tekee yhteistyötä paikallisen työ- ja elinkeinoelämän kanssa
- Osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen toiminnan kehittämiseen
- Verkostoyhteistyö
- WILMA – merkinnät ja yhteydenpito
- Opintopolku-palvelun käyttö
- Valpaksen käyttö ja valvonta
- Valvoo, että peruskoulun päättäneet aloittavat opintonsa uudessa oppilaitoksessa.
- Huolehtii tarvittaessa peruskoulun päättäneiden jatko-ohjauksesta yhteishaun jälkeen.
- Vastaa asuinkunnan vastuulle siirtyneiden opintonsa keskeyttäneiden oppivelvollisten ohjaamisesta.

Rehtori

- Ohjauksen koordinointi, kehittäminen, resursointi, rekrytointi ja suunnittelu
- Vastaa koulun tiedottamisesta, toiminnasta, työrauhasta ja turvallisuudesta
- Tekee hallintosäännössä määritellyt erityisopetus-päätökset, työjärjestykset
- Osallistuu tarvittaessa oppilaiden/kodin ja koulun välisiin palavereihin ja vanhempainiltoihin sekä verkostoyhteistyöhön
- Tiedottaa koulun yhteisistä asioista huoltajille tai delegoi työryhmille
- WILMA – merkinnät ja yhteydenpito
- Primuksen ja Kurren käyttö
- Päättää oppivelvollisuuden keskeyttämisestä määräajaksi (oppivelvollisuuslain 7 §)
- Päättää opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle (oppivelvollisuuslain 15 §)
- Päättää opintojen maksuttomuuden pidentämisestä (oppivelvollisuuslain 16 §)
- Päättää oikeudesta maksuttomaan koulutukseen (oppivelvollisuuslain 17 §)

Koulun muu tukiverkosto

Kouluterveydenhoitaja

- Oppilaiden terveyden edistäminen, terveystarkastukset, terveysvalistus/ -kasvatus, yhteistyö erityisesti terveystiedon opettajan kanssa
- Osallistuu vanhempainiltoihin ja oppilashuollon palavereihin tarvittaessa, kuuluu koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmään
- Yhteydenpito ja konsultointi koululääkäriltä
- WILMA – merkinnät ja yhteydenpito

Koulupsykologi

- Oppilaiden psyykkisen hyvinvoinnin edistäminen, oppilaiden tapaaminen, oppimisvalmiuksien arviointi ja tutkiminen tarvittaessa sekä jatkotutkimuksiin ja -hoitoon ohjaus
- Tiedonsiirto tarvittaessa jatko-opintoihin siirryttäessä
- Lausunnot tms. harkintaan perustuvaan hakuun liittyen
- Opettajien konsultointi
- Osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen kehittämiseen, koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän jäsen

Koulukuraattori

- Oppilaiden psyykkisen hyvinvoinnin edistäminen, oppilaiden ja oppilasryhmien tapaaminen ja eteenpäin ohjaaminen tarvittaessa
- Palveluohjaus, verkostotyö, konsultointi
- Osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen kehittämiseen
- Arvioi nuoren ja perheen tilannetta ja tukee heitä

Koulusihteeri

- Huolehtii hallintojärjestelmästä, Primus/Kurre, Koski
- Vastaa oppilaiden todistusten tekemisestä ja arvosanojen ja tietojen siirrosta

Koulunkäynninohjaajat

- Ohjaa, avustaa ja tukee oppilasta jokapäiväisessä koulutyössä yhteistyössä opettajien, oppilashuoltohenkilöstön ja huoltajien kanssa

Etsivä nuorisotyöntekijä

- Tutustuu yläkoulun oppilaisiin, ennaltaehkäisevä työ, 9 luokkalaisten kartoitus yhteistyössä opettajien kanssa, yhteistyö jatko-oppilaitoksien kanssa erityisesti oppivelvollisuuslain piirissä olevien peruskoulun päättävien osalta.

Huoltajat

- Huolehtivat, että oppilas käy koulua, pitää yhteyttä kouluun, osallistuu tapaamisiin, ilmoittaa poissaoloista ja tekee yhteistyötä oppimisen tuen ja jatko-opintosuunnitelmien osalta

Oppilaskunta

- Edustaa koko koulun oppilaita
- Vaikuttaa ja ottaa kantaa koulun asioihin ja pyrkii lisäämään oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia

3. Oppilaanohjaus yläkoulussa

Oppilaanohjauksen tehtävänä on tukea oppilaan kasvua ja kehitystä siten, että oppilas kykenee edistämään opiskelunvalmiuksiaan ja sosiaalista kypsymistään sekä kehittämään elämänsuunnittelun kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Ohjauksen tuella oppilas tekee omiin kykyihinsä ja kiinnostuksiinsa perustuvia opiskelua, koulutusta, arkielämää ja elämänuraa koskevia ratkaisuja. Oppilaanohjauksen tarkoituksena on edistää koulutyön tuloksellisuutta, lisätä hyvinvointia koulussa sekä ehkäistä syrjäytymistä. Oppilaanohjauksen avulla edistetään myös koulutuksellista, etnistä ja sukupuolten välistä tasa-arvoa.

Oppilaan turvallista siirtymistä opintopolun nivelvaiheessa peruskoulun jälkeen tuetaan oppilaanohjaajan ja toisen asteen oppilaitosten ohjauksesta vastaavien opinto-ohjaajien niveltietopalaverilla sekä tarvittaessa etsivä nuorisotyöntekijän ja opettajien välisellä yhteistyöllä, joka ylittää oppilaitosten ja kouluasteiden väliset rajat.

3.1. Henkilökohtainen ohjaus ja pienryhmäohjaus

Oppilas saa henkilökohtaista ohjausta, jolloin hänellä on mahdollisuus keskustella luottamuksellisesti opintoihinsa, koulutus- ja ammatinvalintoihinsa sekä elämäntilanteeseensa liittyvistä kysymyksistä. Ohjauskeskustelu voi olla tutustumishaastattelu tai neuvontatilanne, jolloin oppilas haluaa ohjeita ja neuvoja ongelmaan. Ammatillisessa ohjauskeskustelussa teemoina oppilaanohjaajan ja oppilaan välisissä tilanteissa on koulutus- ja ammatinvalintaan liittyvä päätöksenteko, opiskeluun tai oppilaan elämäntilanteeseen liittyvät ongelmat. Perusopetuksen päättövaiheessa oppilasta ohjataan ja tuetaan jatko-opiskeluvaihtoehtojensa sekä häntä ohjataan myös käyttämään opetus- ja työhallinnon sekä muita yhteiskunnan tarjoamia ohjaus-, neuvonta- ja tietopalveluita.

Ryhmänohjaus soveltuu hyvin oppilaan uravalinnan tueksi henkilökohtaisen ohjauksen ohella. Ryhmänohjauksen aiheina voi olla esimerkiksi ammatteihin ja ammattialoihin perehtyminen. Se tarjoaa myös mahdollisuuden niille oppilaille, jotka eivät tiedä mitä tulevaisuudeltaan haluavat tai oppilaille, joilla on opiskeluun liittyviä ongelmia, kuten motivaatio-ongelmia, hylättyjä kursseja, opiskelutaitoihin liittyviä puutteita jne. Ryhmänohjausta toteutetaan mahdollisuuksien ja tarpeen mukaan luokkamuotoisen ja henkilökohtaisen ohjauksen rinnalla.

7. luokalla ohjauskeskustelun tavoitteena on selvittää opintojen kulku tähän saakka ja luoda kuva oppilaasta oppijana ja nuorena. Keskustelun aiheita ovat

- molemminpuolinen tutustuminen
- opintojen alkuun liittyvät kysymykset ja opiskelumenetelmät
- omien mielenkiinnon kohteiden kartoitus
- omien vahvuuksien tunnistaminen ja kartoitus
- ongelmien kartoitus ja motivointi
- nuoresta aikuiseksi kasvaminen ja itsetunto
- vallinnaisaineiden valinta ja merkitys jatko-opinnoille

8. luokalla ohjauskeskustelun tavoitteena on kartoittaa opintojen nykytila ja tunnustella alustavasti jatko-opintoihin suuntautuneisuutta ja suunnitelmien realistisuutta. Keskustelun aiheita ovat

- tähänastinen opintomenestys
- omien mielenkiinnonkohteiden selkiyttäminen
- omien vahvuuksien ja haasteiden pohtiminen
- opiskelustrategian tarkistaminen
- opiskelusuunnitelman tarkistaminen
- motivointi ja itsetunto
- jatko-opintosuunnitelmat alustavasti
- ammattialoihin tutustuminen seutukunnalla ja projektit

9. luokalla ohjauskeskustelujen tavoitteena on kypsytellä toteuttamiskelpoinen jatko-opintopäätös. Keskusteluaiheita ovat

- eri jatko-opintovaihtoehtojen punnitseminen ja se, missä olen hyvä
- elämäntilanteeseen liittyvät asiat ja uravalinta-asiat
- ratkaisujen tekeminen
- koulutukseen hakuun liittyvät asiat (opintopolku.fi)
- tulevaisuuteen suuntaaminen, missä olen 10 vuoden kuluttua
- käytännön asiat uudessa oppilaitoksessa ja opiskelupaikkakunnalla selviytyminen
- opintotuki ja muut opintososiaaliset edut

Peruskoulun jälkeen.

_Oppilaanohjaaja vastaa tiedonsiirrosta jatko-opintopaikkaan.

- Oppilaanohjaaja huolehtii oppivelvollisten sijoittumisesta jatko-opintoihin.

- Oppilaanohjaaja vastaa asuinkunnan vastuulle siirtyneen oppivelvollisen ohjauksesta.

3.2. Suunnitelma työelämään tutustumisesta

Oppilaalle järjestetään työelämään tutustumisjaksoja koulutus- ja uravalintojen perustaksi ja työn

arvostuksen lisäämiseksi. Oppilas saa omakohtaisia kokemuksia työelämästä ja ammateista aidoissa työympäristöissä.

8. - 9. luokalla tutustutaan sellaisiin ammattialoihin, työpaikkoihin tai oppilaitoksiin, jotka tukevat oppilaan koulutus- ja ammatinvalintaa. Työelämään tutustumisjakso kestää viisi päivää kahdeksannella vuosiluokilla ja 2 x 5pv yhdeksännellä luokalla. Oppilaita aktivoidaan itsenäiseen työelämään tutustumispaikan hankkimiseen. Oppilaanohjaaja avustaa ja ohjaa työpaikkojen valinnassa ja hankinnassa. Oppilaanohjaaja informoi työpaikkoja ja yrityksiä työelämään tutustumiseen liittyvistä tavoitteista ja käytännön järjestelyistä. Oppilas tekee työelämäjaksostaan kirjallisen raportin. Lisäksi työnantaja arvioi kirjallisesti oppilaan työelämään tutustumisjakson käyttäytymistä, aktiivisuutta ja huolellisuutta. Mahdollisuuksien mukaan oppilaanohjaaja käy työpaikoilla tutustumisjaksojen aikana kahdeksannella ja yhdeksännellä luokalla.

3.3. Ohjaus koulun nivelvaiheissa

Oppilasta tulee tukea opintopolun nivelvaiheissa perusopetuksen sisällä ja erityisesti sen päättövaiheessa opettajien ja oppilaanohjaajan sekä koulupsykologin välisellä yhteistyöllä. Opettajien ja muiden oppilaiden ohjauksesta vastaavien on varattava aikaa yhteisiin tapaamisiin. Tällöin he voivat keskustella oppilaan koulunkäyntiin liittyvistä asioista ja käsitellä erityisesti niitä oppilaita, jotka ovat vaarassa jäädä koulutuksen tai työelämän ulkopuolelle perusopetuksen jälkeen. Nivelvaihepalavereihin tulee mukaan myös vastaanottavat koulut tarpeen mukaan.

3.3.1. Esiopetuksesta peruskouluun

Kyyjävellä järjestetään keväisin kouluun tutustumispäivä, jossa tuleva 1 luokan opettaja tutustuu oppilaisiin. Samana päivä on myös esikouluun tutustuminen. Nopolan koulun erityisopettaja ja esiopetuksen opettaja tekevät yhteistyötä koko esiopetusvuoden ajan. Nivelvaiheessa he ja luokanopettajat varaavat aikaa yhteiseen tapaamiseen, siirtopalaveriin. Tapaamisissa käsitellään tulevien 1. luokkalaisten lähtötilannetta ja kartoitetaan erityisen tuen tarpeessa olevien oppilaiden lukumäärää sekä mietitään tulevaa luokkaa. Mukana siirtopalaverissa on tarvittaessa myös rehtori ja koulupsykologi ja/tai kuraattori sekä tarvittaessa yksittäisen oppilaan asioissa hänen huoltajansa ja oppilas itse.

3.3.2. Alakoulusta yläkouluun

Kuudesluokkalaiset tutustuvat yläkoulun käytänteisiin luokanvalvojan kanssa mahdollisuuksien mukaan jo kuudennen luokan keväällä tai heti ensimmäisenä yläkoulun koulupäivänä. Myös opinto-ohjaaja kertoo oppilaille yläkoulusta.

Pääasiassa rehtori, oppilaanohjaaja ja luokanvalvojat sekä erityisopettajat tekevät yhteistyötä luokanopettajien kanssa, kun oppilaita ohjataan opintopolulla eteenpäin. Siirtopalaverissa voi olla myös läsnä edellisten lisäksi terveydenhoitaja ja koulupsykologi ja/tai koulukuraattori sekä tarvittaessa yksittäisen oppilaan asioissa hänen huoltajansa ja oppilas itse.

Syksyllä hyvissä ajoin pidetään vanhempainilta 7 luokkalaisten vanhemmille, missä luokanvalvoja ja rehtori kertovat opiskelusta yläkoulussa. Kuraattori osallistuu 7. luokan vanhempainiltaan mahdollisuuksien mukaan.

3.3.3. Peruskoulun jälkeen

Oppilaanohjaaja, erityisopettaja, luokanvalvoja ja koulupsykologi kartoittavat syksyisin nuoret, jotka todennäköisesti tarvitsevat seuraavana keväänä erityisesti tukea siirtymisessään toiselle asteelle. Yhteistyössä koulun erityisopetus- ja /tai muun oppilashuoltohenkilöstön kanssa oppilaanohjaaja huolehtii oppilaita koskevien tietojen siirrosta toisen asteen oppilaitoksiin.

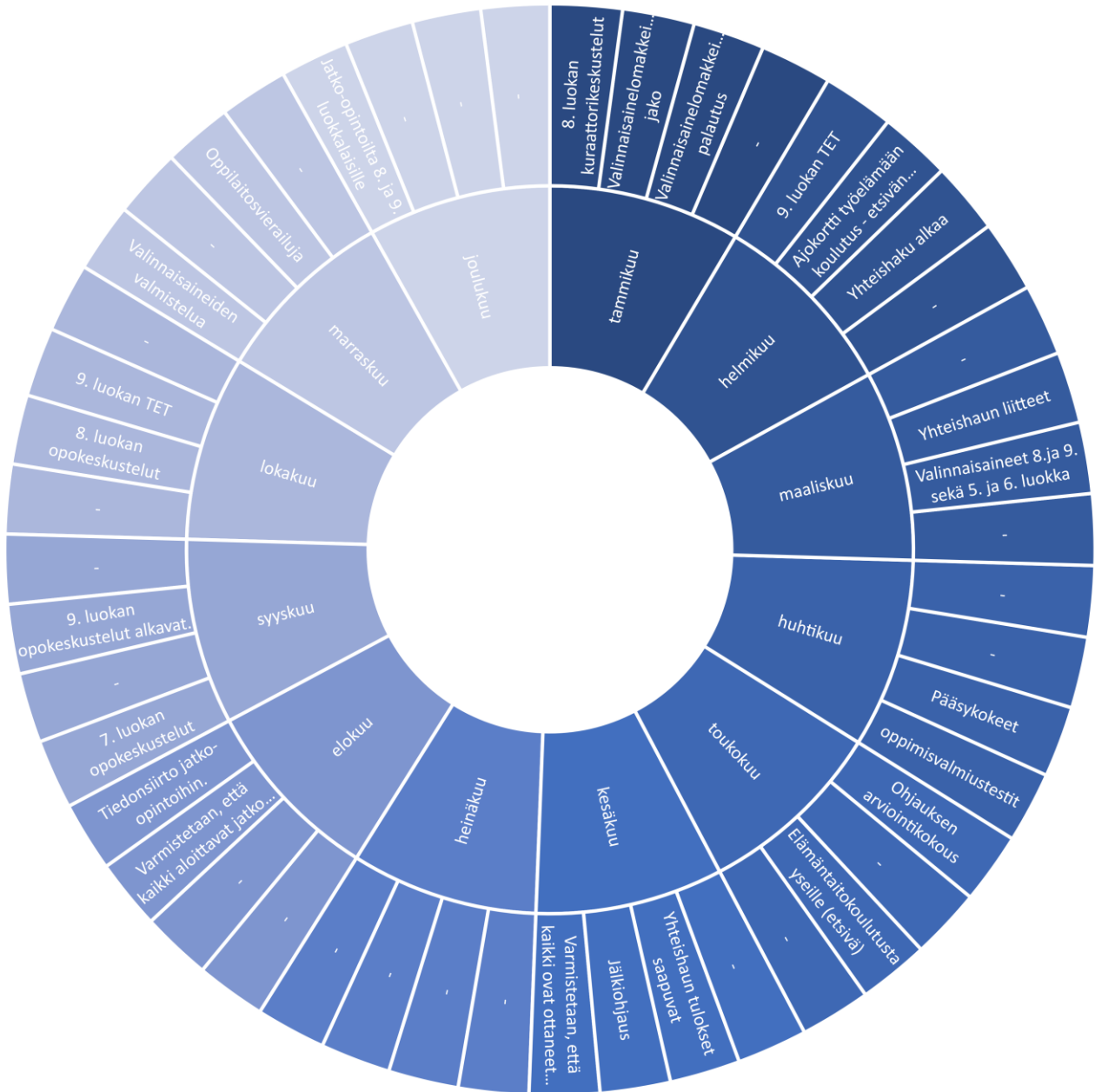
Yhteishakutulosten tultua julki kesäkuussa opinto-ohjaaja tarkastaa kaikkien ohjattaviensa sijoittumisen toiselle asteelle. Jos oppilas on jäänyt vaille toisen asteen opiskelupaikkaa, opinto-ohjaaja on yhteydessä oppilaaseen ja hänen perheeseensä, jotta voidaan sopia jatkosuunnitelmista. Opinto-ohjaaja ilmoittaa kaikista ilman opiskelupaikkaa jääneistä oppilaista kunnan etsivälle nuorisotyöntekijälle ja merkitsee tiedot VALPAS-palveluun. Jokaiselle uuden oppivelvollisuuslain alaiselle oppilaalle pitää etsiä tai osoittaa koulupaikka oppivelvollisuuden ajan. Kesäohjauksen puitteissa opinto-ohjaaja antaa ennakko-ohjeet kesän jatkuvaa hakua varten. Heinäkuussa jatkuvan haun aikana oppilailla on tarvittaessa mahdollisuus saada ohjausta puhelimitse.

Uuden lukuvuoden alettua opinto-ohjaaja tarkastaa ohjattaviensa aloittaneen opiskelunsa jatko-opinnoissa. Opinto-ohjaaja huolehtii opintonsa aloittamatta jättäneiden ohjauksesta. Jos peruskoulun päättänyt aloittaa opintonsa uudessa oppilaitoksessa siirtyy ohjaus- ja valvontavastuu koulutuksen järjestäjälle. Jos opiskelija keskeyttää tässä koulutuksessa on kyseisen koulutuksen järjestäjän vastuulla etsiä hänelle uusi opiskelupaikka. Jos opiskelija ei kuitenkaan aloita uudessa opiskelupaikassa, hakeutumisvelvollisuuden ohjaus- ja valvontavastuussa olevan tahon on ilmoitettava oppivelvollisen yksilöinti- ja yhteystiedot oppivelvollisen asuinkunnalle sekä ilmoitettava oppivelvollisen huoltajalle ja muulle lailliselle edustajalle, ettei oppivelvollinen suorita oppivelvollisuuttaan. Nopolan koulun oppilaanohjaaja vastaa asuinkunnan vastuulle siirtyneen oppivelvollisen ohjaamisesta. Asuinkunnan tehtävänä on ohjata oppivelvollista hakeutumaan oppivelvollisuuslain 4 §:ssä tarkoitettuun hänelle soveltuvaan koulutukseen ja tarvittaessa muiden tarkoituksenmukaisten palveluiden piiriin. Oppivelvollisen tilanne ja tuen tarve selvitetään hänen itsensä sekä hänen huoltajansa kanssa.

Opinto-ohjaaja osallistuu paikallisten oppilaitosten järjestämiin toisen asteen nivelpalaveriin, joissa välitetään tiedonsiirtoluvan puitteissa toisen asteen opintojen kannalta tarpeellinen tieto. Myös HOJKS-suunnitelmat toimitetaan jatko-opintopaikkoihin. Tarvittaessa opinto-ohjaaja soittaa niihin vastaanottaviin oppilaitoksiin, jotka eivät järjestä nivelpalaveria tai välimatkan vuoksi niihin osallistuminen ei ole mahdollista. Jos opinto-ohjaaja saa tiedon asuinkunnan vastuulle siirtyneestä oppivelvollisesta, hän tekee yhteistyötä ohjattavan ja etsivän nuorisotyön kanssa, jotta opiskelija hakeutuisi takaisin opintoihin tai tarvittavan avun piiriin.

4. Ohjauksen vuosikello

Ohjauksen vuosikello



5. Ohjauksen arviointi

Ohjaussuunnitelman toteutumista arvioidaan koulun oppilashuollon ryhmässä vuosittain vuoden viimeisessä palaverissa ja oppilaanohjaaja tekee siihen tarvittavat muutokset seuraavaa lukuvuotta varten. Ohjaussuunnitelmaa voidaan lisäksi arvioida koulun lukuvuosiarviointin ja – palautteen yhteydessä.