

HOITOTYÖN KIRJAAMINEN



HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- kirjataan joka työvuorossa
- Hilkka, pegasos, apotti, effica -> lifecare
- kirjaamista ohjaa hoitotyön prosessi

Laki potilaan
asemasta ja
oikeuksista

Laki sosiaali- ja
terveydenhuollon
asiakirjojen
sähköisestä
käsittelystä

STM:n asetus
potilasasiakirjoista

MIKSI KIRJAAMINEN ON TÄRKEÄÄ?

- potilasturvallisuus
- hoidon laatu
- hoidon jatkuvuus
- hoitajan ja asiakkaan oikeusturva



HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- käytetään yleisesti tunnettuja ja hyväksyttyjä käsitteitä ja lyhenteitä
- tulee erottaa kenen näkemys
- asiakas mukana oman hoidon suunnittelussa
- kirjataan oleelliset asiat

Kirjaaminen erilaista esim päivystyksessä / hoivakodissa



HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- asiakkaalla (läheisellä) on oikeus lukea asiakastietojaan

/laki potilaan asemasta ja oikeuksista, laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista

- huomioitava kirjaamisessa!

HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- asiakkaan tietoja katsotaan vaan jos on hoitosuhde
 - ei saa käydä lukemassa niitä naapurin tietoja!
- esim: potilasta on informoitu tulevasta toimenpiteestä
 - ei käy ilmi, mitä on kerrottu!!!

Ongelmana voi olla, että kirjataan liian vähän

HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- luotettavaa ja asiallista
- selkeää, luettavaa
- arvioivaa ja kuvailevaa, ei vain toteavaa
- systemaattista (esim. haavan hoito)
- tarpeiden päivitys

HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- hoitoon osallistuneet on tarvittaessa kyettävä selvittämään
- omat tunnukset / nimi

Mitä ei ole kirjattu, sitä ei ole tehty!!!



HOITOTYÖN KIRJAAMINEN

- **hyvän kirjaamisen yksi kriteeri:** ulkopuolinen henkilö pystyy luettuaan muodostamaan käsityksen asiakkaan voinnista

