

Lapunmäen yhtenäiskoulu



Lukuvuositedote
2026-2027

Sisällysluettelo

LUKUVUOSITIEDOTE.....	1
PUHELINNUMEROITA:	3
LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN ARVOT	4
TERVETULOA KOULUUN!.....	5
LUKUVUODEN LOMA- JA TYÖAJAT SEKÄ JAKSOTUS	5
KOULUN JA KODIN YHTEISTYÖ	6
OPINTO-OHJAUS.....	7
TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN	7
OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI	8
OPISKELUHUOLTO	9
TERVEYDENHUOLTO.....	9
SUUN TERVEYDENHUOLTO.....	10
KURAATTORI JA KOULUPSYKOLOGI.....	11
NUORISOTYÖ	11
ETSIVÄ NUORISOTYÖ.....	11
OPPILASKUNTATOIMINTA	12
TUKIOPPILASTOIMINTA	12
KIUSAAMISTA ENNALTAEHKÄISEVÄ TOIMINTA.....	12
KIUSAAMISTAPAUSTEN SELVITTÄMINEN	12
LIKKUVA KOULU	13
LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT.....	14
LÄSNÄOLO.....	17
KOULUMATKAT	17
PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO.....	17
LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION PÄIVYRI LV. 2026-2027	19

PUHELINNUMEROITA:

Rehtori Tiina Kujala 1.9.alkaen 040-5793967
vt. rehtori Mari Jämsen 1.8.-31.8.2026

Apulaisrehtorit
Mervi Matero-Puttonen 040-5121835
Elina Pasanen 040 4853490

Opinto-ohjaaja
Pihla Hiltunen 0400-836840

Opettajainhuone 0400-143843
Koulusihteeri 0400-143842
Sari Lievonen

Terveystenhoitaja
Tiina Hämäläinen 050-4210671

Opettajien sähköposti: etunimi.sukunimi@edu.konnevesi.fi
Rehtori ja koulusihteeri sähköpostit: etunimi.sukunimi@konnevesi.fi

Koulun www-sivut: <https://peda.net/konnevesi/ly0>

Muun henkilökunnan yhteystietoja tiedotteen loppuosassa.

LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN ARVOT



TERVETULOA KOULUUN!

Tässä oppaassa kerrotaan tärkeitä asioita koulusta ja koulutyön järjestelyistä. Tutustu näihin asioihin huolellisesti. Ahkeraa, yritteliästä ja viihtyisää kouluvuotta!

KOULUPÄIVÄN RYTMİ

- ✓ klo 8:55: Aamunavaus
- ✓ 9:00-9:45: 1.oppitunti
- ✓ 9:50-10:35: 2.oppitunti
- ✓ 10:35-11:00: **luokat 0.-6.**RUOKAILU; **luokat 7.-9.**LIIKUNTAVÄLKKÄ
- ✓ 11:00-11:45: 3.oppitunti
- ✓ 11:45-12:15: **luokat 0.-6.** LIIKUNTAVÄLKKÄ; **luokat 7.-9.** RUOKAILU
- ✓ 12:15-13:00: 4.oppitunti
- ✓ 13:15-14:00: 5.oppitunti
- ✓ 14:15-15:00: 6.oppitunti

Välitunnit vietetään ulkona, paitsi ruokavälitunnin saa viettää myös sisällä. Liikuntavälkällä voi olla myös salitoimintoja.

LUKUVUODEN LOMA- JA TYÖAJAT SEKÄ JAKSOTUS

SYYSLUKUKAUSI 11.8.2026-19.12.2026
SYYSLOMA 12.10.2026-16.10.2026
JOULULOMA 20.12.2026-6.1.2027
KEVÄTLUKUKAUSI 7.1.2027-5.6.2027
TALVILOMA 1.3.2027-5.3.2027

Arkipyhät ja vapaapäivät:

- pitkäperjantai 26.3.2027
- 2. pääsiäispäivä 29.3.2027
- helatorstai 6.5.2027
- vapaapäivä 7.5.2027

Jaksot lukuvuonna 2026-2027

- 1.jakso 11.8.2026-30.9.2026**
- 2.jakso 1.10.2026-26.11.2026**
- 3.jakso 27.11.2026-3.2.2027**
- 4.jakso 4.2.2027-8.4.2027**
- 5.jakso 9.4.2027-5.6.2027**

KOULUN JA KODIN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun hyvä yhteistyö nuorten elämän ja kasvun tukemiseksi on ensiarvoisen tärkeää. Siksi me koulussa toivomme, että yhteydenpito puolin ja toisin olisi sujuvaa.

Koulussamme on käytössä sähköinen yhteydenpitoväline Wilma. Wilma on yhteydessä oppilashallintorekisteriin ja sen avulla koulu tiedottaa oppilaan koulumenestyksestä, poissaoloista ja tapahtumista. Wilman kautta yhteydenpito kotoa kouluun ja toisinpäin on kätevää. Jokainen oppilas ja huoltajansa saavat 1. luokalta alkaen omat tunnukset Wilmaan.

Wilman nettiosoite on <https://konnevesi.inschool.fi>. Ohjelmaan pääsee myös koulujen nettisivujen linkin kautta. Wilman käyttäjätunnusasioissa voi ottaa suoraan yhteyttä koulusihteriin. Erityisesti luokkien 1-6 huoltajat: seuratkaa oppilaan oman luokan pedanet-sivuja.

Vanhempainilta, vanhempainvartit ja tarvittavat palaverit ovat tärkeitä yhteistyömuotoja. Jo ennalta on sovittu seuraavat vanhempainillat ja tapahtumat:

luokat 0.–6.	ilmoitetaan myöhemmin
7.-9. lk	ti 6.10.2026
9. lk Jatko-opintoilta	to 14.1.2027
Tulevien seiskojen ilta	to 13.5.2027



OPINTO-OHJAUS

Opiskelua tukevaa ohjausta antavat kaikki opettajat ja ohjaajat. Tavoitteena on tukea oppilaan oppimista sekä suotuisaa kasvua ja kehitystä. Ohjauksen avulla tuetaan oppilaan itsetuntemusta, edistetään opiskeluvalmiuksien kehittymistä ja opintojen sujumista sekä tuetaan oppilasta elämään, koulutukseen ja uravalintoihin liittyvissä päätöksissä ja tulevaisuustaidoissa. Vuosiluokilla 7-9 pidetään oppilaanohjauksen oppitunteja ja opinto-ohjaaja auttaa oppilaita opiskelun pulmatilanteissa sekä aine- ja jatko-opintovalinnoissa. Hän järjestää myös työelämään ja jatko-opintoihin tutustumisia ja muita koulun toimintoja ja tapahtumia. Konneveden perusopetuksen ohjaussuunnitelma löytyy nettiosoitteesta <https://peda.net/konnevesi/ly0/opo/ol>

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Koulumme opinto-ohjelmaan kuuluu työelämään tutustumista pitkin perusopetusta ja eri oppiaineissa: esimerkiksi vieraita, vierailuja ja projekteja.

- ✓ **7. luokalla** TET on koulun ruokalassa keväällä 2027 (2pv/oppilas)
- ✓ **8. luokalla** TET on toukokuussa 2027 (viikko 21)
- ✓ **9. luokalla** TET on syyskuussa 2026 (viikko 38)

8. ja 9. -luokilla TET on viikon mittainen ja oppilaat hankkivat itse opinto-ohjaajan antavin evästyksin haluamansa työhön tutustumispaikan. Ennen tutustumisjaksoa toimitetaan myös huoltajille asiasta tietoa.



OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Oppimisen tuki uudistuu 1.8.2025 alkaen.

Tästä alkaen on käytössä seuraavanlaiset tukimuodot, jotka koskevat lv. 2025-2026 vuosiluokkien 1.-8, oppilaita. 9. luokkalaiset jatkavat perusopetuksen loppuun saakka vanhan lainsäädännön mukaisessa kolmiportaisessa tuessa.

Oppilaat saavat joko ryhmä- tai oppilaskohtaista tukea sen mukaan, mikä heille on tarpeen. Tavoite on, että valtaosa tuen tarpeisista oppilaista pärjää ryhmäkohtaisella tuella, ja vain pieni osa oppilaista siirretään oppilaskohtaiseen tukeen, johon oppilas siirretään vasta, jos katsotaan, että ryhmäkohtainen tuki ei hänelle riitä. Oppilaskohtaiseen tukeen siirtäminen toteutetaan yhteistyössä perheen kanssa. Ennen oppilaskohtaiseen tukeen siirtämistä asiasta käydään palaveri, jossa oppilas ja huoltaja voivat ilmaista oman mielipiteensä asiaan.

RYHMÄKOHTAINEN TUKI, johon kuuluu oppilaalle annettava

1. Yleinen tukiopetus - sisältää perinteisen tukiopetuksen, ryhmässä tai pienemmässä ryhmässä annettavan tukiopetuksen sekä opetusryhmien jakamisen oppimista tukevalla tavalla
2. Opetuskielen tukiopetus - tukea oppiaineiden käsitteiden ja sisältöjen ymmärtämiseen.
3. Erityisopettajan opetus - kohdistuu opetettavalle ryhmälle samanaikais- tai yhteisopettajuutena tai pienemmässä ryhmässä tapahtuvana, muun opetuksen yhteydessä tapahtuvana opetuksena. (Tästä vastaavat Lapunmäen koululla kaksi laaja-alaista erityisopettajaa.)
 - Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisessa laaja-alaisten erityisopettajien lisäksi Lapunmäen koululla tärkeässä roolissa ovat kaksi resurssiopettajaa, jotka työskentelevät kaiken ikäisten oppilaiden parissa.

OPPILASKOHTAINEN TUKI, johon kuuluu

- a) Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä tai pienemmässä ryhmässä. Säännöllistä, mutta alle 50 % opetettavan aineen tunneista kestävä. (Lapunmäen koululla tästä vastaavat kaksi laaja-alaista erityisopettajaa.)
- b) Erityisluokanopettajan antama opetus pienemmässä ryhmässä. Säännöllistä ja yli 50 % opetettavan aineen tunneista kestävä.
- c) Erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä/erityisluokassa.
- d) Tulkitsemis- ja avustajapalvelut ja apuvälineet.

Lapunmäen koululla b) ja c) -kohtien oppilaskohtaisesta tuesta vastaavat kaksi erityisluokanopettajaa.

Oppilaskohtaista tukea saavien oppilaiden määrä vaikuttaa luokkien opetuksen järjestämiseen siten, että yhdellä opettajalla voi olla yleisopetuksen ryhmässään enintään viisi b) ja c) -kohdan oppilaskohtaista tukea saavaa oppilasta. Tämä koskee kaikkia oppiaineita. Jos määrä ylittyy, on opetusjärjestelyjä muutettava siten, että opetus onnistuu lain määräämällä tavalla. Jos oppilas saa oppilaskohtaista tukea, siitä tehdään hallinnollinen päätös.

Jos vahva oppilaskohtainen tuki ei riitä, viimesijainen keino on oppilaan oppimäärän rajaaminen. Tällöin hän opiskelee omien, hänelle suunniteltujen yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti. Oppimäärän rajaaminen vaikuttaa arviointiin. Tällaisen oppilaan opiskelu rajatussa oppiaineessa tarkoittaa, että se arvioidaan sanallisesti luokilla 1-8 ja päättöarviointiin (9lk.) tulee arvosanaksi *5.

OPIKELUHUOLTO

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Opiskeluhuoltoa toteutetaan **ensisijaisesti** ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana **yhteisöllisenä opiskeluhuoltona**. Siihen kuuluvat toimintakulttuuri ja toimet, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus **yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon**. Tällä tarkoitetaan kouluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista opiskeluhuoltoa. Tämä tarkoittaa sitä, että yksittäisen oppilaan asioita käsitellään erikseen koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä, jossa ovat läsnä oppilaan asian käsittelyyn välittömästi liittyvät henkilöt.

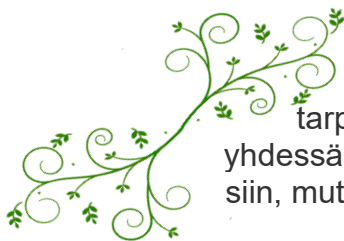
Monialainen yhteistyö on opiskeluhuollossa keskeistä.

Opiskeluhuolto kuuluu **kaikille** kouluyhteisössä työskenteleville sekä opiskeluhuoltopalveluista vastaaville viranomaisille. Opiskeluhuoltotyötä toteutetaan sivistystoimen sekä hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalveluiden monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.

Lue lisää Konneveden esiopetuksen, perusopetuksen ja Konneveden lukion opiskeluhuoltosuunnitelmasta osoitteessa <https://peda.net/konnevesi/opiskeluhuolto/ojos>

TERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja tapaa oppilaita ja huoltajia terveystarkastusten, avointen vastaanottojen sekä kohdennettujen terveystapaamisten yhteydessä.



Terveydenhoitaja järjestää ja toteuttaa oppilaiden määräaikaisten terveystarkastukset sekä tarvittaessa selvittää tarkastuksista poisjäävien tuen tarpeen vuosittain. Laajat terveystarkastukset 1., 5. ja 8. luokalla toteutetaan yhdessä koululääkärin kanssa. Huoltajien tulee osallistua laajoihin terveystarkastuksiin, mutta he ovat tervetulleita myös kaikkiin muihin tarkastuksiin.

Terveydenhoitaja osallistuu yhteisöllisiin ja yksilöllisiin opiskeluhuoltoryhmiin, opiskeluhooltosuunnitelman laatimiseen sekä kouluyhteisön terveellisyyden ja turvallisuuden edistämiseen ja seurantaan.

Kouluterveydenhuollossa hoidetaan vain ne koulupäivän ja koulumatkan aikana sattuneet tapaturmat, joissa vaaditaan terveydenhuollon ammattilaisen arviota. Vapaa-ajan tapaturmien hoito tulee järjestää kotona, oman alueen terveysasemalla tai muussa huoltajien valitsemissa hoitopaikassa. Koulun henkilökunnan toivotaan olevan ensin puhelimitse yhteydessä koulun terveydenhoitajaan ennen oppilaan saattamista vastaanotolle. Myös koululla on oltava ensiaputarvikkeita ja valmius ensiavun antamiseen, sillä terveydenhoitaja ei aina ole tavoitettavissa ensiapua vaativissa tilanteissa.

Oppilaan sairastuessa kesken koulupäivän on koulun henkilökunta yhteydessä huoltajiin, jotka järjestävät oppilaalle kuljetuksen kotiin sekä tarvittaessa jatkohoitoon. Terveystenhoitajalla käyntiä tulee välttää, mikäli se ei ole ehdottoman tarpeellista oppilaan sen hetkisen terveydentilan vuoksi, jotta tartuntatautien leviämistä saadaan ehkäistyä.

Sairaanhoidolliset toimenpiteet sekä sairauksien toteaminen ja hoito toteutetaan tarvittaessa avoterveydenhuollossa omalla terveysasemalla. Oppilaiden lyhyt- tai pitkäaikaissairauksia hoidetaan omalla terveysasemalla tai muussa hoitoyksikössä.

Jatkuvaa, lyhytkestoista tai tilapäistä lääkehoitoa koulupäivän aikana toteutetaan vain sovitusti koulun aikuisten toimesta. Koulupäivän aikaisen lääkehoidon käytännön toteuttamisesta laaditaan yhdessä huoltajien ja koulun lähiaikuisten kesken sekä tarvittaessa yhteistyössä terveydenhuollon kanssa yksilöllinen lääkehoitosopimus.

Terveystenhoitajan tavoittaa puhelimitse tai Wilma-viestillä. Huomioitahan, että opiskeluhuollon työntekijät eivät voi käsitellä oppilaiden henkilökohtaiseen terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita Wilman välityksellä.

Vastaanotto- ja soittoajat:

- Lapunmäen koululla maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin. Oppilaille tarkoitettu avoin vastaanotto klo 10.30-11.
- Puhelinnumero 050 4210671, josta parhaiten tavoitettavissa ma-pe klo 8-9. Mikäli terveystenhoitaja ei ole tavoitettavissa, voit jättää soittopyyntösi vastaajaan. Kouluterveydenhuollon digitaalisen kiireettömän asiointin palvelun käyttöohjeet löytyvät Wilman tiedotteista.

Yhteistyöterveisin,

Kouluterveydenhoitaja Tiina Hämäläinen

SUUN TERVEYDENHUOLTO

Konneveden asukkaille tarjotaan suun terveydenhuollon palveluita 30.3.2026 alkaen Laukaan hammashoitolassa. Lasten ja nuorten määräaikaisten suun terveystarkastukset ja tarvittavat hoidot toteutetaan Konnevedellä liikkuvassa yksikössä. Suun terveydenhuollon ajanvarauksen puhelinnumero on 014-2690333. Toivomme, että ajanvaraukset tehdään mieluiten klo 10.00- 16.00 välisenä aikana. (Aamusta klo: 8.00 -10.00 ajanvarauksessa voi olla ruuhkaa särkypotilaiden ajanvarauksien takia.) Alle 18-vuotiaille suun terveydenhuolto on ilmaista.

<https://www.hyvaks.fi/asiointi/konneveden-hammashoitola>

Hyvinvointialueen suun terveydenhuollossa hammaslääkäri tarkastaa kaikkien 1.luokkalaisten suun terveyden. Konneveden hammashoitola lähettää kutsun kaikille 1.luokkalaisille. Muutoin suun terveydenhuoltoon kutsutaan henkilökohtaisen hoitosuunnitelman mukaan.

Suun hoidossa korostamme omahoidon tärkeyttä. Tuemme lasta ja hänen vanhempiaan omahoidon asioissa hammashoitokäynneillä. Vanhemmilla on erittäin tärkeä rooli lapsen suun omahoidon tottumusten ja taitojen kehittämisessä.

KURAATTORI JA KOULUPSYKOLOGI

Konneveden opiskeluhuollon kuraattorin ja psykologin palvelut on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen oppilaille sekä lukiolaisille. Kuraattori ja psykologi tukevat opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Kuraattori- ja psykologipalveluilla edistetään koulu- ja opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja muiden läheisten kanssa.

Kuraattori- ja psykologipalvelut ovat opiskelijoiden helposti saavutettavissa oppilaitoksen tiloissa tai niiden läheisyydessä. Opiskeluhuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää, koko yhteisöä tukevaa toimintaa.

Yhteyttä voit ottaa puhelimitse tai Wilman kautta.

Kuraattori Susanna Takanen 040 152 9362

Psykologi Minna Silander 040 3546845

<https://peda.net/konnevesi/opiskeluhuolto/koulukuraattori>

<https://peda.net/konnevesi/opiskeluhuolto/koulupsykologi>

NUORISOTYÖ

Lapunmäen yhtenäiskoululla ja Konneveden lukiossa on mukana koulun arjessa nuorisotyöntekijä. Toiminnan tavoitteena on nuorten osallisuuden edistäminen, ryhmä- ja vertaissuhteiden tukeminen ja monialaisen yhteistyön vahvistaminen koulun ja vapaa-ajan rajapinnassa.

Nuorisotyöntekijä Tomi Huuskonen
puh. 040 1935643
sp. tomi.huuskonen@konnevesi.fi

ETSIVÄ NUORISOTYÖ

*Mitä tekis, minne hakis, minne menis,
missä asuis, mitä ihmettä, mitä sitte?!?!*

Etsivä nuorisotyö on mukana nuoren ihmisen elämään, opiskeluun, asevelvollisuuteen ja työelämään liittyvissä pienissä ja suurissa pohdinnoissa.

Sinä alle 29-vuotias nuori, jutellaan ja selvitetään asioita yhdessä luottamuksella, turvallisesti ja vapaaehtoisesti toiveittesi pohjalta ja kohti unelmiasi.

Ota rohkeasti yhteyttä, niin sovitaan jatkosta!

Myös nuoren läheiset tai muut nuoren tulevaisuudesta huolestuneet tahot voivat ottaa yhteyttä.

Etsivä nuorisotyöntekijä Eini Matilainen
puh. 050 5951910
sp. eini.matilainen@konnevesi.fi

OPPILASKUNTATOIMINTA

Koulussamme on perinteisesti vilkasta oppilaiden omaehtoista, järjestäytynyttä toimintaa. Oppilaskunnan jäseniä ovat kaikki oppilaat ja he valitsevat syksyllä oppilaskunnan hallituksen, puheenjohtajan ja muut toimihenkilöt.

TUKIOPPILASTOIMINTA

Varsinkin seitsemäsluokkalaisten tukena ja "turvana" ovat ylemmiltä luokilta valitut tukioppilaat, jotka ovat saaneet opastusta siihen, miten auttaa ja kuunnella vaikeuksissa olevaa oppilaskaveria. Tukioppilaat järjestävät oppilaskunnan kanssa monia koulupäiviä rikastuttavia tapahtumia. Tukioppilastoiminnastakin kerrotaan oppilaille enemmän koulun alettua ja pitkin lukuvuotta.

KIUSAAMISTA ENNALTAEHKÄISEVÄ TOIMINTA

Lukuvuoden aikana koulussa järjestetään kuukausittain teematunteja esiopetuksesta yhdeksänteen luokkaan. Tuntien tarkoituksena on vahvistaa oppilaiden hyvinvointia, tunne- ja vuorovaikutustaitoja, sosiaalisia valmiuksia ja ryhmässä toimimisen taitoja. Teemat käsittelevät muun muassa vuorovaikutusta, itsetuntoa, mielenterveyttä, omia rajoja ja moninaisuuden ymmärtämistä. Sisällöt rakentuvat ikätasoisesti ja tukevat oppilaiden kasvua, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

KIUSAAMISTAPAUSTEN SELVITTÄMINEN

Koulun jokaisen aikuisen velvollisuus on puuttua kiusaamiseen sellaista huomatessaan. Yläluokkien tukioppilaat ovat myös tärkeässä roolissa kiusaamisen vastaisessa työssä. Kaikki esille tulleet kiusaamisasiat selvitetään ja kirjataan.

Koulussamme toimii vertaissovittelutoiminta osana oppilaiden välisten konfliktien selvittämistyötä. Sovittelu pohjaa restoratiiviseen lähestymistapaan, jossa on kyse ihmissuhteet, tunteet ja tarpeet huomioon ottavasta konfliktin hallintamenettelystä. Sovittelu on rauhanomainen tapa ratkaista ristiriitoja ja käytössä laajalti myös muilla yhteiskunnan osa-alueilla. Samalla tulee harjoiteltua elämän kannalta tärkeitä vuorovaikutus- ja keskustelutaitoja.

Verso-vertaissovittelu on selkeä toimintamalli, jonka avulla sovittelijoiksi koulutetut oppilaat auttavat riidan osapuolia itse löytämään ratkaisun ristiriitaansa. Vertaissovittelijat ohjaavat keskustelua, jossa osapuolet saavat kertoa oman näkemyksensä tapahtuneesta, kuvata tunteuksiaan ja pohtia molemmille sopivia ratkaisuvaihtoehtoja. Mallia noudattamalla riidan osapuolet etenevät niin halutessaan kirjalliseen sopimukseen, jonka toteutumista seurataan. Mikäli osapuolet eivät löydä molemmille sopivaa ratkaisua, asian käsittely siirtyy koulun aikuisten vastuulle.

Keväällä 2025 Konnevedellä koulutettiin yhteensä 24 oppilasta vuosiluokilta 4-8 vertaissovittelijoiksi. Lapunmäellä toimii lisäksi neljä koulutettua VERSO-aikuista, jotka ohjaavat ja tukevat toimintaa. Sovittelutilanteet ovat aina vapaaehtoisia ja luottamuksellisia.



Mikäli kiusaamistapaus ei selviä VERSO-sovittelun avulla, pohditaan yhdessä rehtorin ja tarvittaessa kuraattorin kanssa, kuinka tilanteessa edetään. Tässä pääpiirteissään mahdollisuuksia, joilla tilanteeseen reagoidaan tapauksesta ja tarpeista riippuen.

- Joko luokanopettaja/-ohjaaja, VERSO-aikuinen, rehtori, kuraattori tai erityisopettaja on yhteydessä sekä kiusatun että kiusaajan koteihin.
- Rehtori käy välittömiä keskusteluja kiusattujen sekä kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa.
- Koulussa järjestetään tarvittavat kasvatustilaukset, joihin kutsutaan mukaan myös oppilaan huoltajat.
- Tarpeen mukaan voidaan koota yksilöllisen opiskeluhoitoon monialainen asiantuntijaryhmä ja viedä asiaa eteenpäin yksilökohtaisena opiskeluhoitotyönä. Tähän tarvitaan oppilaalta / huoltajalta suostumus.
- Mukaan voidaan ottaa koulun nuorisotyöntekijän työpanosta mm. siihen, että luokan/ryhmän/kaveriporukan kanssa käydään läpi kaveritaitoja tai työstetään ryhmän ilmapiiriä. Koulun nuorisotyöntekijä voidaan pyytää mukaan myös kasvatustilauksiin tai yksilökohtaisiin opiskeluhoitoryhmiin.
- Voidaan järjestää yhteinen palaveri, johon kutsutaan sekä kiusattu, kiusaaja että heidän huoltajansa.

Jokaisella oppilaalla tulee olla oikeus tulla kouluun ilman pelkoa kiusatuksi tulemisesta.

LIKKUVA KOULU

Lapunmäen koulu on liikkuva koulu. Tavoitteena on kannustaa mahdollisimman liikkuviin koulupäiviin koulun aikuisten ohjaamina niin oppitunneilla kuin välitunneilla. Luokkien 7–9 liikuntavälitunti on päivittäin klo 10:35–11:00 ja 0–6 luokkien liikuntavälitunti on klo 11:45–12:15.



Lapunmäen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tehtävä on perusopetuslain 29 §:n mukaisesti edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Kouluaikaan sisältyy lukujärjestyksen mukainen koulupäivä, kouluruokailu, välitunnit sekä koulun järjestämät retket, leirikoulut, liikuntapäivät, juhlat ja muut tilaisuudet.

Koulualueena pidetään koulurakennuksia ja piha-alueita sekä muita tiloja ja paikkoja, joissa opetusta annetaan. Järjestyssääntöjen liitteenä on kartta koulun alueesta.

1. Oppilaan oikeudet:

- a) Jokaisella oppilaalla on oikeus osallistua turvallisesti opetukseen.
- b) Jokaisella oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.
- c) Jokaisella oppilaalla on oikeus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen ja ilmaista mielipiteensä.
- d) Jokaisella oppilaalla on oikeus opiskeluhooltoon ja oppimisen tukeen.
- e) Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan ateriaan.
- f) Jokaisella oppilaalla on oikeus opetukseen osallistumisen edellyttämiin tulkitsemis- ja avustajapalveluihin ja apuvälineisiin.
- g) Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan tapaturman hoitoon.
- h) Jokaisella oppilaalla on edellytysten täytyessä oikeus koulukuljetukseen.

2. Oppilaan velvollisuudet:

- a) Jokaisella oppilaalla on velvollisuus osallistua lukujärjestyksen mukaiseen opetukseen, olla ajoissa paikalla ja tehdä opettajan antamat tehtävät huolellisesti kouluajalla ja kotitehtävät vapaa-ajalla.
- b) Meidän koulussamme toimitaan oma ja toisten turvallisuus huomioiden ja opettajan ohjeita noudattaen.
- c) Jokainen käyttäytyy ystävällisesti, reilusti ja toisia kunnioittavasti kaikkia koulun oppilaita ja koulun henkilöstöä kohtaan.
- d) Jokainen ottaa toiset huomioon, käyttää asiallista kieltä ja noudattaa hyviä tapoja sekä antaa muille opiskelu- ja työskentelyrauhan. Kiroilu on kiellettyä.
- e) Jokainen oppilas osallistuu ruokailuun ja käyttäytyy ruokalassa/ruokailutilanteessa asiallisesti. Annetaan kaikille ruokarauha.
- f) Koulukuljetuksessa tulee käyttäytyä asiallisesti ja noudattaa kuljettajan antamia ohjeita.
- g) Jokainen sitoutuu noudattamaan muiden henkistä ja fyysistä koskemattomuutta. Toista ei saa lyödä, potkia, haukkua tai sanoa hänelle ilkeitä asioita. Käytössämme on koskemattomuussopimus (liite 1).
- h) Meidän koulussamme kukaan ei kiusaa tai syrji toisia. Jos sinua kiusataan tai huomaat kiusaamista, kerro siitä aikuiselle koulussa. Aikuinen voi olla opettaja, koulunkäynninohjaaja, kouluvalmentaja, terveydenhoitaja, kuraattori tai rehtori.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja siisteys

- a) Oppilaan tulee pukeutua niin, että hän voi turvallisesti osallistua opetukseen. Opettaja antaa tarkemman ohjeistuksen, miten erilaisiin oppimistilanteisiin tulee pukeutua niin, että turvallisuus ja hygieniasyyt tulevat huomioiduksi.

- b) Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdeä ilmaisematta.
- c) Oppitunneille tulee saapua ajoissa.
- d) Koulun ovet ovat koko koulupäivän lukossa. Koulun henkilöstö avaa ovet kellojen soidessa ja tarvittaessa. Ovia ei saa kiillata väkisin auki.
- e) Kouluun ei tuoda leluja tai muita tavaroita, joita ei tarvita koulupäivän aikana.
- f) Jos opettajan luvalla tuo kouluun leluja tai urheiluvälineitä, tulee niitä säilyttää repussa tai naulakossa. Niitä voi käyttää opettajan luvalla koulupäivän aikana.
- g) Oppilaan tulee viettää välitunnit välituntialueella ja noudattaa välituntivalvojan antamia ohjeita.
- h) Oppilas ei saa poistua koulualueelta koulupäivän aikana ilman opettajan tai muun koulun aikuisen lupaa.
- i) Turvallisuuksyistä mopot tulee jättää katokseen ja pyörät ja potkulaudat pyörätelineisiin. (Ei kirjaston seinälle tai Kukkulan pihalle).
- j) Koulupäivän aikana välituntialueella pyöräily on kielletty.
- k) Skeittiparkkia saa käyttää vain skeittilaudalla/skuutilla. Kypärän käyttö pakollista.
- l) Lumipallojen ja kivien heittäminen kielletty.
- m) Koulun käytävillä kuljetaan kävellen.
- n) Kengät jätetään niille tarkoitettuihin telineisiin siististi ja ulkovaatteet säilytetään naulakoissa.
- o) Jokainen oppilas huolehtii omalta osaltaan koulun omaisuudesta, ympäristöstä ja koulun sisä- ja ulkotilojen siisteydestä.

4. Mobiililaitteiden käyttö

- a) Lapunmäen yhtenäiskoulussa 5.–9.lk puhelimet kerätään pois koko koulupäiväksi ja luovutetaan takaisin oppilaalle viimeisen tunnin lopussa. Kännykät kerätään aamun ensimmäisellä tunnilla loke-rikkoon, jossa jokaiselle puhelimelle on oma pehmustettu paikkansa. Kännyköiden lisäksi kerätään pois myös kellopuhelimet, älykellot ja muut mahdolliset mobiililaitteet. Oppilaalla on velvollisuus luovuttaa kaikki mobiililaitteet. Koulupäivän aikana mobiililaitteiden välttämätön käyttö mahdollistetaan. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on sairastunut tai mobiililaitteen käyttöä sairauden hoidossa. Oppilaalla on aina myös oikeus ilman koulun aikuisen lupaa soittaa hätätilanteessa hätänumeroon.
- b) Jos oppilas pitää hallussaan mobiililaitetta luvattomasti, seuraa siitä aina kasvatuskeskustelu. Mikäli luvaton hallussapito toistuu, edetään kurinpitotoimissa opetussuunnitelman 5.3 luvun mukaisesti.

5. Päihteet ja vaaralliset esineet

- a) Tupakka- ja nikotiinituotteiden, sähkösavukkeiden, alkoholin ja huumeiden hallussapito ja käyttö on kiellettyä koulun sisä- ja ulkotiloissa.
- b) Kouluun ei saa tuoda teräaseita, tulentekovälineitä tai muita vaarallisia taikka toisen tai omaisuuden vahingoittamiseen suunniteltuja tai niitä muistuttavia esineitä.

6. Energiajuomat, virvoitusjuomat, makeiset ja muut herkut

- a) Eväitä saa syödä opettajan luvalla opettajan kertomana aikana ja opettajan osoittamassa paikassa.
- b) Purkkaa ei saa syödä oppitunnilla ilman opettajan lupaa.
- c) Kouluun ei saa tuoda energia- ja hiilihapollisia juomia, mehuja, karkkeja, suklaata, snackseja tai muita herkuja pois lukien sovitut erikoistilanteet.

a) Kurinpitotoimet on kuvattu Konneveden opetussuunnitelman luvussa 5.3

b) Järjestyssääntöjen noudattamatta jättämisestä keskustellaan oppilaan kanssa, merkitään rikkomus Wilmaan ja toimitaan koulun kurinpito-ohjeiden mukaisesti (kts. kurinpitotoimet koulun Pedanet sivuilla).

c) Luokanopettajat ja -ohjaajat seuraavat Wilma-merkintöjä. Viidestä merkinnästä (myöhästyminen, epäasiallinen käytös) seuraa kasvatust keskustelu tai jälki-istunto.

LÄSNÄOLO

Oppilaan menestyminen vaatii säännöllisen koulussa olon. Vältä siis muita asiointoja oppituntien aikana. Koulupäivän aikana asiointi kylällä vaatii huoltajan kirjallisen pyynnön.

Jos oppilas joutuu olemaan poissa koulusta, on huoltajan ilmoitettava asiasta oman luokkansa opettajalle tai luokanohjaajalle (wilma tai muu yhteydenotto). Perheen/oppilaan lomamatkoja tms. poissaoloja koskeva **poissaolohakemus** täytetään sähköisesti Wilmassa. Hakemus ohjataan luokanopettajalle /luokanohjaajalle, kun kyseessä on enintään kolmen päivän poissaolo. Jos poissaolo on tätä pidempi, luvan myöntää rehtori. Hakemus tulee tehdä hyvissä ajoin. Oppilaan on kysyttävä tiedossa olevan poissaolon ajalle opiskeltavia asioita jo etukäteen opettajilta.

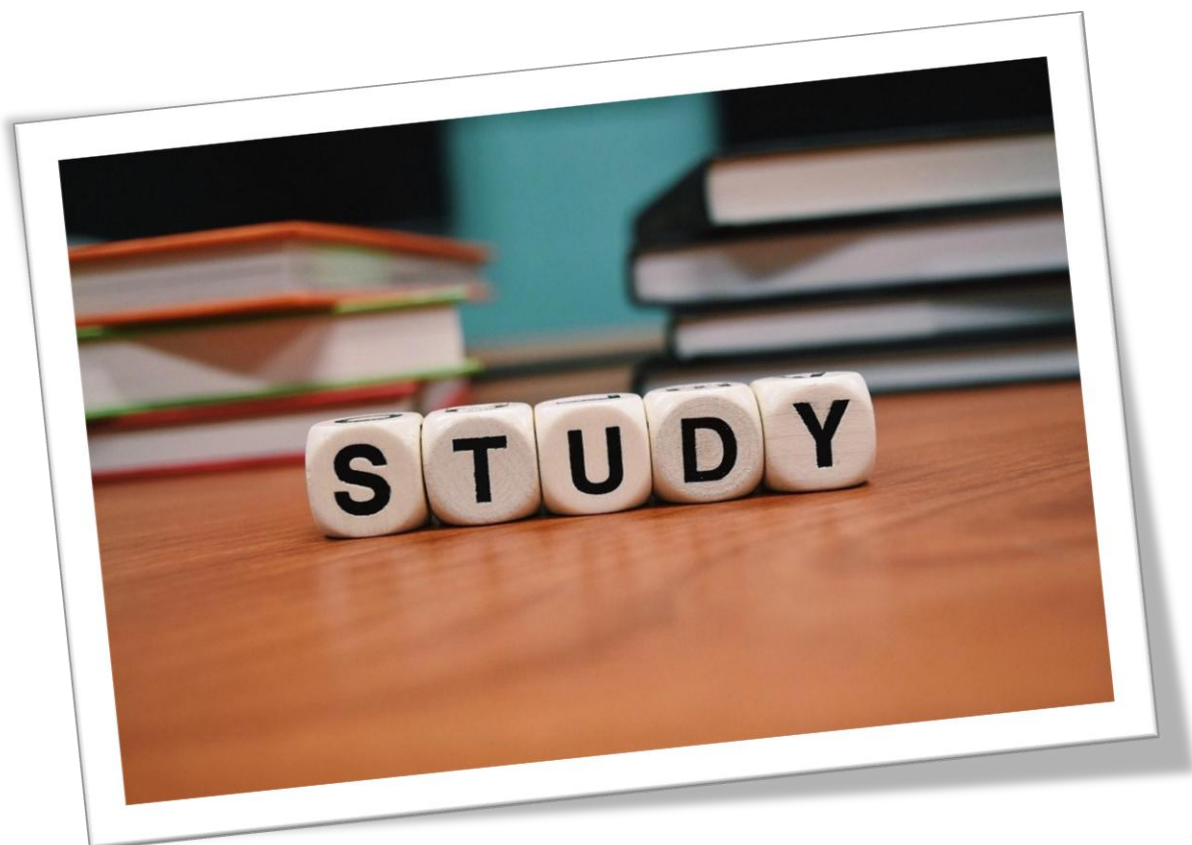
KOULUMATKAT

Koulumatkoilla liikutaan turvallisesti noudattaen liikennesääntöjä ja käyttäydytään asiallisesti. Kyyditysautoissa on noudatettava kuljettajan antamia ohjeita ja määräyksiä.

KOULUKULJETUSPERIAATTEET

<https://peda.net/konnevesi/ly0/koulukuljetus>

Tsemppiä koulutyöhön!



PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO

KONNEVEDEN KUNTA PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO OPS2016

1.8.2026 alkaen

Asetus
minimi

Oppiaineet	1.lk	2. lk	yh	min	3. lk	4. lk	5. lk	6. lk	yh	min	7. lk	8. lk	9. lk	yh	min	Yht.	Yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	8	15	15	5	5	4	5	19	19	3	4	3	10	10	44	44
A-kieli, EN	1	1	2	2	2	2	3	2	11	9	2	2	3	7	7	18	18
B-kieli, RU								2	2	2	2	1	2	5	5	7	7
Matematiikka	4	3	7	7	4	4	4	3	16	15	3	4	4	11	11	34	33
Ympäristöoppi	2	2	4	4	3	3	2	1	12	10						16	14
Biologia ja maantieto 1											2	2	3	7	7	7	7
Fysiikka ja kemia 1											2	3	2	7	7	7	7
Terveystieto 1											1	1	1	3	3	3	3
Ympäristö- ja luonnontieteet yhteensä					16						17					33	31
Uskonto/Elämäntietomustieto	1	1	2	2	2	1	1	1	5	5	1	1	1	3	3	10	10
Historia ja yhteiskuntaoppi 2						1	2	2	5	5	2	2	3	7	7	12	12
Musiikki	1	1	2	2	1	1	1	1	4	4	2			2	2	8	8
Kuvataide	1	1	2	2	2	1	1	1	7	5	2			2	2	11	9
Käsityö	2	2	4	4	1	1	2	1	8	5	2			2	2	14	11
Liikunta	2	2	4	4	2	1	3	2	12	9	2	3	2	7	7	23	20
Kotitalous											3			3	3	3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset	1	1	2		2	1	2	2		6		3	2	5	5	14	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä																73	62
Oppilaanohjaus											0,5	0,5	1	2	2	2	2
Valinnaiset aineet							2	2	2	0,5	3,5	3	7	7	11	9	9
Tuntimäärä yhteensä	22	22	44	42	24	24	25	26	99	96	30	30	30	90	90	233	228
[Vapaaehtoinen A2-kieli] 3								12								12	
[Vapaaehtoinen B2-kieli] 3												(2)	(2)				
Minimitunnit yhteensä. Asetus 486/2024																	228

Huom. Luokka-asteoht. minimi poistettu!

19

19

22

24

25

25

30

30

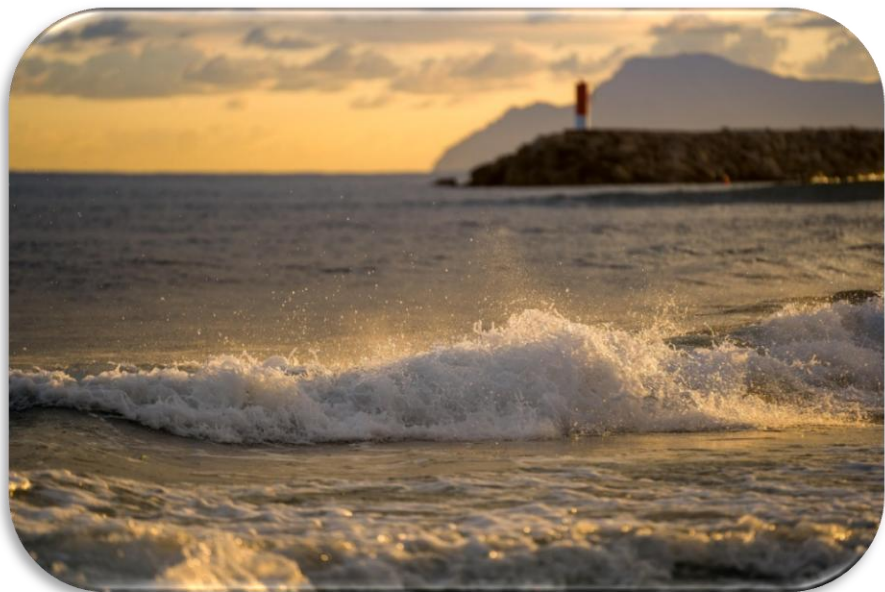
30

P5. Luokan sivussa oleva tuntinumero tarkoittaa valinnaistunnin sijoittamista ko. aineeseen.

HUOM! 1.-2. luokkien valinnaistunteja ei ole sijoitettu

Vapaaehtoinen B2 -kieli suluissa; sisältyy yläpuolisiin valinnaisiin aineisiin. 7.-8. lk punainen 0,5 tarkoittaa TVT

Harjoitus tekee mestarin. Missä sinä olet tulossa hyväksi?



LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION PÄIVYRI LV. 2026-2027

1. jakso	11.8.-30.9.2026	37 pv
2. jakso	1.10.-26.11.2026	36 pv
3. jakso	27.11.2026-3.2.2027	37 pv
4. jakso	4.2.-8.4.2027	39 pv
5. jakso	9.4.-5.6.2027	40 pv

Elokuu 2026

VIKKO		PÄIVÄ	KOKEET YM.	TAPAHTUMAT	KPV
		TI	11.8.2026		189
33		KE	12.8.2026		188
		TO	13.8.2026		187
		PE	14.8.2026	Koulurauhan julistus	186
		LA	15.8.2026		
		SU	16.8.2026		
		MA	17.8.2026		185
		TI	18.8.2026		184
34		KE	19.8.2026		183
		TO	20.8.2026	7.lk ja lukio vierailu JKL fysiikan laitokselle	182
		PE	21.8.2026		181
		LA	22.8.2026		
		SU	23.8.2026		
		MA	24.8.2026		180
		TI	25.8.2026		179
35		KE	26.8.2026		178
		TO	27.8.2026		177
		PE	28.8.2026		176
		LA	29.8.2026		
		SU	30.8.2026		
		MA	31.8.2026	Valokuvaus	175

Syyskuu 2026

		TI	1.9.2026		Valokuvaus	174
36		KE	2.9.2026			173
		TO	3.9.2026			172
		PE	4.9.2026			171
		LA	5.9.2026			
		SU	6.9.2026			
		MA	7.9.2026		1b-jakso alkaa	170
		TI	8.9.2026			169
37		KE	9.9.2026			168

	TO	10.9.2026			167
	PE	11.9.2026			166
	LA	12.9.2026			
	SU	13.9.2026			
	MA	14.9.2026	Yo-kirj. ÄI lukutaito	9.lk TET-viikko	165
	TI	15.9.2026			164
38	KE	16.9.2026	YO-kirj.GE, KE, UE, ET, TE, YH		163
	TO	17.9.2026			162
	PE	18.9.2026	Yo-kirj. EN pitkä kieli		161
	LA	19.9.2026			
	SU	20.9.2026			
	MA	21.9.2026	Yo-kirj. RU keskipitkä		160
	TI	22.9.2026	Yo-kirj.BI, FI, FY, HI, PS		159
39	KE	23.9.2026			158
	TO	24.9.2026	YO-kirj. MA		157
	PE	25.9.2026	YO-kirj. ÄI kirjoitustaito		156
	LA	26.9.2026			
	SU	27.9.2026			
	MA	28.9.2026	Yo-kirj. Lyhyt kieli		155
	TI	29.9.2026			154
	KE	30.9.2026			153

Lokakuu 2026

	TO	1.10.2026		2a-jakso alkaa	152
	PE	2.10.2026			151
	LA	3.10.2026			
	SU	4.10.2026			
	MA	5.10.2026			150
	TI	6.10.2026		7.-9.lk vanhempainilta	149
41	KE	7.10.2026			148
	TO	8.10.2026		Lukion yökoulu	147
	PE	9.10.2026		Taksvärkkipäivä (7.-9.lk ja LU)	146
	LA	10.10.2026			
	SU	11.10.2026			
	MA	12.10.2026			
	TI	13.10.2026			
42	KE	14.10.2026		Syyslomaviikko	
	TO	15.10.2026			
	PE	16.10.2026			
	LA	17.10.2026			
	SU	18.10.2026			
	MA	19.10.2026			145
	TI	20.10.2026			144
43	KE	21.10.2026		Lukion uusintakuulustelu	143
	TO	22.10.2026			142
	PE	23.10.2026			141

	LA	24.10.2026			
	SU	25.10.2026			
	MA	26.10.2026			140
	TI	27.10.2026			139
44	KE	28.10.2026			138
	TO	29.10.2026		2b-jakso alkaa, Taitaja9-kilpailu Pokella	137
	PE	30.10.2026			136
	LA	31.10.2026			

**Marras-
kuu**

2026

	SU	1.11.2026			
	MA	2.11.2026	LU1 Etä-TET		135
	TI	3.11.2026	LU1 Etä-TET	2b-jakso alkaa, LU1 vanhempainilta	134
45	KE	4.11.2026	LU1 Etä-TET		133
	TO	5.11.2026			132
	PE	6.11.2026		LU2/3 Hakijan päivä, Jyväskylä	131
	LA	7.11.2026			
	SU	8.11.2026			
	MA	9.11.2026			130
	TI	10.11.2026			129
46	KE	11.11.2026			128
	TO	12.11.2026			127
	PE	13.11.2026			126
	LA	14.11.2026			
	SU	15.11.2026			
	MA	16.11.2026			125
	TI	17.11.2026		9.lk Poken avoimet ovet	124
47	KE	18.11.2026			123
	TO	19.11.2026			122
	PE	20.11.2026			121
	LA	21.11.2026			
	SU	22.11.2026			
	MA	23.11.2026			120
	TI	24.11.2026			119
48	KE	25.11.2026			118
	TO	26.11.2026		LU Helsingin retki (Studia-messut)	117
	PE	27.11.2026		3a-jakso alkaa	116
	LA	28.11.2026			
	SU	29.11.2026			
	MA	30.11.2026			115

Joulukuu

	TI	1.12.2026			114
49	KE	2.12.2026			113
	TO	3.12.2026			112
	PE	4.12.2026			111
	LA	5.12.2026			
	SU	6.12.2026		Itsenäisyyspäivä	
	MA	7.12.2026			110
	TI	8.12.2026			109
50	KE	9.12.2026			108
	TO	10.12.2026			107
	PE	11.12.2026			106
	LA	12.12.2026			
	SU	13.12.2026			
	MA	14.12.2026			105
	TI	15.12.2026			104
51	KE	16.12.2026		Lukion uusintakuulustelu	103
	TO	17.12.2026			102
	PE	18.12.2026			101
	LA	19.12.2026			100
	SU	20.12.2026		Joululoma	
	MA	21.12.2026			
	TI	22.12.2026			
52	KE	23.12.2026			
	TO	24.12.2026			
	PE	25.12.2026			
	LA	26.12.2026			
	SU	27.12.2026			
	MA	28.12.2026			
	TI	29.12.2026			
53	KE	30.12.2026			
	TO	31.12.2026			

Tammikuu 2027

	PE	1.1.2027			
	LA	2.1.2027			
	SU	3.1.2027			
	MA	4.1.2027			
	TI	5.1.2027			
1	KE	6.1.2027		Loppiainen	
	TO	7.1.2027		Kevätlukukausi ja 3b-jakso alkaa	99
	PE	8.1.2027			98
	LA	9.1.2027			
	SU	10.1.2027			
	MA	11.1.2027			97

	TI	12.1.2027			96
2	KE	13.1.2027			95
	TO	14.1.2027		9.lk jatko-opintoilta	94
	PE	15.1.2027			93
	LA	16.1.2027			
	SU	17.1.2027			
	MA	18.1.2027			92
	TI	19.1.2027			91
3	KE	20.1.2027			90
	TO	21.1.2027			89
	PE	22.1.2027			88
	LA	23.1.2027			
	SU	24.1.2027			
	MA	25.1.2027			87
	TI	26.1.2027		LU uratarina-aamupäivä	86
4	KE	27.1.2027			85
	TO	28.1.2027			84
	PE	29.1.2027			83
	LA	30.1.2027			
	SU	31.1.2027			

Helmikuu 2027

	MA	1.2.2027			82
	TI	2.2.2027			81
5	KE	3.2.2027		Abien lukuloma alkaa	80
	TO	4.2.2027		4a-jakso alkaa, LU2-3 vanhempainilta	79
	PE	5.2.2027			78
	LA	6.2.2027			
	SU	7.2.2027			
	MA	8.2.2027			77
	TI	9.2.2027			76
6	KE	10.2.2027			75
	TO	11.2.2027		Penkkarit (alustava, muutokset mahdollisia)	74
	PE	12.2.2027		Wanhojen tanssit (alustava)	73
	LA	13.2.2027			
	SU	14.2.2027			
	MA	15.2.2027			72
	TI	16.2.2027			71
7	KE	17.2.2027			70
	TO	18.2.2027			69
	PE	19.2.2027			68
	LA	20.2.2027			
	SU	21.2.2027			
	MA	22.2.2027			67
	TI	23.2.2027			66
8	KE	24.2.2027		9.lk Yrityskylä, Jyväskylä uusintakuulustelu	Lukion 65

	TO	25.2.2027			64
	PE	26.2.2027		Talviliikuntapäivä	63
	LA	27.2.2027			
	SU	28.2.2027			

Maaliskuu 2027

	MA	1.3.2027			
	TI	2.3.2027			
9	KE	3.3.2027		Talviloma	
	TO	4.3.2027			
	PE	5.3.2027			
	LA	6.3.2027			
	SU	7.3.2027			
	MA	8.3.2027			62
	TI	9.3.2027			61
10	KE	10.3.2027		4b-jakso alkaa	60
	TO	11.3.2027			59
	PE	12.3.2027			58
	LA	13.3.2027			
	SU	14.3.2027			
	MA	15.3.2027			57
	TI	16.3.2027	Yo-kirj. ÄI lukutaito		56
11	KE	17.3.2027			55
	TO	18.3.2027	Yo-kirj. Lyhyt kieli		54
	PE	19.3.2027	Yo-kirj. ÄI kirjoitustaito		53
	LA	20.3.2027			
	SU	21.3.2027			
	MA	22.3.2027	Yo-kirj.EN pitkä		52
	TI	23.3.2027			51
12	KE	24.3.2027	Yo-kirj. MA		50
	TO	25.3.2027			49
	PE	26.3.2027		Pitkäperjantai	
	LA	27.3.2027			
	SU	28.3.2027			
	MA	29.3.2027		2.pääsiäispäivä	
	TI	30.3.2027	Yo-kirj. PS, FI, HI, FY, BI		48
13	KE	31.3.2027	Yo-kirj. RU keskipitkä		47

Huhtikuu 2027

	TO	1.4.2027			46
	PE	2.4.2027	Yo-kirj. UE, ET, YH, KE, GE, TE		45
	LA	3.4.2027			
	SU	4.4.2027			
	MA	5.4.2027			44
	TI	6.4.2027			43
14	KE	7.4.2027			42
	TO	8.4.2027			41
	PE	9.4.2027		5a-jakso alkaa	40
	LA	10.4.2027			
	SU	11.4.2027			
	MA	12.4.2027			39
	TI	13.4.2027			38
15	KE	14.4.2027			37
	TO	15.4.2027			36
	PE	16.4.2027			35
	LA	17.4.2027			
	SU	18.4.2027			
	MA	19.4.2027			34
	TI	20.4.2027			33
16	KE	21.4.2027			32
	TO	22.4.2027			31
	PE	23.4.2027			30
	LA	24.4.2027			
	SU	25.4.2027			
	MA	26.4.2027			29
	TI	27.4.2027			28
17	KE	28.4.2027		Lukion uusintakuulustelu	27
	TO	29.4.2027			26
	PE	30.4.2027			25

Touko-kesäkuu

	LA	1.5.2027		Vappupäivä	
	SU	2.5.2027			
	MA	3.5.2027			24
	TI	4.5.2027			23
18	KE	5.5.2027			22
	TO	6.5.2027		Helatorstai	
	PE	7.5.2027		Vapaapäivä	
	LA	8.5.2027			
	SU	9.5.2027			
	MA	10.5.2027			21
	TI	11.5.2027		5b-jakso alkaa	20

19	KE	12.5.2027			19
	TO	13.5.2027		Tulevien 7.lk ilta	18
	PE	14.5.2027			17
	LA	15.5.2027			
	SU	16.5.2027			
	MA	17.5.2027			16
	TI	18.5.2027			15
20	KE	19.5.2027			14
	TO	20.5.2027			13
	PE	21.5.2027			12
	LA	22.5.2027			
	SU	23.5.2027			
	MA	24.5.2027		8.lk TET-viikko	11
	TI	25.5.2027			10
21	KE	26.5.2027			9
	TO	27.5.2027			8
	PE	28.5.2027			7
	LA	29.5.2027			
	SU	30.5.2027			
	MA	31.5.2027			6
	TI	1.6.2027			5
22	KE	2.6.2027			4
	TO	3.6.2027			3
	PE	4.6.2027			2
	LA	5.6.2027		Kevät- ja ylioppilasjuhla	1

kesäkuu Lukion uusintakuulustelu ke 16.6.

LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION OPETTAJAT Iv 2026-2027

Kujala Tiina	yhtenäiskoulun ja lukion rehtori 1.9. alkaen, vt.rehtori Mari Jämsen 1.8.-31.8.	040-5793967
Blå Aino-Kaisa	erityisluokanopettaja/pienryhmä	040-5262065
Hakkarainen Anna	po: RU, EN, lo (9B)	040 181 1753
Heiskanen Johanna	po: MA,FY,KE, lo (7lk) lu: FY,MA	040 182 3147
Hiltunen Pihla	opinto-ohjaaja	0400-836840
Hytönen Antti	po: MA, FY, KE lu: MA, FY	040-1854662
Ihalainen Elina	luokanopettaja 4.lk	040-5169062
Janhunen Virpi	po: KS,KO, luokanopettaja 2.lk	040 356 0834
Jämsen Hanna	po: ÄI, KO, S2-opettaja	040 168 4907
Jämsen Mari	resurssiluokanopettaja	040-1579405
Järvikallio Marika	po: RU lu: EN, RU, ro (LU1)	040-4893040
Jääskeläinen Riia	esiluokanopettaja	0400-143841
Karjalainen Petri	po ja lu: LI, TE, ro (LU3)	040-6315653
Kilponen Karoliina	po ja lu: AI	
Sijainen Niina Järvinen		040-3532386
Katalkin Riikka	po luokat 0-6: laaja-alainen erityisopettaja	0400-562011
Matero-Puttonen Mervi	luokanopettaja 5.lk, apulaisrehtori	040-5121835
Mäkinen Julia	po: UE, ET, lo (9A) lu:UE, ET, PS, FI	040-5391529
Mäkinen Tero	po:KS, luokanopettaja 3.lk	040-4818835
Pasanen Elina	po: EN,RU SA lu: SA apulaisrehtori	040-4853490
Poikonen Tanja	po ja lu:BI, MT, MM	040-6240959
Pöyhönen Olli	resurssiluokanopettaja, po ja lu:MU	040-7485499
Salo Virpi	luokanopettaja 1.lk, KU lu: KU	040-5085187
Sell Maija	luokanopettaja 6.lk	040-5422860
Tirola Henna	erityisopettaja	
Sijainen Pirjo Luomala		050-4757738
Tourunen Maria	po: MA, FY, KE, lo (8.lk) lu: MA, KE	040-5597097
Töyrylä Leila	po ja lu: HI, YH	040 193 5327
Ylikotila Saija	po luokat 7-9 ja lu: laaja-alainen erityisopettaja	040-5498234
sähköposti etunimi.sukunimi@edu.konnevesi.fi		
sähköposti rehtori etunimi.sukunimi@konnevesi.fi		

HALLINTO

Sivistyslautakunta

Häyrinen Anna	puheenjohtaja
Minkkinen Terhi	varapuheenjohtaja
Hintikka Juhani	jäsen
Kakko Matti	jäsen
Hotti Maria	jäsen
Waris Antti	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Pasanen Mika	kunnanjohtaja

Sivistystoimisto

Laine-Rissanen Kati	sivistystoimenjohtaja	040-8217006
---------------------	-----------------------	-------------

TERVEYDENHOITOHENKILÖKUNTA (Keski-Suomen hyvinvointialue)

Korneva Natalia	koululääkäri	014-2690300
Suun terveydenhuollon ajanvaraus		014-2690333
Hämäläinen Tiina	kouluterveydenhoitaja	050-4210671

MUU HENKILÖKUNTA

Aspinmaa Eija	koulunkäynninohjaaja ja ip-toim.ohj.	040-4820666
Häkkinen Ella	koulunkäynninohjaaja	040 137 2994
Janhunen Ritva	koulukäynninohjaaja	040 182 3286
Koskinen Sari	koulunkäynninohjaaja	040 152 6489
Lievonen Sari	koulusihteeri	0400 143842
Minkkinen Satu	koulunkäynninohjaaja	040 141 7729
Mäkinen Jyri	koulunkäynninohjaaja	040 523 4823
Paukamainen Eija	koulunkäynninohjaaja	040 145 5095
Varis Veera	koulunkäynninohjaaja	040 350 0741
Vatanen Riikka	koulunkäynninohjaaja	040 153 0472
Miettinen Hanna	kouluyhteisövalmentaja	040 5087955
Huuskonen Tomi	koulunuorisotyöntekijä	040-1935643
Kousa Santtu	IT-tuki	040-6315586
Ahola Jari	kiinteistöhoitaja	0400-885795
Sirkka Laura	ravinto- ja puhtauspalvelupäällikkö	050-5274281
Oksanen Teija	kokki	0400-143845
Hämäläinen Saimi	kokki	
Matilainen Eini	etsivä nuorisotyöntekijä	050-5951910
koulukuljetuspuhelin		040-5163950
ISS Siivouspalvelu		