

Lapunmäen yhtenäiskoulu



Lukuvuositedote 2025-2026

OPPILAAN NIMI

LUOKKA

PUHELINNUMEROITA:

Rehtori Anna-Maria Nurmi 040-5793967

Apulaisrehtorit
Mervi Matero-Puttonen 040-5121835
Tanja Poikonen 040-6240959

Opinto-ohjaaja
Pihla Kastarinen 0400-836840

Opettajainhuone 0400-143843
Koulusihteeri 0400-143842
Sari Lievonen

Terveystenhoitaja
Tiina Hämäläinen 050-4210671

Opettajien sähköposti: etunimi.sukunimi@konnevesi.fi

Koulun www-sivut: <https://peda.net/konnevesi/ly0>

Muun henkilökunnan yhteystietoja tiedotteen loppuosassa.

MUITA TÄRKEITÄ YHTEYSTIETOJA:

LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN ARVOT



TERVETULOA KOULUUN!

Tässä oppaassa kerrotaan tärkeitä asioita koulusta ja koulutyön järjestelyistä. Tutustu näihin asioihin huolellisesti. Ahkeraa, yritteliästä ja viihtyisää kouluvuotta!

KOULUPÄIVÄN RYTMİ

- ✓ klo 8:55: Aamunavaus
- ✓ 9:00-9:45: 1.oppitunti
- ✓ 9:50-10:35: 2.oppitunti
- ✓ 10:35-11:00: **luokat 0.-6.**RUOKAILU; **luokat 7.-9.**LIIKUNTAVÄLKKÄ
- ✓ 11:00-11:45: 3.oppitunti
- ✓ 11:45-12:15: **luokat 0.-6.** LIIKUNTAVÄLKKÄ; **luokat 7.-9.** RUOKAILU
- ✓ 12:15-13:00: 4.oppitunti
- ✓ 13:15-14:00: 5.oppitunti
- ✓ 14:15-15:00: 6.oppitunti

Välitunnit vietetään ulkona, paitsi ruokavälitunnin saa viettää myös sisällä.
Liikuntavälkällä voi olla myös salitoimintoja.

LUKUVUODEN LOMA- JA TYÖAJAT SEKÄ JAKSOTUS

SYYSLUKUKAUSI 6.8.2025-19.12.2025
SYYSLOMA 13.10.2025-19.10.2025
JOULULOMA 20.12.2025-6.1.2026
KEVÄTLUKUKAUSI 7.1.2026-30.5.2026
TALVILOMA 23.2.2026-1.3.2026

Arkipyhät ja vapaapäivät:

- pitkäperjantai 3.4.2026
- 2. pääsiäispäivä 6.4.2026
- vappu pe 1.5.2026
- helatorstai 14.5.2026

Jaksot lukuvuonna 2025-2026

- 1.jakso 6.8.2025-25.9.2025**
- 2.jakso 26.9.2025-24.11.2025**
- 3.jakso 25.11.2025-2.2.2026**
- 4.jakso 3.2.2026-1.4.2026**
- 5.jakso 2.4.2026-30.5.2026**

KOULUN JA KODIN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun hyvä yhteistyö nuorten elämän ja kasvun tukemiseksi on ensiarvoisen tärkeää. Siksi me koulussa toivomme, että yhteydenpito puolin ja toisin olisi sujuvaa.

Koulussamme on käytössä sähköinen yhteydenpitoväline Wilma. Wilma on yhteydessä oppilashallintorekisteriin ja sen avulla koulu tiedottaa oppilaan koulumenestyksestä, poissaoloista ja tapahtumista. Wilman kautta yhteydenpito kotoa kouluun ja toisinpäin on kätevää. Jokainen oppilas ja huoltajansa saavat 1. luokalta alkaen omat tunnukset Wilmaan.

Wilman nettiosoite on <https://konnevesi.inschool.fi>. Ohjelmaan pääsee myös koulujen nettisivujen linkin kautta. Wilman käyttäjätunnusasioissa voi ottaa suoraan yhteyttä koulusihteeriin. Erityisesti luokkien 1-6 huoltajat: seurataksa oppilaan oman luokan pedanet-sivuja.

Vanhempainilta, vanhempainvartit ja tarvittavat palaverit ovat tärkeitä yhteistyömuotoja. Jo ennalta on sovittu seuraavat vanhempainillat ja tapahtumat:

luokat 0.–6.	2.9.2025
7. lk	ti 7.10.2025
8. lk	ti 7.10.2025
9. lk Jatko-opintoilta	to 15.1.2026
Tulevien seiskojen ilta	ti 12.5.2026



OPINTO-OHJAUS

Opiskelua tukevaa ohjausta antavat kaikki opettajat ja ohjaajat. Tavoitteena on tukea oppilaan oppimista sekä suotuisaa kasvua ja kehitystä. Ohjauksen avulla tuetaan oppilaan itsetuntemusta, edistetään opiskeluvalmiuksien kehittymistä ja opintojen sujumista sekä tuetaan oppilasta elämään, koulutukseen ja uravalintoihin liittyvissä päätöksissä ja tulevaisuustaidoissa. Vuosiluokilla 7-9 pidetään oppilaanohjauksen oppitunteja ja opinto-ohjaaja auttaa oppilaita opiskelun pulmatilanteissa sekä aine- ja jatko-opintovalinnoissa. Hän järjestää myös työelämään ja jatko-opintoihin tutustumisia ja muita koulun toimintoja ja tapahtumia. Konneveden perusopetuksen ohjaussuunnitelma löytyy nettiosoitteesta <https://peda.net/konnevesi/ly0/opo/ol>

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Koulumme opinto-ohjelmaan kuuluu työelämään tutustumista pitkin perusopetusta ja eri oppiaineissa: esimerkiksi vieraita, vierailuja ja projekteja.

- ✓ **7. luokalla** TET-päivän ajankohta ja toteutus selviävät syksyllä 2025
- ✓ **8. luokalla** TET on toukokuussa 2026 (viikko 21)
- ✓ **9. luokalla** TET on syyskuussa 2025 (viikko 38)

8. ja 9. -luokilla TET on viikon mittainen ja oppilaat hankkivat itse opinto-ohjaajan antavin evästyksin haluamansa työhön tutustumispaikan. Ennen tutustumisjaksoa toimitetaan myös huoltajille asiasta tietoa.

***Onnistumisen kannalta tärkeitä eivät ole ne asiat, joita teet silloin tällöin.
Tärkeitä ovat asiat, joita teet joka päivä.***



OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Oppimisen tuki uudistuu 1.8.2025 alkaen.

Tästä alkaen on käytössä seuraavanlaiset tukimuodot, jotka koskevat lv. 2025-2026 vuosiluokkien 1.-8, oppilaita. 9. luokkalaiset jatkavat perusopetuksen loppuun saakka vanhan lainsäädännön mukaisessa kolmiportaisessa tuessa.

Oppilaat saavat joko ryhmä- tai oppilaskohtaista tukea sen mukaan, mikä heille on tarpeen. Tavoite on, että valtaosa tuen tarpeisista oppilaista pärjää ryhmäkohtaisella tuella, ja vain pieni osa oppilaista siirretään oppilaskohtaiseen tukeen, johon oppilas siirretään vasta, jos katsotaan, että ryhmäkohtainen tuki ei hänelle riitä. Oppilaskohtaiseen tukeen siirtäminen toteutetaan yhteistyössä perheen kanssa. Ennen oppilaskohtaiseen tukeen siirtämistä asiasta käydään palaveri, jossa oppilas ja huoltaja voivat ilmaista oman mielipiteensä asiaan.

RYHMÄKOHTAINEN TUKI, johon kuuluu oppilaalle annettava

1. Yleinen tukiopetus - sisältää perinteisen tukiopetuksen, ryhmässä tai pienemmässä ryhmässä annettavan tukiopetuksen sekä opetusryhmien jakamisen oppimista tukevalla tavalla
2. Opetuskielen tukiopetus - tukea oppiaineiden käsitteiden ja sisältöjen ymmärtämiseen.
3. Erityisopettajan opetus - kohdistuu opetettavalle ryhmälle samanaikais- tai yhteisopettajuutena tai pienemmässä ryhmässä tapahtuvana, muun opetuksen yhteydessä tapahtuvana opetuksena. (Tästä vastaavat Lapunmäen koululla kaksi laaja-alaista erityisopettajaa.)
 - Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisessa laaja-alaisten erityisopettajien lisäksi Lapunmäen koululla tärkeässä roolissa ovat kaksi resurssiopettajaa, jotka työskentelevät kaiken ikäisten oppilaiden parissa.

OPPILASKOHTAINEN TUKI, johon kuuluu

- a) Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä tai pienemmässä ryhmässä. Säännöllistä, mutta alle 50 % opetettavan aineen tunneista kestävää. (Lapunmäen koululla tästä vastaavat kaksi laaja-alaista erityisopettajaa.)
- b) Erityisluokanopettajan antama opetus pienemmässä ryhmässä. Säännöllistä ja yli 50 % opetettavan aineen tunneista kestävää.
- c) Erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä/erityisluokassa.
- d) Tulkitsemis- ja avustajapalvelut ja apuvälineet.

Lapunmäen koululla b) ja c) -kohtien oppilaskohtaisesta tuesta vastaavat kaksi erityisluokanopettajaa.

Oppilaskohtaista tukea saavien oppilaiden määrä vaikuttaa luokkien opetuksen järjestämiseen siten, että yhdellä opettajalla voi olla yleisopetuksen ryhmässään enintään viisi b) ja c) -kohdan oppilaskohtaista tukea saavaa oppilasta. Tämä koskee kaikkia oppiaineita. Jos määrä ylittyy, on opetusjärjestelyjä muutettava siten, että opetus onnistuu lain määräämällä tavalla. Jos oppilas saa oppilaskohtaista tukea, siitä tehdään hallinnollinen päätös.

Jos vahva oppilaskohtainen tuki ei riitä, viimesijainen keino on oppilaan oppimäärän rajaaminen. Tällöin hän opiskelee omien, hänelle suunniteltujen yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti. Oppimäärän rajaaminen vaikuttaa arviointiin. Tällaisen oppilaan opiskelu rajatussa oppiaineessa tarkoittaa, että se arvioidaan sanallisesti luokilla 1-8 ja päättöarviointiin (9lk.) tulee arvosanaksi *5.

OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Opiskeluhuoltoa toteutetaan **ensisijaisesti** ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana **yhteisöllisenä opiskeluhuoltona**. Siihen kuuluvat toimintakulttuuri ja toimet, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus **yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon**. Tällä tarkoitetaan kouluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista opiskeluhuoltoa. Tämä tarkoittaa sitä, että yksittäisen oppilaan asioita käsitellään erikseen koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä, jossa ovat läsnä oppilaan asian käsittelyyn välittömästi liittyvät henkilöt.

Monialainen yhteistyö on opiskeluhuollossa keskeistä.

Opiskeluhuolto kuuluu **kaikille** kouluyhteisössä työskenteleville sekä opiskeluhuoltopalveluista vastaaville viranomaisille. Opiskeluhuoltotyötä toteutetaan sivistystoimen sekä hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystieteiden monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.

Lue lisää Konneveden esiopetuksen, perusopetuksen ja Konneveden lukion opiskeluhuoltosuunnitelmasta osoitteessa <https://peda.net/konnevesi/opiskeluhuolto/ojos>

TERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja tapaa oppilaita ja huoltajia terveystarkastusten, avointen vastaanottojen sekä kohdennettujen terveystapaamisten yhteydessä.

Terveydenhoitaja järjestää ja toteuttaa oppilaiden määräaikaista terveystarkastuksia sekä tarvittaessa selvittää tarkastuksista poisjäävien tuen tarpeen vuosittain. Laajat terveystarkastukset 1., 5. ja 8. luokalla toteutetaan yhdessä koululääkärin kanssa. Huoltajien tulee osallistua laajoihin terveystarkastuksiin, mutta he ovat tervetulleita myös kaikkiin muihin tarkastuksiin.

Terveydenhoitaja osallistuu yhteisöllisiin ja yksilöllisiin opiskeluhuoltoryhmiin, opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen sekä kouluyhteisön terveellisyyden ja turvallisuuden edistämiseen ja seurantaan.

Kouluterveydenhuollossa hoidetaan vain ne koulupäivän ja koulumatkan aikana sattuneet tapaturmat, joissa vaaditaan terveydenhuollon ammattilaisen arviota. Vapaa-ajan tapaturmien hoito tulee järjestää kotona, oman alueen terveysasemalla tai muussa huoltajien valitsemassa hoitopaikassa. Koulun henkilökunnan toivotaan olevan ensin puhelimitse yhteydessä koulun terveydenhoitajaan ennen oppilaan saattamista vastaanotolle. Myös koululla on oltava ensiaputarvikkeita ja valmius ensiavun antamiseen, sillä terveydenhoitaja ei aina ole tavoitettavissa ensiapua vaativissa tilanteissa.



Oppilaan sairastuessa kesken koulupäivän on koulun henkilökunta yhteydessä huoltajiin, jotka järjestävät oppilaalle kuljetuksen kotiin sekä tarvittaessa jatkohoitoon. Terveystenhoitajalla käyntiä tulee välttää, mikäli se ei ole ehdottoman tarpeellista oppilaan sen hetkisen terveydentilan vuoksi, jotta tartuntatautien leviämistä saadaan ehkäistyä.

Sairaanhoidolliset toimenpiteet sekä sairauksien toteaminen ja hoito toteutetaan tarvittaessa avoterveydenhuollossa omalla terveystasemalla. Oppilaiden lyhyt- tai pitkäaikaissairauksia hoidetaan omalla terveystasemalla tai muussa hoitoyksikössä.

Jatkuvaa, lyhytkestoista tai tilapäistä lääkehoitoa koulupäivän aikana toteutetaan vain sovitusti koulun aikuisten toimesta. Koulupäivänajan lääkehoidon käytännön toteuttamisesta laaditaan yhdessä huoltajien ja koulun lähiaikuisten kesken sekä tarvittaessa yhteistyössä terveydenhuollon kanssa yksilöllinen lääkehoitosopimus.

Terveystenhoitajan tavoittaa puhelimitse tai Wilma-viestillä. Huomioitahan, että opiskeluhuollon työntekijät eivät voi käsitellä oppilaiden henkilökohtaiseen terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita Wilman välityksellä.

Vastaanotto- ja soittoajat:

- Lapunmäen koululla maanantaisin, tiistaisin ja torstaisin, sekä kerran kuukaudessa perjantaisin. Oppilaille tarkoitettu avoin vastaanotto klo 10.30-11.
- Puhelinnumero 050 4210671, josta parhaiten tavoitettavissa ma-pe klo 8-9. Mikäli terveydenhoitaja ei ole tavoitettavissa, voit jättää soittopyyntösi vastaajaan. Kouluterveydenhuollon digitaalisen kiireettömän asiointin palvelun käyttöohjeet löytyvät Wilman tiedotteista.

Yhteistyöterveisin,

Kouluterveydenhoitaja Tiina Hämäläinen

SUUN TERVEYDENHUOLTO

Hyvinvointialueen suun terveydenhuollossa hammaslääkäri tarkastaa kaikkien 1.luokkalaisten suun terveyden. Konneveden hammashoitola lähettää kutsun kaikille 1.luokkalaisille. Muutoin suun terveydenhuoltoon kutsutaan henkilökohtaisen hoitosuunnitelman mukaan.

Suun hoidossa korostamme omahoidon tärkeyttä. Tuemme lasta ja hänen vanhempiaan omahoidon asioissa hammashoitokäynneillä. Vanhemmilla on erittäin tärkeä rooli lapsen suun omahoidon tottumusten ja taitojen kehittämisessä.

Suun terveydenhuollon ajanvarauksen puhelinnumero on 014-2690333. Toivomme, että ajanvaraukset tehdään mieluiten klo 10.00- 16.00 välisenä aikana. (Aamusta klo: 8.00 -10.00 ajanvarauksessa voi olla ruuhkaa särkypotilaiden ajanvarauksien takia.)

Konneveden hammashoitola sijaitsee osoitteessa Palotie 6, Konnevesi.

KURAATTORI JA KOULUPSYKOLOGI

Konneveden opiskeluhuollon kuraattorin ja psykologin palvelut on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen oppilaille sekä lukiolaisille. Kuraattori ja psykologi tukevat opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Kuraattori- ja psykologipalveluilla edistetään koulu- ja opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja muiden läheisten kanssa.

Kuraattori- ja psykologipalvelut ovat opiskelijoiden helposti saavutettavissa oppilaitoksen tiloissa tai niiden läheisyydessä. Opiskeluhoolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää, koko yhteisöä tukevaa toimintaa.

Yhteyttä voit ottaa puhelimitse tai Wilman kautta.

Kuraattori: 040 152 9362

Psykologi:

<https://peda.net/konnevesi/opiskeluhoolto/koulukuraattori>

<https://peda.net/konnevesi/opiskeluhoolto/koulupsykologi>

KOULUNUORISOTYÖ

Lapunmäen yhtenäiskoululla ja Konneveden lukiossa on mukana koulun arjessa koulunuorisotyöntekijä. Toiminnan tavoitteena on nuorten osallisuuden edistäminen, ryhmä- ja vertaissuhteiden tukeminen ja monialaisen yhteistyön vahvistaminen koulun ja vapaa-ajan rajapinnassa.

Koulunuorisotyöntekijä Tomi Huuskonen

puh. 040 1935643

sp. tomi.huuskonen@konnevesi.fi

ETSIVÄ NUORISOTYÖ

*Mitä tekis, minne hakis, minne menis,
missä asuis, mitä ihmettä, mitä sitte?!?!*

Etsivä nuorisotyö on mukana nuoren ihmisen elämään, opiskeluun, asevelvollisuuteen ja työelämään liittyvissä pienissä ja suurissa pohdinnoissa.

Sinä alle 29-vuotias nuori, jutellaan ja selvitellään asioita yhdessä luottamuksella, turvallisesti ja vapaaehtoisesti toiveittesi pohjalta ja kohti unelmiasi.

Ota rohkeasti yhteyttä, niin sovitaan jatkosta!

Myös nuoren läheiset tai muut nuoren tulevaisuudesta huolestuneet tahot voivat ottaa yhteyttä.

Etsivä nuorisotyöntekijä Eini Matilainen

puh. 050 5951910

sp. eini.matilainen@konnevesi.fi

OPPILASKUNTATOIMINTA

Koulussamme on perinteisesti vilkasta oppilaiden omaehtoista, järjestäytynyttä toimintaa. Oppilaskunnan jäseniä ovat kaikki oppilaat ja he valitsevat syksyllä oppilaskunnan hallituksen, puheenjohtajan ja muut toimihenkilöt.

TUKIOPPILASTOIMINTA

Varsinkin seitsemäsluokkalaisten tukena ja "turvana" ovat ylemmiltä luokilta valitut tukioppilaat, jotka ovat saaneet opastusta siihen, miten auttaa ja kuunnella vaikeuksissa olevaa oppilaskaveria. Tukioppilaat järjestävät oppilaskunnan kanssa monia koulupäiviä rikastuttavia tapahtumia. Tukioppilastoiminnastakin kerrotaan oppilaille enemmän koulun alettua ja pitkin lukuvuotta.

KIUSAAMISTA ENNALTAEHKÄISEVÄ TOIMINTA

Lukuvuoden aikana koulussa järjestetään kuukausittain teematunteja esiopetuksesta yhdeksänteen luokkaan. Tuntien tarkoituksena on vahvistaa oppilaiden hyvinvointia, tunne- ja vuorovaikutustaitoja, sosiaalisia valmiuksia ja ryhmässä toimimisen taitoja. Teemat käsittelevät muun muassa vuorovaikutusta, itsetuntoa, mielenterveyttä, omia rajoja ja moninaisuuden ymmärtämistä. Sisällöt rakentuvat ikätasoisesti ja tukevat oppilaiden kasvua, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

KIUSAAMISTAPAUSTEN SELVITTÄMINEN

Koulun jokaisen aikuisen velvollisuus on puuttua kiusaamiseen sellaista huomatessaan. Yläluokkien tukioppilaat ovat myös tärkeässä roolissa kiusaamisen vastaisessa työssä. Kaikki esille tulleet kiusaamisasiat selvitetään ja kirjataan.

Koulussamme toimii vertaissovittelutoiminta osana oppilaiden välisten konfliktien selvittämistyötä. Sovittelu pohjaa restoratiiviseen lähestymistapaan, jossa on kyse ihmissuhteet, tunteet ja tarpeet huomioon ottavasta konfliktin hallintamenettelystä. Sovittelu on rauhanomainen tapa ratkaista ristiriitoja ja käytössä laajalti myös muilla yhteiskunnan osa-alueilla. Samalla tulee harjoiteltua elämän kannalta tärkeitä vuorovaikutus- ja keskustelutaitoja.

Verso-vertaissovittelu on selkeä toimintamalli, jonka avulla sovittelijoiksi koulutetut oppilaat auttavat riidan osapuolia itse löytämään ratkaisun ristiriitaansa. Vertaissovittelijat ohjaavat keskustelua, jossa osapuolet saavat kertoa oman näkemyksensä tapahtuneesta, kuvata tunteuksiaan ja pohtia molemmille sopivia ratkaisuvaihtoehtoja. Mallia noudattamalla riidan osapuolet etenevät niin halutessaan kirjalliseen sopimukseen, jonka toteutumista seurataan. Mikäli osapuolet eivät löydä molemmille sopivaa ratkaisua, asian käsittely siirtyy koulun aikuisten vastuulle.

Keväällä 2025 Konnevedellä koulutettiin yhteensä 24 oppilasta vuosiluokilta 4-8 vertaissovittelijoiksi. Lapunmäellä toimii lisäksi neljä koulutettua VERSO-aikuista, jotka ohjaavat ja tukevat toimintaa. Sovittelutilanteet ovat aina vapaaehtoisia ja luottamuksellisia.



Mikäli kiusaamistapaus ei selviä VERSO-sovittelun avulla, pohditaan yhdessä rehtorin ja tarvittaessa kuraattorin kanssa, kuinka tilanteessa edetään. Tässä pääpiirteissään mahdollisuuksia, joilla tilanteeseen reagoidaan tapauksesta ja tarpeista riippuen.

- Joko luokanopettaja/-ohjaaja, VERSO-aikuinen, rehtori, kuraattori tai erityisopettaja on yhteydessä sekä kiusatun että kiusaajan koteihin.
- Rehtori käy välittömiä keskusteluja kiusattujen sekä kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa.
- Koulussa järjestetään tarvittavat kasvatuskeskustelut, joihin kutsutaan mukaan myös oppilaan huoltajat.
- Tarpeen mukaan voidaan koota yksilöllisen opiskeluhoollon monialainen asiantuntijaryhmä ja viedä asiaa eteenpäin yksilökohtaisena opiskeluhooltotyönä. Tähän tarvitaan oppilaalta / huoltajalta suostumus.
- Mukaan voidaan ottaa koulun nuorisotyöntekijän työpanosta mm. siihen, että luokan/ryhmän/kaveriporukan kanssa käydään läpi kaveritaitoja tai työstetään ryhmän ilmapiiriä. Koulun nuorisotyöntekijä voidaan pyytää mukaan myös kasvatuskeskusteluihin tai yksilökohtaisiin opiskeluhooltoryhmiin.
- Voidaan järjestää yhteinen palaveri, johon kutsutaan sekä kiusattu, kiusaaja että heidän huoltajansa.

Jokaisella oppilaalla tulee olla oikeus tulla kouluun ilman pelkoa kiusatuksi tulemisesta.

LIKKUVA KOULU

Lapunmäen koulu on liikkuva koulu. Tavoitteena on kannustaa mahdollisimman liikkuviin koulupäiviin koulun aikuisten ohjaamina niin oppitunneilla kuin välitunneillakin. Luokkien 7–9 liikuntavälitunti on päivittäin klo 10:35-11:00 ja 0-6 luokkien liikuntavälitunti on klo 11:45-12:15.



Lapunmäen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tehtävä on perusopetuslain 29 §:n mukaisesti edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Kouluajanaan sisältyy lukujärjestyksen mukainen koulupäivä, kouluruokailu, välitunnit sekä koulun järjestämät retket, leirikoulut, liikuntapäivät, juhlat ja muut tilaisuudet.

Koulualueena pidetään koulurakennuksia ja piha-alueita sekä muita tiloja ja paikkoja, joissa opetusta annetaan. Järjestyssääntöjen liitteenä on kartta koulun alueesta.

1. Oppilaan oikeudet:

- a) Jokaisella oppilaalla on oikeus osallistua turvallisesti opetukseen.
- b) Jokaisella oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.
- c) Jokaisella oppilaalla on oikeus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen ja ilmaista mielipiteensä.
- d) Jokaisella oppilaalla on oikeus opiskeluhooltoon ja oppimisen tukeen.
- e) Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan ateriaan.
- f) Jokaisella oppilaalla on oikeus opetukseen osallistumisen edellyttämiin tulkitsemis- ja avustajapalveluihin ja apuvälineisiin.
- g) Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan tapaturman hoitoon.
- h) Jokaisella oppilaalla on edellytysten täytyessä oikeus koulukuljetukseen.

2. Oppilaan velvollisuudet:

- a) Jokaisella oppilaalla on velvollisuus osallistua lukujärjestyksen mukaiseen opetukseen, olla ajoissa paikalla ja tehdä opettajan antamat tehtävät huolellisesti kouluajalla ja kotitehtävät vapaa-ajalla.
- b) Meidän koulussamme toimitaan oma ja toisten turvallisuus huomioiden ja opettajan ohjeita noudattaen.
- c) Jokainen käyttäytyy ystävällisesti, reilusti ja toisia kunnioittavasti kaikkia koulun oppilaita ja koulun henkilöstöä kohtaan.
- d) Jokainen ottaa toiset huomioon, käyttää asiallista kieltä ja noudattaa hyviä tapoja sekä antaa muille opiskelu- ja työskentelyrauhan. Kiroilu on kiellettyä.
- e) Jokainen oppilas osallistuu ruokailuun ja käyttäytyy ruokalassa/ruokailutilanteessa asiallisesti. Annetaan kaikille ruokarauha.
- f) Koulukuljetuksessa tulee käyttäytyä asiallisesti ja noudattaa kuljettajan antamia ohjeita.
- g) Jokainen sitoutuu noudattamaan muiden henkistä ja fyysistä koskemattomuutta. Toista ei saa lyödä, potkia, haukkua tai sanoa hänelle ilkeitä asioita. Käytössämme on koskemattomuussopimus (liite 1).
- h) Meidän koulussamme kukaan ei kiusaa tai syrji toisia. Jos sinua kiusataan tai huomaat kiusaamista, kerro siitä aikuiselle koulussa. Aikuinen voi olla opettaja, koulunkäynninohjaaja, kouluvalmentaja, terveydenhoitaja, kuraattori tai rehtori.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja siisteys

- a) Oppilaan tulee pukeutua niin, että hän voi turvallisesti osallistua opetukseen. Opettaja antaa tarkemman ohjeistuksen, miten erilaisiin oppimistilanteisiin tulee pukeutua niin, että turvallisuus ja hygieniasyyt tulevat huomioiduksi.
- b) Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdeittä ilmaisematta.
- c) Oppitunneille tulee saapua ajoissa.

- d) Koulun ovet ovat koko koulupäivän lukossa. Koulun henkilöstö avaa ovet kellojen soidessa ja tarvittaessa. Ovia ei saa kiillata väkisin auki.
- e) Kouluun ei tuoda leluja tai muita tavaroita, joita ei tarvita koulupäivän aikana.
- f) Jos opettajan luvalla tuo kouluun leluja tai urheiluvälineitä, tulee niitä säilyttää repussa tai naulakossa. Niitä voi käyttää opettajan luvalla koulupäivän aikana.
- g) Oppilaan tulee viettää välitunnit välituntialueella ja noudattaa välituntivalvojan antamia ohjeita.
- h) Oppilas ei saa poistua koulualueelta koulupäivän aikana ilman opettajan tai muun koulun aikuisen lupaa.
- i) Turvallisuuksyistä mopot tulee jättää katokseen ja pyörät ja potkulaudat pyörätelineisiin. (Ei kirjaston seinälle tai Kukkulan pihalle).
- j) Koulupäivän aikana välituntialueella pyöräily on kielletty.
- k) Skeittiparkkia saa käyttää vain skeittilaudalla/skuutilla. Kypärän käyttö pakollista.
- l) Lumipallojen ja kivien heittäminen kielletty.
- m) Koulun käytävillä kuljetaan kävellen.
- n) Kengät jätetään niille tarkoitettuihin telineisiin siististi ja ulkovaatteet säilytetään naulakoissa.
- o) Jokainen oppilas huolehtii omalta osaltaan koulun omaisuudesta, ympäristöstä ja koulun sisä- ja ulkotilojen siisteydestä.

4. Mobiililaitteiden käyttö

- a) Lapunmäen yhtenäiskoulussa 5.–9.lk puhelimet kerätään pois koko koulupäiväksi ja luovutetaan takaisin oppilaalle viimeisen tunnin lopussa. Kännykät kerätään aamun ensimmäisellä tunnilla loke-rikkoon, jossa jokaiselle puhelimelle on oma pehmustettu paikkansa. Kännyköiden lisäksi kerätään pois myös kellopuhelimet, älykellot ja muut mahdolliset mobiililaitteet. Oppilaalla on velvollisuus luovuttaa kaikki mobiililaitteet. Koulupäivän aikana mobiililaitteiden välttämätön käyttö mahdollistetaan. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on sairastunut tai mobiililaitteen käyttöä sairauden hoidossa. Oppilaalla on aina myös oikeus ilman koulun aikuisen lupaa soittaa hätätilanteessa hätänumeroon.
- b) Jos oppilas pitää hallussaan mobiililaitetta luvattomasti, seuraa siitä aina kasvatuskeskustelu. Mikäli luvaton hallussapito toistuu, edetään kurinpitotoimissa opetussuunnitelman 5.3 luvun mukaisesti.

5. Päihteet ja vaaralliset esineet

- a) Tupakka- ja nikotiinituotteiden, sähkösavukkeiden, alkoholin ja huumeiden hallussapito ja käyttö on kiellettyä koulun sisä- ja ulkotiloissa.
- b) Kouluun ei saa tuoda teräaseita, tulentekovälineitä tai muita vaarallisia taikka toisen tai omaisuuden vahingoittamiseen suunniteltuja tai niitä muistuttavia esineitä.

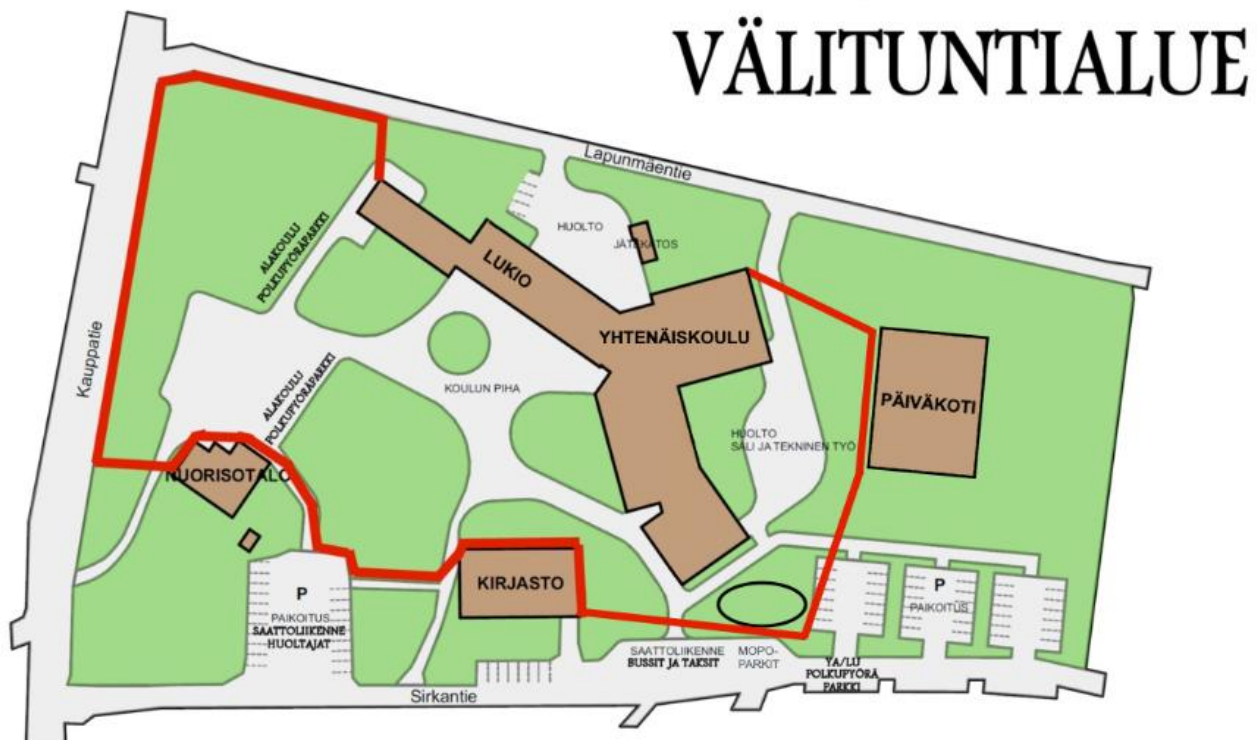
6. Energiajuomat, virvoitusjuomat, makeiset ja muut herkut

- a) Eväitä saa syödä opettajan luvalla opettajan kertomana aikana ja opettajan osoittamassa paikassa.
- b) Purkkaa ei saa syödä oppitunnilla ilman opettajan lupaa.
- c) Kouluun ei saa tuoda energia- ja hiilihapollisia juomia, mehuja, karkkeja, suklaata, snackseja tai muita herkkuja pois lukien sovitut erikoistilanteet.

7. Kasvatukselliset toimet, kurinpitokeinot, turvaamistoimet ja muut seuraamukset

- a) Kurinpitotoimet on kuvattu Konneveden opetussuunnitelman luvussa 5.3
- b) Järjestyssääntöjen noudattamatta jättämisestä keskustellaan oppilaan kanssa, merkitään rikkomus Wilmaan ja toimitaan koulun kurinpito-ohjeiden mukaisesti (kts. kurinpitotoimet koulun Pedanet sivuilla).
- c) Luokanopettajat ja -ohjaajat seuraavat Wilma-merkintöjä. Viidestä merkinnästä (myöhästyminen, epäasiallinen käytös) seuraa kasvatuskeskustelu tai jälki-istunto.

Kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien osalta katso tarkemmin Opetushallituksen sivu: *Kurinpitokeinot ja turvaamistoimenpiteet perusopetuksessa*.



LÄSNÄOLO

Oppilaan menestyminen vaatii säännöllisen koulussa olon. Vältä siis muita asiointeja oppituntien aikana. Koulupäivän aikana asiointi kylällä vaatii huoltajan kirjallisen pyynnön.

Jos oppilas joutuu olemaan poissa koulusta, on huoltajan ilmoitettava asiasta oman luokkansa opettajalle tai luokanohjaajalle (wilma tai muu yhteydenotto). Perheen/oppilaan lomamatkoja tms. poissaoloja koskeva **poissaolohakemus** täytetään sähköisesti Wilmassa. Hakemus ohjataan luokanopettajalle /luokanohjaajalle, kun kyseessä on enintään kolmen päivän poissaolo. Jos poissaolo on tätä pidempi, luvan myöntää rehtori. Hakemus tulee tehdä hyvissä ajoin. Oppilaan on kysyttävä tiedossa olevan poissaolon ajalle opiskeltavia asioita jo etukäteen opettajilta.

KOULUMATKAT

Koulumatkoilla liikutaan turvallisesti noudattaen liikennesääntöjä ja käyttäydytään asiallisesti. Kyyditysautoissa on noudatettava kuljettajan antamia ohjeita ja määräyksiä.

KOULUKULJETUSPERIAATTEET

<https://peda.net/konnevesi/ly0/koulukuljetus>

Tsemppiä koulutyöhön!



PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO

KONNEVEDEN KUNTA PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO OPS2016

1.8.2025-31.7.2026

Oppiaineet	1.lk	2. lk	yht	min	3. lk	4. lk	5. lk	6. lk	yht	min	7. lk	8. lk	9. lk	yht	min	Yht.	Asetus minimi
Aidinkieli ja kirjallisuus	7	8	15	15	5	5	4	5	19	19	3	4	3	10	10	44	44
A-kieli, EN	1	1	2	2	2	2	3	2	11	9	2	2	3	7	7	18	18
B-kieli, RU								2	2	2	2	1	3	6	5	8	7
Matematiikka	4	3	7	7	4	4	4	3	16	15	3	4	4	11	11	34	33
Ympäristöoppi	2	2	4	4	3	3	2	1	2	1	12	10				16	14
Biologia ja maantieto 1											2	2	3	7	7	7	7
Fysiikka ja kemia 1											2	3	2	7	7	7	7
Terveystieto 1											1	1	1	3	3	3	3
Ympäristö- ja luonnontieteet yhteensä	16										17					33	31
Uskonto/Elämäkatsomustieto	1	1	2	2	2	1	1	1	5	5	1	1	1	3	3	10	10
Historia ja yhteiskuntaoppi 2						1	2	2	5	5	2	2	3	7	7	12	12
Musiikki	1	1	2	2	1	1	1	1	4	4	2			2	2	8	8
Kuvataide	1	1	2	2	2	1	1	1	7	5	2			2	2	11	9
Käsityö	2	2	4	4	1	1	2	1	1	1	8	5	2		2	14	11
Liikunta	2	2	4	4	2	1	3	2	1	2	1	12	9	2	7	23	20
Kotitalous											3			3	3	3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset	1	1	2		2	1	2	2	6			3	1	4	5	13	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä																72	62
Oppilaanohjaus											0,5	0,5	1	2	2	2	2
Valinnaiset aineet							2	2	2	0,5	3,5	3	7	7	11	9	
Tuntimäärä yhteensä	22	22	44	42	24	24	25	26	99	96	30	30	30	90	90	233	228
(Vapaaehtoinen A2-kieli) 3								12								12	
(Vapaaehtoinen B2-kieli) 3												(2)	(2)				
Minimitunnit yhteensä. Asetus 286/2024																	228
Huom. Luokka-astekoht. minimi poistettu!	19	19			22	24	25	25			30	30	30				
PS. Luokan sivussa oleva tuntinumero tarkoittaa valinnaitunnin sijoittamista ko. aineeseen.																	
HUOM! 1.-2. luokkien valinnaitunteja ei ole sijoitettu																	
Vapaaehtoinen B2 -kieli suluisa; sisältyy yläpuolisiin valinnaisiin aineisiin. 7.-8. lk punainen 0,5 tarkoittaa TVT																	
Huom! * Siirtymäajalla 8 ja 9 luokalla opiskelevat ovat saane opetusta luv:n taide- ja taitoaineiden valinnaisista 7.luokalla (käsityö)																	



Harjoitus tekee mestarin. Missä sinä olet tulossa hyväksi?

LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION PÄIVYRI LV. 2025-2026

1. jakso	6.8.2025-25.9.2025	37pv
2. jakso	26.9.2025-24.11.2025	37pv
3. jakso	25.11.2025-2.2.2026	38pv
4. jakso	3.2.2026-1.4.2026	37pv
5. jakso	2.4.2026-30.5.2026	39pv

Yhteensä 188 koulupäivää

Elokuu 2025

VIKKO	PÄIVÄ		KOKEET YM.	TAPAHTUMAT	KPV
32	KE	6.8.2025		Syyslukukausi ja 1a-jakso alkaa	188
	TO	7.8.2025			187
	PE	8.8.2025		Koulurauhan julistus	186
	LA	9.8.2025			
	SU	10.8.2025			
	MA	11.8.2025			185
	TI	12.8.2025			184
33	KE	13.8.2025			183
	TO	14.8.2025			182
	PE	15.8.2025			181
	LA	16.8.2025			
	SU	17.8.2025			
	MA	18.8.2025			180
	TI	19.8.2025			179
34	KE	20.8.2025			178
	TO	21.8.2025			177
	PE	22.8.2025			176
	LA	23.8.2025			
	SU	24.8.2025			
	MA	25.8.2025			175
	TI	26.8.2025			174
35	KE	27.8.2025			176
	TO	28.8.2025			172
	PE	29.8.2025			171
	LA	30.8.2025			
	SU	31.8.2025			

Syyskuu

	MA	1.9.2025		1b-jakso alkaa	170
	TI	2.9.2025		0.-6.lk vanhempainilta	169
36	KE	3.9.2025			168
	TO	4.9.2025			167
	PE	5.9.2025			166
	LA	6.9.2025			
	SU	7.9.2025			
	MA	8.9.2025			165
	TI	9.9.2025			164
37	KE	10.9.2025			163
	TO	11.9.2025			162
	PE	12.9.2025			161
	LA	13.9.2025			
	SU	14.9.2025			
	MA	15.9.2025	Yo-kirj. Äi lukutaito	9.lk TET-viikko	160
	TI	16.9.2025			159
38	KE	17.9.2025	Yo-kirj. BI, FI, FY, HI, PS		158
	TO	18.9.2025			157
	PE	19.9.2025	Yo-kirj. EN pitkä kieli		156
	LA	20.9.2025			
	SU	21.9.2025			
	MA	22.9.2025	Yo-kirj. RU keskipitkä		155
	TI	23.9.2025	YO-kirj. GE, KE, UE, ET, TE, YH		154
39	KE	24.9.2025			153
	TO	25.9.2025	YO-kirj. MA		152
	PE	26.9.2025	YO-kirj. Äi kirjoitustaito	2a-jakso alkaa	151
	LA	27.9.2025			
	SU	28.9.2025			
	MA	29.9.2025	Yo-kirj. Lyhyt kieli	Valokuvaus	150
	TI	30.9.2025		Valokuvaus	149

Lokakuu

40	KE	1.10.2025			148
	TO	2.10.2025			147
	PE	3.10.2025			146
	LA	4.10.2025			
	SU	5.10.2025			
	MA	6.10.2025			145
	TI	7.10.2025		7.lk ja 8.lk vanhempainilta	144
41	KE	8.10.2025		Lukion uusintakuulustelu	143
	TO	9.10.2025		Lukion ilta- ja yökoulu	142
	PE	10.10.2025			141
	LA	11.10.2025			
	SU	12.10.2025			
	MA	13.10.2025			
	TI	14.10.2025			
42	KE	15.10.2025		Syyslomaviikko	
	TO	16.10.2025			
	PE	17.10.2025			
	LA	18.10.2025			
	SU	19.10.2025			
	MA	20.10.2025			140
	TI	21.10.2025			139
43	KE	22.10.2025			138
	TO	23.10.2025			137
	PE	24.10.2025			136
	LA	25.10.2025			
	SU	26.10.2025			
	MA	27.10.2025			135
	TI	28.10.2025		LU1 vanhempainilta	134
44	KE	29.10.2025			133
	TO	30.10.2025		2b-jakso alkaa, Taitaja9-kilpailu Pokella	132
	PE	31.10.2025			131

Marraskuu

	LA	1.11.2025			
	SU	2.11.2025			
	MA	3.11.2025		LU2 Etä-TET	130
	TI	4.11.2025		LU2 Etä-TET	129
45	KE	5.11.2025		LU2 Etä-TET	128
	TO	6.11.2025			127
	PE	7.11.2025		LU2&3 Hakijan päivä, Jyväskylä	126
	LA	8.11.2025			
	SU	9.11.2025			
	MA	10.11.2025			125
	TI	11.11.2025			124
46	KE	12.11.2025			123
	TO	13.11.2025			122
	PE	14.11.2025			121
	LA	15.11.2025			
	SU	16.11.2025			
	MA	17.11.2025			120
	TI	18.11.2025		9.lk Poken avoimet ovet	119
47	KE	19.11.2025			118
	TO	20.11.2025			117
	PE	21.11.2025			116
	LA	22.11.2025			
	SU	23.11.2025			
	MA	24.11.2025			115
	TI	25.11.2025		3a-jakso alkaa	114
48	KE	26.11.2025		LU Helsingin retki (Studia-messut)	113
	TO	27.11.2025			112
	PE	28.11.2025			111
	LA	29.11.2025			
	SU	30.11.2025			

Joulukuu

	MA	1.12.2025			110
	TI	2.12.2025			109
49	KE	3.12.2025			108
	TO	4.12.2025			107
	PE	5.12.2025			106
	LA	6.12.2025		<i>Itsenäisyyspäivä</i>	
	SU	7.12.2025			
	MA	8.12.2025			105
	TI	9.12.2025			104
50	KE	10.12.2025		Lukion uusintakuulustelu	
	TO	11.12.2025			102
	PE	12.12.2025			101
	LA	13.12.2025			
	SU	14.12.2025			
	MA	15.12.2025			100
	TI	16.12.2025			99
51	KE	17.12.2025			98
	TO	18.12.2025			97
	PE	19.12.2025			96
	LA	20.12.2025		Joululoma	
	SU	21.12.2025			
	MA	22.12.2025			
	TI	23.12.2025			
52	KE	24.12.2025			
	TO	25.12.2025			
	PE	26.12.2025			
	LA	27.12.2025			
	SU	28.12.2025			
	MA	29.12.2025			
	TI	30.12.2025			
	KE	31.12.2025			

Tammikuu
2026

1	TO	1.1.2026			
	PE	2.1.2026			
	LA	3.1.2026			
	SU	4.1.2026			
	MA	5.1.2026			
	TI	6.1.2026		Loppiainen	
2	KE	7.1.2026		Kevätlukukausi ja 3b-jakso alkaa	95
	TO	8.1.2026			94
	PE	9.1.2026			93
	LA	10.1.2026			
	SU	11.1.2026			
	MA	12.1.2026			92
	TI	13.1.2026			91
3	KE	14.1.2026			90
	TO	15.1.2026		9.lk jatko-opintoilta	89
	PE	16.1.2026			88
	LA	17.1.2026			
	SU	18.1.2026			
	MA	19.1.2026			87
	TI	20.1.2026			86
4	KE	21.1.2026			85
	TO	22.1.2026			84
	PE	23.1.2026			83
	LA	24.1.2026			
	SU	25.1.2026			
	MA	26.1.2026			82
	TI	27.1.2026			81
5	KE	28.1.2026			80
	TO	29.1.2026			79
	PE	30.1.2026			78
	LA	31.1.2026			

Helmikuu

	SU	1.2.2026			
	MA	2.2.2026		Abien lukuviikot alkavat	77
	TI	3.2.2026		4a-jakso alkaa, LU2-3 vanhempainilta	76
6	KE	4.2.2026			75
	TO	5.2.2026		9.lk Yrityskylä, Jyväskylä	74
	PE	6.2.2026			73
	LA	7.2.2026			
	SU	8.2.2026			
	MA	9.2.2026			72
	TI	10.2.2026			71
7	KE	11.2.2026			70
	TO	12.2.2026		Penkkarit	69
	PE	13.2.2026		Wanhojen tanssit	68
	LA	14.2.2026			
	SU	15.2.2026			
	MA	16.2.2026			67
	TI	17.2.2026			66
8	KE	18.2.2026		Lukion uusintakuulustelu	65
	TO	19.2.2026			64
	PE	20.2.2026		Talviliikuntapäivä	63
	LA	21.2.2026			
	SU	22.2.2026			
	MA	23.2.2026			
	TI	24.2.2026			
9	KE	25.2.2026		<i>Talviloma</i>	
	TO	26.2.2026			
	PE	27.2.2026			
	LA	28.2.2026			

Maaliskuu

	SU	1.3.2026			
	MA	2.3.2026			62
	TI	3.3.2026			61
10	KE	4.3.2026			60
	TO	5.3.2026			59
	PE	6.3.2026		4b-jakso alkaa	58
	LA	7.3.2026			
	SU	8.3.2026			
	MA	9.3.2026			57
	TI	10.3.2026	Yo-kirj. ÄI lukutaito		56
11	KE	11.3.2026			55
	TO	12.3.2026	Yo-kirj. Lyhyt kieli		54
	PE	13.3.2026	Yo-kirj. ÄI kirjoitustaito		53
	LA	14.3.2026			
	SU	15.3.2026			
	MA	16.3.2026	Yo-kirj.EN pitkä		52
	TI	17.3.2026			51
12	KE	18.3.2026	Yo-kirj. MA		50
	TO	19.3.2026			49
	PE	20.3.2026	Yo-kirj. UE, ET, YH, KE, GE, TE		48
	LA	21.3.2026			
	SU	22.3.2026			
	MA	23.3.2026	Yo-kirj. RU keskipitkä		47
	TI	24.3.2026			46
13	KE	25.3.2026	Yo-kirj. PS, FI, HI, FY, BI		45
	TO	26.3.2026			44
	PE	27.3.2026			43
	LA	28.3.2026			
	SU	29.3.2026			
	MA	30.3.2026			42
	TI	31.3.2026			41

Huhtikuu

14	KE	1.4.2026			40
	TO	2.4.2026		5a-jakso alkaa	39
	PE	3.4.2026		<i>Pitkäperjantai</i>	
	LA	4.4.2026			
	SU	5.4.2026			
	MA	6.4.2026		<i>2.pääsiäispäivä</i>	
	TI	7.4.2026			38
15	KE	8.4.2026			37
	TO	9.4.2026			36
	PE	10.4.2026			35
	LA	11.4.2026			
	SU	12.4.2026			
	MA	13.4.2026		LU1 Korkeakouluviikko	34
	TI	14.4.2026			33
16	KE	15.4.2026			32
	TO	16.4.2026			31
	PE	17.4.2026			30
	LA	18.4.2026			
	SU	19.4.2026			
	MA	20.4.2026			29
	TI	21.4.2026			28
17	KE	22.4.2026		Lukion uusintakuulustelu	27
	TO	23.4.2026			26
	PE	24.4.2026			25
	LA	25.4.2026			
	SU	26.4.2026			
	MA	27.4.2026			24
	TI	28.4.2026			23
18	KE	29.4.2026			22
	TO	30.4.2026			21

Touko-kesäkuu

	PE	1.5.2026		Vappupäivä	
	LA	2.5.2026			
	SU	3.5.2026			
	MA	4.5.2026		5b-jakso alkaa	20
	TI	5.5.2026			19
19	KE	6.5.2026			18
	TO	7.5.2026			17
	PE	8.5.2026			16
	LA	9.5.2026			
	SU	10.5.2026			
	MA	11.5.2026			15
	TI	12.5.2026		Tulevien 7.lk ilta	14
20	KE	13.5.2026			13
	TO	14.5.2026		Helatorstai	
	PE	15.5.2026			12
	LA	16.5.2026			
	SU	17.5.2026			
	MA	18.5.2026		8.lk TET-viikko	11
	TI	19.5.2026			10
21	KE	20.5.2026			9
	TO	21.5.2026			8
	PE	22.5.2026			7
	LA	23.5.2026			
	SU	24.5.2026			
	MA	25.5.2026			6
	TI	26.5.2026			5
22	KE	27.5.2026			4
	TO	28.5.2026			3
	PE	29.5.2026			2
	LA	30.5.2026		Kevät- ja ylioppilasjuhla	1

kesäkuu Lukion uusintakuulustelu ke 10.6.

HALLINTO

Sivistyslautakunta

Häyrinen Anna	puheenjohtaja
Minkkinen Terhi	varapuheenjohtaja
Hintikka Juhani	jäsen
Kakko Matti	jäsen
Hotti Maria	jäsen
Waris Antti	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Pasanen Mika	kunnanjohtaja

Sivistystoimisto

Laine-Rissanen Kati	sivistystoimenjohtaja	040-8217006
---------------------	-----------------------	-------------

TERVEYDENHOITOHENKILÖKUNTA (Keski-Suomen hyvinvointialue)

Korneva Natalia	koululääkäri	014-2690300
Hammashoitolan ajanvaraus		014-2690333
Hämäläinen Tiina	kouluterveydenhoitaja	050-4210671

MUU HENKILÖKUNTA

Aspinmaa Eija	koulunkäynninohjaaja ja ip-toim.ohj.	040-4820666
Häkkinen Ella	koulunkäynninohjaaja	040 137 2994
Janhunen Ritva	koulukäynninohjaaja	040 182 3286
Koskinen Sari	koulunkäynninohjaaja	040 152 6489
Minkkinen Satu	koulunkäynninohjaaja	040 141 7729
Mäkinen Jyri	koulunkäynninohjaaja	040 523 4823
Paukamainen Eija	koulunkäynninohjaaja	040 145 5095
Vatanen Riikka	koulunkäynninohjaaja	040 153 0472
Miettinen Hanna	kouluyhteisövalmentaja	040 5087955
Huuskonen Tomi	koulunuorisotyöntekijä	040-1935643
Peltonen Seppo	IT-tuki	040-6315586
Ahola Jari	kiinteistönhoitaja	0400-885795
Sirkka Laura	ravinto- ja puhtauspalvelupäällikkö	050-5274281
Oksanen Teija	kokki	0400-143845
Hämäläinen Saimi	kokki	
Matilainen Eini	etsivä nuorisotyöntekijä	050-5951910
	koulukuljetuspuhelin	040-5163950

ISS Siivouspalvelu

LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION OPETTAJAT Iv 2025-2026

Nurmi Anna-Maria	yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, LI 7lk	040-5793967
Blå Aino-Kaisa	erityisluokanopettaja/pienryhmä	040-5262065
Hakkarainen Anna	po: RU, EN, lo (8B)	040 181 1753
Heiskanen Johanna	po: MA, FY, KE lu: FY, MA	040 182 3147
Hytönen Antti	po: MA, FY, KE lu: MA, FY	040-1854662
Janhunen Virpi	po: KS, KO, luokanopettaja 1.lk lu: KO	040 356 0834
Jämsen Hanna	po: ÄI, KO, S2-opettaja	040 168 4907
Jämsen Mari	resurssiluokanopettaja	040-1579405
Järvikallio Marika	po: RU lu: EN, RU, ro (LU3)	040-4893040
Jääskeläinen Riia	esiluokanopettaja	0400-143841
Karjalainen Petri	po ja lu: LI, TE, ro (LU2)	040-6315653
Kastarinen Pihla	opinto-ohjaaja	0400-836840
Kilponen Karoliina	po ja lu: AI	
Sijainen Niina Järvinen		040-3532386
Kokko Riikka	po luokat 0-6: laaja-alainen erityisopettaja	0400-562011
Matero-Puttonen Mervi	luokanopettaja 4.lk, apulaisrehtori	040-5121835
Mäkinen Julia	po: UE, ET, lo (8A) lu: UE, ET, PS, FI	040-5391529
Mäkinen Tero	po: KS, luokanopettaja 6.lk	040-4818835
Pasanen Elina	EN, SA, lo (9A)	040-4853490
Poikonen Tanja	luokanopettaja 3.lk; LI, MM, apulaisrehtori	040-6240959
Pöyhönen Olli	po: MU, luokanopettaja 5.lk lu: MU	040 7485499
Salo Virpi	luokanopettaja 2.lk, KU lu: KU	040-5085187
Sell Maija	resurssiluokanopettaja	040-5422860
Tirola Henna	erityisopettaja	050-4757738
Tourunen Maria	po: MA, FY, KE lu: MA, KE	040-5597097
Töyrylä Leila	po ja lu: HI, YH, lo (9B)	040 193 5327
Väkevä Topi	po ja lu: BI, GE	040-5169062
Ylikotila Saija	po luokat 7-9 ja lu: laaja-alainen erityisopettaja	040-5498234

sähköposti etunimi.sukunimi@edu.konnevesi.fi