

TALOUSARVIOESITYKSET VUODELLE 2021

Opettajakohtaiset TA 21 esitykset tulee toimittaa Satu N:lle
Ma 21.9.20 mennessä.

Opettajakohtaisen talousarviolaadinnan tämän hetkisenä tavoitteena ja huomioitavana ovat seuraavat jutut

- Kunnanhallituksen ohjeen TA 2021 ja tasapainotustarpeiden perusteet löydät täältä=> LINKKI tulee KH kokouksen 6.9.20 liitteeseen=> toimintamenot **eivät voi nousta kokonaisuutena eli malttia.** Meiltä lähtee 22 oppilaan ikäluokka ja tilalle tulevat näillä näkymin 10 eskaria.
- **UUSI ! Koulun omista kehittämishankkeista** (esim. Robotiikka, iPad/Cromebook/läppäri päivitys tai Luokkien näyttöratkaisut II ja III) tehdään lyhyt "hankesuunnitelma (Tavoite, TA vuosien toimenpiteen ja tarvittavat eurot; Ks linkki)=> Eurot ope siirtää omaan esitykseensä. Tästä saadaan tietoa sanallisiin tavoitteisiin ja tämä helpottaa työtä ainakin useamman vuoden hankkeissa. Tallenna hankelappu kyseisen vuoden TA kansion esitykset kansioon (jossa on jo pari esimerkkiä TA 2020 kansiossa)
- Oppimateriaali on siirtynyt sähköiseen materiaaliin ja paperikirjat ovat lähtökohtaisesti kierrätettäviä ns. Luokkakirjoja. => **Paperisen materiaalin** laajempi uusiminen tulee **harkita erittäin tarkkaan ja sopia materiaalista kaikkien osallisten kanssa sekä perustella esitetty hankinta erikseen**
- **e-opin** sähköiset materiaalit hankitaan koulupaketteina 3.-9. luokille = kaikki materiaali käytössä (katso tästä e-opin tarjonta ja julkaisuaikataulut) ja niiden kustannuksiin varaudutaan yhteisesti = **OPETTAJAN EI TARVITSE VARATA MÄÄRÄRAHAA** (Tässä linkissä tietoa mitä on saatavilla millekin luokille)
- **Muiden tuottajien sähköiset materiaalit (e-oppia ei ole tarjolla tai se ei sovellu) tulee JOKAISEN ITSE VARATA MÄÄRÄRAHAT**
- **Esityksiin** tulee merkitä summat **verottomana.**
- Pyydän erityisen tarkkaan tutkimaan vanhat varastot ja harkitsemaan jokaisen hankinnan.
- Samoin jokapäiväisessä toiminnassa KEKE henkeä noudattaen voidaan tehdä monta pientä asiaa, joista saatavalla hyödyllä voidaan toteuttaa jotakin tarpeellista.

MIKSI HENKILÖSTÖ OSALLISTUU TALOUSARVION LAADINTAAN JA KUKA TEKEE MITÄKIN?

Opettaja/henkilöstö tietää parhaiten mitä tarvitaan

Esi-6 luokilla nykyinen opettaja on paras asiantuntija kunkin ikäluokan tarpeiden kartoittamiseen seuraavan lukuvuoden syksyn osalta.

Tänä vuonna **1-5 luokkien nykyinen** opettaja (huom. katso alla oleva taulukko poikkeukset!) varaa omalle ryhmälleen ja **aineenopettajat 3-**

9 luokille oman **opettamansa** aineen osalta ensi lukuvuoden tarpeet (tehostetun ja erityisen tuen materiaalit, äänioppikirjat, opetussuunnitelmaan kuuluvat retket, pääsyliput yms.) Kartoita **yhteistyöhenkilön** kanssa käytettävän materiaalin tarve.

HUOM. 6. luokkalaisten, tehostetun tai erityisen tuen oppilaiden kohdalla yhteistyö aineenopettajien, 6 lk vastuuopettajien ja erityisopettajien kanssa.

Jokainen opetushenkilöstöstä tietenkin varaa omat perustellut tarpeensa (koulu- ja toimistotarvikkeet yms).

Uimaopetusresurssi varataan viran puolesta.

<u>Luokka-aste</u>	<u>TA-vastuu</u>	<u>yhteistyöhenkilö</u>
E -3 (Minna R, Tuovi Satu R, Eija, Katri 4 Helinä	Marke), Nina Anna	varhaiskasvatus Marke, Nina
5 Anna		Hanna R
6 Hanna R		Helinä

ApIp-toiminnassa varaudutaan yhteen Ap-ryhmään ja kahteen Ip-ryhmään. Esioppilaiden päivähoidon suhteen yhteyshenkilö on Kirsi.

MIHIN KOHTAAN SUMMAT LAITETAAN?

Kohtaan **koulutarvikkeet (4501)** merkitään kaikki pieni sälä (kynät, värit, paperit, liimat yms.) ja tekstiilityön, teknisen työn, kuvaamataidon ja muiden aineiden tarveaineet. Eräillä taito- ja taideaineilla on omat rivinsä: **KO, (Anna T), KS, (Jouko ja Elina), KU, (Jouko), LI (Roosa).** (Suluissa oleva vastaa **Rondolaskuista**) Tekstiilityötä, kuvaamataitoa, musiikkia ja liikuntaa opettavat muodostavat ryhmänsä ja vastaavat ko. aineen talousarviosta yhdessä.

KU ryhmä: Anne T ja Jouko

MU ryhmä: Helinä ja Katri

LI ryhmä: Roosa ja Anna T

KÄ, TS ja TN: Elina ja Jouko

HUOM! JOS HUOMAAT PUUTTEITA/TARPEITA EDELLISTEN AINEIDEN TARVIKKEISSA OTA YHTEYTTÄ KYSEISEN RYHMÄN JÄSENEEN, JOTTA TARVE TULEE HUOMIOITUA TALOUSARVIOON.

Kohtaan **kirjallisuus (4510)** merkitään kaikki painettu materiaali, myös oppikirjojen opettaja- ja muu oheismateriaali. Huomioikaa **erityistä tukea tai tehostettua tukea tarvitsevat oppilaat.**

Lehdet vuositilauksina omaksi kohdaksi, koska niillä eri alv-%.

Kohtaan **kalusto (4580)** merkitään hankittavaksi esitetyt koneet ja laitteet esim. noista koulun hankkeista nousevia tarpeita. Kaluston luonteeseen kuuluu, että sen järkevä käyttöikä on enemmän kuin yksi vuosi (eli hinnaltaan vähäinen, esim. vuoden kestävä on tarviketta).

Kohtaan **matkustus- ja kuljetuspalvelut (4420)** merkitään esim. oppilaiden teatteri- ja opintoretken kuljetuskustannukset. Lippu yms. kulut kohtaan **opetus- ja kulttuuripalvelut (4440)**. Jos samaan linja-autoon mahtuu useampikin ikäluokka,

yhdistelkää jo TA vaiheessa reissukohteita. Tehkää tästä merkintä TA:oon. Huom: Esim. nykyisen 6. lk ja 7. lk tehtävä maakuntamatka pitää varata tulevaan talousarvioon

Koulutukseen (4425 Osallistumis..) ja niihin liittyviin matkoihin (4421 Henkilöstön..) varataan määräraha yhteisesti viran puolesta, joka on PS-täydennyskoulutus tavoitteen mukainen. Jos sinulla on johonkin hankkeeseen liittyvä erityinen koulutus tms. sovitusta koulutuksesta tuleva kustannus mainitse siitä TA esityksessäsi. LAITA MYÖS KOULUTUKSEN tms. NIMI, muuten kohta jää tyhjäksi.

Kohtaan **matkakorvaukset (4421)** merkitään esim. henkilökunnalle maksettavat matkakorvaukset (päivärahat, km-korvaukset, korvaukset julkisen kulkuneuvon käytöstä). Kuitenkin edellisen kappaleen koulutuksen matkakorvaukset laitetaan valmiiksi. Kohtaa tulee täyttää, jos olet esim. valvojana tai sinulle muuten tulee matkoja työtäsi hoitaessa (Opon reissut, erityisoppilaiden tutkimuspalautteet jne.).

TVT kustannuksia varataan yhteisesti seuraavat: iPad, iPad, opinsys, pedanet ja IStekki kulut.

MONTAKO “SUUTA ON RUOKITTAVANA” ?

Oppilasmäärät 1.8.2021 alkaen tämän hetkisen (31.8.2020) tiedon mukaan

luokka	oppilaita		luokka	oppilaita
esi	10		7	13
1	17		8	18
2	16		9	18
3	19			
4	20			
5	17			
6	18			
Yht	117		Yht	49

Arvonlisäprosentit ovat:

- yleinen 24% verottomasta hinnasta - kirjat 10%
- elintarvikkeet 14% - lääkkeet 10%
- vakuutukset 0%
- henkilökuljetukset 10% - majoitus 10%
- koulutus 0%- matkakorvaukset 0%

MISTÄ SAAN APUA?

Ville, Satu , Nina ja edellä mainittujen tiimien jäsenet auttavat.

Voit tallentaa esityksesi sähköisenä NYK opetushenkilöstö pilveen. Ohje (ole kirjautuneena pedanettiin) [siihen löytyy linkistä myös videona](#): TAI palauttaa paperiversion Satulle