**Pohjois-Karjala** **Tiedonsiirtolomake**

LUOTTAMUKSELLINEN

**TOISEN ASTEEN KOULUTUKSEEN SIIRTYMINEN**

Ammatilliset oppilaitokset ja lukiot tarvitsevat tietoa oppilaan **opiskeluun liittyvistä asioista ja mahdollisesta tuen tarpeesta opintojen aikana.**

**Tietojen siirron tarkoituksena on helpottaa oppilaan opiskelujen aloittamista ja auttaa opiskelujen etenemisessä. Tiedot ovat salassapitosäännösten alaisia.**

Lomakkeet toimitetaan opiskelupaikkoihin vasta syksyllä, kun opiskelija on jo aloittanut opinnot.

Voidaksemme siirtää tiedot tarvitsemme huoltajan luvan tietojen siirtämistä varten.

Lomake on täytetään yhdessä oppilaan kanssa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1**  **Opiskelija** | Sukunimi | Etunimet |
| Henkilötunnus | Puhelinnumero |
| Opiskelijan osoite | |
| Opiskelijan sähköpostiosoite | |
| **2**  **Huoltaja** | Huoltajan nimi / nimet | Puhelinnumero |
| Huoltajan osoite | |
| Huoltajan sähköpostiosoite | |
| **3**  **Aikaisempi koulutus ja**  **hakutoiveet** | Peruskoulu, josta opiskelija tulee ja peruskoulun opinto-ohjaajan / luokanohjaajan / erityisopettajan nimi ja yhteystiedot: | |
| Opiskelijan hakutoiveet (oppilaitos, opintolinja)  1.  2.  3.  4.  5. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4**  **Tiedon-siirtolupa** | Annan tiedonsiirtoluvan En anna tiedonsiirtolupaa  Oppilas on opiskellut  yleisessä tuessa tehostetussa tuessa erityisessä tuessa  Edellä mainittu tieto siirretään peruskoulusta toisen asteen oppilaitokseen. (Perusopetuslaki 40§) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5**  **Opiskelijan opiskeluun vaikuttavat asiat** | Esim. vahvuudet, yksilölliset opetusjärjestelyt, sosiaaliset taidot, perustelut tuen tarpeelle, yhteistyötahot, sosiaaliset pelkotilanteet, kiusaamiskokemukset ja muut mahdolliset huoltajan terveiset. | | | | | |
| **Alle-**  **kirjoitukset** | Tähän lomakkeeseen kirjattuja tietoja luovutetaan ainoastaan sen oppilaitoksen opiskelijahuoltohenkilöstön ja ryhmänohjaajien käyttöön, johon opiskelija on hyväksytty. Annettuja tietoja käytetään suunniteltaessa opiskelijan opintoja, ohjausta ja mahdollisia tukitoimia. Lomake hävitetään ensimmäisen opiskeluvuoden jälkeen. | | | | | | |
|  | | |  | |  | |
| Paikka ja aika  Joensuussa | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ | Paikka ja aika  Joensuussa | | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Opiskelijan allekirjoitus | | Huoltajan allekirjoitus/allekirjoitukset | | | | |