

KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA

HUMPPILAN KUNTA

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet
2. Sisällölliset painopistealueet ja suunnittelun periaatteet
3. Toiminnan järjestäminen
4. Seuranta ja arviointi
5. Yhteistyö ja tiedonkulku
6. Ilmoittautuminen, poissaolot ja maksut



1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8 a luvun mukaista lapsille ja nuorille tarkoitettua toimintaa, jota kunta voi järjestää tai hankkia. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on pyrkimys lasten hyvinvoinnin ja tasapainoisen kasvun turvaamiseen ja perheiden kasvatustehtävän tukemiseen. Toiminnalla luodaan puitteet koulupäivän ulkopuoliseen laadukkaaseen vapaa-ajan viettoon sekä ehkäistään riskitekijöitä, jotka liittyvät lapsen valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon.

Opetushallitus on päättänyt Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista. Perusteet ovat viranomaisen määräys, jota on noudatettava 1.8.2011 alkaen toistaiseksi. Perusteissa kuvataan koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat, tavoitteet, sisällöt. Lisäksi perusteissa määritellään myös periaatteet tukea tarvitsevien lasten suhteen aamu- ja iltapäivätoiminnassa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan ko. toimintaa koskevaa lainsäädäntöä. Lailla säädetään mm. toiminnan tavoitteista ja perusteista, järjestämisestä ja laajuudesta, rahoituksesta, arvioinnista, lapsen oikeuksista, henkilöstöstä ja maksuista.

2. Sisällölliset painopistealueet ja suunnittelun periaatteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia sekä luoda pohja hyvälle kasvuille. Toiminnalla luodaan turvallisuutta lapsen fyysiseen ja sosiaaliseen kasvuympäristöön.

Keskeisiä tavoitteita ovat:

- Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen

- Lapsen tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen
Lapsia ohjataan ilmaisemaan tunteitaan ja oppimaan niiden säätelyä
Persoonallisuuden kasvua tukevat vapaa-ajan harrastukset
Toimintaympäristön tulee olla kiireetön ja turvallinen; ihmissuhteiden pysyvyys on tärkeää
Yhdessä sovitut säännöt luovat turvallisuudentunteen, lapset osallistuvat niiden laatimiseen.

- Eettisen kasvun ja yhdenvertaisuuden tukeminen

Lähtökohtana ovat perusopetuksen arvopohja sekä kodin ja koulun kanssa yhdessä sovitut kasvatukselliset periaatteet, jotka ovat koulun opetussuunnitelman kanssa yhteneväiset.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtämisen kehittyminen

Yhteisöllinen ilmapiiri edesauttaa myös ristiriitatilanteiden rakentavaa käsittelyä

- Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen
OSALLISUUS: Lapsilla on oltava mahdollisuus itse osallistua oman kehitystasonsa mukaisesti toiminnan suunnitteluun sekä tulla kuulluksi
TASA-ARVO: Jokainen lapsi saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista tukea ja ohjausta
SYRJÄYTYMISEN ENNALTAEHKÄISEMINEN: Syrjäytymistä aiheuttavat tekijät tunnistetaan mahdollisimman varhain, jotta lapsia voidaan tukea.

Tavoitteiden saavuttamiseksi järjestäjä huolehtii, että toimintaa järjestämässä on riittävä määrä ammattitaitoista henkilöstöä, joka täyttää laissa asetetut edellytykset.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista ryhmän koon, lasten ikätason ja erityistarpeiden mukaan.

- Leikki ja vuorovaikutus
- Liikunta ja ulkoilu
- Ruokailu ja lepo
- Kulttuuri ja perinteet
- Käden taidot ja askartelu
- Kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- Mediataidot
- Arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- Erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Työskentelytavat ja toimintaympäristö valitaan monipuolisesti niin, että ne tukevat lapsen itsetuntoa ja omatoimista kehitystä, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä. Toiminnan tulee olla suunnitelmallista ja siihen tulee sisältyä viikoittain ohjattua toimintaa teemojen mukaisesti.

Tukea tarvitsevat lapset tulee ottaa huomioon ja yhteistyö kodin ja koulun kanssa on tärkeää. Toiminnassa tulee ottaa huomioon koulun opetus- ja kasvatustavoitteita.

3. Toiminnan järjestäminen

Toiminta on tarkoitettu perusopetuksen 1-2 vuosiluokkien oppilaille sekä erityisopetukseen siirretyille perusopetuksen oppilaille. Myös muita oppilaita voidaan ottaa toimintaan, mikäli ryhmiin mahtuu. Harkinnassa voidaan huomioida mm. oppilaan tuen tarve ja lastensuojelulliset näkökohdat. Päätöksen tekee koulun rehtori.

Aamupäivätoimintaa järjestetään klo 8.00–8.45 välisenä aikana. Iltapäivätoimintaa järjestetään ma, ti, to ja pe kello 13.15-16.00 ja ke 14.00-16.00.

Toimintaa järjestetään lukuvuoden kaikkina työpäivinä. Mahdollisia poikkeuksia voivat olla mm. lukukauden päätöspäivät, koulun lauantaiyöpäivät sekä toiminnallisesti muuten poikkeukselliset koulupäivät.

Oppilaan tulee noudattaa hänelle annettuja ohjeita ja hyviin tapoihin ohjaavia neuvoja sekä pyrkiä oma-aloitteisesti edistämään hyvää työrauhaa ja koulu yhteisön jäsenten viihtyvyyttä. Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa koulu- ja opintomatkoilla sekä koulun tiloissa ja alueella tapahtuvassa kerho- yms. toiminnassa. Järjestyssääntöjen rikkomisesta voidaan oppilasta rangaista.

Iltapäiväkerhoon oikeutetut oppilaat saavat välipalan Kirkonkulman koulun ruokalassa. Välipalat tehdään koululla. Välipalat suunnitellaan monipuolisiksi ja vaihteleviksi niin, että ne noudattavat kansallisia ravitsemussuosituksia ja ottavat huomioon ruokailuun liittyvät erityistarpeet.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tapahtuneiden tapaturmien hoito on lapselle maksuton.

Kyyditysetuun oikeutetut oppilaat kuljetetaan kotiin normaalien koulukyyditysten mukana. Viimeiset kyyditykset lähtevät koululta kello 14.45. Huoltajan velvollisuus on ilmoittaa liikennöitsijälle normaalista poikkeavista aikatauluista.

4. Seuranta ja arviointi

Toiminnan laatua arvioidaan määräajoin tehtävällä asiakaskyselyllä.

5. Yhteistyö ja tiedonkulku

Yhteistyötä tehdään oppilaiden huoltajien ja koulun kanssa. Aamu- ja iltapäivätoiminta on koulujen omaa toimintaa ja toiminnasta vastaavat koulun omat työntekijät, joten yhteistyötä tehdään päivittäin tiiviisti koulun muun henkilökunnan kanssa.

Yhteistyö kodin ja huoltajien kanssa

Kodin kanssa pyritään tekemään tiivistä yhteistyötä. Yhteisistä toimintamalleista ja kasvatulinjoista pyritään sopimaan. Pääasiallinen kasvatustuu kuuluu aina kuitenkin kodille ja huoltajille. Iltapäivätoiminnan ohjaajilla on vastuu lapsen kasvatuksesta kyseisen yhteisön jäsenenä.

Lasta koskevista asioista ollaan ensisijaisesti yhteydessä huoltajiin. Muun muassa henkilökohtaiset tapaamiset, puhelin, tekstiviestit, suulliset ja kirjalliset palautteet ovat yhteistyön välineitä. Huoltajien kanssa sovitaan lapsen kotiin lähdestä ja muista arkeen liittyvistä asioista.

Vuorovaikutuksen tarkoituksena on

- lisätä lapsen tuntemusta
- tunnistaa lasten tarpeet
- luoda pohja mahdollisten ongelmatilanteiden kohtaamiselle
- huoltajat tuntevat aamu- ja iltapäivätoiminnan säännöt ja toimintaperiaatteet

Yhteistyö koulun kanssa

Monipuolinen ja avoin yhteistyö koulun kanssa on tärkeää. Koko koulun henkilökuntaa tulee informoida koululla järjestettävästä iltapäivätoiminnasta. Iltapäivätoiminnan ohjaajien ja lasten opettajien sekä koulun muun henkilöstön välisellä yhteistyöllä luodaan rakenteet toimivalle ja säännölliselle yhteistyölle sekä yhteiselle toimintakulttuurille. Opettajat informoivat iltapäiväryhmien ohjaajia mahdollisista muutoksista, jotka vaikuttavat iltapäivätoiminnan aloitusaikoihin, kuten esim. retkistä ja tuntien päättymisajankohtien muutoksista.

On tärkeää, että lapsen päivän kokonaisuudessa koulun opetushenkilöstö, iltapäivätoiminnan henkilöstö ja koulun oppilashuolto toimivat keskenään luontevassa vuorovaikutuksessa. Iltapäivätoiminnan henkilöstölle tulee luovuttaa toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Yhteistyössä on tärkeää huomioida salassapitoasiat ja tiedonsiirtoluvat.

6. Ilmoittautuminen, poissaolot ja maksut

Aamu- ja iltapäivätoimintaan ilmoittaudutaan lomakkeella, joka löytyy kunnan verkkosivuilta. Lomakkeita saa myös koululta tai kunnanvirastosta.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut

1-10 päivää kuukaudessa	30 €/kk
enemmän kuin 10 päivää kuukaudessa	60 €/kk

Laskutus tapahtuu neljä kertaa vuodessa.

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Poissaolot ilmoitetaan suoraan iltapäiväkerhon ohjaajalle.