

# Tsekkauslista & ohjeet TET:läiselle

1. Ole täsmällinen ja saavu työpaikalle ajoissa. Esittele itsesi ja asiasi.
2. Pukeudu asiallisesti ja työsi vaatimalla tavalla.
3. Noudata tarkkoja ohjeita, joita saat työpaikalla.
4. Noudata työpaikkasi turvallisuusohjeita.
5. Osoita tehtävissäsi huolellisuutta ja ole kiinnostunut tehtävistäsi.
6. Säilytä rauhallisuus ja kohteliaisuus eri tilanteissa.
7. Kysy tarvittaessa rohkeasti. Muista työpaikkasi yhdyseshenkilö.
8. Ilmoita mahdollinen poissaolosi työpaikalle ja kouluun
9. Noudata matkoilla liikennesääntöjä ja tarpeellista varovaisuutta.
10. Tee muistiinpanoja tutustumisajan kokemuksista, täytät TET- päiväkirja jakson aikana.

TET on peruskoulun oppimäärään kuuluva osa, jonka eteen sinun tulee paitsi suorittaa varsinainen TET-jakso myös raportoida siitä koulun ohjeiden mukaisesti. Raportti palautetaan oppilaanohjaajalle heti jakson päättymisen jälkeen.

## 1. Osaan kertoa omasta koulustani TET-paikassa

Koulu, josta tulet, on tämänhetkinen työpaikkasi. Se, miten kerrot TET-paikassa koulustasi, antaa työnantajalle kuvan siitä, mitä ehkä tulet kertomaan TET-paikastasi eteenpäin.

## 2. Tiedän, miksi TET järjestetään ja osaan kertoa siitä

Työnantaja ei välttämättä tiedä, mikä TET on - työpaikkoihin hakee harjoittelijoita erityyppisistä oppilaitoksista. Opettele kertomaan, miksi TET järjestetään.

## 3. Olen tutustunut yritykseen/TET-paikkaan etukäteen

Tutustu etukäteen työpaikkaan, josta lähdet hakemaan TET-paikkaa, esim. netissä. Näin valmistaudutaan myös oikeaan työhaastatteluun. Selvitä etukäteen myös reitti ja matka-aika työpaikalle.

## 4. Osaan kertoa itsestäni

Mieti valmiiksi, mitä osaat, mitä harrastat ja mitkä ovat vahvuuksiasi.

## 5. Olen kirjoittanut työnantajan kanssa TET-sopimuksen ja palauttanut sen opinto-ohjaajalle

TET-sopimus on sitoutumisesi TETin aikatauluihin ja tehtäviin. Sopimus on myös oikeudellinen turvasi niin kuin oikea työsopimuskin.

## 6. TETin aikana

- **Olen täsmällinen**  
Tule paikalle hyvissä ajoin ja pidä kiinni sovituista asioista.
- **Olen oma-aloitteinen**  
Oma-aloitteisena pääset nopeammin sisälle työyhteisöön ja sinulla voi olla mahdollisuus saada mielenkiintoisempia työtehtäviä. Oma-aloitteinen saa TETistä enemmän irti - sekä iloa että hyötyä.
- **Teen annetut tehtävät**  
TETissä voi joutua tekemään tylsiäkin töitä. Ole joustava ja vastuullinen - tee annetut tehtävät parhaasi mukaan.
- **Tutustun työpaikan ammatteihin**  
Varaa aikaa ainakin yhdelle haastattelulle. Sovi haastatteluajat ja pidä niistä kiinni.
- **Tutustun työpaikan alaan**  
Ota selvää, mitä alaa työpaikkasi edustaa. Tutustu alan tarjoamiin mahdollisuuksiin.
- **Noudatan vaitiolovelvollisuutta**  
TETissä pääset työyhteisöön sisälle, ja saatat kuulla jotain työpaikan sisäisiä tietoja. Näitä ovat yleensä rahoihin, hintoihin, henkilöihin ja tuotekehitykseen liittyvät asiat. Jos olet epävarma, mikä kuuluu vaitiolovelvollisuuteen, kysy rohkeasti.

## 7. TETin jälkeen

- **Käykää palautekeskustelu TET-ohjaajan kanssa**
- **Pyydä TET-todistus**  
TET-todistus on arvokas paperi hakiessasi esim. kesätöitä. Säilytä se kansiossa, jotta se pysyy siistinä.
- **Kiitä TET-paikkaa!**  
Hyvä työnantaja saa TET-harjoittelijan ottamisesta iloa ja hyötyä. TET-harjoittelijan ottamisesta koituu myös ylimääräistä vaivaa. Kiitä työtovereitasi ja TET-paikan tarjoajaa TETistä joka tapauksessa. Kun olet aidosti tyytyväinen TET-jakson onnistumiseen, kiitä reilusti.
- **Vaihtakaa TET-kokemuksianne kavereiden kanssa!**