# 

# TYÖELÄMÄÄN

**TUTUSTUMINEN**

# 

# 

**PÄIVÄKIRJA**

# Nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TET-paikka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



# TIEDOTE HUOLTAJALLE JA OPPILAALLE

TET- eli työelämääntutustumisjakson tarkoituksena on

**- luoda oppilaille totuudenmukainen kuva työelämästä ja työmarkkinoista  
- tutustuttaa oppilas työelämän pelisääntöihin ja työyhteisöön  
- auttaa oppilasta selkiyttämään ja täsmentämään omia jatko-opinto -suunnitelmiaan  
- saada käsitys eri ammateissa vaadittavasta koulutuksesta sekä ominaisuuksista  
- opettaa ahkeruutta ja vastuuntuntoa   
- saada oppilas arvostamaan työntekoa ja koulutusta sekä parantaa opiskelumotivaatiota**

Työaika on päivittäin kuusi tuntia, johon sisältyy ruokatauko. Oppilas ja työnantaja sopivat työajoista ja ruokailujärjestelyistä ensimmäisenä tutustumispäivänä.

Tutustumisjaksolla noudatetaan koulun sääntöjä. Koulussa oppilaalle annetaan käyttäytymisohjeet ja selvitetään vastuukysymykset. Työssä noudatetaan nuoria työntekijöitä koskevia määräyksiä. Työpaikalla ohjaa ja opastaa nimetty vastuuhenkilö. Jos hän aiheuttaa työpaikalla sääntöjenvastaisella käyttäytymisellä vahinkoa, hän on korvausvelvollinen.

**Oppilas ruokailee koululla tai työpaikalla. Mahdollisiin korvaukset matkat ja ruokailu maksetaan vain kuitteja vastaan tilille jälkeenpäin. 3,5 €/ateria, 17 €/pvä matkat (max 85€/vko), 0,17€/ km mopo.**

**Tutustumisjakson aikana oppilas ei ole työsuhteessa työnantajaan, joten hänelle ei makseta palkkaa.**

* Työelämään tutustuminen

luokka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Viikko\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* TET-pelisäännöt:
* Työelämään tutustuminen tapahtuu koulua koskevien sääntöjen ja määräysten puitteissa.
* Oppilaalle ei suoriteta tutustumisjakson ajalta rahallista korvausta, koska oppilas ei ole työsuhteessa työnantajaan vaan koululaisena tutustumassa työelämään.
* Tet-päivän pituus on n. 6h, mihin sisältyy ruokailutauko.
* Mikäli työnantaja ei tarjoa ateriaa tai korvaa ruokailukustannuksia, oppilas käy syömässä lähimmässä koulussa.
* Työpaikalla nimetty yhdyshenkilö perehdyttää, neuvoo ja ohjaa oppilasta.

TET-jakson onnistumisen kannalta olisi tärkeää etsiä sellainen tutustumispaikka, josta on hyötyä oppilaan jatko-opintojen suunnittelun kannalta. Siksi toivommekin teidän pohtivan tarkkaan jatko-opintotoiveita ja tutustumispaikkaa myös yhdessä kotona. **Oppilas hakee itse aloitteelliseti TET-paikkaa**.

**Oppilaan jatko-opintotoiveet ovat tällä hetkellä:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# Hirvensalmella\_\_\_\_/\_\_\_\_20\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Huoltajan allekirjoitus Oppilaan allekirjoitus

BD21313_

**TET-JAKSON RAPORTOINTI**

* + Tee päivittäin muistiinpanoja kokemuksistasi oheiseen päiväkirjaan
  + Haastattele tutustumispaikkasi työntekijöitä (kirjaa yksi haastattelu tähän vihkoon)
  + Hanki tietoa yrityksestä myös internetistä, vuosikertomuksista, esitteistä, yrityksen mainoksista ym.
  + Tee kuvauksia erilaisista työtehtävistä, joita tutustumispaikallasi on
  + Kokoa raporttisi yksiin kansiin tet-päiväkirjaan tai omaan portfolioosi (ohjeet annettu opo- tunnilla)
  + Raportti palautetaan opolle heti maanantaina TETin jälkeen!

******

**TET- päiväkirja**

**Kirjoita kunkin päivän kohdalle ne työtehtävät, joita teit tai seurasit. Poissaolopäivistä poissaolon syy. Huom! Kun palaat kouluun, päiväkirja on tuotava huolellisesti täytettynä oppilaanohjaajalle.**

1. **Päivä** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommentteja ja huomioita\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miten minut perehdytettiin tehtäviini työpaikalla? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jos perehdytys ei ole onnistunut, mieti mitä voisit itse tehdä asian eteen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Päivä** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kommentteja ja huomioita työtehtävistäsi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mitä työtehtäviisi kuuluu? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Päivä** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommentteja ja huomioita työolosuhteista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mikä tässä työssä on raskainta? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Päivä** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommentteja ja huomioita työtehtävien vaatimuksista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mitä tietoja ja taitoja olet käyttänyt TETin aikana? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mitä uutta olet oppinut? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Päivä** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommentteja ja huomioita työilmapiiristä\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Miten sopeuduin työyhteisöön? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miten yhteyshenkilö ja muut työtoverit suhtautuivat minuun? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kerro vielä lopuksi….**

Miten omat tavoitteesi toteutuivat ?

Miten TET-jakso vaikutti tulevaisuudensuunnitelmiisi?

Mitkä tehtävät sujuivat hyvin, missä onnistuit?

Mitä pitäisi vielä harjoitella?

Mitä uutta opit tetin aikana?

**TET-**

**itsearviointi** BD21313_

**1. Miten onnistuin TETin käytännön järjestelyissä? Anna itsellesi numero**

**(4=hoidin asian todella huonosti, 10=hoidin asian erinomaisesti)**

TET-paikan valinta ja hakeminen 4 5 6 7 8 9 10

Sopimus- ja tehtäväpaperien hoitaminen 4 5 6 7 8 9 10

Työaikojen noudattaminen 4 5 6 7 8 9 10

Annettujen töiden tekeminen 4 5 6 7 8 9 10

**2. Miten onnistuin tietojen hankkimisessa? (4=huonosti, 10=erittäin hyvin)**

Sain tietoja työpaikan ammateista 4 5 6 7 8 9 10

Sain tietoja työpaikan edustamasta alasta 4 5 6 7 8 9 10

Sain tietoja työpaikalla käyttäytymisestä 4 5 6 7 8 9 10

Sain tietoja työelämässä tarvittavista taidoista 4 5 6 7 8 9 10

**3. Miten onnistuin käyttäytymisessä (4=huonosti, 10=erittäin hyvin)**

Oma-aloitteisuus ja aktiivisuus 4 5 6 7 8 9 10

Reippaus ja rohkeus 4 5 6 7 8 9 10

Kohteliaisuus, työtoverien kunnioittaminen 4 5 6 7 8 9 10

Täsmällisyys 4 5 6 7 8 9 10

Tsekkauslista & ohjeet TET:läiselle

**1**. Ole täsmällinen ja saavu työpaikalle ajoissa. Esittele itsesi ja asiasi.

**2.** Pukeudu asiallisesti ja työsi vaatimalla tavalla.

**3.** Noudata tarkkoja ohjeita, joita saat työpaikalla.

**4.** Noudata työpaikkasi turvallisuusohjeita.

**5.** Osoita tehtävissäsi huolellisuutta ja ole kiinnostunut tehtävistäsi.

**6.** Säilytä rauhallisuus ja kohteliaisuus eri tilanteissa.

**7.** Kysy tarvittaessa rohkeasti. Muista työpaikkasi yhdyshenkilö.

**8.** Ilmoita mahdollinen poissaolosi työpaikalle ja kouluun

**9**. Noudata matkoilla liikennesääntöjä ja tarpeellista varovaisuutta.

**10.** Tee muistiinpanoja tutustumisajan kokemuksista, täytä TET- päiväkirja jakson aikana.

TET on peruskoulun oppimäärään kuuluva osa, jonka eteen sinun tulee paitsi suorittaa varsinainen TET-jakso myös raportoida siitä koulun ohjeiden mukaisesti. Raportti palautetaan oppilaanohjaajalle heti jakson päättymisen jälkeen.

1. Osaan kertoa omasta koulustani TET-paikassa

Koulu, josta tulet, on tämänhetkinen työpaikkasi. Se, miten kerrot TET-paikassa koulustasi, antaa työnantajalle kuvan siitä, mitä ehkä tulet kertomaan TET-paikastasikin eteenpäin.

1. Tiedän, miksi TET järjestetään ja osaan kertoa siitä

Työnantaja ei välttämättä tiedä, mikä TET on - työpaikkoihin hakee harjoittelijoita erityyppisistä oppilaitoksista. Opettele kertomaan, miksi TET järjestetään.

1. Olen tutustunut yritykseen/TET-paikkaan etukäteen

Tutustu etukäteen työpaikkaan, josta lähdet hakemaan TET-paikkaa, esim. netissä. Näin valmistaudutaan myös oikeaan työhaastatteluun. Selvitä etukäteen myös reitti ja matka-aika työpaikalle.

1. Osaan kertoa itsestäni

Mieti valmiiksi, mitä osaat, mitä harrastat ja mitkä ovat vahvuuksiasi.

1. Olen kirjoittanut työnantajan kanssa TET-sopimuksen ja palauttanut sen opinto-ohjaajalle

TET-sopimus on sitoutumisesi TETin aikatauluihin ja tehtäviin. Sopimus on myös oikeudellinen turvasi niin kuin oikea työsopimuskin.

1. TETin aikana

o Olen täsmällinen

Tule paikalle hyvissä ajoin ja pidä kiinni sovituista asioista.

o Olen oma-aloitteinen

Oma-aloitteisena pääset nopeammin sisälle työyhteisöön ja sinulla voi olla mahdollisuus saada mielenkiintoisempia työtehtäviä. Oma-aloitteinen saa TETistä enemmän irti - sekä iloa että hyötyä.

o Teen annetut tehtävät

TETissä voi joutua tekemään tylsiäkin töitä. Ole joustava ja vastuullinen - tee annetut tehtävät parhaasi mukaan.

o Tutustun työpaikan ammatteihin

Varaa aikaa ainakin yhdelle haastattelulle. Sovi haastatteluajat ja pidä niistä kiinni.

o Tutustun työpaikan alaan

Ota selvää, mitä alaa työpaikkasi edustaa. Tutustu alan tarjoamiin mahdollisuuksiin.

o Noudatan vaitiolovelvollisuutta

TETissä pääset työyhteisöön sisälle, ja saatat kuulla jotain työpaikan sisäisiä tietoja. Näitä ovat yleensä rahoihin, hintoihin, henkilöihin ja tuotekehitykseen liittyvät asiat. Jos olet epävarma, mikä kuuluu vaitiolovelvollisuuteen, kysy rohkeasti.

TETin jälkeen

o Käykää palautekeskustelu TET-ohjaajan kanssa

o Pyydä TET-todistus

TET-todistus on arvokas paperi hakiessasi esim. kesätöitä. Säilytä se kansiossa, jotta se pysyy siistinä.

o Kiitä TET-paikkaa!

Hyvä työnantaja saa TET-harjoittelijan ottamisesta iloa ja hyötyä. TET-harjoittelijan ottamisesta koituu myös ylimääräistä vaivaa. Kiitä työtovereitasi ja TET-paikan tarjoajaa TETistä joka tapauksessa. Kun olet aidosti tyytyväinen TET-jakson onnistumiseen, kiitä reilusti.

o Vaihtakaa TET-kokemuksianne kavereiden kanssa

.

**TET-SAATEKIRJE**

Hyvä Työnantaja!

Elomaan koulun 9.luokkalaisilla on edessään työelämään tutustumisjakso (TET). Heitä on koulun taholta kannustettu omatoimiseen tutustumispaikan hankintaan ja yrityksenne / työpaikkanne on luvannut sellaisen järjestää.

Jakson tarkoituksena on parantaa oppilaiden työelämän tuntemusta, antaa kuva työnteon arvosta ja merkityksestä, tutustuttaa ohjatusti yritysten ja työyhteisöjen toimintaan sekä antamaan vinkkejä uranvalintaa varten. Toivoisimme teiltä liikenevän aikaa ohessa olevan TET-sopimuksen täyttämiseen yhdessä oppilaan kanssa ennen tutustumisjakson alkua.

**Käytännön järjestelyihin liittyvää:**

1. Oppilas tutustuu työelämään n.6 tuntia päivässä, mihin sisältyy ruokailutauko.

2. Työelämään tutustuminen on järjestetty koulua koskevien säännösten ja määräysten mukaan. Oppilas ei ole työsuhteessa työnantajaansa. Oppilaille selvitetään koulussa yleiset käyttäytymis-, vastuu- ja turvallisuusohjeet ennen TET-jakson alkua. Koulun yhteyshenkilönä toimii oppilaanohjaaja ja kysymysten ja etenkin ongelmien ilmetessä tulee ottaa yhteyttä välittömästi koululle!

3. Työpaikoilla oppilaalle nimetään yhdyshenkilö, joka selvittää työpaikkaa koskevat turvallisuusohjeet sekä ohjaa ja valvoo työhön tutustumista. Oppilaalle toivotaan järjestyvän todellisia työtilanteita ja mahdollisuus tutustua monipuolisesti yrityksen toimintaan ja työtehtäviin sopivan perehdyttämisohjelman mukaisesti.

4. Oppilaalle ei suoriteta tutustumisjakson ajalta rahallista korvausta. Asianmukainen ohjaus työpaikalla on hänelle paras ”palkka”.

5. Työelämään tutustuttamisessa noudatetaan nuoria työntekijöitä koskevia säännöksiä.

**Joku koulun opettajista tai oppilaanohjaaja pyrkii vierailemaan työpaikalla oppilaan TET-jakson aikana. Jokainen oppilas täyttää tutustumisjakson aikana päiväkirjan.**

**TET-SOPIMUS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Peruskoulun yläluokkalaisten opetussuunnitelmaan kuuluu työelämään tutustuminen eli TET. Oppilaat ovat tutustumisjakson aikana koulun oppilaita, eivät työnantajan palveluksessa. He noudattavat koulun järjestyssääntöjä ja työpaikan turvallisuusohjeita. Viikoittainen tutustumisaika on 30 h/vk ja päivittäinen keskimäärin kuusi tuntia. Tältä ajalta ei makseta palkkaa. Tapaturmavakuutus on voimassa myös TETin aikana. | | |
| Oppilas | Nimi:  Puh: | Luokka: |
| Koulu ja yhteyshenkilö | Koulu:  Osoite: | Oppilaanohjaaja:    Sähköposti:    Puhelin: |
| TET-jakson ajankohta | / - / 20 | |
| TET-paikka | Työpaikan nimi | Osoite |
| Vastuuhenkilö | |
| Sähköposti | Puhelin |
| Työtehtävät |  | |
| Työaika | Päivittäinen työaika: klo \_\_\_\_ -\_\_\_\_ Paikka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ilmoittautuminen ensimmäisenä työpäivänä (missä, moneltako ja kenelle?) | |
| Ruokailu | 🞎 Työnantaja kustantaa yhden (1) päivittäisen aterian  🞎 Oppilas ruokailee omalla koululla  🞎 Ruokailu järjestetään muulla tavalla (itsenäisesti omalla kustannuksella) | |
| Muuta huomioitavaa | Muuta (esim. vaatetus, sisäkengät, allergiarajoitukset jne) | |
| Päiväys ja allekirjoitukset | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Työnantajan edustaja Oppilas | |
|  | | |