

Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

5.12.2018

33 §

Lehtorin (biologia, maantieto ja terveystieto) vuorotteluvapaan sijaisen 7.1. - 2.6.2019 valinta

Lehtori Juha Laattala on hakenut vuorotteluvapaata ajalle 7.1. - 2.6.2019. Opetettavat aineet ovat biologia, maantieto ja terveystieto.

Vuorotteluvapaan sijaisuus on julistettu avoimeksi kuulutuksella kunnan kotisivulla ja TE-palvelujen avointen työpaikkojen sivustolla 1.10.2018.

Hakuajan päättymiseen 31.10.2018 mennessä sijaisuutta hakivat: Arja Kivelin, Mari Eilamo, Katja Jauhiainen, Laura Raatevaara Juha Hannikainen ja Tomi Härkönen.

Lehtori Juha Laattala ja rehtori-sivistystoimenjohtaja Irja Niilahti haastattelivat FM Tomi Härkösen ja FM Juha Hannikaisen. Härkösellä ja Hannikaisella on aineenopettajan pätevyys ja he täyttävät vuorotteluvapaan sijaiselle asetetut vaatimukset. Hakijoista vain Tomi Härkösellä on kelpoisuus kaikkiin opetettaviin aineisiin.

Päätös

Juha Laattalan vuorotteluvapaan sijaiseksi ajalle 7.1. - 2.6.2019 valitaan FM Tomi Härkönen. Hänellä on aineenopettajan kelpoisuus opetettaviin aineisiin ja hän on hakijoista kyvyiltään ja taidoiltaan tehtävään soveltuvin. Hän täyttää myös vuorotteluvapaan sijaiselle asetetut vaatimukset. Koeaika on kaksi (2) kuukautta.

Päiväys ja allekirjoitus

Hartola 5.12.2018

Niilahti Irja
Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

OIKAISUVAATIMUS**1.OIKAISUVAATIMUSOIKEUS**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen . Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vai-

Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

5.12.2018

33 §

kuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

2. OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Hartolan kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta
PL 16
19601 HARTOLA

3. OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

4. TIEDOKSIANTO

Lähetetty postitse tavallisena kirjeenä 5.12.2018
saantitodistusta vastaan ____
luovutettu asianosaiselle ____

5. OIKAISUVAATIMUSASIAKIRJA

Oikaisuvaatimusasiakirjassa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja posti-osoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä oikaisuvaatimusta vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan, alkuperäisenä tai viranpuolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimusai-ka alkaa.

6. OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAISELLE

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu-/juhannusaatto, arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arki-

Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

5.12.2018

33 §

päivänä. Oikaisuvaatimuksen hakijan vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.