

Lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Hartolan kunta

Hartolan Yhtenäiskoulu

Kuninkaantie 14

19600 HARTOLA

Lukuvuosisuunnitelmaa ohjaava säädöspohja

Perusopetusasetus (20.11.1998/852) 9 §

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta, sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

OPS perusteet 2014

Hartolan kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma on laadittu kunnan ainoalle koululle, Hartolan Yhtenäiskoululle. Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista. Oppilaille tulee lain mukaan järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien valmisteluun. On tärkeää, että myös huoltajat voivat osallistua opetussuunnitelmatyöhön, lukuvuosisuunnitelman valmisteluun sekä koulun toiminnan suunnitteluun, erityisesti kasvatustavoitteiden, toimintakulttuurin sekä kodin ja koulun yhteistyön osalta. Opetussuunnitelma ja siihen liittyvä koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma toimivat opettajan työvälineinä opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa.

Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.

Opetuksen järjestäjän ja koulujen itsearvioinnissa voidaan hyödyntää kansallisten arviointien ja kehittämishankkeiden tuloksia sekä perusopetuksen valtakunnallisia laatuksikriteereitä. Yhteistyö oppilaiden, huoltajien ja muiden toimijoiden kanssa edistää avointa ja rakentavaa itsearviointia.

Hallintosääntö

Hartolan kunnan hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulun lukuvuosisuunnitelman.

Koulun lukuvuosisuunnitelman käsittely, hyväksyminen ja tiedottaminen

- Lukuvuosisuunnitelmasta tiedottaminen

Käsittely koulun henkilökunnan kanssa syyskuu 2024__6.8., 12.8. ja 19.8.

Käsittely oppilaskunnan kanssa syyskuu 2024__21.8.____

Lukuvuosisuunnitelma arvioitu kevät 2025_____

Tavoitteet ja toiminta-ajatus

Kuntatason sitovat toiminnalliset strategiset tavoitteet

Hartolan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueen elinvoimaa sekä mahdollistaa osallistumisen kunnan tulevaisuuden rakentamiseen. Vision mukaisesti päätöksiä tehdään asukkaita kuullen ja kunnan elinvoimaisuutta rakennetaan yhdessä - yhdessä tehen! Myös sivistystoimen palvelut järjestetään näiden periaatteiden mukaisesti. Perusopetuksessa tavoitteena on tuottaa ja toteuttaa kunnan lapsille ja nuorille ajanmukaiset perusopetuksen palvelut lähikouluperiaatetta noudattaen. Pienessä koulussa ja pienissä oppilasryhmissä pystytään antamaan ajanmukaista opetusta ja luomaan hyvinvointia lasten lähtökohdat huomioiden. Hyvinvoinnin edistämässä on tärkeällä sijalla moniammatillinen tiimityö ja sidosryhmien kanssa yhdessä tekeminen.

Opetustoimen strategiset painopisteet

1. **Turvaamme** esi- ja perusopetuksen 0-9 luokille ja **säilytämme yhtenäiskoulun Hartolan kunnassa**. Tämä merkitsee **vakinaisten, pätevien opettajien** määrän säilyttämistä suhteessa pieniin oppilasryhmäkokoihin. Samalla huolehdimme riittävästä **oppiaineiden valinnaisuudesta** oppilaille huolimatta ikäluokkien pienemisestä.
2. Opetustoimen strategiset painopisteet kohdentuvat **koko kouluyhteisön hyvinvoinnin lisäämiseen**. Nykyaikaisten koulurakennusten myötä turvaamme kaikille turvalliset ja toimivat opiskelu- ja työtilat.
3. Huomioimme **oppilaiden hyvinvoinnin ja osallisuuden**. Koulutyöhön sitoutuminen ja läsnäolon turvaaminen lisää kouluhuvinvointia. Pidämme huolta opiskeluhuoltopalvelujen riittävydestä, toimivuudesta ja vaikuttavuudesta. Yhteistyötä HVA:n kanssa tehdään aktiivisesti. Poissaoloihin puututaan ja oppilaiden osallisuutta ja osallistumismahdollisuuksia lisätään mm. oppilaskunnan toiminnan kautta.
4. Varmistamme **erityisopetuksen, tuen ja ohjauksen riittävyden**. Koulumme erityisen tai tehostetun tuen oppilaat opiskelevat **pääsääntöisesti inklusioperiaatteen** mukaisesti ja ikätasoisesti omassa yleisopetuksen ryhmässä. Pieni ryhmäkokoo on inklusion toteuttamisessa ensiarvoisen tärkeää. Varmistamme riittävät resurssit erityisopetukseen. Oppilaan saaminen monipuolisen tuen avulla jatko-opintoihin on yksi kustannustehokkaimpia keinoja ehkäistä syrjäytymistä. Koulussamme **koulunkäynninohjaajat** ovat merkittävässä roolissa inklusion toteuttamisessa ja oppilaiden hyvinvoinnin tukemisessa. Heidän oppilaille antamansa ohjauksen, avun ja tuen muotojen kehittäminen sekä koulutukseen panostaminen on tärkeää.
5. **Koulun digilaitteiden ajanmukaisuus ja laitteiden tekninen hallinta /digitaidot oppilailla ja henkilöstöllä** on jatkuvasti kehittyvä asia. Koulun digistrategia on laadittu palvelemaan tätä tavoitetta. Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen digityöryhmä seuraa, päivittää ja kehittää varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen digistrategiaa ja opetussuunnitelmaa kunnassa sekä tekee yhteistyötä seudullisen digi-kehittämisryhmän kanssa.
6. Strategisena painopisteenä on myös **työyhteisön ja työhyvinvoinnin kehittäminen**. Täydennyskoulutus, tyhytoiminta ja työnohjaus ovat tässä keskiössä.

Koulun pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma

Hartolan Yhtenäiskoulun kehittämisen visiot 2025-2029

Säilytämme yhtenäiskoulun elinvoimaisena!

- **HYVINVOINTI:** Panostamme koko kouluyhteisön hyvinvointiin, aktiiviseen osallistumiseen ja yhteistoimintaan. Keskiössä on koulun toimintakulttuurin kehittäminen. Moniammatillisuus ja tiimityö säilytetään.
- **OPPIMISYMPÄRISTÖ JA TILAT:** Uusi koulurakennus on valmistunut elokuussa 2021. Olemme saaneet terveelliset, turvalliset, esteettömät, viihtyisät ja toimivat tilat koulutyöhön. Uudet tilat mahdollistavat avoimien oppimisympäristöjen ja digitaalisuuden hyödyntämisen. Monipuolinen lähiympäristö ja luonto sekä koulun piha-alueet liikuntapaikkoineen tarjoavat oivalliset puitteet nykyaikaiselle koululle. Vanhat koulunosat on purettu kesällä 2023 ja piha-alueita on muokattu ja maisemoitu kesän 2024 aikana. Takapihan pelikenttien myötä koulun lähiympäristö pihapiireineen muuttuu entistä aktiivisemmaksi ja toimivammaksi. KunkkuAreenaa hyödynnetään aktiivisesti koulupäivän aikana, kerhoissa ja vapaa-ajalla.
- **LAADUKAS OPETUS JA OPPIMINEN:** Vähenevä oppilasmäärä (alakoulussa n. 95 ja yläkoulussa n. 40-45 oppilasta). Tavoitteena säilyttää yläkoulun aineenopetus- ja valinnaisainetarjonta riittävänä, laadukkaana, pätevien opettajien opettamana sekä huolehtia myös taito- ja taideaineiden saatavuudesta. Henkilötyövuosiin tulossa vähennyksiä, ja eläköityvien opettajien tai vapautuvien virkojen tilalle on mietittävä uusia ratkaisuja esim. kaksoispätevyyttä, yhdistelmävirkoja ja yhteistyötä naapurikuntien kanssa. Etäyhteyksin toteutettava opetus mm. seudullisen kouluverkoston yhteistyönä on tulevien vuosien tavoite. Oppimisessa ja opetuksessa hyödynnetään enenevästi digitaalisia oppimisympäristöjä ja -materiaaleja. Ajanmukaisiin digilaitteisiin, niiden käyttöön, toimivuuteen ja yhteyksiin panostetaan. Lisäksi on tärkeää lisätä ja tehostaa digiosaamisen koulutusta.
- **ERITYISOPETUS JA OHJAUS:** Oppilaista suhteellisen suuri osuus on tehostetun tai erityisen tuen oppilas (yht. 26.1 % oppilaista). Varmistamme myös jatkossa riittävät resurssit erityisopetukseen ja koulunkäynninohjaukseen. Tässä rahoituskeinoina mm. valtionavustusten hakeminen ja hankkeisiin osallistuminen.
- **VERKOSTOYHTEISTYÖ:** Tavoitteena kumppanuusverkoston kehittäminen ja 3. sektorin toimijoiden huomioiminen järjestöjen aktiivisessa hyvinvointityössä. Osallistuminen ja aktiivisuus sivistystoimen seudullisessa yhteistyössä.
- **KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ:** Kodin ja huoltajien osallistuminen aktiivisesti koulun toimintakulttuurin kehittämiseen niin suunnittelussa, toteuttamisessa kuin arvioinnissakin. Vanhempainyhdistyksen rooli aktiivisena ja avoimena kehittäjänä yhteistyössä koulun kanssa.
- **VIESTINTÄ:** Ajankohtainen ja asiallinen viestintä eri kanavia hyödyntäen. Myös sosiaalisen median hyödyntäminen koulun, kodin ja kunnan yhteistyötä rikastuttavalla tavalla. Positiivisen imagon luonti tärkeää myös koulutyössä.

Talousarvioon kirjatut opetustoimen tavoitteet

Sivistystoimen palvelut tuotetaan tarkoituksenmukaisesti ja taloudellisesti.

Koulun kehitysnäkymät 2024 - 2026

Perusopetuksen 1.- 9. luokkien oppilasmäärä 14.8.2024 on 134 oppilasta. Ennusteen mukaan oppilasmäärä pysyy suhteellisen samana suunnitelmakauden aikana.

Perusopetuksessa noudatetaan valtakunnallista opetussuunnitelmaa (2016), jossa korostuu oppilaiden osallisuus, digitalisaation tuomat mahdollisuudet ja laaja-alainen osaaminen. Oppimisen arviointia on uudistettu syksystä 2020 alkaen ja saatu koko maahan yhtenäisemmät arvioinnin periaatteet koulujen ja opettajien arviointityön tueksi. Myös päättöarvioinnin ja 6. luokan lukuvuosisuorituksen kriteerit on uudistettu vuosina 21-23. Arviointiuudistuksessa pyrkimyksenä on lisätä arvioinnin yhdenvertaisuutta ja arvosanojen vertailukelpoisuutta.

Hartolan Yhtenäiskoulussa erityistä tai tehostettua tukea tarvitsevat oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti inklusion periaatteella oman ikäluokkansa yleisopetuksen ryhmässä kahden laaja-alaisen erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajien tuella. Lukuvuonna 24-25 erityistä tukea saavia perusopetuksen oppilaita on koulussa 7,5% ja tehostettua tukea saavia oppilaita 18,7 % (yht. 26,1%). Erityisopetus, ohjaus ja opiskeluhuolto vaativat myös taloudellista panostusta. Pieni ryhmäkoko ja koulunkäynninohjaajat ovat inklusion toteuttamisessa ja oppilaiden hyvinvoinnin tukemisessa ensiarvoisen tärkeitä.

Hyvinvointialueen uudistuksen myötä opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut ovat siirtyneet hyvinvointialueen hoidettavaksi vuoden -23 alusta. Nyt panostetaan tulevaisuuden uskon luomiseen, koulupoissaolojen vähentämiseen sekä koulumotivaation ja hyvinvoinnin lisäämiseen. Toisaalta levottomuudet ja sota Ukrainassa ja Gazassa ovat lisänneet turvattomuuden tunnetta ja uudenlaista huolta huomimisesta. Myös yleinen kustannustason nousu ja kyberturvallisuuden sekä ilmastoasioiden uhkakuvat vaikuttavat koulutyöhön. Kasvatuksen ja opetuksen turvallinen arki vuorovaikutussuhteineen on lasten ja nuorten hyvinvoinnissa keskeistä. On tärkeää turvata elämänmyönteiset, yhteisöstä voimaa ammentavat rutiinit ja henkilökunnan ja oppilaiden jaksaminen sekä oppilaiden mahdollisuus oppia ja saada riittävästi ohjausta ja tukea.

Suunnitelmakaudella 24-26 opetustoimen keskeiset tavoitteet kohdentuvat oppimisympäristön turvallisuuteen, hyvinvoinnin lisäämiseen, yhdessä tekemiseen ja kestävästä kehityksestä huolehtimiseen. Nykyaikaisten koulurakennusten myötä turvataan kaikille terveelliset, turvalliset ja viihtyisät opiskelu- ja työtilat. Koulun piha-alueita ja lähiympäristöä on muokattu ja maisemoitu. Pihaa rakennetaan toimivaksi ja turvalliseksi välitunti- ja lähiliikunta-alueeksi. Oppilaiden koulutyön sitoutumista edistetään yhdessä tekemisen, aktiivisen osallisuuden ja vaikuttamisen kautta. Oppilaiden läsnäoloa koulussa tuetaan monin tavoin opiskeluhuollon, oppimisen varhaisen tuen, koulunuorisotyön, hyvinvointituntien, tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelun sekä oppilaskunta- ja kerhotoiminnan kautta. Poissaoloihin puututaan entistä tarkemmin ja järjestelmällisemmin mm. seudullisesti yhteisen poissaoloihin puuttumisen mallin pohjalta.

Taloudellisia resursseja kohdennetaan myös työyhteisöön ja työhyvinvoinnin kehittämiseen täydennyskoulutuksen, tyhytoiminnan ja työohjauksen keinoin.

Talousarviossa opetustoimen tavoitteena on:

1. Lasten ja nuorten oppimisen, kasvun ja kehityksen edistäminen ja tukeminen

- Oppimisen rohkaiseva tukeminen ja kouluun kiinnittyminen
- Syrjäytymisen ja kiusaamisen ehkäisy
- Monikulttuurisuuden ja suvaitsevaisuuden edistäminen
- Lasten ja nuorten osallisuuden edistäminen

2. Monipuolinen ja laadukas opetus

- Opetussuunnitelman ja toimintasuunnitelmien toteuttaminen

3. Hyvinvoiva ja työhönsä sitoutunut henkilöstö

- Työhyvinvoinnin ja osallisuuden parantaminen

4. Kustannustehokas ja vaikuttava palvelutoiminta

Koulun toiminta-ajatus ja arvopohja

Arvot ovat kulttuurin perustekijöitä. Arvot jäsentävät sitä, mikä on tärkeää ja tavoiteltavan arvoista. Arvot ohjaavat jokaisen yksilön elämää, mutta niihin liittyy myös yhteisöllinen tekijä. Arvot ohjaavat koulun toimintakulttuuria. Arvot välittyvät opetuksen tavoitteisiin ja sisältöihin sekä jokapäiväiseen toimintaan.

Perusopetuksen arvopohjana ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Opetuksen perustana on suomalainen kulttuuri, joka on kehittynyt vuorovaikutuksessa alkuperäisen, pohjoismaisen ja eurooppalaisen kulttuurin kanssa.

Opetuksessa huomioimme Hartolan erityispiirteet sekä kansalliskielet, molemmat kansankirkot ja kansalliset vähemmistöt. Samalla huomioimme suomalaisen kulttuurin monipuolistumisen eri kulttuureista tulevien maahanmuuttajien myötä. Perusopetuksen avulla lisäämme alueellista ja yksilöiden välistä tasa-arvoa. Opetuksessa huomioimme erilaiset oppijat ja

edistämme sukupuolten välistä tasa-arvoa ja oppilaiden yhdenvertaisuutta antamalla oppilaille valmiudet toimia yhtäläisin oikeuksin ja velvollisuuksin yhteiskunnassa sekä työ- ja perhe-elämässä.

Perusopetuksessa eri oppiaineiden opetus on poliittisesti sitoutumatonta ja uskonnollisesti tunnustuksetonta.

Opetus- ja kasvatustyössä edistämme

- yhteisöllisyyttä
- hyviä tapoja
- toisesta välittämistä ja yhteistyötaitojen kehittymistä
- vastuullisuutta
- rehellisyyttä ja avoimuutta
- työn arvostamista
- yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista, johon liittyy fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden vaaliminen
- itsenäisen ajattelun kehittymistä ja kriittistä suhtautumista mediaan ja sen välittämiin arvoihin
- ikätaason mukaista toimintaa ottaen huomioon lapsuuden suojelun

Opetuksen avulla tuemme oppilaan oman kulttuuri-identiteetin rakentumista sekä hänen osallisuuttaan suomalaisessa yhteiskunnassa ja globalistuvassa maailmassa. Opetuksen avulla edistämme myös suvaitsevaisuutta ja kulttuurien välistä ymmärtämystä. Opetus- ja kasvatustyön avulla tuemme monipuolisesti lapsen kasvua ehjään aikuisuuteen.

Lukuvuoden kehittämiskohteet

Edellisen lukuvuoden kehittämiskohteiden arviointi

Keväällä 2023 toteutetun caf-itsearviointin ja tiimien arviointien mukaiset kehittämiskohteet huomioiden edellisen lukuvuoden 23-24 tavoitteiksi nostettiin:

1. Yhdessä tekeminen ja toiset huomioonottava toiminta
2. Koulutyöhön sitoutuminen ja läsnäolon tukeminen
3. Kestävä kehitys

Tavoitteiden toteutuminen oli koko henkilökunnan vastuulla. Johtamisen ja koulun tiimitoiminnan tehtävänä oli kehittää ja toteuttaa tavoitteiden mukaista toimintaa. Lukuvuoden 2023-2024 päätteeksi pidettyjen tiimien arviointipalaverien ja tammi-helmikuussa 2024 toteutetun esi- ja perusopetuksen seudullisen arvioinnin kautta tarkasteltiin tavoiteltujen asioiden ja kehittämiskohteiden toteutumista.

Tiimien arvioinnit (toukokuu 2024)

OPS-tiimin: tavoitteena oli Opetussuunnitelman ajantasaistaminen ja siirtäminen ePerusteisiin. Kaikki opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset eivät olleet vielä opetussuunnitelmassa julkisesti luettavissa. Keväällä -24 yleinen osa saatiin opetussuunnitelmasta lähes valmiiksi. Työyhteisöä tiedotettiin opetussuunnitelmatyöstä ja jatkossa työyhteisö otetaan aktiivisesti mukaan työskentelyyn, kun siirrytään oppiainekohtaisiin asioihin.

Tiimin tavoitteena oli myös verkostoperuskouluhankkeen seuraaminen. Koulutus aiheeseen liittyen peruuntui, mutta tiimiläisten osallistuminen verkostoperuskoulun seminaareihin ja seudulliseen ops-ryhmään on edistänyt verkostoyhteistyötä seutukuntien kesken.

Keväällä -24 tärkeimpänä tavoitteena oli käyttäytymisen kriteerien työstäminen ja muun ohjeistuksen synkronoiminen. Käyttäytymisen kriteereitä ei muokattu isommin, sillä ne todettiin ajantasaisiksi. 1-3-luokkalaiset siirtyvät käyttämään samoja kriteerejä viisiporaisella sanallisella arvioinnilla. Kevään suurimmaksi tavoitteeksi muodostui koulun uusien järjestyssääntöjen laatiminen. Samalla uudistettiin koulun ABC-ohjeet ja välituntisäännöt. Säännöt ovat käytännössä valmiit hyväksyttäväksi lautakuntatasolla.

Tiimin työskentelyssä toteutuivat hyvin yhteiset lukuvuoden tavoitteet. Yhteisten pelisääntöjen luomisessa otettiin eri toimijoiden näkökulmat huomioon ja he osallistuivat sääntöjen työstämiseen. Koulutyöhön sitoutuminen ja läsnäolon tukeminen toteutuivat yhteisten pelisääntöjen selkiyttämisen, mikä taas parantaa koulutyöhön sitoutumista. Turvallisuuden tunnetta koulussa lisättiin järjestyssääntöjen päivittämisen ja niihin sitoutumisen kautta. Kestävän kehityksen tavoitetta toteutettiin sähköisten materiaalien käytöllä sekä ops:n ePerusteiden käyttöönottolla.

Toimimme-tiimi: Kuluneen lukuvuoden toiminnan arvioinnissa todettiin, että yhdessä tekemistä oli ollut paljon. Yllättäviä, ulkopuolelta tulleita tapahtumia oli aiempaa vähemmän eli suunnitelmallisuus piti hyvin. Tapahtumat eivät vieneet hirveästi tunteja, koska osa niistä oli sujuvasti lomitettu osaksi koulupäivää eli kaikkien ei tarvinnut olla yhdessä paikassa samaan aikaan.

Toiset huomioon otettavaa toimintaa oli etenkin oppilaskunnan ja sen hallituksen tilaisuuksissa, jossa myös pienten oppilaiden mielipiteitä oli huomioitu.

Kestävän kehityksen teemat jäivät vähän sivuun. Jatkossa pitäisikin ensin miettiä, mitä haluamme tähän aiheeseen sisällyttää ja mikä on oikeasti mahdollista koulutyössä.

Hyvinvointi-tiimi: Tiimin perustehtävänä oli tukea työ- ja oppilasyhteisön hyvinvointia. Toimenpiteitä olivat mm. tyhy-aamut, kehonhuolto työpäivän alkuun, Veso-koulutus, kunnan tyhytoiminta, työkaverien kehuminen ja Hyvinvointivalmennuksien jälkiantia.

Arvioinnissa todettiin, että tiimin suunnitelmat olivat toteutuneet. Koulunuorisotyö ja oppilaskunta olivat osaltaan kiittävästi tukeneet kouluun kiinnittymistä. Yhdessä tekemistä voisi olla enemmän, erityisesti yhteisöllistä toimintaan yli luokkarajojen. Oppilaat toivovat yhteistä tekemistä oman luokan kanssa (esim. MOK, kummitoiminta, Verso). Kestävän kehityksen teema oli jäänyt tiimin toiminnasta irralliseksi, lukuunottamatta sosiaalisesti kestävästä kehityksestä.

Työhyvinvointiin panostaminen todettiin edelleen tärkeäksi - hyvinvoiva henkilökunta jaksaa tukea oppilaiden kouluun kiinnittymistä ja oppilaiden hyvinvointia. Työn kuormittavuus ja stressi opetustyössä on kovaa. Työhyvinvointia vahvistaa positiiviset tunteet, kuten työhön kiinnittyminen tai työstä palautuminen. Tähän tarvitaan sekä ryhmätason että yksilöllistä tukea. Avoimuus, asioiden jakaminen ajoissa, YS / pedagogiset kahvilat ovat tässä keskiössä. Tarvitaan keskustelua enemmän koko yhteisönä ja pienryhmissä. Tärkeää ydinasiaan pääseminen, raportteihin tutustuminen etukäteen.

Esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointi lv 2023-2024

Tammi-helmikuussa 2024 toteutetun esi- ja perusopetuksen seudullisen arvioinnin pohjalta laadittuun yhteenvedoon voi tutustua koulun pedanet-kotisivuilla.

<https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/opetus/arviointi/seudullinen-arviointi/seudullinen-arviointi-20242>

Alkavan lukuvuoden tavoitteet

1. Turvallinen oppimisympäristö ja työrauha
2. Kestävä kehitys, arjen valinnat ja niiden näkyväksi tekeminen
3. Tehdään yhdessä hyvää: osallisuus, jalkautuminen, yhteistyö yli luokkarajojen

Johtaminen

Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Yhtenäiskoulun johtotiimiin kuuluu rehtori, apulaisjohtaja sekä kolme opettajakunnan edustajaa.

Johtotiimi lukuvuonna 2024-2025

- Tiina Kotila-Paaso, rehtori, toimialajohtaja
- Tiina Itävuori, lehtori, apulaisjohtaja
- Janne Jokinen, erityisopettaja, ops-tiimin pj.
- Ismo Peltonen, lehtori, toimimme-tiimin pj.
- Maarit Oksanen, lehtori

Rehtorin perusopetusta koskeva ratkaisovalta on linjattu Hartolan kunnan hallintosäännössä seuraavasti:

Rehtorin ratkaisovalta:

- oppilaaksi ottaminen ja lähikoulun osoittaminen
- oppilaan erityinen tuki (POL17§), erityiset opetusjärjestelyt (POL 18§) sekä avustaja- ja tulkitsemispalvelut
- oppilaan koulunkäynnin aloittaminen säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin
- koulumatkaedun myöntäminen lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- opetuksen julkisuuden rajoittaminen (POL 19§)
- poissaololuvan myöntäminen oppilaalle yli 5 päivän poissaoloon
- perusopetuslain ja -asetuksen mukainen rehtorin toimivalta
- koulukiinteistön myöntäminen ulkopuoliseen käyttöön
- koulun irtaimen omaisuuden poistaminen, myyminen ja hävittäminen kunnassa noudatettavien ohjeiden mukaisesti
- oppilaan aiheuttaman vahingon vahingonkorvaus
- perusopetusasetuksen 23§:ssä säädetyn erityisen tutkinnon järjestäminen
- vapautuksen tai lykkäyksen myöntäminen sivistystoimen julkis- tai yksityisöoikeudellisen maksun suorittamisesta
- oppivelvollisuuslain 15 §:ssä tarkoitetun päätöksen tekeminen opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle
- oppivelvollisuuslain 7 §:ssä tarkoitetun päätöksen tekeminen oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä

Opettajan ratkaisuvälillä:

- opetustoimen lainsäädännössä määritelty ratkaisuvälillä
- luvan myöntäminen oppilaalle enintään viiden päivän poissaoloon

Tiimien vastuut, tavoitteet ja tehtävät

Hyvinvointitiimi

- Hyvinvointitiimin tavoitteena on tukea ja ylläpitää henkilökunnan ja oppilaiden hyvinvointia yhteisöllisyyttä vahvistaen. Tiimivastaavana ja puheenjohtajana toimii Riikka Virman-Tonteri.

Toimimme-tiimi

- Tavoitteena on organisoida erilaiset lukuvoden aikana olevat tapahtumat osaksi koulun arkipäivää ja pitää huolta, että suunnitelmaan merkityt tapahtumat tulevat järjestettyä. Tapahtumien järjestämisvastuun pitäisi myös olla tasapuolisesti jaettu koulun koko henkilökunnan kesken. Tiimivastaavana ja puheenjohtajana toimii Ismo Peltonen.

OPS-tiimi

- Tavoitteena on Hartolan opetussuunnitelman ajantasaistaminen siten, että kaikki opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset näkyisivät samassa opetussuunnitelmassa. Opetussuunnitelma siirretään myös automaattisesti päivittyvään ePerusteet-palveluun. Syksyllä tiimin tavoitteena on siirtää oppiainekohtaiset luvut ePerusteisiin. Opetussuunnitelman yleiseen osaan vuosien aikana tehdyt muutokset ovat jo siirretty ePerusteisiin. Keväällä OPS-tiimi työstää oppimisen tukeen tulevia uudistuksia, joiden on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2025 alkaen. Ryhmä tiedottaa koko koulu yhteisöä opetussuunnitelmatyön etenemisestä ja seuraa verkostoperuskouluhankkeen edistymistä. Tiimivastaavana ja puheenjohtajana toimii Janne Jokinen.

Viestintä ja tiedottaminen

Tiedotuskanavana Hartolan Yhtenäiskoulussa käytetään Wilma-sovellusta. Koulun kuukausitiedotteissa ilmoitetaan ajankohtaiset asiat oppilaiden koteihin ja henkilökunnalle.

Opettajat käyttävät Wilmaa yhteydenpitoon koulun ja kodin välillä. Huoltajat selvittävät oppilaiden poissaolot Wilman välityksellä.

Hartolan Yhtenäiskoululla on kotisivut Pedanetissä, jotka sisältävät yleistä tietoa koulun toiminnasta kuten esim. opetussuunnitelman liitteineen, lukuvuosisuunnitelman, toimintakertomuksen, koulukuljetusperiaatteet ja lukuvuoden työ- ja loma-ajat.

Hartolan Yhtenäiskoulun viestintäsuunnitelma löytyy koulun kotisivuilta.

Toimintakulttuurin kehittäminen koulussa

Koulun toimintaa ohjaavat yhteiset arvot. Pyrimme avoimuuteen, kaikkien osallistumiseen ja aitoon yhteistyöhön koulun toimintakulttuurin kehittämisessä. Koulussamme johtajuutta on jo pitkään jaettu tiimijohtamisen kautta ja koko opetushenkilöstön osallisuutta on lisätty kehittämistiimien avulla. Tiimirakenteen toimivuutta sekä tiimien tavoitteita, tehtäviä ja jäsenyyttä tarkastellaan vuosittain vastaamaan kunkin lukuvuoden tavoitteita. Pedagogiset kahvilat lisäävät toimintakulttuurin avoimuutta ajankohtaisten teemojen ja yhteisten keskustelujen kautta. Vuosittain toteutettava toiminnan arviointi joko seudullista arviointia hyödyntäen tai koulun oman toiminnan, CAF-arvioinnin kautta auttaa kehittämään koulun toimintakulttuuria.

Myös muut koulun toiminnan arviointiin liittyvät kyselyt oppilaille ja huoltajille esim. KiVa-koulun kyselyt, opiskeluhuoltoryhmän "Mitä kuuluu?"-kyselyt oppilaille ja ohr-huoltajakyselyt sekä niiden tulosten huolellinen tarkastelu muovaavat koulun toimintakulttuuria. Koemme oppilaiden osallisuuden toimintakulttuurin kehittämisessä ensiarvoisen tärkeäksi tavoitteeksi.

Henkilöstö

Henkilöstön rakenne

Hallinto

Tiina Kotila-Paaso	rehtori, toimialajohtaja
Tiina Itävuori	apulaisjohtaja
Johansson Eija	toimistos sihteeri

Opetus

Huhtanen Hannamari	vt.erityisopettaja	luokat 6-9
Itävuori Tiina	lehtori	6. luokka, kotitalous, oppilaanohjaus, terveystieto, biologia
Jokinen Janne	erityisopettaja	luokat 0-5
Karlsson Tomi	luokanopettaja	liikunta, käsityö
Kuparinen Mikko	tuntiopettaja	musiikki
Lahtinen Anuliisa	luokanopettaja	5. luokka
Laitinen Merja	lehtori	äidinkieli ja kirjallisuus
Liikanen Hannu	lehtori	historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, maantieto
Oksanen Maarit	lehtori	englannin kieli, ruotsin kieli
Olkkonen Taru	tuntiopettaja	erityisopetus, yleisopetus
Peltonen Heli	luokanopettaja	1. luokka, englannin kieli
Peltonen Ismo	lehtori	matematiikka, fysiikka ja kemia
Porvari Leena-Kaisa	luokanopettaja	2. luokka, liikunta, musiikki
Rahikainen Marja	tuntiopettaja	4. luokka, kuvataide, käsityö
Virman-Tonteri Riikka	luokanopettaja	3. luokka, elämäkatsomustieto

Koulunkäynninohjaajat

Halttunen Leena
Karnaattu Sari
Ruoppi Anna
Sulio Malla

Iltapäivätoiminta

Ruoppi Anna, vastaava	Sulio Malla	varalla, Halttunen Leena
-----------------------	-------------	--------------------------

Oppilashuoltohenkilökunta

Palkeinen Jenni	varhaisen tuen asiantuntija
Launia Annika	kouluterveydenhoitaja
Hildén Maarit	kuraattori
Tommo Hannele	konsultoiva koulupsykologi

Keittiöhenkilökunta

Ravitsemistyöntekijä Jukka Nieminen vastaa jakelukeittiön toiminnasta

Siistijät

Kuivainen Taina	Virtanen Sirkka
Pennanen Kaarina	

Kiinteistöhoitajat

Tarhonen Jyrki, Nurminen Juha

Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Henkilökunnalla on mahdollisuus osallistua omaa työtään tukevaan täydennyskoulutukseen ja työnohjaukseen koulun määrärahojen puitteissa.

Työhyvinvoinnin kehittäminen

Koulun henkilöstön työhyvinvoinnin ja terveyden turvaamiseksi ja edistämiseksi voimavara- ja kuormitustekijät sekä yksittäisen työntekijän että työyhteisön näkökulmasta on pyrittävä pitämään tasapainossa. Koulun hyvinvointiin tavoitteena on yhteisen hyvinvoinnin turvaaminen ja tukeminen niin oppilaiden kuin koulun henkilökunnan näkökulmasta.

Työhyvinvointia pyritään lisäämään yhteisillä tapahtumilla ja pienimuotoisilla tempauksilla. Myös työnohjausta on tarvittaessa saatavilla.

Lukuvuoden aikana huomioimme työhyvinvointia lisääviä tekijöitä:

- kasvatusten tapahtuva vuorovaikutus työyhteisön jäsenten välillä
- jaettu tasapuolinen vastuu työyhteisössä
- yhteisöllisyyttä tukevat rakenteet (esimerkiksi parityö, tiimit, palaverit)
- avoimuuden kulttuuri, joka helpottaa ristiriitojen käsittelemistä.

YS-aika suunnitelma

Henkilöstölle järjestetään lukuvuoden aikana kolme opinto- ja suunnittelupäivää seuraavasti:

- Suunnittelupäivä 6.8.2024
- Koulutusiltapäivä 3h, 10.9. Opiskeluhoollon ja oppimisen tuen-teemat
- Koulutusiltapäivä 4h, marras-joulukuu 2024. Hätäensiapukoulutus.
- Koulutusiltapäivät kevätlukukaudella 2024: 2 x 3h tai tammikuussa la-koulutuspäivä, Educa-messut.

Opetus ja opetusjärjestelyt

Koulun työ- ja loma-ajat

Lukuvuosi 2024-2025

Syyslukukausi 7.8.2024 - 21.12.2024

- Syysloma vko 43, 21. - 25.10.2024
- Joululoma 22.12.2024 - 6.1.2025

Kevätlukukausi 7.1.2025 - 31.5.2025

- Talviloma vko 9, 22. - 28.2.2025
- Pääsiäisloma 18. - 21.4.2025
- Lomapäivä 2.5.2025
- Lukuvuosi päättyy la 31.5.2025

Koulupäivän rakenne ja jaksotus

Pedagogiset opetusjärjestelyt

Päivittäinen työaika

Oppituntien alkamis - ja päättymisajat

08.55 - 09.45

9.50 - 10.35

11.00 - 11.45 (luokat 6, 7, 8, 9)

11.15 - 12.00 (luokat 1, 2, 3, 4, 5,)

12.15 - 13.00

13.15 - 14.00

14.05 - 14.50

Jaksotus

Lukuvuosi on lukujärjestyksiä laadittaessa jaettu kahteen jaksoon:

1. jakso: syyslukukausi 7.8.- 21.12.2024

2. jakso: kevätlukukausi 7.1.- 31.5.2025

Koko koulun yhteinen päivänavaus pidetään maanantaisin ja perjantaisin keskusradion kautta opettajan ja /tai luokkien pitäminä vuorolistan mukaan.

Tiistaina, keskiviikkona ja torstaina ensimmäisen oppitunnin opettajat pitävät lyhyen päivänavauksen luokassaan.

Ehtojen suoritus tilaisuuudet lukuvuoden ulkopuolella:

pe 30.5.2025 (y siluokkalaisten ehtolaiskuulustelu)

to 26.6.2025

pe 29.7.2025

Opetusryhmät

Perusopetus	
Luokka	Oppilasmäärä
1	14
2	13
3	22
4	15
5	19
6	13
7	12
8	17
9	9
Yhteensä	134

Luokanvalvontatyö ja erityistehtävät

Luokanopettajat

1 Heli Peltonen

2 Leena-Kaisa Porvari

3 Riikka Virman-Tonteri

4 Marja Rahikainen

5 Anuliisa Lahtinen

6 Tiina Itävuori (lv)

Luokanvalvojat

7 Ismo Peltonen

8 Merja Laitinen

9 Maarit Oksanen

Luokanvalvojan tehtävät

Luokanvalvojan tehtävänä on huolehtia hänelle määrätyn luokan oppilaiden kasvatuksellisista asioista. Tehtävä edellyttää yhteistyötä toisten opettajien ja koulun muun henkilökunnan kesken sekä koulun ja kodin välillä. Tärkeätä on myös luottamuksellisten suhteiden aikaansaaminen luokan oppilaiden kanssa.

Luokanvalvoja on oman luokkansa edustaja opetusta ja järjestyksenpitoa koskevissa asioissa. Luokanvalvojan tutustuu luokan oppilaisiin ja mahdollisuuksien mukaan heidän kasvu ympäristöönsä ottaen erityisesti huomioon persoonallisuuden kehittymisen ja koulunkäyntimotivaatioon sekä oppimisvaikeuksiin vaikuttavat tekijät. Luokanvalvojan neuvottelee oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa koulunkäyntiä koskevista asioista, osallistuu luokan yhteisten tilaisuuksien järjestelyihin ja on niissä mukana. Luokanvalvoja esittää tarvittaessa rehtorille neuvottelu yms. tilaisuuksien järjestämistä luokan toisten opettajien ja muiden oppilaita koulussa ohjaavien henkilöiden kanssa ja osallistuu niiden järjestelyihin. Luokanvalvojan tehtävänä on osallistua myös opiskeluhooltotoimintaan ja tarkkailla luokan oppilaiden poissaoloja ja niiden syitä sekä ryhtyä tarvittaessa toimenpiteisiin.

Luokanvalvojan/luokanopettajan tunnit ovat koululla kerran kuukaudessa.

Erityistehtävät

Kiusaamisen vastainen/ennaltaehkäisevä työ, KiVa-Koulu toiminnan koordinointi, kiusaamisten selvittely

- Anuliisa Lahtinen, Jenni Palkeinen

Oppilaskuntatoiminnan ohjaaminen

- Marja Rahikainen ja Taru Olkkonen

Kehittämistyö koulun johtotiimissä

- Tiina Itävuori
- Ismo Peltonen
- Maarit Oksanen
- Janne Jokinen

Erityisopetuksen kehittäminen ja koordinointi

- Janne Jokinen

Lukujärjestyksen ja valvontalistojen suunnittelu

- Ismo Peltonen

Kokoelmien hoitotyö

- Ismo Peltonen

Kerhotoiminnan kehittäminen

- Heli Peltonen

Musiikkiesitysten hoitotyö

- Leena-Kaisa Porvari

Ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyö

- Tiina Itävuori

Tietotekniikka ja av-vastaavan työ (tvv-vastaavuus)

- Maarit Oksanen
- Janne Jokinen

Arviointi- ja laatuvaastava

- Tiina Kotila-Paaso

Koulun profiloituminen

Hartolan Yhtenäiskoulu on Hartolan kunnan ainoa peruskoulu. Se toimii lähikouluperiaatteella ja tarjoaa kaikille kunnan lapsille ja nuorille turvallisen koulun lähellä kotia. Terveelliset, turvalliset, laadukkaat ja viihtyisät koulutilat innostavat oppimiseen. Nykyaikaiset opetus- ja opiskeluvälineet sekä oppimateriaalit mahdollistavat avoimien oppimisympäristöjen ja digitaalisuuden hyödyntämisen. Monipuolinen lähiympäristö ja luonto sekä koulun piha-alueet liikuntapaikkoineen tarjoavat oivalliset puitteet nykyaikaiselle koululle.

Koulun lukuvuoden tapahtumat, retket ja leirikoulut

Tapahtumasuunnitelma 2024-2025

Ajankohta	Tapahtuma	Vastuuhenkilöt
elokuu	Koulunaloitus 7.8.	Tiina K-P
	Taidesalonki Talvio 5-9- lk	luokanopettajat/valvojat
	MOK luontoliikunta, vko 34	Tiina I. Anuliisa, Leena-Kaisa
	Luontoliikuntapäivä 22.8.	opettajat
	Valtakunnallinen koulurauhan julistus 28.8.	Oppilaskunta

syyskuu	7-luokan ryhmäytymispäivä 4.9.	Ismo, koulunuorisotyö
	Rooman opintomatka 16.9.-23.9., 9lk/oppilasryhmä	Tiina K-P, Maarit O.
	Kokemusasiantuntijan luento/väkivalta-teema 24.9., luokat 4-9	Vanhempainyhdistys
	2lk Sinfonia Lahti 24.9.	Leena-Kaisa
	Valokuvaus 27.9.	Tiina I., opet
	8lk taidetestaajat 30.9.	Merja
lokakuu	Turnaus vko 42, kahvio	Tomi,
	Taksvärkki lk 7-9	oppilaskunta, opet
	Matematiikka kilpailu 9lk	Ismo
marraskuu	9lk yrityskylä 4.11.	Hannu
	Oppilastöiden näyttely	Heli
	Kruunajaiset 6.11.	oppilaskunta, kunta
	Adventtikirkko 29.11.	Riikka, srk
	7lk teatterimatka	7 lv, Merja
joulukuu	Itsenäisyyspäivän aamunavaus salissa	7. lk ja lv, Leena-Kaisa
	Lucia-tapahtuma 13.12.	Maarit
	Jouluohjelmaa joulukuussa	Oppilaskunta
	Joulujuhla la 21.12.	1,2,4,6,8 lk. ja opet

Kevät 2024

Ajankohta	Tapahtuma	Vastuuhenkilöt
tammikuu	8lk Heureka	Merja, Ismo
helmikuu	Uutisten viikko	Merja

	Ystävänäpäivä	oppilaskunta
	Purnu Laskettelu/mäenlasku vko 7	Toimimme-tiimi
maaliskuu	8.lk Taidetestaajat 4.3.	Merja
	Talent 20.3. Hovikko/2-esitystä	opet ja oppilaskunta
huhtikuu	Pääsiäiskirkko 17.4.	opet, srk
	Turnaus ja kahvio vko 14	Tomi
	Erätapahtuma	Anna
toukokuu	Oppilastöiden näyttely	Heli ja kuvisopet
	Siivouspäivä	Hannu ja Malla
	Kevätjuhla la 31.5.	1,3,5,7,9. lk lv, opet
kevät	Metsävisa, 9 lk	Tiina I.
	No hätä, 8 lk	Tiina I.
	Kansainvälisyys / kotikansainvälisyys	Maarit
Syys ja kevät	6 lk leirikoulu, 6. luokan yrityskylä, opintomatkat, luokkaretket ja retket, yökoulut	luokanopettajat / -valvojat
	Liikkuva koulu -toimintaa	Toimimme ja hyvinvointi-tiimit
	Teatterit, konsertit, elokuvat	Toimimme-tiimi, Anna-Maija, Tiina K-P

Muita mahdollisia koulun sekä nuoriso- ja vapaa-aikatoimen järjestämiä tapahtumia ja tempauksia, mikäli ne mahtuvat koulun ohjelmaan. Uinnit pyritään järjestämään marras- ja maaliskuussa.

Työelämään tutustuminen (TET)

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN (TET)

Oppilaanohjauksen tehtävänä on yhdessä muiden oppiaineiden kanssa selkeyttää opiskeltavien oppiaineiden merkitystä jatko-opintojen ja työelämän kannalta sekä laajentaa oppilaiden ja opiskelijoiden käsityksiä työelämästä, työtehtävistä, yrittäjyydestä ja tulevaisuuden osaamistarpeista. Oppilas tutustuu työelämään 7-9-luokilla (TET).

Työelämään tutustumisen tavoitteena on, että oppilaat voivat laajentaa käsitystään työelämästä. Oppimisympäristöinä voivat toimia kotiseudun ja lähiseudun yritykset ja muut yhteistyötahot. Työelämään tutustumisella on merkittävä osuus oppilaan jatko-opintoja ja uravalintaa varten. Opiskelumotivaatiota nostaa myös se, että oppilas ymmärtää koulussa oppimiensa tietojen ja taitojen merkityksen tulevaisuudessa.

Työelämään tutustumisen aikana oppilas soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja kokeilee selviytymistään uudessa yhteisössä ja ympäristössä. Omakohtaiset työelämän kokemukset edistävät oppilaan itsetuntemusta ja sosiaalisia taitoja, syventävät työelämäntietoutta sekä tukevat oppilaan jatko-opintoihin hakeutumista.

7.- 9. luokan opetussuunnitelmaan kuuluu tutustuminen työelämään seuraavasti:

7. luokat: kaksi päivää huoltajan tai kouluhenkilökunnan työhön tutustuminen
8. luokat: 5 päivää
9. luokat: 10 päivää

Lukuvuonna 2024-2025 TET-ajankohdat ovat seuraavat:

9 lk. viikot 40/2024 ja 5/2025

8 lk. vko 15/2025

7 lk. 8.-9.5.25

Jos koulun ulkopuolisissa oppimisympäristöissä TET-jakson suorittaminen ei ole mahdollista, pohditaan koulun opinto-ohjaajan (OPOn) kanssa, miten toimitaan. Oppilas voi poikkeustilanteessa suorittaa TET-jakson muilla soveltuvilla tavoilla.

Poikkeusoloihin varautuminen

Ohjeita perusopetuksen järjestämiseen ja lukuvuoden 2024-2025 aloitukseen

Alkavana lukuvuonna kasvatus ja koulutus järjestetään normaaliolojen lainsäädännön mukaisesti. Poikkeavat opetusjärjestelyt eivät ole käytössä.

Ukrainasta paenneiden tukeminen kasvatuksessa ja koulutuksessa jatkuu myös alkavana lukuvuonna. Tähän liittyvät tukimateriaalit löytyvät osoitteesta oph.fi/ukraina. Hartolan Yhtenäiskoulussa ei tällä hetkellä ole Ukrainasta paenneita lapsia tai nuoria oppilaina.

<https://www.oph.fi/fi/kehittaminen-ja-kansainvalisyys/opetustoimi-kansainvaliset-ohjelmat-ja-venajan-hyokkays-ukrainaan>

Kasvatuksen ja koulutuksen järjestäjien on hyvä varautua monihäiriötilanteisiin. Sen voi tehdä osana normaalia varautumista. Venäjän Ukrainaan kohdistaman hyökkäyksen vaikutusten lisäksi on syytä huomioida mahdolliset hybridi- ja kyberturvallisuusuhat sekä informaatiovaikuttaminen.

[Varautuminen hybridi- ja kyberturvallisuusuhkiin sekä informaatiovaikuttamiseen](#)

[Tavallinen, turvallinen arki antaa hyvän pohjan kriisinkestävyydelle](#)

Päivitysvien ohjeiden seuraaminen ja nopea reagointi

Kaikessa koulun toiminnassa huomioidaan erityisesti terveysviranomaisten, hallituksen, ministeriön, aluehallintoviraston ja opetushallituksen Ukrainaan tai monihäiriötilanteeseen liittyviä ohjeita ja suosituksia. Seuraamme myös Päijät-Hämeen seudullisen sivistyspalvelujen ohjeita ja noudatamme yhteisiä linjauksia. Seudullisella yhteistyöllä voimme varmistaa, että ohjeet ovat ajanmukaiset ja yhteneväiset muiden lähikuntien ja -koulujen kanssa. Ohjeistuksia henkilöstölle, huoltajille ja oppilaille lähetetään tiedoksi Wilma-palvelun ja koulun kotisivujen kautta ja lisäksi heitä pyydetään seuraamaan valtakunnallisesti päivittyvää tietoa ja tarkentuvia ohjeita.

Poikkeavien opetusjärjestelyiden ohjeita ja/tai varautumiseen liittyviä ohjeistuksia käydään yhdessä läpi koulun aikuisten kanssa veso-päivässä ennen koulutyön käynnistymistä. Lisäksi niitä tarkennetaan tarvittaessa yhteisissä ys-kokouksissa ja tiimeissä. Lukuvuonna 24-25 poikkeavat opetusjärjestelyt eivät ole käytössä.

Varautumisohjeet poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin (käyttöön tarvittaessa)

Varautumista vaativia asioita

Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia poikkeustilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä kunnan opiskeluhoitosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Siirtyminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

Siirtyminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin edellytysten täytyessä / muutos perusopetuslaissa. Mikäli lähiovetusta ei voida turvallisesti järjestää, perusopetuksessa voidaan väliaikaisesti siirtyä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin opetuksen järjestäjän päätöksellä. Arvio lähiovetuksen turvallisuudesta tehdään yhdessä esimerkiksi alueellisten tartuntatautiviranomaisten kanssa tartuntatautilain nojalla annettavan päätöksen pohjalta.

Lähiovetusta ja etäopetusta voidaan esimerkiksi vuorotella niin, että ryhmät ovat etäopetuksessa vuoroviikoin. Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske 1–3 vuosiluokkien oppilaita eikä erityisen tuen päätöksen saaneita, pidennetyn oppivelvollisuuden tai valmistavan opetuksen oppilaita. Oppilaille on oikeus kouluruokailuun, oppimisen ja koulunkäynnin tukeen, opinto-ohjaukseen sekä opintososiaalisiin etuisuuksiin myös poikkeusjärjestelyjen aikana.

Koulujen lukuvuosisuunnitelmaan on laadittava varautumisohjeet yksittäisen oppilaan, opetusryhmän tai koko koulun opetuksesta, mikäli poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin kouluvuoden aikana siirrytään. Oppilaille ja huoltajille annetaan

Wilman kautta lisäohjeita, mikäli siirtyminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin jollain muotoa kouluvuoden aikana toteutuu.

Varautumisohjeet poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

LÄHIOPETUS

Tehostettu käsi- ja yskimishygieneia, pintojen puhdistaminen säännöllisesti.

- Kätet pestään huolellisesti tullessa ja mennessä luokkatiloihin, niistetään paperinenäliinaan, aivastetaan hihaan/paperinenäliinaan
- Tehostetaan siivousta ja pintojen pyyhkimistä
- Järjestäjätoiminta: sovitut oppilaat pyyhkivät käytetyt pulpetit tunnin päätteeksi vaihtaessa luokkaa
- Luokilla omat wc:tilat

Väljyys ja etäisyyksistä huolehtiminen (turvavälit)

- Pidetään 1-2 metrin turvavälit ja opetustilojen pöydät/pulpetit ryhmitellään väljästi, istumapaikkoja ei vaihdeta
- Välietäisyyksistä siirtyminen väljästi: opettaja tarkistaa käytävän tilanteen ja päästää oppilaat käsipesun jälkeen omille välituntialueille

Porrastetut välitunnit, välituntialueiden jakaminen

- Ryhmillä on omat välituntialueet: 1-4 lk takapiha ja 5-9 lk etupiha, yhteisessä käytössä olevat välituntivälineet ovat käytettävissä

Porrastetut ruokailut

- Ruokailuvuorot ruokasalissa porrastettu. Pöydät siivotaan ryhmien välissä, tarjoiluottimia ja -kauhoja vaihdetaan ryhmien välillä.

Opetusryhmät

- Alaluokilla 1-6 lk omat opetusryhmät ja vältetään ryhmien sekoittamisia. Pyritään siihen, että vaihto-opettaja tulee oppilasryhmän omaan luokkaan. Poikkeus: valinnaisaineet /taito- ja taideaineet. Yhteisten tilojen pöytäpintojen ja yhteisten tavaroiden ja materiaalien puhdistaminen välillä erityisen tärkeää.
- Yläluokkalaisten 7-9 lk oppilasryhmät ovat omissa luokissaan ja aineenopettajat vaihtavat luokkatilaa opetusryhmän mukaan. Hygieniasta huolehditaan. Aamulla luokanovet avataan valmiiksi ja käsien pesun kautta siirrytään luokkaan omalle paikalle. Erikoisluokkia (taito- ja taideaineet) siivotaan tehostetusti. Pinnat ja yhteiset tavarat/materiaalit pyyhitään oppilasryhmien välillä.

Sairastuminen

- Mikäli oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hänet siirretään erilliseen lepotilaan ja otetaan yhteys huoltajaan. Huoltajaa ohjeistetaan ottamaan yhteys koronan neuvontanumeroon.
- opetus toteutetaan lähiopetuksena, tartuntatautilääkärin määräämässä karanteerissa voidaan toteuttaa etäopetusta

ETÄOPETUS TAI LÄHI- ja ETÄOPETUKSEN VUOROTTELU

- Laitteiden, yhteyksien ja materiaalien tilanne: varaudutaan siihen, että koulun läppäreitä, tabletteja tai muita medialaitteita lainataan oppilaiden käyttöön. Tarkistetaan oppimateriaalien saatavuus, sähköisten materiaalien ja ohjelmien toimivuus ja niiden hallinta. Lisätään opetushenkilöstön ja oppilaiden koulutusta ja harjoittelua laitteiden ja ohjelmien käyttöön ja hallintaan jo lähiopetuksen aikana.
- Kouluruokailun järjestäminen: varmistetaan ateriapalvelujen saatavuus niin lähiopetuksen kuin etäopetuksenkin oppilaille. Lähiopetuksessa ruokailut porrastetaan ja istumapaikat järjestetään väljästi, ruoka jaetaan tarvittaessa. Koulukuljetusbussit toimivat apuna mahdollisten ateriapakettien kuljettamisessa etäoppilaiden koteihin 2 kertaa viikossa. Ruokapalvelut suunnitellaan tarkemmin yhteistyössä koulun väen, keittiöhenkilökunnan ja ateriapalvelusta vastaavan Hartolan Wanhamatkis Oy:n kanssa.
- Oppilashuollon toimintatavat: säännölliset kokoukset ja palaverit tarvittaessa tiheämmin ja etäyhteyksin. Varmistetaan jokaisen oppilaan opiskelutilanne ja saavutettavuus. Määritellään tuen ja ohjauksen tarpeet sekä erityisopetuksen kohdentuminen. Tehdään moniammatillista yhteistyötä.
- Oppimisen tuen järjestäminen: erityisopettajat, opettajat ja koulunkäynninohjaajat sekä tarvittaessa oppilashuollon henkilöstö suunnittelee yhteistyössä, miten kunkin tuen tarpeessa olevan oppilaan koulutyö ja opiskelu räätälöidään lähi- ja/tai etäopetuksessa. Varmistetaan tuen, ohjauksen ja avun riittävyys ja toimivuus.
- Viestintä koteihin sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö: tiedotetaan wilmassa tiedotteina ja viesteinä. Yhteistyötä tehdään myös puhelimitse, videoyhteyksin ja sähköpostin avulla. Lisäksi koulun kotisivut ja pedanetin oppimisympäristö käytössä. Tarvittaessa tapaaminen lähiyhteydessä koululla, mikäli tartuntatilanne sen sallii.
- Poikkeukselliset opetusjärjestelyt, lähi- ja etäopetuksen vuorottelun käytänteet ja arviointi: lähiopetuksessa luokat 1-3, erityisoppilaat ja pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaat. Vuorottelun koulussa 4-5 lk, 6-7 lk ja 8-9 lk. Väljyyttä opetustiloihin. Omat opetusryhmät ja ei ryhmien sekoittamisia. Erikoisluokkia/opetustiloja taito- ja taideaineiden tunneilla käytetään mahdollisuuksien

mukaan. Salin käyttömahdollisuus varmistetaan. Arviointi on mahdollisimman monipuolista. Hyödynnetään näyttöjä, tuotoksia, kokeita, tehtäviä. Lähiopetusjaksoilla voidaan varmistaa, että etänä opiskeltu asia on sisäistetty. Annetaan lisäohjausta ja tukea.

- Henkilöstön työnjako ja vastuut: suunnitellaan tarkempi työnjako ja vastuut niin, että henkilöstön työhyvinvointi ja jaksaminen varmistetaan niin etä- kuin lähiopetuksessakin. Opetushenkilöstön vastuutehtävät on määritelty lukuvuoden alussa, mutta niitä tarkennetaan ja tehtäviä jaetaan tarvittaessa. Sivistysvaliokunta on mietinnössään (SiVM 16/2020) todennut, että käytettäessä opetuksessa etä- ja lähiopetuksen vuorottelua on huolehdittava siitä, ettei järjestely johda siihen, että opettajan tulee tehdä kaksinkertainen työ saman opetuksen antamiseksi.
- Työhyvinvoinnista huolehtiminen: mahdollisuus työnohjaukseen, yhteiskeskusteluihin, kehityskeskusteluihin esimiehen kanssa. Koulun hyvinvointitiimi miettii luovia työhyvinvoinnin lisäämisen keinoja myös etäopetuksen aikana.

Koulun taloudelliset resurssit

Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö

Koulussa noudatetaan opetussuunnitelman 2016 mukaista tuntijakoa, jota on päivitetty uusilla tuntijakomääräyksillä.

HARTOLAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO													
Opetussuunnitelma 2016													
	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	Yht. 1-6	7.lk	8.lk	9.lk	Yht. 7-9	Koko perusopetus	Asetuksen mukainen tuntiminimi
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	32	3	4	3	10	42	42
A1-kieli	1	1	3	2	2	2	11	2	3	2	7	18	18
B1-kieli						2	2	2	1	2	5	7	7
Matematiikka	4	4	4	4	4	3	23	3	4	4	11	34	32
Ympäristöoppi	2	2	2	3	2	3	14				0	14	14
Biologia								1	1	2	4	4	7
Maantieto								1	1	1	3	3	
Fysiikka								1,5	1	1	3,5	3,5	7
Kemia								1	1,5	1	3,5	3,5	
Terveystieto								1	1	1	3	3	3
Uskonto/elämänkatsomustieto	1	1	1	2	1	1	7	1	1	1	3	10	10
Historia					1,5	1,5	3	2	2		4	7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5	2			3	3	5	

Musiikki	1	1	1	1	1	1	6	2			2	8	8
Kuvataide	1	1	2	1	1	1	7	2			2	9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	10	2			2	12	11
Liikunta	2	2	2	3	2	2	13	2	3	2	7	20	20
Kotitalous							0	3			3	3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset					2	2	6		2	3	6	11	11
Oppilaanohjaus							0	0,5	0,5	1	2	2	2
Valinnaiset oppiaineet					1	1	2		4	3	7	9	9
Yhteensä	21	21	22	24	24	26	138	30	30	30	90	228	224
B2- kieltä tarjotaan valinnaisena oppiaineena 8-9 luokilla													
A1-kieltä opetetaan sekä 1. luokalla että 2. luokalla 1 vuosiviikkotunti													

Hartolan Yhtenäiskoulun perusopetuksen 1 - 9 luokille tuntikehys lukuvuodelle 2024 - 2025 yhteensä 332,2 tuntia

Tuntikehysten käyttäminen:

Yleisopetus

Luokat 1-6 luokkatunteja 155 tuntia

Luokat 7-9 luokkatunteja 92 tuntia

Erityisopetus ja resurssiopetus

Erityisopetusta 48 tuntia (1-5 luokat 24 tuntia ja 6-9 luokat 24 tuntia), tuntiopetusta yleisopetuksessa 14 h

Erityistehtävät, oppilaanohjaus, tukiopeutus ja kerhot

Opetusvelvollisuuden luettavat tehtävät:

- Demonstraatioiden valmistelutunnit, 1 tunti
- Oppilaanohjaus, 3,5 tuntia

Muut erityistehtävät:

- Kokoelmien hoitotyö, 1 tunti
- Musiikkiesitysten hoitotyö, 1 tunti
- Kirjaston hoitotyö, 0 tuntia
- Luokanvalvontatyö 7.-9. lk ja luokanopettaja 6. lk, 4.lk; 6,2 tuntia
- Ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyö, 1 tunti
- Tietotekniikkavastaavan työ, 2 tuntia
- Oppilaskunnan ohjaustyö, 1,5 tuntia
- Tukiopeutus, 4 tuntia
- Kerhot, 2 tuntia

Hankerahoituksen käyttö

Kerhotoiminnan tukeminen 2023-2024

- OPH:n erityisavustus 3 640 euroa

Kerhotoiminnan tukeminen 2024-2025

- OPH:n erityisavustus 5 000 euroa

Esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen 2023-2024

- OKM:n erityisavustus 26 000 euroa
- 2. luokan jakotunnit ja jakoryhmät sekä 6. luokan jakotunnit

Varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen 2024-2027

- OKM:n erityisavustus 150 000 euroa, josta vuoden 24-25 osuus 50 000 euroa.
- Varhaiskasvatuksen erityisopettajan (veo) palkkaus varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen sekä tuntiopettaja/resurssiopettajan palkkaus perusopetukseen (erityisopetus/yleisopetus).

Yhteistyö ja kumppanuudet

Hartolan Yhtenäiskoulun yhteistyökumppaneina toimivat paikalliset yritykset ja yhteisöt, jotka mahdollistavat oppilaiden työelämään tutustumisen lukuvuoden aikana.

Hyvä kodin ja koulun yhteistyö tukee lapsen ja nuoren kasvua ja oppimista, opettajan työtä, vanhemmuutta ja koko koulu yhteisön hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Hartolan Vanhempainyhdistys tukee hartolalaisten lasten ja nuorten hyvinvointia ja mahdollistaa monipuolista toimintaa.

Koulujen välinen yhteistyö/ alueellinen yhteistyö

Olemme tiiviisti mukana Päijät-Hämeen seudullisissa hankkeissa ja kehittämissä. Näitä kehittämissä ovat mm. sivistysjohtajien seudullinen ohjausryhmä, seudullinen digi-kehittämissä, sitouttavan koulu yhteisötyön hankkeen kehittämissä (SKY), vaativan erityisen tuen verkosto (Vipu), opetussuunnitelma (ops)-ryhmä, arvoinnin kehittämissä (arvo) sekä oppimisen tuen ja opiskelu huollon OOOT-ryhmä. Teemme yhteistyötä Itä-Hämeen opiston ja naapurikuntien kanssa.

Toisen asteen oppilaitosten kanssa teemme yhteistyötä opinto-ohjauksessa ja peruskoulussa viimeisillä vuosiluokilla olevien oppilaiden jatko-opintoihin liittyen. Olemme mukana myös Hartolan kunnan etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan ohjausryhmässä.

Yhteistyö Hyvinvointialueen kanssa - hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Koulusamme toimii opiskelu huoltoryhmä. Se vastaa opiskelu huollon suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Ryhmän tehtävänä on huolehtia koko koulun- tai oppilasyhteisön hyvinvoinnista ja turvallisuudesta. Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto on ennaltaehkäisevää ja koko yhteisöä tukevaa. Tätä työtä tehdään yhdessä Hyvinvointialueen toimijoiden kuraattorin, psykologin ja terveydenhoitajan kanssa. HVA:n edustajat ovat mukana monialaisissa opiskelu huoltoryhmässä, joiden tehtävänä on antaa yhteisöllistä ja yksilökohtaista opiskelu huollon tukea, ohjausta ja neuvontaa.

Hartolan kunnan LAPE-ryhmän toimii opiskelu huollon ohjausryhmänä. Hyvinvointialueen edustajana ryhmässä on kuraattori.

Yhteistyötä HVA:n kanssa tehdään myös alueellisessa LAPE-yhteistyöryhmässä ja alueellisessa opiskelu huollon yhteistyöryhmässä.

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Teemme yhteistyötä paikallisten verkostojen, kolmannen sektorin kanssa (esim. MLL, nuorisotoimi, seurakunta, 4H, Havo). TET-jaksot toteutetaan paikallisissa yrityksissä.

Arviointi

Koulun oman toiminnan arviointi

Koulujen ja sivistystoimen itsearvioinnin välineeksi on valittu CAF-järjestelmä (Common Assessment Framework - Yhteinen arviointimalli). CAF on EU:n julkisen sektorin laadun arviointiin ja kehittämiseen tarkoitettu työkalu, jota voidaan muokata vastaamaan oman organisaation tarpeita. Malli jakaantuu yhdeksään arviointialueeseen, jotka ovat:

1. Johtajuus
2. Strategiat ja toiminnan suunnittelu

3. Henkilöstö
4. Kumppanuudet ja resurssit
5. Prosessit
6. Asiakas- ja kansalaistulokset
7. Henkilöstötulokset
8. Yhteiskunnalliset tulokset
9. Keskeiset suorituskykytulokset

Arviointialueilla 1–5 tarkastellaan koulun toimintatapoja. Arviointialueet 6–9 käsittelevät tuloksia, jotka näistä toimintatavoista johtuvat.

Hartolan perusopetusta arvioidaan yhteisellä seudullisella (ent. maakunnallisella) esi- ja perusopetuksen arvioinnilla ja koulun omalla CAF-itsearviointilla, jotka toteutetaan vuorovuosin. Toukokuussa 2023 arviointi toteutettiin CAF-itsearviointina ennalta valitun, edustuksellisen arviointiryhmän toimesta. Esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointi toteutettiin helmikuussa 2024 ja siihen osallistuivat oppilaat, huoltajat ja opetushenkilöstö. Arvioinnin tuloksien perusteella kehitetään koulun toimintaa.

Koulussa järjestetään tämän lisäksi aina lukuvuoden päättyessä KiVa-Koulu tilannekartoitus, jonka tarkoituksena on selvittää koulukiusaamista ja asenteita koulukiusaamiseen. Kyselyyn vastaavat oppilaiden lisäksi henkilöstöstä KiVa-oppituntien opettajat ja KiVa-koordinaattori.

Lukuvuoden teeman ja tavoitteiden pohjalta järjestetään arviointikysely opetushenkilöstölle ja/tai tiimeille kevätlukukauden lopussa. Yhteisöllinen opiskeluhoolto arvioi lukukauden päätteeksi omaa toimintaansa suhteessa asetettuihin tavoitteisiin ja opiskeluhoollon painopistealueisiin.

Henkilöstön työhyvinvointia arvioidaan vuosittain kunnan yhteisillä tai sivistystoimen/perusopetuksen omilla kyselyillä sekä työterveyden järjestämällä työhyvinvointi-kyselyillä.

Rehtori Tiina Kotila-Paaso toimii koulun laatu - ja arviointivastaavana.

Osallistuminen koulun ulkopuoliseen arviointiin

Hartolan yhtenäiskoulu osallistuu säännöllisesti järjestettyihin seudullisiin arviointeihin. Lisäksi koulu osallistuu Karvin ja muiden tutkimuslaitosten osaamiskyselyihin ja tutkimuksiin. Tuloksia hyödynnetään opetuksen, oppimisen ja koulun toimintakulttuurin kehittämisessä. Vuosittain osallistumme KiVa-koulu kyselyyn ja tulosten perusteella kehitämme toimintamalleja koulukiusaamisen ehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvoinnin lisäämiseen. Kouluterveyskysely järjestetään joka toinen vuosi 8. ja 9. luokkalaisille sekä 4.-5. luokan oppilaille. Oppilaille järjestetään joka syksy valtakunnallisia MOVE-mittauksia osana 5. ja 8. luokan liikunnanopetusta.

Opiskeluhoollon toimivuutta ja kehittämistä arvioidaan vuosittaisen Teaviisari-arvioinnin kautta sekä seudullisen opiskeluhoollon itsearvioinnin kautta.

Oppilaitokselle määriteltyihin HVA:n terveyden ja turvallisuuden tarkastuksiin/arviointeihin osallistumme joka 3. vuosi.

Oppimisen arviointi

Hartolan perusopetuksessa yleisopetuksen oppilas etenee vuosiluokkiin jaetun oppimäärän mukaisesti.

Arviointi

Perusopetuksen kaikki oppiaineet arvioidaan. Formattiivisen eli työskentelyn aikaisen arvioinnin sekä oppilaan itsearvioinnin tukena ja pedagogisen dokumentoinnin välineenä käytetään erilaisia sähköisiä ja kirjallisia lomakkeita.

Työskentelyn arviointi

Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia. Työskentelyn arvioinnin pohjana ovat työskentelylle eri oppiaineissa asetetut tavoitteet. Työskentelyn arviointi kohdistuu oppilaan taitoon suunnitella, säädellä, toteuttaa ja arvioida omaa työtään. Arvioinnissa otetaan huomioon myös, miten vastuullisesti oppilas työskentelee ja miten hän toimii yhteistyössä toisten kanssa.

Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytymisen arviointi kohdistuu siihen, miten oppilas ottaa huomioon muut ihmiset ja ympäristön sekä noudattaa sääntöjä. Oppilaan käyttäytymistä arvioivat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Opetussuunnitelmassa on asetettu tavoitteet oppilaan käyttäytymiselle. Käyttäytymisen tavoitteita määriteltäessä on otettu huomioon koulun kasvatukselle asetetut tavoitteet. Oppilaan käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ovat samat kuin erinomaisen ja kiitettävän käyttäytymisen kriteerit.

Hartolan perusopetuksen 1. luokan lukuvuosittodistuksessa sekä 2. ja 3. luokan väli- ja lukuvuosittodistuksen liitteessä käyttäytyminen arvioidaan viisiportaisella asteikolla. 4. luokan välitodistuksesta lähtien 8. luokan välitodistukseen käytetään numeroarviointia. Käyttäytymistä ei arvioida 9. luokan päättötodistuksessa, mutta käyttäytymisen arviointi on mukana 9. luokan opintosuoritusotteessa.

Todistukset

Hartolassa oppilaille annetaan syyslukukauden päätteeksi välitodistus luokilla 2.-9. Ensimmäisellä luokalla välitodistuksen korvaa oppimiskeskustelu huoltajien kanssa. Lukuvuoden päättyessä luokille 1-8 annetaan lukuvuositodistus ja 9.luokalla opintosuoritusote.

Kun perusopetuksen oppimäärä on suoritettu, oppilaalle annetaan päättötodistus. Oppilaan vaihtaessa koulua kesken perusopetuksen annetaan erotodistus.

Todistuksissa käytetään sanallista arviointia luokilla 1 - 3 ja numeroarviointia luokilla 4 - 9.

Opetussuunnitelman toteuttaminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Sisällytämme opintoihin vähintään yhden monialaisen oppimiskokonaisuuden vuodessa, joka on vähintään viiden koulupäivän mittainen. Monialainen oppimiskokonaisuus on joko yhtäjaksoisia tai lukuvuoden aikana toteutettavia erillisiä kokonaisuuksia. Monialaisen oppimiskokonaisuuden teemat, tavoitteet, sisällöt ja arviointikäytännöt tarkentuvat lukuvuoden aikana ja ne lisätään työsuunnitelmaan jälkikäteen. Oppilaat otetaan myös mukaan tavoitteiden laadintaan, sisällön valintaan ja suunnitteluun sekä arviointiin.

Lukuvuoden 24-25 monialaisen oppimiskokonaisuuden teema on luonto ja ympäristö.

Valinnaisaineet

Hartolan yhtenäiskoulussa valinnaisaineita tarjotaan luokilla 5-6 ja luokilla 8-9. Oppilasmäärien pienennyttyä 5. ja 6. luokilla koulun päätettävissä olevat valinnaisaineet sijoitettiin taito- ja taideaineiden tuntimäärän lisäämiseen. Jäljelle jäi kummallekin vuosiluokalle 1 vuosiviikkotunti valinnaista ainetta. Lukuvuonna 2024-25 toteutuivat kurssit: yrittäjyys sekä hyvinvointi ja liikunta.

Luokilla 8-9 valinnaisaineet koostuvat pakollista oppimäärää täydentävistä taito- ja taideaineiden valinnaisista ja muista valinnaiskursseista. Kahdeksannella luokalla on 6 ja yhdeksännellä 6 vuosiviikkotuntia valinnaisia aineita. Valinnaisaineryhmät ovat muodostuneet oppilaiden valintojen perusteella.

Yhteistyön toteuttaminen nivelvaiheissa

Koulun ja kodin yhteistyö korostuu erityisesti nivelvaiheissa kuten oppilaan siirtyessä esiopetuksesta alkuopetukseen, alaluokilta yläluokille sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksen päättyessä jatko-opintoihin.

Teemme nivelvaihe-yhteistyötä Hartolan Päiväkotin Vantun esikouluhenkilöstön ja opiskeluhuollon kanssa, kun esikoululaiset siirtyvät ensimmäiselle luokalle Hartolan Yhtenäiskouluun. Järjestämme keväisin pedagogisia tiedonsiirtopalavereita ja tarvittaessa opiskeluhuoltoryhmän palavereita.

Siirtyminen 6. luokalta 7. luokalle on yhtenäiskoulussamme varsin mutkatonta ja tiedonkulku sujuvaa. Opetustilat, hallinto ja opettajat ovat tuttuja ja tiedonsiirto jouhevaa. Pidämme pedagogisia tiedonsiirtopalavereita ja yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä käsittelemme luokkakohtaisesti yläkoulun aloittavien luokkien tilannetta. Tarvittaessa järjestetään yksilöllisiä, monialaisia ohr-palavereita tai pedagogisia palavereita.

Oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle ensisijaisena tavoitteena on ohjata oppilas hänelle tarkoituksenmukaisiin opintoihin. Huoltajilla on mahdollisuus halutessaan tavata ja keskustella oppilaanohjaajan kanssa erityisesti jatkokoulutukseen liittyvissä asioissa. Nuoresta pidetään huolta koko hakeutumisvaiheen ajan. Tarvittaessa nuori saa tehostettua oppilaanohjausta. Oppivelvollisuuden suorittamisen ajan ohjaus- ja valvontavastuu toteutuu "saattaen vaihtaan"-periaatteella. Opetuksen järjestämisen kannalta olennaiset tiedot siirretään peruskoulusta toiselle asteelle opinnoissa tarvittavien tukitoimien määrittämiseksi. Tiedonsiirto tehdään yhteistyössä huoltajien, erityisopettajan ja oppilaanohjaajan kanssa.

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista oppilaanohjausta. Perusopetuksen oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaisen oppilaanohjauksen lisäksi tarpeidensa mukaista henkilökohtaista oppilaanohjausta, mikäli oppilas tarvitsee perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää tukea. Tätä kutsutaan tehostetuksi henkilökohtaiseksi oppilaanohjaukseksi. Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta annetaan 8. ja 9. vuosiluokilla. Tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen tarpeen arvioi ensisijaisesti oppilaanohjaaja. Siirtyminen toisen asteen opintoihin suunnitellaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajiensa, oppilaanohjaajan ja luokanvalvojan tai erityisluokanopettajan kanssa. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana oppilaan nivelvaiheen palavereissa tarvittaessa.

Huoltajan tulee huolehtia siitä, että nuori hakeutuu peruskoulun jälkeisiin opintoihin ja suorittaa oppivelvollisuuttaan 18-vuotiaaksi asti.

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen tuen järjestäminen

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden arviointi ja tarvittavan tuen tarjoaminen kuuluvat opettajan työhön ja kaikkiin opetustilanteisiin. Tuki suunnitellaan opettajien sekä tarvittaessa muiden asiantuntijoiden yhteistyönä ja vuorovaikutuksessa oppilaan sekä huoltajien kanssa.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki rakentuu kolmiportaisesti. Tukimuotoja ovat kaikille oppilaille tarjolla oleva yleinen tuki, joidenkin oppilaiden tarvitsema tehostettu tuki sekä erityinen tuki. Näistä oppilas voi saada kerrallaan vain yhden tasoista tukea.

Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata oppilaan tuen tarpeeseen. Tämä tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja sekä ohjaus- ja tukitoimia, joilla tilanteeseen vaikutetaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa osana koulun normaalia arkea. Yleistä tukea annetaan heti tuen tarpeen ilmetessä, eikä tuen aloittaminen edellytä erityisiä tutkimuksia tai päätöksiä.

Yleisellä tuella tarkoitetaan esimerkiksi seuraavia toimia:

- oppilaantuntemuksen lisääminen
- opetuksen eriyttäminen tehtävissä, ajankäytössä tai koejärjestelyissä
- opetusjärjestelyt kuten istumajärjestys, oppitunnin strukturointi ja työskentelytaitojen ohjaus
- samanaikaisopetus ja joustavat ryhmittelyt
- tukiopetus, oppilashuollon tukitoimet
- osa-aikainen erityisopetus
- opettajien ja ohjaajien yhteistyö
- oppilaanohjaus
- iltapäivätoiminta
- apuvälineet yms.

Tehostettu tuki

Oppilaalle, joka tarvitsee oppimisessaan tai koulunkäynnissään säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja, annetaan *pedagogiseen arvioon* perustuen tehostettua tukea hänelle tehdyn oppimissuunnitelman mukaisesti. Tehostettu tuki on luonteeltaan vahvempaa ja pitkäjänteisempää kuin yleinen tuki. Tehostettu tuki annetaan muun opetuksen yhteydessä joustavin opetusjärjestelyin. Esimerkiksi osa-aikaisen erityisopetuksen, opintojen yksilöllisen ohjauksen ja kodin sekä kaikkien oppilasta opettavien opettajien kanssa tehtävän yhteistyön merkitys korostuu tehostetun tuen aikana. Myös oppilashuollon osuutta oppilaan hyvinvoinnin edistäjänä ja ylläpitäjänä vahvistetaan.

Pedagogisen arvion laatii luokanopettaja ja erityisopettaja yhteistyössä muiden tarpeen mukaisten oppilaan opetukseen, ohjaukseen ja kuntoutukseen osallistuvien henkilöiden kanssa. Pedagogisen arvion tekemiseen osallistuvat myös lapsen huoltajat ellei siihen ole ilmeistä estettä. Tehostettuun tukeen siirtyminen käsitellään moniammatillisesti pedagogiseen arvioon perustuen.

Tehostetun tuen aikana ovat yleisen tuen tukimuotojen lisäksi käytössä:

- tehostettu oppilashuollon tuki
- avustajapalvelut
- opiskelun erityiset painoalueet

Erityinen tuki

Erityisen tuen päätös tehdään, jos todetaan, ettei oppilaan saama tehostettu tuki ole riittänyt. Erityistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muuten. Erityisen tuen tehtävänä on antaa oppilaalle kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista tukea niin, että oppilas voi suorittaa oppivelvollisuutensa ja saa pohjan opintojen jatkamiselle peruskoulun jälkeen. Oppilaan itsetuntoa, opiskelumotivaatiota ja mahdollisuutta kokea onnistumisen ja oppimisen iloa vahvistetaan. Samoin tuetaan oppilaan osallisuutta ja vastuunottoa opiskelusta.

Siirtopäätöksen pohjaksi luokanopettaja / luokanvalvoja yhdessä erityisopettajan kanssa laativat pedagogisen selvityksen. Selvityksen tueksi hankitaan tarvittaessa psykologiset tai lääketieteelliset lausunnot tai sosiaalinen selvitys. Pedagoginen selvitys käsitellään moniammatillisesti rehtorin kanssa ja tehdään esitys oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin. Rehtori tekee kirjallisen päätöksen erityisen tuen antamiseksi. Päätös tarkistetaan ainakin toisen vuosiluokan jälkeen sekä ennen seitsemännelle vuosiluokalle siirtymistä. Erityisen tuen antamista koskevassa päätöksessä määrätään oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdolliset tulkittamis- ja avustajapalvelut sekä muut Perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitetut palvelut sekä tarvittaessa oppilaan opetuksen poikkeava järjestäminen.

Erytystä tukea koskevan päätöksen toteuttamiseksi oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma eli HOJKS yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa.

Erytyisen tuen aikana ovat yleisten ja tehostettujen tukimuotojen lisäksi käytössä:

- kokoaikainen erityisopetus
- HOJKS
- apuvälineet yms.
- iltapäivätoiminta 1.-9. luokille
- kuntoutus-, ohjaus- ja tukipalvelut (POL 39§)
- opiskelun erityiset painoalueet (Painoalueet määritellään HOJKSissa niissä oppiaineissa, joiden oppimäärää ei ole yksilöllistetty.)
- oppiaineiden yksilöllistäminen (ks. alla)

Eri oppiaineissa ilmeneviä vaikeuksia voidaan ennaltaehkäistä ja oppimista tukea erilaisilla eriyttämisen keinoilla ja perusopetuslaissa säädetyillä tukimuodoilla. Jos oppilaalle määritellään opiskelun erityiset painoalueet jossakin oppiaineessa, hän voi keskittyä opiskelussa tämän oppiaineen keskeisiin sisältöihin. Tällöin oppilas opiskelee oppiainetta vielä yleisten tavoitteiden mukaisesti, ja hänen suorituksensa arvioidaan suhteessa yleiseen oppimäärään. Mikäli edes oppiaineen keskeisiin sisältöihin liittyvien tavoitteiden saavuttaminen hyväksytysti ei tuesta huolimatta ole oppilaalle mahdollista, oppiaineen oppimäärä voidaan yksilöllistää. Esimerkiksi kieli- ja kulttuuritausta, poissaolot, motivaation puute, puutteellinen opiskeluteknikka tai käyttäytymisen haasteet eivät sellaisenaan voi olla syynä oppimäärän yksilöllistämiseen, vaan oppilasta tulee tukea näissä asioissa.

Lukuvuonna 2024-2025 koulussa työskentelee kaksi laaja-alaista erityisopettajaa sekä neljä koulunkäynninohjaajaa.

Kuntakohtainen opiskeluhoitosuunnitelma

Hartolan kunnan ja sen yhtenäiskoulun opiskeluhoito kuuluu koko yhteisölle ja se on koko koulun yhteinen tehtävä. Sitä tehdään yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa. Opiskeluhoollolla tarkoitetaan kouluterveydenhuoltoa sekä psykologi- ja kuraattoripalveluita. Opiskeluhoitoon kuuluu oppimisen perusedellytyksistä - fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista -huolehtiminen.

Yhteisöllinen opiskeluhoito on ennaltaehkäisevää ja koko yhteisöä tukevaa. Yhteisöllinen opiskeluhoito kokoontuu syksyisin 1-2 kertaa kuukaudessa, keväällä kerran kuukaudessa tai tarvittaessa.

Oppilailla on oikeus myös yksilölliseen opiskeluhoitoon. Yksilölliseen opiskeluhoitoryhmään osallistuvat oppilaan ja huoltajan kanssa sovitut henkilöt moniammatillisesta asiantuntijaryhmästä.

Oppilaan terveydenhuollosta huolehtivat kouluterveydenhoitaja, koululääkäri ja hammashoitolan henkilökunta.

Kouluterveydenhoitaja Annika Launia
Koululääkärille varataan aika terveydenhoitajan kautta.
Koulupsykologi Hannele Tommo
Koulukuraattori Maarit Hildén

Yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä päivitetään vuosittain Opetussuunnitelman liitteenä olevia opiskeluhoitoon suunnitelmia.

Tarkistamme kriisisuunnitelman. Prosessikuvaus päihdemallista on Päijät-Hämeen hyvinvointialueella yhteinen. Keväällä kartoitamme ja suunnittelemme koulunkäynninohjaajien tarvetta seuraavaa lukuvuotta varten.

Tarkempaa tietoa perusopetuksen opiskeluhoitosta: <https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/opetus/o2/hyo2/11o/oppilashuoltosuunnitelma>

Oppilaanohjaus

Ohjaus muodostaa koko perusopetuksen kestävä jatkumon. Se on jatkuvaa, vuorovaikutteista ja tavoitteellista toimintaa. Ohjauksen tavoitteena on oppimisen, kehityksen ja kasvun tukeminen. Ohjaustyöhön osallistuvat kaikki oppilaan opintopolkua ja nivelvaiheisiin liittyvät toimijat. Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan opiskelua, kasvua ja kehitystä sekä antaa valmiuksia jatko-opintoihin ja työelämään siirtymiseen.

Oppilas on ohjauksessa aktiivinen ja osallistuva jäsen. Ohjaus on luottamuksellista ja siinä huomioidaan aina oppilaan ikä. Jokainen oppilas on yksilö, jolla on oikeus omiin tarpeisiinsa nähden riittävään ohjaukseen. Ohjausta eriytetään ottamalla huomioon oppilaiden henkilökohtaiset tavoitteet, kokemukset, harrastukset, kiinnostuksen kohteet, osaamisalueet sekä elämäntilanteeseen vaikuttavat tekijät. Ohjauksen avulla tuetaan oppilasta arvioimaan omaa oppimistaan ja toimintaansa. Se edistää oppilaan opiskelunvalmiuksien kehittymistä sekä opintojen kaikinpuolista sujumista. Ohjauksella tuetaan oppilasta oman elämän, koulutuksen ja uranvalintoihin liittyvissä päätöksissä.

Osa oppilaista tarvitsee perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin hakeutumiseen tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta (Perusopetuslaki 11 a §). Tehostetussa henkilökohtaisessa oppilaanohjauksessa annetaan oppilaalle henkilökohtaista ohjausta, pienryhmäohjausta sekä tehostetaan työelämään ja koulutukseen tutustumista. Tästä ohjauksesta laaditaan henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma. Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta annetaan 8:lla ja 9:llä vuosiluokalla.

Oppilaanohjaus tukee suunnitelmallisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämistä. Ohjaus vahvistaa oppilaan luottamusta omiin tasavertaisiin mahdollisuuksiinsa koulutuksessa ja työelämässä. Eri oppiaineissa käsitellään monipuolisesti, ennakkoluulottomasti, yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti vaihtoehtoja oppilaan suunnitelmien ja valintoja tueksi.

Ohjaustyöhön osallistuvat kaikki oppilaan opintopolkuun ja nivelvaiheisiin liittyvät toimijat. Ohjauksessa päävastuu on oppilaanohjaajalla; ohjaustyötä tekee koko koulun henkilökunta. Sitä toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Oppilaanohjaaja tiedottaa ohjauksen ajankohtaisista asioista Wilmassa. Wilmassa ajankohtaiset asiat ovat "Opon ilmoitustaululla". Koulun kotisivuilla on opinto-ohjauksen oma sivu, josta löytyy ohjauksen yleisiä asioita esim. linkkejä oppilaitosten sivuille sekä TETin pelisäännöt.

Hartolan kunnan perusopetuksen ohjaussuunnitelma selkeyttää ohjaustyön käytänteitä ja toimintamallien ydinkohtia. Se antaa tietoa ja tukea ohjaustyötä tekeville. Ohjaussuunnitelmassa kuvataan oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn ja vastuunjako sekä työskentely monialaisissa verkostoissa, joita tarvitaan ohjauksen tavoitteiden toteutumiseksi. Ohjaussuunnitelmassa kuvataan myös kodin ja koulun välistä yhteistyötä ohjauksessa, tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen prosessit, jatko-ohjaus perusopetuksen jälkeisiin opintoihin, työelämäyhteistyötä sekä järjestelyt oppilaiden työelämään tutustumisesta eli TET:istä.

TET-viikot/päivät lv. 2024-25 ovat seuraavat:

9 lk. viikot 40/2024 ja 5/2025

8 lk. vko 15/2025

7 lk. 8.-9.5.25

Ohjaussuunnitelma hyväksyttiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa kesäkuussa 2021 ja siinä määritellään ohjauksen perusteet.

Kiusaamisen ennaltaehkäisevä suunnitelma

KiVa-koulu

Koulullamme on käytössä KiVa-kouluohjelma, jonka tavoitteina ovat kiusaamisen ehkäiseminen, tehokas puuttuminen kiusaamistilanteisiin ja jatkuva seuranta.

Kiusaamistilanteissa tärkeintä on kertoa asiasta jollekin aikuiselle. Yleensä tilanne kerrotaan luokanopettajalle, joka miettii tilanteeseen sopivan menettelytavan. Yksittäiset kiusaamistilanteet opettaja selvittää itse, toistuvat tilanteet viedään KiVa-koulukäsittelyyn.

KiVa-koulutiimi selvittää sinne ohjatut kiusaamistapaukset. Kiusaamista on jatkuva, toistuva tai pitkittynyt henkisesti tai fyysisesti satuttava toiminta tiettyä oppilasta kohtaan. Selvittelyssä jututetaan aluksi kaikkia osapuolia, mistä saadaan kokonaiskuva tapahtuneesta. Tämän jälkeen osapuolten kesken tehdään sopimus siitä, että kiusaaminen päättyy. Lopuksi osapuolille kerrotaan, että tilannetta seurataan. Myöhemmin pidetään seurantalaveri, missä tarkastellaan, onko tilanne parantunut. Asiaan voidaan palata jo aiemmin, jos selviää, että kiusaaminen on jatkunut sopimuksista huolimatta. KiVa-koulutiimin palavereissa asiat kirjataan ylös. Kiusaamiskäsittelystä tiedotetaan huoltajia Wilman välityksellä.

Selvittelyä jatketaan, kunnes kiusaaminen päättyy. Jokaisella on oikeus olla koulussa hyvällä ja turvallisella mielellä ilman kiusaamisen pelkoa. Tarvittaessa tehdään moniammatillista yhteistyötä opiskeluohjauksen kanssa.

Koulullamme pidetään kaikille oppilaille suunnattuja hyvinvoinnin oppitunteja. Kiusaamisen vastaiset oppitunnit, tunne- ja vuorovaikutus- sekä kaveritaitoihin suunnatut oppitunnit tukevat turvallista ja yhteisöllistä kouluympäristöä.

KiVa-koulun sähköiset oppilaskyselyt järjestetään vuosittain keväällä. Niiden avulla kerätään arvokasta tietoa niin valtakunnan kuin oman koulun kiusaamistilanteesta, työskentelyilmapiiristä ja kouluviihtyvyydestä. Saatujen tietojen pohjalta koulun toimintaa kehitetään ja pyritään lisäämään kaikkien yhteistä hyvinvointia.

KiVa-koulutoimintaa koordinoi lukuvuonna 2024-2025 Anuliisa Lahtinen ja Jenni Palkeinen.

Koulun järjestyssäännöt

Hartolan Yhtenäiskoulun JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän aikana koulun alueella ja koulun erillisillä opintomatoilla. Oppilas on vakuutettu koulumatkan ja -päivän ajan. Koulumatka on suorin reitti koulusta kotiin ja toisin päin. Koulupäivän päätyttyä oppilas on veloitettu poistumaan koulun alueelta, ellei hän osallistu koulun järjestämään kerhotoimintaan. Koulun alue on määritelty kartalla erikseen.

Järjestyssäännöt sisältävät yleisiä koulussa noudatettavia sääntöjä. Henkilökunnan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikkei järjestyssäännöissä asiasta erikseen määrättäisi. Järjestyssääntöjen pohjalta opettaja voi yhdessä oppilaiden kanssa laatia luokka- tai ryhmäkohtaisia käytänteitä.

2 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Kaikilla oppilailla on yhdenvertainen ja tasa-arvoinen asema, sivistykselliset perus- ja ihmisoikeudet sekä oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. Oppilaan on käytäydyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä. Jokaisen oppilaan tehtävänä on ilmoittaa havaitsemastaan kiusaamisesta, häirinnästä ja väkivallasta aikuiselle.

Oppilaan velvollisuudet

Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon. Oppilaan tehtävänä on tutustua järjestyssääntöihin opettajan johdolla lukuvuoden alussa ja tarvittaessa lukuvuoden aikana.

3 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

Oppilas noudattaa kaikessa koulun toiminnassa koulun järjestyssääntöjä. Oppilas käyttäytyy kohteliaasti, ottaa toiset huomioon, pukeutuu asiallisesti ja käyttää asiallista kieltä. Oppilas saapuu ajoissa oppitunneille, omalle ruokailuvuorolleen, koulukuljetuksiin sekä koulun yhteisiin tilaisuuksiin. Oppilas antaa toisille opiskelurauhan ja noudattaa saamia ohjeita. Oppilas noudattaa hyviä ruokailutapoja ja ruokailee rauhallisesti. Oppilas ei saa julkaista toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Oleskelu ja liikkuminen

Oppilas viettää välitunnin välituntialueella ja noudattaa välituntivalvojan antamia ohjeita. Oppilaan tulee pyytää tarvittaessa apua välituntivalvojalta. Oppilaan tulee saapua oppitunneille täsmällisesti ja siirtyä välitunneille viivyttämättä. Liikuntapaikoille siirrytään ohjeistettua reittiä pitkin. Oppilas ei saa poistua koulualueelta koulupäivän aikana ilman opettajan tai rehtorin lupaa.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Jokainen huolehtii omalta osaltaan ympäristöstä sekä koulun ja koulun pihan siisteydestä. Jokainen huolehtii koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista. Oppilaan tulee kunnioittaa omaa ja toisten omaisuutta. Oppilaalla on vahingonkorvausvelvollisuus sekä velvollisuus puhdistaa tai järjestää likaamansa tai epäjärjestykseen laittamansa koulun omaisuus.

Turvallisuus

Oppilaan tulee noudattaa koulun järjestys- ja välituntisääntöjä edistääkseen turvallisuutta koulussa. Oppilaan tehtävänä on ilmoittaa turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta koulun henkilökunnalle. Turvallisuusyistä kulkuvälineet jätetään niille varatuille paikoille koulupäivän ajaksi eikä niitä käytetä välituntien aikana.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Mobiililaitteita ei saa luvatta käyttää tai pitää esillä oppituntien ja ruokailun aikana. Oppilas pitää huolen siitä, etteivät mobiililaitteet häiritse koulupäivän aikana. Mobiililaitteet ovat oppituntien ajan poissa näkyvistä äänettömällä. Mobiililaitteet voidaan kerätä pois, jos niistä aiheutuu häiriötä.

Päihitteet ja vaaralliset esineet

Tupakkatuotteiden, päihitteiden ja muiden huumaavien aineiden hallussapito ja käyttö on koulussa kielletty. Teräaseita, ampuma-aseita, tulentekovälineitä, laserosoitimia tai muita vastaavia esineitä ja aineita ei saa tuoda kouluun. Rehtorilla tai opettajalla on oikeus ottaa oppilaalta koulupäivän aikana esine tai asia, joka häiritsee opetusta/oppimista tai on vaarallinen.

Kurinpito

Sääntöjen noudattamatta jättämisestä voi seurata puhuttelu, tiedotus huoltajalle, vertaissovittelu, kasvatuskeskustelu, laiminlyötyjen kotitehtävien korvaaminen, siivousvelvoite, kiellettyjen esineiden ja aineiden tarkastaminen sekä haltuunotto, määrääminen poistumaan, jälki-istunto, opetukseen osallistumisen epääminen, kirjallinen varoitus tai määräaikainen

erottaminen. Kurinpitotoimien käytöstä määrätään tarkemmin opetussuunnitelman liitteessä ”Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta”.

Rehtorilla ja opettajalla on velvollisuus ilmoittaa tietoensa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

4 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt astuvat voimaan 1.8.2024. Järjestyssäännöt ohjaavat käyttäytymisen arviointia. Säännöt ovat nähtävissä koulun kotisivuilla sekä koulun sisätiloissa ilmoitustauluilla. Järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia. Järjestyssääntöjä tarkistetaan säännöllisesti.

Tupakointi ja päihteet

Hartolan Yhtenäiskoulussa on käytössä Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhteinen päihdetoimintamalli, jonka prosessikuvaus päivittyy Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kotisivulle <https://paijat-sote.fi/opiskeluhuollon-materiaalit/>

Kouluruokailu

Kouluruokailu on oppilaille ja tärkeä osa koulupäivää. Sen tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Opetukseen osallistuvalla oppilaalla on tarjolla jokaisena työpäivänä täysipainoinen maksuton ateria. Ateria nautitaan tarkoituksenmukaisesti järjestettynä ja ohjattuna ruokailuna. Kouluruokailun järjestämisessä huomioidaan ruokailun terveydellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen merkitys. Ruokailuhetkillä on tärkeä virkistystehtävä ja niillä edistetään kestävä elämäntapaa, kulttuurista osaamista sekä ruoka- ja tapakasvatuksen tavoitteita. Oikea-aikainen ja kiireetön ruokailu varmistaa jaksamisen koulupäivän aikana. Viihtyisä ruokailuhetki lisää hyvinvointia koko kouluyhteisössä.

Ruoka on merkittävä ympäristökuormituksen aiheuttaja. Jokainen ruokailija voi vähentää ruuan aiheuttamia ympäristövaikutuksia minimoimalla ruokahävikkiä. Kerran viikossa on kaikille ruokailijoille kasvisruokapäivä. Oppilaat ja henkilökunta on mukana kehittämässä kouluruokailua, jossa huomioidaan kestävä kehityksen näkökulma. Ruokaraati kokoontuu 3-4 kertaa lukuvuoden aikana.

Hartolan Yhtenäiskoulun ruokapalveluista vastaa paikallinen toimija Wanhamatkis. Kotitalousopettaja tekee yhteistyötä kouluruokailun järjestämisessä ja toiminnan kehittämisessä valmistuskeittiön henkilökunnan kanssa. Viikon ruokalista on koulun ilmoitustaululla, paikallislehdessä ja Yhtenäiskoulun peda.net-sivustolla.

Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Henkilökunnan käyttöön on laadittu suunnitelma ja ohjeistus koskien työrauhaa, turvallisuutta ja kurinpitoa. Tämä suunnitelma käydään läpi henkilökunnan kanssa aina lukuvuoden alkaessa. Suunnitelmasta tiedotetaan oppilaille ja heidän huoltajilleen lukuvuoden alkaessa. Suunnitelmaa arvioidaan ja tarkennetaan lukuvuosittain

Kasvatuskeskustelu

- peruste: oppilas häiritsee opetusta, rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti, kohtelee muita epäkunnioittavasti tai ihmisarvoa loukkaavasti
- opettaja tai rehtori voi määrätä
- enintään 2 tuntia ja voi olla useammassa osassa
- koulupäivän aikana tapahtuvat kasvatuskeskustelut hoidetaan työparitoimintana, keskusteluja voidaan pitää myös koulupäivän jälkeen
- ensisijainen keino
- kirjataan *wilmaan* ja ilmoitetaan huoltajalle
- huoltajalle varattava mahdollisuus osallistua, jos se katsotaan tarpeelliseksi
- kiusaamisten selvittämiseen ja käsittelyyn käytetään KiVa Koulu -ohjelman mukaista menettelyä ja lomakkeita

Jälki-istunto

- peruste: oppilas häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä tai menettelee vilpillisesti
- opettaja tai rehtori voi määrätä
- enintään 2 tuntia
- ennen määräämistä on yksilöitävä teko tai laiminlyönti ja kuultava oppilasta
- voidaan teettää kirjallisia tai suullisia tehtäviä ja tehtäviä, jotka tukevat kasvatusta, opetusta ja kehitystä, ovat oikeassa suhteessa tekoon tai laiminlyöntiin sekä ikä ja kehitystaso huomioon ottaen oppilaalle sopivia
- koulutyön tai koulun toiminnan ulkopuolella
- jälki-istunnon määrääjä kirjaa *wilmaan* ja ilmoittaa huoltajalle
- mikäli oppilas ei saavu määrättyä ajankohtana jälki-istuntoon, luokanopettaja/luokanvalvoja kutsuu huoltajan ja oppilaan palaveriin asian ratkaisemiseksi

Kirjallinen varoitus

- peruste: oppilas häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä tai menettelee vilpillisesti
- ennen määräämistä on yksilöitävä teko tai laiminlyönti ja kuultava oppilasta sekä huoltajaa
- rehtorin viranhaltijapäätös
- järjestetään tarvittava oppilashuolto

Määräaikainen erottaminen

- peruste: vakava rikkomus tai jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan
- ennen määräämistä on yksilöitävä teko tai laiminlyönti ja kuultava oppilasta sekä huoltajaa
- sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätös
- järjestettävä opetus, HOJKS
- järjestetään tarvittava oppilashuolto

Opetusta häiritsevän oppilaan määrääminen poistumaan

- opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan tai koulun järjestämästä tilaisuudesta
- oikeus määrätä rehtorilla tai opettajalla
- oppilas on lopputunnin ajan valvotulla pysäkillä
- opettaja kirjaa oppitunnilta poistamisen *wilmaan* ja ilmoittaa huoltajalle
- oppilasta ei saa jättää ilman valvontaa

Häiritsevän ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen

- oikeus rehtorilla ja opettajalla yhdessä tai erikseen
- edellytys: oppilas ei noudata poistumismääräystä
- oppilas voidaan poistaa:
 1. luokkahuoneesta tai muusta opetustilasta (*pysäkillle*)
 2. koulun tilaisuudesta (*pysäkillle*)
 3. mikäli koulun alueelta, on kyseessä jo opetuksen epääminen (kts.seuraava)
- opettaja/rehtori kirjaa oppitunnilta poistamisen *wilmaan*
- oppilasta ei saa jättää ilman valvontaa
- oikeus käyttää voimakeinoja
 1. oikeus rehtorilla ja opettajalla yhdessä tai erikseen
 2. oppilas koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen
 3. välttämättömät voimakeinot huomioiden oppilaan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus
 4. tilanteen kokonaisarviointi
 5. ei saa käyttää voimankäyttövälineitä
 6. voimakeinoja käytäneen annettava kirjallinen selvitys sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle
- kirjataan *wilmaan* ja ilmoitetaan huoltajalle

Opetukseen osallistumiseen epääminen

- oikeus rehtorilla
- oppilaan osallistuminen voidaan evätä enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi
- oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle oppilashuollon palveluita sekä tukea turvallista paluuta opetukseen.
- oppilaalle on järjestettävä perusopetuslain 36 §:ssä tarkoitettuna oppilashuoltona mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilashuollon psykologin tai kuraattorin kanssa.
- oppilaalle on järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja oppilaan palatessa opetukseen. Oppilaalle tehdään suunnitelma palaamisen tukemiseksi.
 1. muiden turvallisuus on vaarassa oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi
 2. opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi
- ilmoitetaan huoltajalle ja tarvittaessa kunnan sosiaalitoimeen
- kirjataan *wilmaan*
- ei saa jättää ilman valvontaa
- tehdään suunnitelma kouluun palaamisen tukemiseksi
- järjestetään tarvittava oppilashuolto

Tehtävien tekeminen koulupäivän jälkeen

- oikeus opettajalla ja rehtorilla
- kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään
- ilmoitetaan huoltajalle
- kirjataan *wilmaan*

Koulussa kielletyt esineet ja aineet

- muussa laissa kielletyt esineet ja aineet *esim. aseet, teräaseet, tupakka, huumeet, alkoholi*
- omaa tai toisen turvallisuutta vaarantavat esineet tai aineet
- esineet tai aineet, jotka erityisesti soveltuvat omaisuuden *vahingoittamiseen esim. tulentekovälineet*
- hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä *esim. koulun järjestyssääntöjen mukaan*

Esineiden haltuunottaminen

- oikeus rehtorilla tai opettajalla pyytää oppilas luovuttamaan
 - koskee kiellettyjä esineitä ja aineita sekä myös esinettä tai ainetta, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista *esim. matkapuhelin*
 - aikana, jolloin oppilas osallistuu opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan
 - kirjataan *wilmaan*
 - ilmoitettava huoltajalle mahdollisimman pian
 - oikeus käyttää voimakeinoja
1. oppilas vastarintaa tekemällä yrittää välttää haltuunoton
 2. välttämättömät voimakeinot huomioiden oppilaan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus
 3. tilanteen kokonaisarviointi
 4. koskee turvallisuutta vaarantavia esineitä tai aineita sekä myös esineitä ja aineita, joita käytetään oppimisen tai opetuksen häiritsemiseen
 5. ei saa käyttää voimankäyttövälineitä
 6. voimakeinoja käyttäneen on annettava kirjallinen selvitys tapahtuneesta sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle

Tavaroiden tarkastaminen

- oikeus rehtorilla ja opettajalla yhdessä tai erikseen
- koulun henkilökuntaan kuuluva toinen täysi-ikäinen oltava läsnä (poikkeus kiireellisyyksi!)
- oppilaan pyynnöstä hänen valitsemansa henkilökuntaan kuuluva lisäksi läsnä
- vain samaa sukupuolta oleva voi tarkastaa (poikkeus kiireellisyyksi!)
- oppilaan mukana olevat tavarat, oppilaan hallinnassa olevat koulun säilytystilat ja päällisin puolin vaatteet
- edellyttää, että on ilmeistä, että oppilaan hallussa on hänen omaa ja muiden turvallisuutta vaarantava esine tai aine ja oppilas kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei niitä ole hänen hallussaan
- ennen tarkastusta ilmoitettava oppilaalle tarkastuksen syy
- tarkastus toteutettava mahdollisimman turvallisesta ja hienotunteisesti
- oppilaan henkilökohtaiseen koskemattomuuteen ja yksityisyyteen ei saa puuttua enempää kuin on välttämätöntä opiskelurauhan ja turvallisuuden varmistamiseksi
- tarkastaminen ja esineiden haltuunottaminen on kirjattava lomakkeeseen *wilmaan*
- tarkastamisen jälkeen on ilmoitettava huoltajalle mahdollisimman pian ensi sijassa soittamalla, päivä ja kellonaika merkitään *wilmaan*
- tarkastuksen tehneen opettajan tai rehtorin on annettava kirjallinen selvitys sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle

Haltuunotetut esineet tai aineet

- häirintään käytetty esine tai aine luovutetaan oppilaalle oppitunnin tai koulun tilaisuuden päättymisen jälkeen
- jos on todennäköistä, että häirintä jatkuu, niin luovutetaan viimeistään työpäivän päätyessä
- kielletyt esineet tai aineet luovutetaan oppilaan huoltajalle *mm. alkoholi, tupakka*
- poliisille luovutetaan aineet ja esineet, jos oppilaalla tai huoltajalla ei ole lain mukaan oikeutta pitää niitä hallussaan *mm. ampuma-aseet, ammuksset, räjähteet, teräaseet, huumausaineet*
- esineet säilytetään huolellisesti kanslian lukitussa kaapissa ja siellä pidetään myös lomakkeet haltuunotetuista esineistä
- luovutus mahdollisimman pian
- luovutus kirjataan kansioon lomakkeelle
- jos huoltajalle luovutettavaa esinettä tai ainetta ei ole noudettu 3kk:ssa ilmoituksesta, niin hävitetään todisteellisesti
- hävittäminen kirjataan kansioon lomakkeelle

Vahingonkorvaus

- vahingon aiheuttajalla on korvausvelvollisuus
- vahingonkorvauksen sijaan oppilas voidaan velvoittaa puhdistamaan tai uudelleen järjestämään tahallaan tai huolimattomuuttaan liikaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuus tai tila
- tekijä oltava varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä
- tehtävän suorittamista on valvottava
- oppilaan ikä ja kehitystaso huomioon ottaen tehtävä ei saa olla liian raskas tai saa kestää yli 2 tuntia
- oppilas ei saa tehtävän suorittamiseksi jäädä pois opetuksesta
- jos tehtävä suoritetaan työpäivän ulkopuolella, on ilmoitettava huoltajalle

Ilmoitusvelvollisuus huoltajalle

- opettajalla ja rehtorilla
- koulussa tai koulumatkalla tapahtunut häirintä, kiusaaminen tai väkivalta
- syyllistyneen ja kohteena olevan huoltajalle

Muuta

Sinä aikana, jolloin oppilaalla on vireillä syyte yleisessä tuomioistuimessa, on myös koululla mahdollisuus aloittaa tai jatkaa kurinpitomenettelyä. Jatkossa toiminnassa huomioidaan perusopetuslain muutos ns. kaksoisrangaistavuuden (POL 36c§) poistumisesta. Muutos parantaa perusopetuslakiin sisältyvien kurinpitotoimien käytettävyyttä, vaikka samassa asiassa olisi käynnistynyt rikosoikeudellinen prosessi.

Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaskunta

Oppilaskunnalla on tärkeä rooli yhteisöllisyyden luojana ja osallisuuden lisääjänä Hartolan Yhtenäiskoulussa. Oppilaskuntatoiminnan tehtävänä on ohjata oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja lisätä vastuuta yhteisten asioiden hoidosta. Oppilaskunnassa päätetään ja tehdään yhdessä, vaikutetaan oppilaille itselleen tärkeisiin asioihin tekemällä aloitteita ja pitämällä kuntapäätäjiin yhteyttä.

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunta valitsee keskuudestaan hallituksen, joka edustaa koko oppilaskuntaa. Kukin 1.-9. luokka valitsee oppilaskunnan hallitukseen kaksi edustajaa vuosittain. Oppilaskunnan hallitus muodostuu luokkien valitsemista luottamusoppilaista. Lasten parlamentti on 1.-6. luokkalaisten oma osallisuuden ja vaikuttamisen kanava. Se toimii oppilaskunnan sisällä.

Oppilaskuntaa ohjaa Marja Rahikainen työparinaan Taru Olkkonen. Tavoitteena on toimia lukuvuodelle asetettujen kehittämiskohteiden suuntaisesti. Oppilaskunta luo toiminnallaan hyvää ympärilleen järjestämällä erilaisia tapahtumia kouluarkeen. Kouluviihtyvyyttä luo turvallisuutta ja sitouttaa oppilaita koulutyöhön. Oppilaskunnan tavoitteena on tehdä kestävä kehityksen teemoja näkyväksi.

Lapsiparlamentti

Lapsiparlamentti koostuu 1-6 luokkien oppilaista. Lapsiparlamentin tavoitteena on tukea lasten oikeutta osallistua ja mahdollisuutta vaikuttaa oman elinympäristönsä kehittämiseen ja päätöksentekoon. Lapsiparlamentti toimii yhdessä oppilaskunnan kanssa, mutta sillä on vuosittain kerran tai kaksi omaa toimintaa tarkoituksena vaikuttaa nimenomaan alakoulun arkeen.

Oppilaiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa ja arvioinnissa

Oppilaat ovat osaltaan vaikuttamassa koulun toimintaan ja toimintakulttuurin kehittämiseen oppilaskunnan kautta. Luokkien edustajina oppilaskunnan hallituksessa toimivat luokkien luottamusoppilaat, jotka kukin luokka on valinnut keskuudestaan. Heidän kauttaan ideat ja toimintaan liittyvä suunnittelu ja muu vaikuttaminen välittyvät osaksi koko koulun toimintakulttuuria. Oppilaiden osallisuuden toteutumista ja sen onnistumista arvioidaan kyselyllä keväällä. Tämä arviointi ohjaa toimintaa seuraavana lukuvuonna.

Kodin ja koulun yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää, jotta koti ja koulu voisivat yhdessä toimia oppilaan parhaaksi.

Yhteistyön tavoitteena on:

1. Aktivoida vanhempia tukemaan lasten ja nuorten koulutyötä ja parantaa kouluviihtyvyyttä niin, että kaikki kokevat koulun miellyttäväksi paikaksi työskennellä.
2. Parantaa työrauhaa ja kasvatustavoitteiden saavuttamista ennaltaehkäisemällä mahdollisia oppilaiden oppimis- ja sopeutumisvaikeuksia sekä konfliktitilanteiden syntymistä koulussa. Jos konflikteja kaikesta huolimatta syntyy, koulu pyrkii selvittämään ne yhteistyössä kodin kanssa.

Vanhempainyhdistys

Hartolan vanhempainyhdistys ja sen yhteydessä toimiva vanhempainoimikunta on tärkeä osa kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Sen tehtävänä on toimia ajatusten ja ideoiden välittäjänä kodin ja koulun välillä. Toimintaan kuuluu myös erilaisten teemapäivien, virkistystoimintojen yms. suunnittelua ja järjestämistä oppilaille, vanhemmille ja opettajille yhteistyössä koulun väen kanssa (huomioiden koronarajoitteet). Vanhempainoimikunnan jäsenet valitaan vuosittain kultakin luokalta syyslukukauden alussa.

Vanhempainyhdistyksen jäsen toimii luokan edustajana ja yhteistyölinkkinä luokkakohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito

Perusopetuksessa tehdään yhteistyötä oppilaan huoltajien kanssa. Kodin ja koulun yhteistyö on jatkumo, eri vaiheissa yhteistyöllä voi olla erilaisia tehtäviä ja muotoja. Kodin ja koulun yhteistyössä lähtökohta on oppilaan hyvä, turvallinen arki sekä oppimistavoitteiden ja opiskelumotivaation tukeminen.

Huoltajien osallisuus sekä mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen kehittämisessä on keskeinen osa koulun toimintakulttuuria. Yhteistyöllä tuetaan kasvatuksen ja opetuksen järjestämistä siten, että jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea.

Oppilaiden huoltajille tarjotaan mahdollisuuksia tutustua ja osallistua koulun arkeen, koulun toiminnan ja kasvatustyön tavoitteiden suunnitteluun ja kehittämiseen yhdessä koko koulun henkilöstön ja oppilaiden kanssa.

Yhteydenpito koteihin tapahtuu monin eri tavoin:

1. Tiedotus kodin ja koulun välillä

- kuukausitiedotteet
- muut tiedotteet tarpeen mukaan
- kaikilla luokka-asteilla on käytössä Wilma-ohjelma, joka mahdollistaa sähköisen yhteydenpidon kodin ja koulun välillä, tarpeen mukaan myös muut luokanvalvojan/luokanopettajan kanssa sovitut tavat
- huoltajilta pyydetään palautetta koulun toiminnasta ja oppilaan koulumenestyksestä
- oppilasarviointi kaksi kertaa vuodessa syyslukukauden ja kevätlukukauden päätteeksi

2. Opettajan yhteydenpito koteihin

- oppimiskeskustelut vähintään 1. ja 7. luokilla ja opettajan vaihtuessa
- oppimiskeskusteluja voi järjestää tarpeen mukaan myös muilla luokka-asteilla
- yhteydenpito huoltajiin Wilman välityksellä ja muilla tavoin tarvittaessa

3. Vanhempien tutustuminen koulutyöhön

- kotiväenillat
- muut koulun tapahtumat/teemapäivät

4. Vanhempainoimikunta

- koulussa on vanhempien keskuudestaan valitsema vanhempainoimikunta, joka kokoontuu tarpeen mukaan.
- vanhempainoimikunta järjestää laatimiensa tavoitteiden mukaista toimintaa.
- vanhempainoimikunnan jäsen toimii luokkansa edustaja luokkakohtaisessa yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä.

Ohjauskeskustelut

- oppilaan, huoltajan, oppilaanohjaajan ja tarvittaessa luokanvalvojan yhteiset keskustelut 9. luokalla

Vanhempainillat

Vanhempainiltojen/kotiväeniltojen tavoitteena on koota vanhemmat yhteen ajankohtaisen asian äärelle, jotta he voivat tutustua toisiinsa, opettajiin ja muuhun henkilöstöön.

Toimintatapoina ovat lukuvuonna 2024-25

- koko koulun yhteinen kotiväenilta
- luokkakohtaisia iltoja

Luokkakohtaiset vanhempainillat järjestetään lähitapaamisina, etäyhteyksin tai ns. hybridimallilla, jossa osa huoltajista on etäyhteydessä ja osa läsnä koululla.

Yhteistyö huoltajien kanssa

Hyvin toimiva yhteistyö huoltajien kanssa on tärkeä osa koulun toimintaa. Se tukee lasten kasvua ja oppimista, tukee kotien kasvatustehtävää ja auttaa opettajia heidän työssään. Vanhempainien kanssa tehtävä yhteistyö vahvistaa luokan ja koko kouluyhteisön hyvinvointia.

Hartolan Yhtenäiskoulussa yhteistyö huoltajien kanssa on monipuolista, kuten

- vanhempainillat
- oppimiskeskustelut
- wilma kautta viestiminen puolin ja toisin
- kuukausitiedotteet
- Hartolan vanhempainyhdistys/Hartolan Yhtenäiskoulun vanhempainoimikunta
- mahdollinen leirikoulu yhteistyö

Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen

Huoltajien osallisuus sekä mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen kehittämässä on keskeinen osa koulun toimintakulttuuria. Hartolan vanhempainyhdistyksen ja sen alla toimivan vanhempaintoimikunnan rooli on merkittävä tässä kehittämistyössä. Myös huoltajille ja perheille suunnatut arvioinnit ja kyselyt kehittävät koulun toimintakulttuuria.

Fyysinen oppimisympäristö

Oppimisympäristön kuvaus

Tilat ja piha-alueet

Kaikki Yhtenäiskoulun oppilaat opiskelevat samoissa tiloissa. Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkoillen. Välituntialueena on koulun piha-alueet, jotka määritellään tarvittaessa erillisin ohjein vuodenaikojen ja sään mukaan.

Välitunneilla on tarpeellinen määrä valvoja, jotta kaikilla olisi turvallinen olo. Valvottavat välitunnit ovat seuraavat

- pitkä välitunti klo 10.35 -11.00 sekä
- klo 11. - 11.15
- klo 12. - 12.15
- klo 13. - 13.15
- Klo 10.35 välitunnilla on osalla oppilaista ruokailu.
- Välipalaväikkä klo 13. - 13.15 omissa luokissa

Liikuntatunneilla oppilaat käyttävät monipuolisesti erilaisia liikuntapaikkoja: koulun piha-alue, KunkkuAreenaa, urheilukenttä, liikuntamaja, hiihtoladut ja luistelukentät sekä mahdollisesti muiden toimijoiden ylläpitämiä liikuntatiloja. 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään lukuvuoden aikana kaksi uimahallikäyntiä.

Opetusvälineet ja laitteet sekä sähköiset oppimisympäristöt

Koulussamme on panostettu digitalisaatioon. Koululle laadittu digistrategia päivitetään vuosittain ja tvt-opetussuunnitelmaa tarkistetaan. Luokilla 1.-4. on oppilailla yhteiskäytössä tabletteja ja kannettavia tietokoneita. Viidenneltä luokalta lähtien annetaan oppilaille henkilökohtainen Chromebook-laite, jota hyödynnetään opinnoissa perusopetuksen ajan.

Käytämme sähköisinä oppimisympäristöinä Google for Education-ympäristöä sekä oppikirjojen kustantamoiden Sanomapron, Otavan, Edukustannuksen ja Editan sähköisiä materiaaleja.

Opetuksen esiintekniikkaa on uusittu kosketusnäytöin koulun laajennusosan puolella ja lähitykit ovat käytössä muissa opetustiloissa. Opettajilla on käytössään iPadit, henkilökohtaiset kannettavat tietokoneet ja älypuhelimet. Koulunkäynninohjaajilla on käytössään iPadit ja älypuhelimet.

Kestävän kehityksen mukainen toiminta

Lukuvuoden yhdeksi painoalueeksi on valittu kestävä kehitys: arjen valinnat ja niiden näkyväksi tekeminen. Kestävä kehitys koostuu ekologisesta, sosiaalisesta, taloudellisesta ja kulttuurisesta ulottuvuudesta. Ne näkyvät koulun arjessa monin eri tavoin. Kestävän kehityksen teemojen tarkastelu eri oppiaineiden näkökulmista auttaa oppilaita hahmottamaan luonnon, talouden ja yhteiskunnan toimintaa ja vuorovaikutussuhteita. Samalla kasvaa ymmärrys yhteistyön merkityksestä kestävään kehitykseen liittyvien asioiden ratkaisemisessa.

Tietoja ja taitoja opitaan myös käytännössä koulun ympäristöissä. Sen näkyy arjen pienissä valinnoissa. Panostamme edelleen materiaalien kierrätykseen. Opetuksessa käytämme materiaalit mahdollisimman tarkasti, jotta vältämme käyttökelpoisen materiaalin joutumista roskiin. Panostamme edelleen kierrätykseen ja jätteiden lajitteluun. Ruokailussa pyrimme pienentämään jätteen määrää. Huolehdimme ympäristön siisteydestä ja puhtaudesta. Pidämme vuoden aikana mm. siivospäiviä. Samalla pyrimme koulutyössä välittämään niin oppilaille kuin henkilöstöllekin ekologisen ajattelun, kierrätyksen sekä energian säästämisen ja sen tehokkaan käytön periaatteita.

Oppimisympäristön turvallisuus

Välitunti- ja muut valvonnat

Koululla päivittäisestä toiminnasta ja turvallisuudesta vastaa rehtori Tiina Kotila-Paaso ja hänen poissa ollessaan apulaisjohtaja Tiina Itävuori.

Välitunneilla on riittävä määrä valvoja vuorolistan mukaan. Valvottavat välitunnit ovat klo 10.35 alkava pitkä välitunti, jonka aluksi 1-3 luokan oppilaille on ruokailu. Heidän välituntinsa päättyy klo 11.15. Luokat 4-5 menevät syömään klo 10.55 ja heidä tuntinsa alkaa klo 11.15. 6-9 luokkien oppilaiden tunti alkaa klo 11 ja heidän ruokailuvuoronsa on klo 11.45. Ajoista on

joitakin valinnaisaineista johtuvia poikkeuksia. Pääsääntöisesti kukin opettaja valvoo oman ryhmänsä ruokailun. Seuraavat välitunnit alkavat klo 12.00 ja klo 13.00 ja niiden pituus on 15 minuuttia. Välitunnilla klo 13.00 - 13.15 oppilailla on mahdollisuus syödä omia välipalaeväitään valvotusti.

1.- 4. luokan oppilaiden koulukyytivalvonnat hoidetaan koulunkäynninohjaajien toimesta. Aamuisin ennen koulun alkua ei koululla ole valvontaa.

Opettajat valvovat jälki-istunnotvuorolistan mukaan.

Koulukuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt

Koulukuljetuseriaatteet

Esi- ja perusopetuksessa oleville oppilaille järjestetään koulukuljetus esikouluun ja kouluun seuraavasti:

- Esiopetus ja luokat 1-2, jos koulumatka on pidempi kuin kolme kilometriä
- Luokat 3-9, jos koulumatka on pidempi kuin viisi kilometriä

Pääsääntöisesti **koulukuljetus myönnetään ainoastaan oppilaan väestörekisteritietojen mukaiseen osoitteeseen** lähikouluperiaate huomioiden. Yhteishuoltajuudessa olevien kuljetusoppilaiden koulukuljetus järjestetään tarvittaessa kummankin vanhemman osoitteesta oppilaan kouluun erillispäätöksellä. Tämä järjestely on mahdollista lukuvuoden alusta etukäteen sovitusti säännöllisin ajanjaksoin, ja kuljetus järjestetään, mikäli autossa on tilaa **Hartolan kunnan olemassa olevilla koulukuljetusreiteillä**, eikä se aiheuta ylimääräisiä kuljetuskustannuksia tai kohtuutonta viivästystä kuljetusaikatauluihin. Rehtori ratkaisee kuljetusten myöntämisen tapauskohtaisesti viranhaltijapäätöksellä. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti tästä koulukuljetusetuuden laajentamisesta syksyllä 2022 johtuen perhetilanteiden muutoksista ja lasten edun huomioimisesta.

Jos oppilas anoo muuhun kouluun kuin oman kunnan kouluun, niin kunta ei järjestä kuljetusta eikä vastaa kuljetuskustannuksista. Muissa kunnissa asuvien oppilaiden Hartolaan suuntautuvien koulumatkojen järjestelyistä ja kustantamisesta päätetään tapauskohtaisesti.

Jos oppilas osallistuu koulun iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan, kunta ei järjestä näistä johtuvia erillisiä kuljetuksia eikä vastaa kuljetuskustannuksista.

Oppilaan edellytetään kävelevän kuljetusreitinvarteen. Omavastuurajat kävellen taksi- ja linja-autoreitin varteen ovat esikoulussa ja 1-2 luokilla enintään yksi (1) kilometri ja luokilla 3-5 enintään kolme (3) kilometriä sekä luokilla 6-9 enintään viisi (5) kilometriä. Matkan pituus tarkoittaa yhdensuuntaista kävelymatkaa lyhyintä jalankulkukelpoista reittiä myöten.

Teiden turvallisuus huomioidaan kuljetusten järjestelyissä, samoin tarvittaessa eri vuodenaikojen tieolosuhteet.

Terveydellisiin syihin tai koulumatkan rasittavuuteen perustuva koulukuljetus järjestetään hakemuksen perusteella. Hakemukseen tulee liittää asiantuntijalausunto, josta ilmenee ajanjakso koulukuljetuksen tarpeellisuudesta sekä esitys kuljetusmuodosta. Päätöksen tekee rehtori. Koulumatkan vaarallisuus ja vaikeus määritellään tapauskohtaisesti ja päätökset tekee rehtori.

Perusopetuslain mukaan oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää enintään 2,5 tuntia päivässä. Lukuvuoden alussa 13 vuotta täyttäneen tai erityisopetukseen siirretyn oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää enintään kolme tuntia päivässä.

Koulukuljetuseriaatteet on luettavissa myös koulun kotisivuilta:

Koulukuljetuseriaatteet

Koulukuljetukset on järjestetty linja-autolla. Huoltajan tulee ilmoittaa suoraan kuljettajalle puhelimitse tai hyvissä ajoin tekstiviestillä, jos oppilas ei tule aamulla kuljetukseen. Samalla huoltaja voi ilmoittaa myös oppilaan mahdollisesta poissaolosta iltapäivän paluukyydissä. Tämän lisäksi 1.-4. luokkien huoltajan tulee ilmoittaa kouluun oppilaan omalle luokanopettajalle, mikäli oppilas ei tarvitse jonakin päivänä iltapäiväkuljetusta.

Kuljetuksista saa lisätietoa koulukuljetusvastaava Sari Karnaatulta, puh. 044-7432283 tai toimistos sihteeri Eija Johanssonilta, puh. 044- 7432249

Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat

Oppilaiden suojaaminen kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta

Suunnitelma on luettavissa osoitteella: <https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/opetus/o2/hyo2l/1o/11sosvkjh>

Kriisisuunnitelma

Hartolan Yhtenäiskoulun kriisisuunnitelma löytyy osoitteella: <https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/opetus/o2/hyo2l/1o/11k>

Pelastussuunnitelma

Yhtenäiskoulun turvallisuusvastaavana toimii rehtori ja varalla apulaisjohtaja. Yhtenäiskoulun pelastussuunnitelma päivitetään vuosittain.

Alkusyksystä ja vuoden mittaan tarpeen mukaan tehdään pelastautumiseen liittyviä harjoituksia. Pelastussuunnitelma on henkilöstöllä luettavissa koulun kotisivulla.

Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet - turvallisuusosaaminen

Pedagoginen turvallisuus muodostuu turvallisesta kasvu- ja oppimisympäristöstä, siinä toimivista lapsista, nuorista ja aikuisista sekä heidän välisistä verkostoista ja toiminnasta. Lisäksi turvallisuuteen liittyy turvallisuuskasvatus ja turvallisuuskulttuurin rakentumista tukevat asiakirjat.

Opettaja suunnittelee, toteuttaa ja arvioi opetustaan ja ohjaustaan ottamalla huomioon oppilaan fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen turvallisuuden.

Vakuutukset

Oppilaille on tapaturmavakuutus Pohjola Vakuutus Oy:ssä

Perusopetuksen iltapäivätoiminta

Toimintasuunnitelma

Hartolan Yhtenäiskoulussa järjestetään koulupäivinä iltapäivätoimintaa klo 13-16.

Hartolan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on luettavissa koulun kotisivuilta.

[Iltapäivätoiminta](#)

Ohjaajat ja yhteyshenkilöt

Koulun iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Anna Ruoppi (vastaava ohjaaja) ja Malla Sulio. Varalla Leena Halttunen.

Koulun kerhotoiminta

Oppilaille tarjottavat kerhot

Järjestämme Hartolan Yhtenäiskoulussa kerhotoimintaa Opetushallituksen myöntämällä avustusrahoituksella. Tavoitteena on tarjota oppilaille monipuolista toimintaa koulupäivän jatkoksi. Kerhotoiminnan tavoitteena on myös parantaa oppilaiden kouluviihtyvyyttä sekä kehittää yhteistyötä Hartolan muiden lasten ja nuorten vapaa-ajantoimijoiden kanssa. Kerhot tarjoavat harrastusmahdollisuuksia myös niille lapsille, jotka eivät esim. perheen taloudellisen tilanteen vuoksi pääse osallisiksi kunnassamme ilta-aikaan tarjolla olevasta harrastustoiminnasta.

Kerhojen vetäjät

Koulun kerhojen vetäjinä toimivat yleensä koulumme opettajat ja koulunkäynninohjaajat, mutta kuka tahansa aikuinen, kuten oppilaan vanhempi, voi toimia kerho-ohjaajana. Kerhot voivat kokoontua joka viikko tai vain satunnaisesti, tai vain jonkin teeman ajan, esimerkkeinä jouluekspertti tai kevätluonnon tarkkailu. Kaikenlaiset ideat ovat tervetulleita!

Seudullinen yhteistyö

Tiedonkulku seutuyhteistyöstä

Tietoa seutuyhteistyöstä välitetään kokouksissa ja koulutuksissa esihenkilön tai tiimivetäjien kautta koko opetushenkilöstölle. Seudullisen sivistystoimen ohjausryhmän kokousten muistiot sekä tärkeät tiedoksiannot ja suuremmat linjaukset tuodaan tiedoksi kunnan sivistystoimen osastopalaveriessa ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle. Viestinnässä hyödynnetään sähköpostia, pedanet-sivuja, wilmaa ja Teams-etäyhteyttä. Seudullisten ryhmien edustajat toimivat tärkeinä tiedonkulun varmistajina ja kehittämistyön viestittäjinä. Seudullisten koulutusten ja hanketyön kautta viestintä on avointa ja tavoittaa nopeasti.

Seudullinen arviointikysely

Lukuvuoden kehittämiskohteiden valintaan vaikuttaa merkittävästi joka toinen kevättalvi toteutettava esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointi. Sen tuloksista linjataan seudulliset kehittämiskohteet ja vahvuudet. Kunta- ja koulukohtaisten tulosten perusteella kehitetään koulun toimintaa. Tuloksista voidaan nostaa esille koulun keskeiset vahvuudet ja kehittämiskohteet, jotka auttavat seuraavan lukuvuoden tavoitteiden valinnassa, talousarvion painopisteiden laadinnassa ja lukuvuosisuunnittelutyössä.

Vuonna 2024 helmikuussa toteutettiin viimeisin seudullinen arviointi. Siihen osallistuivat oppilaat (eskarit, 1.-2. luokkalaiset ja 3.-9.. luokkalaiset), esi- ja perusopetuksen huoltajat sekä opetushenkilöstö esikoulun ja perusopetuksen puolelta. Seuraava seudullinen arviointi toteutetaan kevättalvella 2026.

Seudulliset kehittämishankkeet, joissa koulu mukana

Hartolan Yhtenäiskoulu on ollut aktiivisesti mukana monissa seudullisissa kehittämishankkeissa. Tänä lukuvuonna olemme mukana seuraavissa hankkeissa, jotka päättyvät vuoden 2024 loppuun mennessä.

- Sitouttava koulu yhteistyö, SKY
- Digitalisaation suuntaviivat (jatko-hanke).
- Verkostoperuskoulu-hanke