



**HAAPAJÄRVEN LUKIO
OPISKELIJAN OPAS
2024 - 2025**

Rehtorin tervehdys

Tervetuloa aloittamaan lukuvuosi 2024 – 2025 Haapajärven lukiossa! Erityisen lämpimästi toivotan tervetulleiksi uudet opiskelijat. Te uudet opiskelijat, lukiomme pienin ikäryhmä, olette aloittamassa uuden vaiheen elämässänne – lukiopolun. Lukekaa tämä opinto-opas huolellisesti ja näyttäkää se myös huoltajillenne, sillä mukana on tärkeää asiaa lukio-opintojen käytänteistä.

Opiskelijoiden näkökulma on tärkeä lukion toiminnan kannalta. Toivon, että opiskelijoiden ääni ja mielipiteet kuuluvat erityisesti aktiivisen opiskelijakunnan hallituksen kautta. Kuuntelemme opiskelijoiden toiveita, ja opiskelijakunnan hallitus, tutoropiskelijat sekä ympäristötiimin opiskelijat ovat mukana kehittämässä ja järjestämässä virkistäviä tapahtumia ja retkiä. Lukuvuoden 2024-2025 aikana koulullamme työskentelee opiskelijoiden tukena lukiovalmentaja. Lukiovalmentaja on palkattu Opetushallituksen hankerahalla yhdessä Nivalan lukion kanssa.

Haapajärven lukio kuuluu Suomen Unesco Aspnet -koulujen verkostoon. Meille on myönnetty myös oppilaitosten kestävän kehityksen sertifikaatti. Toimintaamme ohjaavat maailmankansalaisuuteen ja kestävään kehitykseen liittyvät arvot. Toivomme, että lukion opiskelijat kokevat, että pienilläkin teoilla voidaan vaikuttaa sekä paikallisiin että globaaleihin asioihin.

Kansainvälisyys ja opiskelijavaihto ovat olleet pitkään olennainen osa koulumme arkea. Saimme keväällä hyväksyvän päätöksen kaksivuotiselle Erasmus+ hankkeellemme, ja meille myönnettiin yli 50 000 euroa liikkuvuusrahaa. Tulevan lukuvuoden aikana tämä Erasmus+ hanke näkyy ja kuuluu koulussamme.

Lukion opintojaksotarjotin tarjoaa vaihtoehtoja opiskelijoille, jotka haluavat laajentaa ja monipuolistaa osaamistaan. Tämän lisäksi alueen uusi etälukio, JokiElukio, aloittaa virallisesti toimintansa tänä syksynä. JokiElukion opintotarjotin monipuolistaa edelleen lukiomme opiskelijoiden opintomahdollisuuksia. Mikäli opiskelija haluaa täydentää opintojaan ammattiopiston tai korkeakoulujen opintotarjonnasta, se on mahdollista yksilöllisillä suunnitelmilla. Jokilatvan opisto ja Jokilaaksojen musiikkiopisto tarjoavat mahdollisuuden laajentaa musiikkiopintoja. Paikkakunnan sidosryhmät kuten seurakunta, liikunta- ja nuorisotoimi, kirjasto sekä veteraanit ovat tärkeässä roolissa koulumme tapahtumissa.

Toivottavasti lukuvuodestasi tulee monipuolinen ja antoisa. Lukio-opinnot vaativat paljon työtä, mutta huolellisella valmistautumisella etenet sujuvasti opinnoissasi. Oman ajankäytön suunnittelulla työtaakkaa on mahdollista keventää. Opiskele ahkerasti ja tavoitteellisesti. Onnistuaksesi opinnoissasi tarvitset myös lepoa, monipuolista ravintoa ja rentouttavaa vapaa-aikaa.

Tästä opiskelijan oppaasta löydät tietoa ja opastusta opintojesi tueksi. Koulun sisäinen viestintä ja yhteydenpito huoltajiin hoidetaan Wilman kautta. Seuraa aktiivisesti myös koulun ilmoitustauluja, infoTV:tä ja koulun Pedanet-kotisivuja. Lukion toiminta näkyy myös Facebookissa, Instagramissa ja TikTokissa. Jokaisen periodin alussa julkaistaan Wilmassa perioditiedote, josta löytyvät periodin tärkeimmät tapahtumat. Lisäksi ryhmänohjaustuokioissa saat infoa ajankohtaisista asioista. Kysy rohkeasti neuvoa ja apua tarvittaessa! Hyvää uutta lukuvuotta kaikille!

Haapajärvellä 1.8.2024 Merja Eilola, sivistysjohtaja / lukion rehtori

Yhteystiedot

Haapajärven lukio
Kirkkokatu 4
FI-85800 Haapajärvi

www-sivut: www.haapajarvi/lukio ja <https://peda.net/haapajarvi>
lukion Wilma: <https://haapajarvi.inschool.fi>

Sähköposti haapajarven.lukio@haapajarvi.fi
Opettajien sähköposti etunimi.sukunimi@haapajarvi.fi tai
etunimi.sukunimi@edu.haapajarvi.fi
Opiskelijoiden sähköposti etunimi.sukunimi@edu.haapajarvi.fi

Lukion henkilökunnan puhelimet

Rehtori Merja Eilola	044 445 6247
Kanslia, koulusihteeri Ninna Niskakoski-Vierimaa	044 445 6246
Vararehtori Sirkku Lyytikäinen	040 145 6202
Opinto-ohjaaja Merja Nevanoja	044 445 6291
IT-tukihenkilö Antti Kangas	044 445 6401
Terveystenhoitaja Jaana Lipponen	044 445 6245
Koulukuraattori Sanna Salanne	044 445 6152
Keittiö, ruokapalvelutyöntekijä	040 653 3716
Kiinteistönhoitaja Ari Jylkkä	044 445 6249
Siistijät	040 653 3729



Opettajakunta

Eilola Merja	rehtori	044 445 6247
Haasianlahti Ivar	lyhyt matematiikka, fysiikka	040 184 1981
Hautakangas Katri	uskonto, psykologia, terveystieto, filosofia, opiskelijakunnan ohjaava opettaja	040 098 4234
Hänninen Sanna	biologia, maantieto	041 436 7375
Keränen Maria	pitkä matematiikka, kemia	040 865 3714
Kylmäluoma Riitta	äidinkieli ja kirjallisuus, ilmaisutaito	045 630 9134
Lyytikäinen Sirkku	saksa, ranska, vararehtori	040 145 6202
Matilainen Katri	historia, yhteiskuntaoppi, filosofia	050 354 6162
Nevanoja Merja	ruotsi, opinto-ohjaus	044 445 6291 044 977 4943
Savela Jarmo	englanti	040 729 2057

Yhteiset yläasteen kanssa

Jämsä Tuula	musiikki	040 586 7848
Lampinen Pekka	liikunta, pojat jalkapallo/palloilu	044 445 6223 040 042 5733
Mattila Riitta	liikunta, tytöt	044 445 6232 050 307 2819
Pikkarainen Natalia	kuvataide	040 867 4253
Skantz Johanna	erityisopetus	044 445 6204

Muut opettajat

Kangas Antti	TO1-opinnot, IT-tukiasiat	044 445 6401
--------------	---------------------------	--------------

Lukion kanslia

Koulusihteeri on tavattavissa kansliassa
ma - pe klo 8.00 – 12.00.



Kanslian puhelin 044 445 6246
Sähköposti ninna.niskakoski-vierimaa@haapajarvi.fi

Koulumatkatukeen oikeutetut opiskelijat hakevat koulumatkatukea Kelan kautta kirjautumalla pankkitunnuksilla OmaKelaan. Maksuttomaan koulutukseen oikeutetulla opiskelijalla koulumatka vähintään 7 km.

Koulusihteeri antaa opiskelutodistukset ja muut selvitykset opiskelusta.

Lukuvuoden 2024 – 2025 työajat ja koeviikot

Lukuvuosi alkaa keskiviikkona 7.8.2024 klo 8.00
Syysloma on viikolla 43 (21.10. – 27.10.2024)
Syyslukukausi päättyy perjantaina 20.12.2024
Joululoma 21.12.2024 – 6.1.2025.

Kevätlukukausi alkaa tiistaina 7.1.2025
Talviloma on viikolla 10 (3.3. – 9.3.2025)
Pääsiäisloma 18.4. – 21.4.2025
Lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5.2025



Jaksot	Jakson kesto	Koeviikko
1. jakso	07.08.2024 – 17.09.2024	11.09.2024 – 17.09.2024
2. jakso	18.09.2024 – 06.11.2024	30.10.2024 – 06.11.2024
3. jakso	07.11.2024 – 20.12.2024	12.12.2024 – 20.12.2024
4. jakso	07.01.2025 – 20.02.2025	12.02.2025 – 20.02.2025
5. jakso	21.02.2025 – 11.04.2025	07.04.2025 – 11.04.2025
6. jakso	14.04.2025 – 31.05.2025	22.05.2025 – 30.05.2025

Huom! Koeviikkojen alkamisajat voivat muuttua. Koeviikoilla edetään erillisen koeviikon lukujärjestyksen mukaisesti.

Lukuvuoden 2024 - 2025 tapahtumia

Koulukuvaus pe 30.8.2024

Abien vierailut: Vaasan yliopisto ja AMK

Oulun yliopiston Abi-päivät ja Centria AMK

Avointen ovien päivä 9.-luokkalaisille joulukuun tai tammikuun alussa

Syksyn yo-juhla / itsenäisyysjuhla joulukuun alussa

Lucia-kulkue joulukuussa

Joulujuhla ja joulukirkko

Joulujuhla (järjestämismvastuu 23-ryhmillä, tonttutanssi 24-ryhmältä)

Syyslukukausi päättyy pe 20.12.2024

Opiskelijakunnan yleiskokous, uuden hallituksen valinta tammikuussa 2025
Potkiaiset (23-ryhmien järjestämä, oppilaiden oma tapahtuma koulun ulkopuolella)

Penkkarit to 13.2.2025

23-ryhmien vanhojen päivä, Wanhojen tanssit pe 14.2.2025

TET-päivä 23-ryhmillä maaliskuussa

Koko koulun kevätretki (kulttuuri ja liikunta), opiskelijakunnan järjestämä

Kevään yo-juhla/päätjäiset la 31.5.2025

Tarkemmat periodien tapahtumatiedotteet julkaistaan Wilmassa.

Työjärjestyksen mukaisten oppituntien alkamis- ja päättymisajat



Aamupäivällä

1. tunti **08.05** - 08.50

ja 2. tunti 08.50 - 09.35

3. tunti 22AB 9.45 – 10.30

23AB 9.55 – 10.40

24A 10.00 – 10.45

Iltapäivällä

4. tunti 11.15 - 12.00

5. tunti 12.10 - 12.55

6. tunti 13.10 - 13.55

7. tunti 14.05 - 14.50

8. tunti 14.50 - 15.35

Lukion ruokatauko alkaa klo 10.30 porrastetusti jatkuen klo 11.15 saakka.

Ruokala on avoinna päivittäin klo 10.25 – 12.30, vapaatunneilla on vapaat ruokailuajat.

YLEISTÄ LUKIO-OPINNOISTA

Lukio-opinnot koostuvat pakollisista sekä valtakunnallisista valinnaisista ja paikallisista valinnaisista moduuleista. Valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin pohjautuva opetussuunnitelma on nähtävillä koulun Pedanet-sivulla. Aineenopettajat perehdyttävät opiskelijat aineensa opiskeluun, opintojaksojen sisältöihin ja arviointiperusteisiin.

Lukuvuosi on jaettu kuuteen periodiin. Jokainen periodi päättyy päättö-/koeviikkoon, jolloin järjestetään kokeet ja seuraavan päivän kokeen valmisteleva oppitunti. Lisäksi koeviikoilla on niiden aineiden oppitunteja, joissa ei järjestetä koeviikolla koetta. Ennen koeviikkoja jaetaan erillinen koeviikon lukujärjestys. Opintojen arvosanat ovat näkyvissä Wilmassa Opinnot-sivulla noin 1,5 viikon kuluttua periodin päättymisestä.

Opiskelijan on suoritettava lukion aikana vähintään 150 opintopistettä saadakseen lukion päättötodistuksen ja ylioppilastodistuksen.

Yleisin opiskelu-aika lukiossa on kolme vuotta. Opiskelijan on huolehdittava, että hän on suorittanut vähintään 150 opintopistettä kolmannen vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Varmista määrä suorittamalla ensimmäisenä vuonna n. 60 opintopistettä, toisena vuonna n. 60 opintopistettä ja kolmantena vuonna loput 30 opintopistettä.

Opiskelijan on suoritettava tarvittavat tehtävät (poissaoloselvitykset, kirjalliset työt, palautukset jne.) periodin aikana, kuitenkin viimeistään opintojaksoa seuraavan periodin päättyessä. Muutoin suoritukset vanhenevat ja opiskelija joutuu suorittamaan kyseiset opinnot uudestaan.

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Mikäli opiskelija ei voi suorittaa oman opintosuunnitelmansa mukaisia opintoja lukion päiväopetuksessa, hän voi suorittaa opintoja etäopintoja tarjoavien palveluiden kautta. Etäopintojen suorituksesta on AINA sovittava etukäteen opinto-ohjaajan/rehtorin kanssa. Opintojakson suorittaminen itsenäisesti on perustellusta syystä mahdollista. Itsenäinen suoritus sovi-taan erikseen aineenopettajan kanssa ja rehtorin hyväksymänä. Arviointi perustuu opetussuunnitelmassa määriteltyyn arviointiin. Itsenäisen suorituksen lomakkeet ovat lukion keskikerroksen käytävällä lokerikossa tai tulostettavissa Pedanetista.

Mikäli opiskelija haluaa suorittaa lukio-opinnot erikoisaikataululla, suunnitelma opintojen etenemisestä tehdään yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

Oppiaineiden opinnot koostuvat moduuleista, joista muodostuu opintojaksoja. Opintojakso voi muodostua yhden oppiaineen yhdestä tai useammasta moduulista tai useamman oppiaineen moduuleista.

Haapajärven lukion lukuvuoden 2024 – 2025 opintojaksotarjottimen opintojaksoista suurin osa muodostuu yhden oppiaineen yhdestä moduulista.

Seuraavat opintojaksot sisältävät useamman moduulin yhdestä tai useammasta oppiaineesta:

* GE1/HI1, 4 opintopistettä: GE1 Maailma muutoksessa (2 op) ja HI1 Ihminen, ympäristö ja historia (2 op)

* FY1/KE1, 2 opintopistettä: FY1 Fysiikka luonnontieteenä (1 op) ja KE1 Kemia ja minä (1 op)

* FY2/KE2, 2 opintopistettä: FY2 Fysiikka, ympäristö ja yhteiskunta (1 op) ja KE2 Kemia ja kestävä tulevaisuus (1 op)

Paikalliset Temaattiset opinnot:

TO1 Startti (2 op)

TO2 Ilmaisutaito (2 op)

TO3 Unesco-toiminta (2 op)

TO4 Opintomatka (2 op)

TO5 Juhlatoiminta (2 op)

TO6 Musiikinäytelmä (2 op)

TO7 Luonto on vielä ympärillämme – taidetta biologian ja maantieteen leikkauksipisteessä (2 op)

Temaattisten opintojen esittelyt ja tarkemmat sisällöt ovat Pedanetin LOPS2021-sivulla omana kokonaisuutenaan.

Temaattisista opinnoista TO1, Startti, suoritetaan ensimmäisen vuoden syksyllä opintojen alkaessa; muut temaattiset opinnot suoritetaan valitsemalla kyseiset opinnot opintojaksotarjottimelta tai ilmoittautumalla opettajalle erikseen ilmoitettavana ajankohtana.

Periaatteet muualla suoritettujen opintojen hyväksymisestä lukion opinnoiksi

Jotta muualla suoritettu opintosuoritus hyväksytään lukion opinnoiksi, on tämän opintojakson pituuden oltava vähintään 38 tuntia. Oppiaineeseen liittyvästä opintojaksosta pyydetään lausunto lukion aineenopettajalta. Lukion rehtori varmistaa, että muualla suoritettujen opintojen sisällöt ja laajuus tai muutoin hankittu osaaminen vastaavat lukio-opetuksen tavoitteita.



Musiikkiopiston opinnoista on olemassa valtakunnalliset *suositukset* lukion opintosuorituksiksi hyväksymisestä.

Rehtori arvioi ja hyväksyy muualla suoritettut opinnot ja kurssit todistusten perusteella ja kilpaurheilijoiden harjoittelun erillisen sopimuksen mukaan.

Liikunnan lajikurssit

Lukuvuonna 2024 – 2025 ohjelmassa ovat jalkapallo/palloilu ja opiskelijoiden omat valmennussuunnitelmat. Liikunnan lajikursseille on varattu aikaa keskiviikkoamuaisin klo 08.00-9.40. ***Hyväksytty suoritus perustuu aktiivisiin osallistumiskertoihin*** tai opiskelijan harjoituspäiväkirjaan, joka palautetaan/näytetään lukukauden päättyessä rehtorille.



Lukiodiplomi

Opetushallitus on kehittänyt lukiodiplomit, jotta lukion opiskelija saisi mahdollisuuden antaa erityisen näytön osaamisestaan ja harrastuneisuudestaan taito- ja taideaineissa. Lukiodiplomit täydentävät muiden lukio-opintoihin liittyvien erillisten näyttöjen tavoin lukion päättötodistuksen ja ylioppilastutkintotodistuksen osoittamaa osaamista. Löydät lisää tietoa lukiodiplomeista Opetushallituksen sivuilta: <https://www.oph.fi/fi/lukiodiplomit>.

Haapajärven lukiossa voi suorittaa kuvataiteen, liikunnan ja musiikin lukiodiplomit.

Opintojen eteneminen ja opintojaksojen uusinnat

Haapajärven lukiossa merkitään opintosuorituksen kohdalle T-merkintä, mikäli opiskelija ei ole saanut vaadittuja suorituksia valmiiksi ennen periodin arvioinnin valmistumista. ***T-merkityn opintojakson suoritukset tulee täydentää seuraavan periodin aikana***, ellei ole esittää perusteltua syytä lisäajalle. Jos opintojakson suoritukset eivät valmistu seuraavan periodin loppuun mennessä, T-merkintä poistetaan ja opiskelijan on suoritettava hylätty opintojakso uudelleen.

Opinto-ohjaaja, rehtori, vararehtori ja ryhmänohjaajat seuraavat opiskelijan opintojen etenemistä. Mikäli opiskelija saa opintojakson moduulista tai koko opintojaksosta hylätyn arvosanan, hän voi yrittää korottaa hylättyä arvosa-
naansa kaksi kertaa uusintakoepäivinä. Jos opiskelija ei saa opintojakson mo-
duulia tai koko opintojaksoa suoritetuksi, hänen tulee käydä kyseinen moduuli
tai koko opintojakso uudelleen.

Opiskelija saa uusia moduulien/opintojaksojen suorituksia tietyin rajoituksin. Hyväksyttyä moduulin/opintojakson arvosanaa saa yrittää korottaa yhden ker-
ran uusintakoepäivänä. Lopulliseksi arvosanaksi tulee tällöin kyseisistä suori-
tuksista parempi.

Uusintakuulustelu koskee yleensä koko moduulin/opintojakson sisältöä, ja ar-
vioinnissa noudatetaan samoja periaatteita kuin varsinaisen moduu-
lin/opintojakson arvioinnissa. Tarvittaessa arvosanan korotukseen voi uusinta-
kuulustelun lisäksi kuulua muita osasuorituksia.

Hylätyt arvosanat / "nelosuusinnat"

Mikäli opiskelija saa opintosuorituksestaan hylätyn arvosanan, "nelosen", **on hänen neuvoteltava tukitoimista aineenopettajan kanssa**. Nämä tukitoi-
met ovat mm. lisäharjoituksia ja lisätehtäviä, joita tehdään opettajan antamien
ohjeiden mukaan. Tämän jälkeen vielä harkitaan, tarvitaanko tukiovetusta asi-
oiden kertaamiseksi. Opiskelija voi osallistua "nelosuusintaan", kun annetut
tehtävät ja mahdollinen tukiovetus on suoritettu.

Myös koepäivinä sairauden takia rästiin jääneet kokeet suoritetaan uusintapäi-
vinä.

Uusintakokeisiin ilmoittaudutaan sähköisesti noin viikkoa ennen uusintakoepäivää. Ilmoittautumislomake täytetään aina, onpa kyseessä opintojakson hyväksytyyn suoritukseen korotus, koeviikolta rästiin jäänyt koe tai nelosuusinta, päättö- tai välikoe. Linkki ilmoittautumislomakkeeseen lähete-
tään Wilma-viestissä aina kunkin periodin päättyessä.

Uusintatilaisuudet klo 14 - 17

(opintojakson uusintakokeet, nelosuusinnat, rästikokeet)

1. to 22.8.2024
2. ti 1.10.2024
3. ke 20.11.2024
4. ma 20.1.2025
5. ke 12.3.2025
4. ti 29.4.2025



Poissaoloista

Lukiolain 30 §:n mukaan *opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta perustellusta syystä*. Opiskelijan on oltava läsnä opintojaksoilla, ja yhtenä arvioinnin perustana on jatkuva näyttö. Opintojakson suorittaminen edellyttää siis läsnäoloa oppitunneilla ja poissaolojen kertyminen on hyvin haitallista lukio-opintojen kannalta. **Poissaolomäärä opintojaksoa kohden ei saisi olla enempää kuin viisi tuntia**. Aineenopettajat seuraavat, että opiskelijan poissaolot on selvitetty ennen arvosanan antamista.

Lupa poissaoloon on kysyttävä ennakkoon aina kun se on mahdollista. Ryhmänohjaaja/rehtori/vararehtori merkitsee opiskelijan poissaoloihin Wilmaan jo etukäteen tiedon tämän luvallisesta poissaolosta. Muiden kuin sairauspoissaolojen osalta luvan antaa ryhmänohjaaja, kun on kyse 1-3 päivän poissaolosta. **Yli kolmen päivän poissaoloihin** on pyydettävä etukäteen **lupa rehtorilta/vararehtorilta**. Luvan yksittäiseltä oppitunnilta poissaoloon myöntää kyseisen aineen opettaja. Poissaolopyynnön varmentaa Wilmaan / allekirjoittaa oppilaan huoltaja. Jos alle 18-vuotias opiskelija ilmoittaa itse poissaolostaan, tämä merkitään Wilmassa selvittämättömäksi ja huoltaja joutuu sen selvittämään. 18 vuotta täyttäneiden poissaoloselvitykseen tarvitaan terveydenhoitajan tai lääkärin todistus tai opiskelija voi antaa vanhemmille selvitysoikeuden Wilman kautta (opiskelija voi täyttää lupalomakkeen kansliassa). Ellei lupaa ole voitu kysyä ennakkoon, on opiskelija/huoltaja velvollinen ilmoittamaan koululle poissaolosta ja sen syystä viimeistään kolmantena poissaolopäivänä.

Mikäli on syytä epäillä toistuvasti poissaolleen poissaolojen syiden hyväksyttävyyttä, opettaja ilmoittaa asiasta ryhmänohjaajalle, joka selvittää asian opiskelijan ja huoltajien kanssa. Ryhmänohjaajat seuraavat omien opiskelijoidensa opintojen etenemistä ja poissaoloja kokonaisuutena.

Poissaolot vaikeuttavat opintojen etenemistä, ja tarpeettomia poissaoloja on pyrittävä välttämään. Opiskelijan, joka ei osallistu opetukseen, on otettava itse selvää poissaolon aikana tehtävistä korvaavista suorituksista.



Jos opiskelija on koepäivänä sairaana eikä voi osallistua kokeeseen, hänen tulee ilmoittaa sairastumisesta koululle ennen koetta. Ilmoitus tehdään joko Wilman kautta tai soittamalla ryhmänohjaajalle, kyseisen aineen opettajalle tai lukion kansliaan. Näin opiskelija saa oikeuden osallistua kokeeseen uusintapäivänä.

YHDISTELMÄTUTKINTO

JEDUn opiskelijat voivat suorittaa Haapajärven lukiossa kaksois- tai kolmoistutkinnon. Opiskelijat opiskelevat JEDUlla ammatillisia aineita valitsemansa ammatillisen tutkinnon mukaan. Perustutkintoon liitetään valitut opinnot lukiolta. Kaksoistutkinto-opiskelija suorittaa lukiolta ylioppilastutkintoon vaadittavat opinnot. Kolmoistutkinto-opiskelija suorittaa lisäksi lukion oppimäärän aikuisopiskelijan suunnitelman mukaan. Jokainen opiskelija suunnittelee opintopolkunsa sisällön yhdessä lukion opinto-ohjaajan kanssa.

TIEDOTTAMINEN

Lukion ensisijainen tiedotuskanava on Wilma.

Lukujärjestyksestä poikkeavista päivistä, tapahtumista ja muusta koulun toimintaan kuuluvista asioista tiedotetaan aina uuden periodin alkupuolella ***perioditiedotteessa Wilmassa.***

Keskikerroksen käytävillä olevilla ilmoitustauluilla, infoTV:ssä ja Wilman kautta ilmoitetaan myös opetusohjelmaan tulevista muutoksista. Tiedotteet ilmoitustaululla osoitetaan joko tietylle opetusryhmälle tai kaikille opiskelijoille.

Koulun kotisivuja päivitetään säännöllisesti, joten niitä kannattaa seurata. Kotisivuilta voi tulostaa tärkeitä tiedotteita ja lomakkeita.

Haapajärven lukio on myös Facebookissa ja Instagramissa.

Ryhmänohjausryhmillä ja oppiaineiden ryhmillä voi niin sovittaessa olla myös omat WhatsApp-ryhmänsä.

Jos jokin asia jää epäselväksi, kannattaa asia varmistaa joko opettajalta, ryhmänohjaajalta, opinto-ohjaajalta, rehtorilta, vararehtorilta tai koulusihteeriltä.

RYHMÄNOHJAAJAT

Jokaisella lukion opintoryhmällä on oma ryhmänohjaaja, ROPO, joka on opiskelijaryhmän lähin ohjaushenkilö. Hän neuvoo, auttaa ja tukee sinua opinnoissasi yhdessä opinto-ohjaajan kanssa. Ryhmänohjaajasi seuraa opintojesi etenemistä, ja voit aina ongelmatilanteissa kääntyä hänen puoleensa.

Ryhmänohjaajaltasi voit kysyä luvan 1 - 3 päivän poissaoloihin, pidemmät poissaololuvat myöntää rehtori/vararehtori.

Ryhmänohjaajat lukuvuonna 2024 – 2025

- 24 (I A) Katri Hautakangas
- 23A (II A) Riitta Kylmäluoma
- 23B (II B) Sanna Hänninen
- 22A (III A) Maria Keränen
- 22B (III B) Katri Matilainen

OPISKELIJAN OHJAUS JA HENKILÖKOHTAINEN OPINTOSUUNNITELMA

Lukiokoulutuksen oppimäärää suorittavalla opiskelijalla on oikeus saada tarpeidensa mukaista henkilökohtaista ohjausta ja muuta opintojen ohjausta sekä jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää ohjausta. Jokaisen lukio-opiskelijan kanssa tehdään henkilökohtainen opiskelusuunnitelma, joka sisältää opiskelu- ja ylioppilastutkintosuunnitelman sekä jatko-opinto- ja urasuunnitelman. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisen yhteydessä selvitetään ja tunnustetaan opiskelijan aiemmin hankkima osaaminen. Lukion ohjaustoimintaan osallistuu koko opettaja- ja ohjaushenkilöstö. Ohjausta annetaan ennen opintojen alkua, opintojen alkuvaiheessa, opintojen edetessä sekä opintojen päättyessä.

Neuvontaa saa lukion opinto-ohjaajalta, ryhmänohjaajalta tai aineenopettajilta. Haapajärven lukion ohjaussuunnitelma on luettavissa lukion Pedanetista LOPS2021-sivuilta.

Opiskelijan vastuu opintosuunnitelmastaan

Opiskelijan on suoritettava opintosuunnitelmaansa valitsemansa opintojaksot tarpeen vaatiessa korjaamalla uusintakuulusteluissa arvosanojaan. Opiskelija voi muokata opintosuunnitelmaansa jättämällä pois suorittamattomia opinto-

jaksoja ja lisäämällä siihen uusia opintojaksoja, kuitenkin huolehtien siitä, että lukioasetuksessa säädetty vähimmäisopintopistemäärä (150 op) tulee suoritetuksi.

Valmistumisvaiheessa olevan opiskelijan tulee huolehtia, että hän on suorittanut vähimmäisopintomääränsä määrättyyn ajankohtaan mennessä. Keväällä valmistumista tavoittelevan opiskelijan tulee olla suorittanut kaikki opintonsa valmiiksi huhtikuun loppuun mennessä.

OPINTO-OHJAUS

Pakolliset opinnot



OP1 Minä opiskelijana

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija saa lukio-opintojen aloittamiseen ja suorittamiseen sekä jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvät keskeiset tiedot ja taidot. OP1 on aikataulutettu ensimmäisen vuoden opiskelijoille.

OP2 Jatko-opinnot, työelämä ja tulevaisuus

Opiskelija kehittää edelleen itsetuntemustaan sekä elämänsuunnittelu- ja elämänhallintataitojaan. Tutustutaan toisen ja korkea-asteen erilaisiin koulutusvaihtoehtoihin sekä muuhun koulutustarjontaan. Lisäksi kartoitetaan työelämätaitoja sekä syvennetään työelämätuntemusta.

OP2-opinnot suoritetaan toisen ja kolmannen opiskeluvuoden aikana.

Valinnaiset opinnot

Lisäksi opiskelijoiden on mahdollista suorittaa **OP3 Työelämään tutustuminen** -opintojakso. Opintojakso suoritetaan itsenäisesti, eli opiskelija hankkii työpaikan, tekee työsopimuksen työnantajan kanssa ja suorittaa vähintään 38 tunnin mittaisen tutustumisen työelämään. Opiskelija laatii työstä raportin ja palauttaa sen yhdessä työtodistuksen kanssa ryhmänohjaajalle.

Opinto-ohjaaja tiedottaa ajankohtaisista asioista koulun nettisivuilla osoitteessa <https://peda.net/haapajarvi/haapajarvenlukio/opinto-ohjaus-oikea> sekä omalla ilmoitustaululla. Seuraa ilmoitustaulua!

Henkilökohtainen ohjaus

Opinto-ohjauksesta vastaa opinto-ohjaaja. Jokaisella opiskelijaryhmällä on myös ryhmänohjaaja, joka seuraa oman ryhmänsä opiskelijoiden edistymistä ja puuttuu tarvittaessa ongelmiin. Lisäksi jokainen opettaja ohjaa oman oppiaineensa opiskeluun liittyvissä kysymyksissä. Opinto-ohjaaja varaa jokaista lukiolaista varten oman ohjausajan ensimmäisenä, toisena ja kolmantena lukuvuonna. Tällöin toteutuu ohjauksen pitkäjänteisyys.

Lukion TET

Opiskelijan uravalinnan helpottamiseksi opinto-ohjauksen yhteyteen kuuluu työelämään tutustuminen. Toisena lukuvuotena opiskelijoilla on yksi TET-päivä, jolloin he pääsevät tutustumaan työelämään. Opiskelijat laativat työelämäkokemuksistaan raportit, joita käsitellään ryhmätunneilla. Näin tunneilla tulee käsiteltyä monipuolisesti eri alojen työtehtäviä.

Muita yhteistyötahoja

TE-toimiston tietopalvelua lukiolaiset käyttävät kerätessään tietoja lukion jälkeisistä koulutusväylistä. Abit käyvät myös tutustumassa korkeakouluopintoihin. Vuosittain joululoman jälkeen koulumme entiset opiskelijat käyvät esittelemässä yliopisto- tai ammattikorkeakouluopiskelua lukiolaisille. Myös oppilaitokset lähettävät esittelijöitä kertomaan tarjoamistaan opiskelumahdollisuuksista. Yritysvierailuja pyritään toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan eri oppiaineissa.

KORKEAKOULUOPINTOYHTEISTYÖ

Voit yhdistää lukio-opintoihisi korkeakouluopintoja. Mahdollisuuksia löytyy useista korkeakouluista. Löydät tietoja suoraan korkeakoulujen nettisivuilta. Tässä muutamia esimerkkejä:

Centria-ammattikorkeakoulun Averkon kautta voit ilmoittautua Centrian tarjoamiin verkko-opintoihin. Lisätietoja: <https://net.centria.fi/koulutus/avoin-amk/avoimet-verkko-opinnot/>

Oulun ammattikorkeakoulussa on mahdollista suorittaa OAMK:n väyläopintojen kokonaisuus.

Keskustele ja kysele mahdollisuuksista lukion opinto-ohjaajan kanssa.

OPISKELUHUOLLON PALVELUT

Terveydenhoitajan palvelut

Terveydenhoitaja on tavattavissa lukiolla tiistaisin klo 8.00 – 15.00. Tiistain ruokavälitunnilla klo 10.45 - 11.15 voit käydä terveydenhoitajan luona ilman ajanvarausta. Muina aikoina terveydenhoitaja on yläasteella ja hänet tavoittaa puhelimitse numerosta 044 4456 245. Voit olla yhteydessä terveydenhoitajaan myös Wilman kautta tai sähköpostilla: jaana.lipponen@pohde.fi

Koeviikoilla terveydenhoitaja ei käy lukiolla, vaan hänet tavoittaa yläasteelta.



Terveydenhoitajan tekemät terveystarkastukset ovat ensimmäisenä lukuvuotena. Lääkärintarkastus on kutsuntatarkastuksen yhteydessä terveyskeskuksessa tai muutoin toisen opiskeluvuoden aikana.

Terveystarkastusajat jaetaan opiskelijoille henkilökohtaisesti.

Alle 18-vuotiaille on tarjolla maksuton hammashuolto. Opiskelijoiden on itse huolehdittava hammashuollon ajanvarauksesta.

Koulukuraattori

Koulukuraattori työskentelee pääsääntöisesti yläkoululla. Katso erilliset ilmoitukset koulun ilmoitustaululta. Koulukuraattorilla ei ole lukiolla jatkuvaa vastaanottoa. Voit sopia henkilökohtaisen ajan ottamalla yhteyttä koulukuraattoriin Wilman kautta, puhelimitse p. 044 445 6152 tai lähettämällä viestin sähköpostiin sanna.salanne@pohde.fi

Koulupsykologi

Opiskeluhoollon muu henkilöstö ohjaa opiskelijan tarvittaessa hyvinvointialue Pohteen psykologipalveluihin.

Haapajärven kaupungin opiskeluhoolltosuunnitelma on sekä Haapajärven koulujen Pedanetissa että Haapajärven lukion Pedanetissa.

YLIOPPILASKIRJOITUKSET

Yo-tutkinnon rakenne

Uudessa tutkintorakenteessa ylioppilastutkintoon on sisällytettävä vähintään viiden tutkintoaineen kokeet. Kaikkien kokelaiden on sisällytettävä tutkintoonsa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Lisäksi tutkintoon on sisällytettävä vähintään neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä: matematiikka, toinen kotimainen kieli, vieras kieli ja reaaliaine. Kokeisiin tulee sisältyä vähintään yksi pitkän oppimäärän koe.

Tutkintoon vaadittujen viiden kokeen lisäksi kokelas voi suorittaa yhden tai useamman muun kokeen. Kokelas voi halutessaan suorittaa eri oppimäärien kokeita samassa tutkintoaineessa. Saman aineen eri oppimäärien kokeet voidaan kuitenkin laskea suoritukseksi vain kerran, esimerkiksi lyhyt ja pitkä matematiikka tai evankelisluterilainen uskonto ja ortodoksinen uskonto.

Ennen kuin päätät kirjoitusohjelmastasi, tutki niiden oppilaitosten opiskelijavalintoja, joihin olet pyrkimässä. Mieti myös, millaisen ohjelman jaksat toteuttaa, mutta älä päästä itseäsi liian helpolla.

Milloin yo-kirjoituksiin?

Yo-tutkinto on saatava valmiiksi kolmen peräkkäisen kerran aikana. Kirjoitusoikeus edellyttää sitä, että olet suorittanut kirjoitusaineen pakolliset moduulit. Lyhyen kielen kirjoitusoikeus edellyttää vähintään kolmen moduulin suorittamista. Menestyminen kirjoituksissa on kuitenkin vaikeaa pelkästään vähimmäismäärän opintojen jälkeen.

Yleistynyt tapa on aloittaa kirjoitukset kolmannen vuoden syksyllä. Jos aiot kirjoittaa pitkän oppimäärän kokeen kahdessa vieraassa kielessä, kokeet on jaettava eri kirjoituskertoihin, koska pitkän oppimäärän kielelle on vain yksi koe-päivä.

Yo-tutkinto on myös kypsyyskoe. Koska koetuloksilla on merkitystä jatko-opintoihin pääsyn kannalta, ei kannata kiirehtiä kokeiden suorittamista tulosten kustannuksella.

Syksyllä ja keväällä ennen ylioppilaskirjoitusten alkamista järjestetään abifot. Infoissa otetaan esille ylioppilaskirjoitusten yleisiä ja ainekohtaisia määräyksiä ja käytänteitä. Keväällä, lukuloman aikana, järjestetään jokaisessa kirjoitettavassa aineessa kertaustilaisuudet, joissa kerrataan aineen keskeisiä asioita.

Ilmoittautuminen yo-kirjoituksiin

Ilmoittautuminen on aina sitova.

Kevään 2025 tutkintoon ilmoittaudutaan 1.12.2024 mennessä, syksyn 2025 tutkintoon 5.6.2025 mennessä.

Ilmoittautumislomakkeita löytyy käytävän lomakelokerikosta, kansliasta ja opinto-ohjaajalta.

Ilmoittautumislomake palautetaan koulusihteerille kansliaan. Tarkempia ohjeita saat opinto-ohjaajalta ja koulusihteeriltä.

Tutkintomaksut

Oppivelvollisten osalta tutkinnon viisi ensimmäistä koetta ovat maksuttomia. Seuraavista kokeista peritään maksu. Jos kokelas ilmoittautuu saman tutkintokerran aikana useaan kokeeseen siten, että kokeita tulee yhteensä enemmän kuin viisi, kokelas valitsee maksuttomasti suoritettavat kokeet.

Ylioppilastutkintoa koskeva lainsäädäntö ja kaikki määräykset ja ohjeet löytyvät Ylioppilastutkintolautakunnan sivulta

<http://www.ylioppilastutkinto.fi>

Tutustu sivujen sisältöön huolellisesti!

Ylioppilaskokeet arvostellaan seuraavasti:

Arvosana	Lyhenne
Laudatur	l
Eximia cum laude approbatur	e
Magna cum laude approbatur	m
Cum laude approbatur	c
Lubentur approbatur	b
Approbatur	a
Improbatur	i

YLIOPPILASKIRJOITUSPÄIVÄT LUKUVUONNA 2024 – 2025



SYKSY 2024

- ma 16.9.** äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
- ke 18.9.** uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
- pe 20.9.** vieras kieli, pitkä oppimäärä
- ma 23.9.** toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- ti 24.9.** psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- to 26.9.** matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
- pe 27.9.** äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
- ma 30.9.** vieras kieli, lyhyt oppimäärä

KEVÄT 2025

- ti 11.3.** äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
- to 13.3.** vieras kieli, lyhyt oppimäärä
- pe 14.3.** äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
- ma 17.3.** vieras kieli, pitkä oppimäärä
- ke 19.3.** matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
- pe 21.3.** psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- ma 24.3.** toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- ke 26.3.** uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssäännöillä luodaan puitteet päivittäiselle koulutyölle sekä parannetaan koulun viihtyisyyttä.

1. Nämä järjestyssäännöt koskevat päivittäistä opiskelua sekä koulunkäyntiin välittömästi liittyviä tilaisuuksia koulun alueella tai koulun ulkopuolella.
2. Koulun alueena pidetään koulun tonttia. Koulunkäyntiin välittömästi liittyväksi tilaisuudeksi katsotaan koulun järjestämä tilaisuus koulun alueella tai koulun ulkopuolella. Oppilaskunnan järjestämissä erikoistapahtumissa noudatetaan yleisiä järjestyssääntöjä.
3. Koulussa noudatetaan työsuunnitelmassa määriteltyjä työaikoja.
4. Luvan poissaoloon myöntää ao. tunnin opettaja (yksittäiset tunnit), ryhmänohjaaja (1-3 päivää) ja rehtori (yli kolme päivää). Kaikista poissaoloista on annettava selvitys joko Wilmaan varmennettuna tai kirjallisesti. Alle 18-vuotiaiden poissaoloselvityksen varmentaa/allekirjoittaa huoltaja. Yli 18-vuotiaiden poissaoloselvitykseen tarvitaan terveydenhoitajan tai lääkärin todistus tai opiskelija voi antaa vanhemmille selvitysoikeuden Wilman kautta.
5. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Vahingosta on viipymättä ilmoitettava koulun henkilökunnalle.
6. Päihteiden ja huumeiden hallussapito ja käyttäminen ja päihtyneenä esiintyminen on kielletty koulussa, kouluaikana ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa. Tupakointi tai muiden tupakkatuotteiden käyttäminen koulun sisätiloissa ja koulun alueella on kielletty tupakkalain nojalla.
7. Jokaisen kouluyhteisön jäsenen tulee käyttäytymisellään ylläpitää ja kehittää koulun turvallista, rauhallista ja viihtyisää työskentelyilmapiiriä. Häiriötapauksissa menetellään lukioasetuksen antamien ohjeiden mukaan.
8. Asioissa, joista ei järjestyssäännöissä ja ohjeissa erikseen määrätä, noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä



HAAPAJÄRVEN LUKIO

Opintojaksotarjotin 2024 - 2025

		24	23A	23B	22A	22B	
1. periodi	1	TO1	UE2	BI2/3	EN7.1		
	2	PS1	ENA9/RU18	ENA9/RU18	MAA7 MAB8		
	3	EN1 RU1	HI2	ÄI5	BI5		
	7.8.2024	4	`MAAY01	ÄI5	HI2	RU7 EN7.2	
	17.9.2024	5	OP1	`MAA4 MAB4		ÄI9	YH2
		`7/8	LI1	RAB23/35		HI5	
		`7/8		LI2			
2. periodi	1	AI1	KU2 MU2		GE4 KE5 UE4		
	2	BI1	TE2		EN8		
	3	MAA2 MAB2	BI2/3	UE2	YH2	ÄI9	
	18.9.2024	4	EN2	YH3	ÄI6/7	PS4 FY7	
	6.11.2024	5	KE1/FY1	RU4	EN4	SAB26/38 FI3	
		`7/8	LI1	FY4 SAB24/36		`MAA9	
		`7/8		LI2			
3. periodi	1	TO2/TO6	TO2/TO6 MU3		MU3/4 KU4 UE5 KE6		
	2	EN2/MAA2	BI4		ÄI10.1		
	3	RU2	FY5		ÄI10.2		
	7.11.2024	4	TE1	EN4	RU4	MAA8 MAB9	
	20.12.2024	5	ÄI2/3	`MAA4/5		SAB27/39 FI4	
		`7/8	PS2	RAB24/36		HI6	
		`7/8	LI1	LI2			
4. periodi	1	MU1	GE2 RU9		RU9 UE6		
	2	RU2	KE3		FY8 PS5 BI6		
	3	FY2/KE2	PS3		ÄI11.1 EN10		
	7.1.2025	4	FI1	EN5	YH3	`MAA12	
	20.2.2025	5	HI4	`MAA5/6 MAB5		ÄI11.2 EN10	
		`7/8	LI3	TE3		SAB28/310	
		`7/8		LI4			
5. periodi	1	KU1	KE4		24-ryhmien RAB ja SAB JokiElukiassa *sijoittelu varmistuu myöh. Keskiviikkoamut klo 8-10: Liikunnan lajikkurssit		
	2	GE1	`MAA6				
	3	HI1	EN6	ÄI8			
	21.2.2025	4	RU3	HI3			FI2
	11.4.2025	5	`MAA3 MAB3	ÄI6/7			EN5
		`7/8	FY3	RU6 RAB25/37*			
		`7/8	LI3	LI4			
6. periodi	1	`MAA11	GE3 KU3		Keskiviikkoamut klo 8-10: Liikunnan lajikkurssit		
	2	UE1	ÄI8	RU5			
	3	ÄI4	FI2	EN6			
	14.4.2025	4	EN3	RU5			HI3
	31.5.2025	5	YH1	`MAA10 MAB6/7			
		`7/8	LI3	FY6 SAB25/37 UE3			
		`7/8		LI4			

Opintojaksot lukujärjestyksessä

Tuntinro	Ma	Ti	Ke	To	Pe
1	1	1		2	1
2	1	1		2	1
3	2	2	2	3	3
4	3	3	2	3	3
5	4	4	5	4	5
6	5	5	5	4	5
7	7	8	4	7	7
8	7	8	4	7	7

Lukio

Syyslukukausi 2024

Viikon nro ja pvm	M	T	K	T	P	L		
32	07.08.	-	09.08.	-	1	2	3	
33	12.08.	-	16.08.	1	2	3	4	
34	19.08.	-	23.08.	1	2	3	4	
35	26.08.	-	30.08.	1	2	3	4	
36	02.09.	-	06.09.	1	2	3	4	
37	09.09.	-	13.09.	1	2	3	4	
38	16.09.	-	20.09.	1	2	3	4	
39	23.09.	-	27.09.	1	2	3	4	
40	30.09.	-	04.10.	1	2	3	4	
41	07.10.	-	11.10.	1	2	3	4	
42	14.10.	-	18.10.	1	2	3	4	
43	21.10.	-	25.10.	Syyslooma				5
44	28.10.	-	01.11.	1	2	3	4	
45	04.11.	-	08.11.	1	2	3	4	
46	11.11.	-	15.11.	1	2	3	4	
47	18.11.	-	22.11.	1	2	3	4	
48	25.11.	-	29.11.	1	2	3	4	
49	02.12.	-	06.12.	1	2	3	4	
50	09.12.	-	13.12.	1	2	3	4	
51	16.12.	-	20.12.	1	2	3	4	

Työpäivät	92 + P	93
Syyslukukausi	96 + P	
Kevätlukukausi	188 + 2 P	

Pp = pyhäpäivä 6.12.2024, 6.1.2025, 18.4.2025, 21.4.2025,
1.5.2025, 29.5.2025
P = päättöpäivä 20.12.2024 ja 31.5.2025
V = vapaapäivä

Kevätlukukausi 2025

Viikon nro ja pvm	M	T	K	T	P	L		
2	07.01.	-	10.01.	Pp	2	3	4	
3	13.01.	-	17.01.	1	2	3	4	
4	20.01.	-	24.01.	1	2	3	4	
5	27.01.	-	31.01.	1	2	3	4	
6	03.02.	-	07.02.	1	2	3	4	
7	10.02.	-	14.02.	1	2	3	4	
8	17.02.	-	21.02.	1	2	3	4	
9	24.02.	-	28.02.	1	2	3	4	
10	03.03.	-	07.03.	Talvilooma				5
11	10.03.	-	14.03.	1	2	3	4	
12	17.03.	-	21.03.	1	2	3	4	
13	24.03.	-	28.03.	1	2	3	4	
14	31.03.	-	04.04.	1	2	3	4	
15	07.04.	-	11.04.	1	2	3	4	
16	14.04.	-	18.04.	1	2	3	4	
17	21.04.	-	25.04.	Pp	2	3	4	
18	28.04.	-	02.05.	1	2	3	4	
19	05.05.	-	09.05.	1	2	3	4	
20	12.05.	-	16.05.	1	2	3	4	
21	19.05.	-	23.05.	1	2	3	4	
22	26.05.	-	31.05.	1	2	3	4	

Lomat	21.10.2024 - 27.10.2024 (vko 43)
Syyslooma	21.12.2024 - 6.1.2025 (17 päivää)
Joululoma	3.3.2025 - 9.3.2025 (vko 10)
Talvilooma	18.4.2025 - 21.4.2025 (4 päivää)
Päättäislooma	

Periodit/ajaksot:
1.7.8. - 17.9.2024
2.18.9. - 6.11.2024
3.7.11. - 20.12.2024
4.7.1. - 20.2.2025
5.21.2. - 11.4.2025
6.14.4. - 31.5.2025
Koe-/arvontilvikot 5 - 6 päivää
Penkkarit 13.2.2025
Wanhöjen päivä 14.2.2025
Uusintatilausudet, klo 14-17:
to 22.8.2024
ti 1.10.2024
ke 20.11.2024
ma 20.1.2025
ke 12.3.2025
ti 29.4.2025
Syksyn ylioppilaskirjoitukset:
ma 16.9. - ma 30.9.2024
Kevään ylioppilaskirjoitukset:
ti 11.3. - ke 26.3.2025

**ARVOSTAN
INNOSTUN
KANNUSTAN
TOIMIN
VOIN HYVIN**

Omat tavoitteeni tälle kouluvuodelle: