**PÄIKKY**

Näin pääset alkuun:

* Päikky toimii selaimilla: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari
* Aktivoi tunnus:
	+ Kirjoita osoitekenttään: **forssa.paikky.fi**
	+ Klikkaa kohdasta ’aktivoi tunnus’, käyttäjätunnus = puhelinnumero 🡪 paina ’lähetä’
	+ Saat varmistuskoodin tekstiviestinä (voimassa 15 min) 🡪 kirjoita se ’koodi’ –kenttään
	+ Keksi itsellesi salasana ja laita se talteen! (hyvä salasana on 8 merkkiä pitkä ja sisältää ainakin yhden numeron ja erikoismerkin)
* Kun olet aktivoinut tunnuksen, voit kirjautua sisään puhelinnumerollasi ja keksimälläsi salasanalla.
* Hoitoaikojen varaaminen:
* Klikkaa **KALENTERI** –välilehteä ja valitse lapsi, jolle haluat varata hoitoaikoja
* Sivulle tulee näkyviin kalenteri, johon voit kirjata hoitoajan sekä mahdolliset vapaapäivät. **HUOM!** viikolla 1 varataan hoitoajat viikolle 3
	+ paina kohdasta *’Lisää suunnitelma’*
	+ valitse *’vapaa’* tai *’hoidossa’*
	+ kun valitset ’hoidossa’, valitse myös hoitoajat
	+ jos lapsi on paikalla vain esiopetusajan, merkitään ajaksi 9.00-13.00
	+ **muista tallentaa varaus!**
* Kalenteri lukkiutuu aina sunnuntaina klo 23.55, joten varaathan ajoissa! (esim. ensimmäinen varaus tehdään viikolla 10 ja silloin varaat viikon 12 hoitoajat, ne tulee merkitä kalenteriin 12.3 klo 23.55 mennessä!)
	+ Hoitoaikojen myöhästyessä laita Päikyn kautta viesti suoraan päiväkodin johtajalle
	+ Kalenteriin voi kuitenkin sen lukkiutumisen jälkeen ilmoittaa mahdolliset poissaolot (esim. sairastumiset voi ilmoittaa Päikyn kautta suoraan kalenteriin)
* Ohjelma muistuttaa sähköpostiin, jos hoitovarausta ei ole vielä tehty (jos et ole vielä ilmoittanut sähköpostiosoitetta, voit ilmoittaa sen oman ryhmän aikuiselle)
* myös Päikkyyn tulevista viesteistä tulee ilmoitus sähköpostiin
* Päikyn kautta päiväkoti voi lähettää kyselyitä.