**PÄIKKY**

Näin pääset alkuun: *How to start:*

* Päikky toimii selaimilla: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari**

*Use one of browsers above* ↑

* Aktivoi tunnus: *Activate ID*
	+ Kirjoita osoitekenttään: **forssa.paikky.fi,**

*write this into the address field*

*Notice that you can choose Päikky in English*

* + Klikkaa kohdasta ’aktivoi tunnus’, käyttäjätunnus = puhelinnumero 🡪 paina ’lähetä’

*Click ”Activate username”, username is your telephonenumber→then click “send”*

* + Saat varmistuskoodin tekstiviestinä (voimassa 15 min) 🡪 kirjoita se ’koodi’ –kenttään.

*You will get a message to your mobilephone (the period of validity is 15 min.)→write it to “code” field.*

* + Keksi itsellesi salasana ja laita se talteen! (hyvä salasana on 8 merkkiä pitkä ja sisältää ainakin yhden numeron ja erikoismerkin)

*Invent yourself a password and memorize it (write it down !)(a good password is 8 signs long and includes at least one number and one specialsign forexample \_?!#)*

* Kun olet aktivoinut tunnuksen, voit kirjautua sisään puhelinnumerollasi ja keksimälläsi salasanalla.

*After you have activated your ID, you can* ***log in*** *with your telephonenumber and the password you have invented.*

* Hoitoaikojen varaaminen: How to plan education and daycare time
* Klikkaa **KALENTERI** –välilehteä ja valitse lapsi, jolle haluat varata hoitoaikoja
* *Click* ***Calendar*** *and choose the child to whom you are going plan daycare time.*
* Sivulle tulee näkyviin kalenteri, johon voit kirjata hoitoajan sekä mahdolliset vapaapäivät. **HUOM!** viikolla 1 varataan hoitoajat viikolle 3

*It will appear a calendar where you can write the daycare time and possible day absences.*

* + paina kohdasta *’Lisää suunnitelma’*
	+ *click ”add plan”*
	+ valitse *’vapaa’* tai *’hoidossa’*
	+ *choose ”in day care” or ”absent”*
	+ kun valitset ’hoidossa’, valitse myös hoitoajat
	+ *when you choose ” in day care” choose the times.*
	+ jos lapsi on paikalla vain esiopetusajan, merkitään ajaksi 9.00-13.00
	+ *If your child is present only at preschool, mark the time 9.00 – 13.00*
	+ **muista tallentaa varaus!**
	+ **remember to save plan**
* Kalenteri lukkiutuu aina sunnuntaina viikkoa ennen hoidontarvetta, klo 23.55, joten varaathan ajoissa!

*Calendar will be locked always at Sunday at 23.55, a week before needed day care, so make your plan early enough!*

* + Hoitoaikojen myöhästyessä laita Päikyn kautta viesti suoraan omaan ryhmään
	+ *If you are late to make your plan, send a message by Päikky.*
	+ Kalenteriin voi kuitenkin sen lukkiutumisen jälkeen ilmoittaa mahdolliset poissaolot (esim. sairastumiset voi ilmoittaa Päikyn kautta suoraan kalenteriin)
	+ *After the calendar is closed, you can still change your plan if child is sick or absent.*
* Ohjelma muistuttaa sähköpostiin, jos hoitovarausta ei ole vielä tehty
* *The program will remind you through e-mail if you haven´t booked daycare yet.*
* myös Päikkyyn tulevista viesteistä tulee ilmoitus sähköpostiin
* *Also messages that comes through Päikky, you will get a notice to your e-mail.*
* Päikyn kautta päiväkoti voi lähettää kyselyitä
* *The daycare can send enquiries through Päikky.*