



TYÖELÄMÄN ODOTUKSET

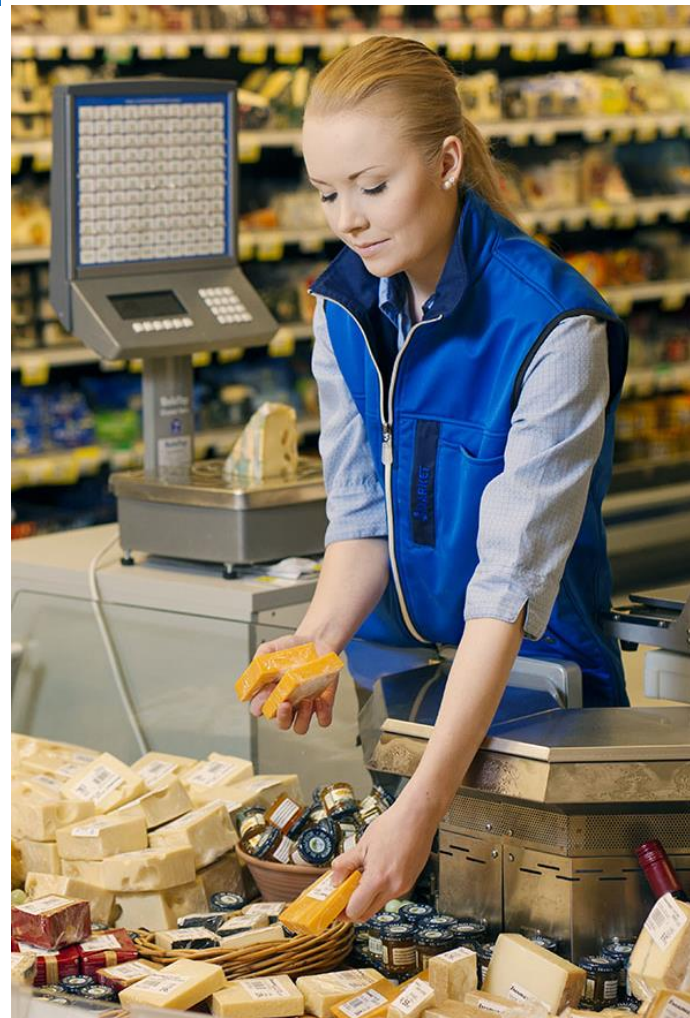


Sepänhaan Rotaryklubi ry ja The Goodfather®

- Sepänhaan Rotaryklubi ry (www.sepanhaka.fi) on vuonna 1972 perustettu yhdistys, joka on osa eettisellä pohjalla toimivaa kansainvälistä Rotary-palvelujärjestöä.
- Rotaryn toiminta-ajatuksena on hyvien asioiden edistäminen kuten nuorisovaihto ja erilaiset hankkeet, tunnetuimpana Polio+ polion kitkemiseksi pois maailmasta.
- Sepänhaan Rotaryklubin tärkeimpiä hankkeita ovat olleet Kenia-hanke ja vuonna 2015 käynnistynyt menestyksekkäs The Goodfather®-hanke nuorten työttömyyden alentamiseksi Forssan seudulla. Osana The Goodfather®-hanketta olemme yhteistyössä Opteamin kanssa kehittäneet tämän työnhakukoulutusohjelman.

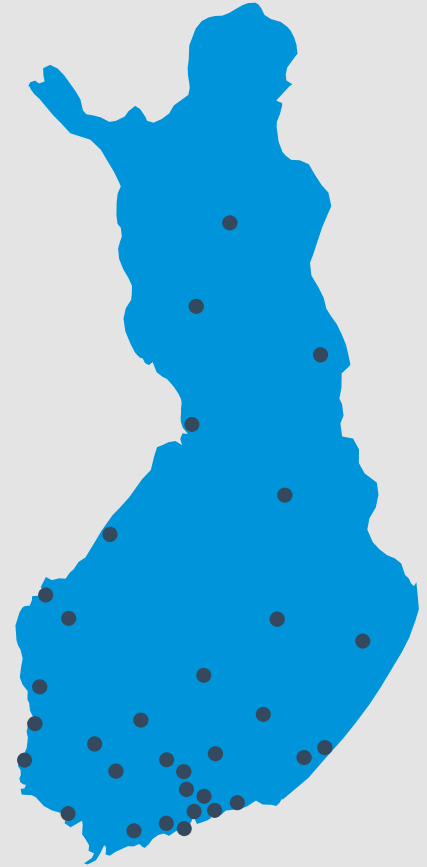
Valmennuksen sisältöä

- Opteamin yritysesittely ja kuinka me toimimme
- Työmarkkinat nyt ja tulevaisuudessa
 - Mille aloille tarvitaan
 - Millainen työ on poistumassa
- Mitä työntekijältä odotetaan?
 - Asenne / osaaminen
- Työnhakeminen
 - Työhaun työkalut ja väylät mm. CV ja hakemus



Muuttuvan työelämän asiantuntija

- Suomalainen perheyritys, perustettu 1999
- Valtakunnallinen ketju, yli 30 toimistoa
- Tytäryhtiöt Slovakiassa ja Puolassa, toimisto Filippiineillä
- Franchisingketju – 10 franchisingyrittäjää, joilla 17 toimistoa



Henkilöstöpalveluyritysten
Liiton jäsenyritys



FIBS
YRITYSVASTUUVERKOSTO



HENKILÖSTÖRATKAISUJA MUUTTUVAAAN MAAILMAAN



REKRYTOINTI

Rekrytointi
Kansainvälinen rekrytointi
Psykologiset soveltuvuusarvioinnit
Kompetenssipohjaiset arvioinnit
Etäarvioinnit



HENKILÖSTÖ- VUOKRAUS

Henkilöstövuokraus
Kansainvälinen rekrytointi
Nestor eläkeläisten työnvälitys
Toimihenkilövuokraus
Verkosto-osaja



HENKILÖSTÖN KEHITTÄMINEN

Resurssi- ja potentiaalikartoitukset
Insights Discovery -kehittämisyjärjestelmä
Tiimivalmennukset
Haastattelukoulutus
Esimiestyön ja johtoryhmien kehittäminen
Työnohjaus ja coaching
Työyhteisövalmennukset ja työhyvinvointi
Kriisikonsultaatio
Työyhteisösovittelu
360-palaute



TYÖKYKY- JOHTAMINEN

Työntekijän tukeminen työhön paluussa
Uusi suunta -palvelu
Ammatillinen kuntoutus
Työhön paluun suunnitelma
Moniammatillinen ohjaus
Työkokeilu
Psykologiset arvioinnit



HENKILÖSTÖN SOPEUTTAMINEN

Johdon ja esimiesten valmennus
Uudelleensijoittumisvalmennus
Muutoksen kohtaaminen
Jatkavan henkilöstön valmennus

10 000

TYÖNTEKIJÄÄ

45 000

TYÖHAKEMUSTA VUOSITTAIN

500 000

TÄYTETTYÄ TYÖVUOROA VUOSITTAIN

1 000

VALMENNUSTA
VUOSITTAIN

HENKILÖ-
ARVIOINTEJA
VUOSITTAIN

320

YRITYKSESSÄ

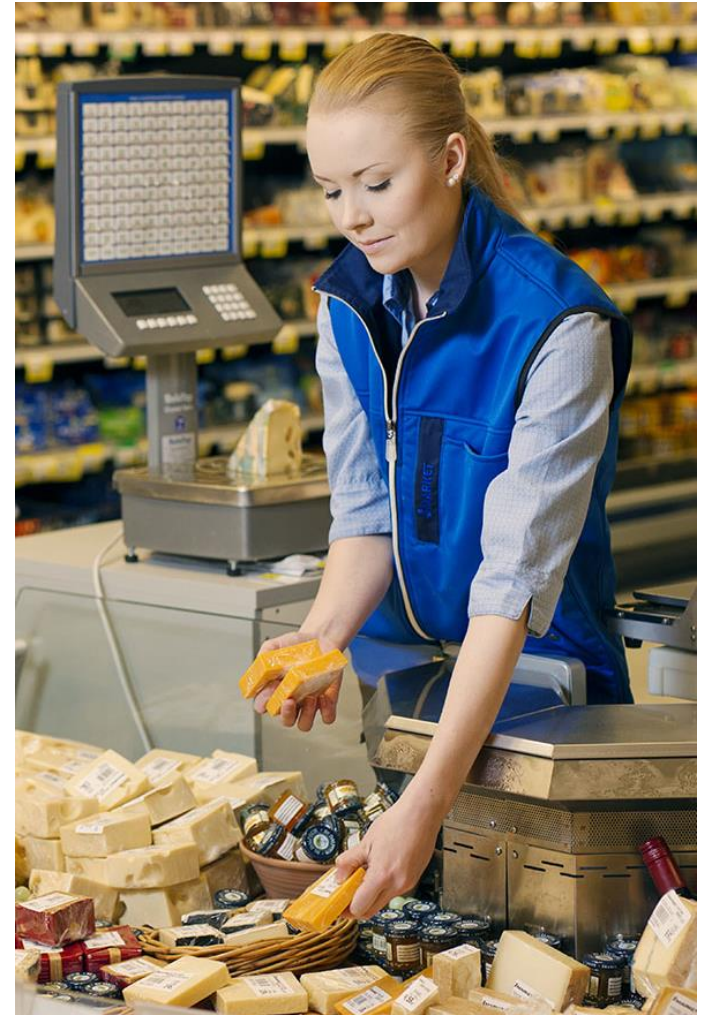
90

LIKEVAIHTO 2016

milj. €

Yleisimpiä toimialojamme

- Kauppa
- Hotelli-, ravintola- ja catering
- Teollisuus / tuotantotyö (metalli, lasi, elintarvike)
- Varasto-logistiikka
- Toimisto- ja taloushallinto
- Rakennus







TYÖMARKKINAT



MILLE ALALLE SUUNTAISIN?

- Oma kiinnostus, motivaatio, vahvuudet
- Tutustu työn sisältöön
 - Netissä, yrityskäynti, haastattele kokenutta työntekijää jne.
- Tarvitaanko tekijöitä tulevaisuudessakin?
- Urapolku mahdollisuus



Työmarkkinat nyt ja tulevaisuudessa

Top 10 eniten pulaa työntekijöistä

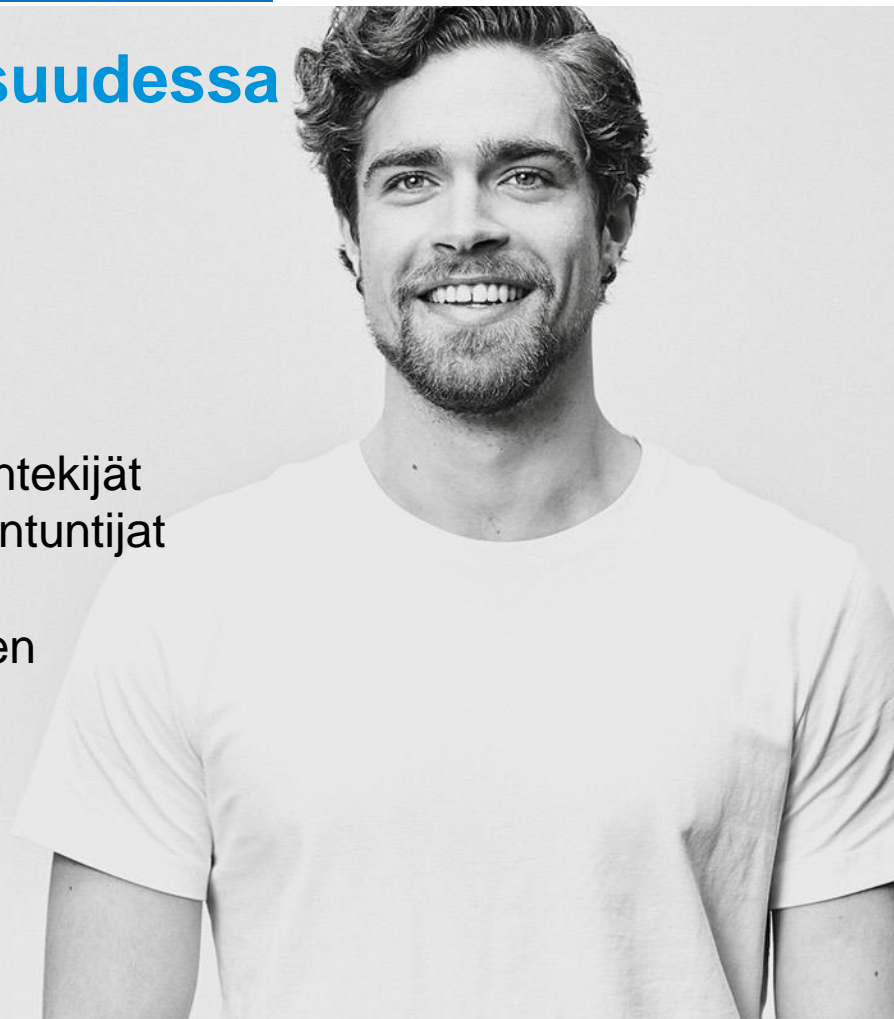
1. Ylilääkärit ja erikoislääkärit
2. Yleislääkärit
3. Puhelin- ja asiakaspalvelukeskusten myyjät
4. Kuulontutkijat ja puheterapeutit
5. Hammaslääkärit
6. Sosiaalityön erityisasiantuntija
7. Suuhygienistit
8. Ylihoitajat ja osastonhoitajat
9. Erityisopettajat
10. Myyntiedustajat



Työmarkkinat nyt ja tulevaisuudessa

Top 10 eniten ylitarjontaa

1. Yleissihteerit
2. Johdon sihteerit ja osastosihteerit
3. Graafiset ja multim mediasuunnittelijat
4. Vaatturit, pukuompelijat, turkkurit, hatuntekijät
5. Mainonnan ja markkinoinnin erityisasiantuntijat
6. Huonekalupuusepät ym
7. Elektronisten ja automaattisten laitteiden asentajat ja korjaajat
8. Toimittajat
9. Käytön tukihenkilöt
10. Postinkantajat ja -lajittelijat





Mitä työntekijältä odotetaan?

ASENNE RATKAISEE -AINA





“Mikä päivä nyt on?” Kysyi Nalle Puh.

“Tänään,” vinkaisi Nasu.

“Lempipäiväni,” sanoi Nalle Puh.

MAAILMA LASTEN SILMIN



Kolmevuotias Noora oli piirtänyt hienon hevosen. Äiti ihasteli sitä ja kyseli, että miten Noora on sellaisen osannut piirtää. "Ensin mä mielikuvittelin olevani mestari ja sitten mä piirsin sen".

-Merja





**The problem
is not the
problem.
The problem
is your
attitude about
the problem.**

**Do you
understand?**

~Captain Jack Sparrow

ÄLÄ ANNA PERIKSI – SISUA!





TYÖNHAKEMINEN



Työhaun kanavat

Työ- ja elinkeinotoimisto

- www.te-palvelut.fi, CV-netti, paikkavahti

Lehti-ilmoitukset

Internet

- www.monster.fi, www.oikotie.fi

Yritysten kotisivut

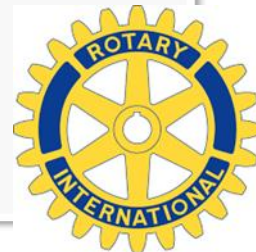
Henkilöstöpalveluyritykset

Omat kontaktiverkostot -> ”puskaradio”

Suorat yhteydenotot yrityksiin

Sosiaalinen media

- LinkedIn, Facebook, Twitter



Työpaikkailmoitusten sisältö

- Lue huolellisesti jokainen sinua kiinnostava työpaikkailmoitus
- Huomioi sekä yrityksen esittely että tehtäväkuvaus
- Opettele lukemaan myös rivien välistä
- Mikäli sinulla on vain vähän suoraa kokemusta tehtävästä, korostuu perusteluiden merkitys
 - miksi haet tehtävää
 - mikä siinä todella kiinnostaa
- Tuo hakemuksessa esille taustasi, kokemuksesi, painota tehtävän kannalta merkittäviä asioita
- Soita tarvittaessa lisätietoja



Työpaikkailmoitusten vaatimukset

- Työnantaja hakee aina tehtävään ”ihannetyöntekijää” > vaatimukset voivat tuntua ”yliluonnollisilta”
- Pakko-vaatimus
 - luettelo ominaisuuksista tai taidoista, jonka työnhakijan on pystyttävä täyttämään ja osoittamaan > työssä menestymisen edellytys
- Toivottavaa-vaatimus
 - luettelo ominaisuuksista tai taidoista, joita työnantaja pitää etuna
- Yritys löytää harvoin sellaisen henkilön, joka täydellisesti vastaa heidän etsimäänsä tyyppiä
- Usein niin työnantaja kuin työntekijäkin joutuvat tekemään kompromisseja vaatimustensa suhteen

Rekrytointi on aina kahden osapuolen yhteinen kauppa



Hakemuksen sisältö

HAKEMUKSEN TAVOITE

- herättää kiinnostusta > haastattelu
- hakemuksessa myyt työpanoksesi tuntemattomalle

SISÄLTÖ

- korkeintaan yksi A4
- voit kertoa alussa, missä ilmoituksen näit esim. Helsingin Sanomat 26.6. / www.te-palvelut.fi
- selkeät kappaleet, aloita tärkeimmästä
- korosta asioita, jotka puhuvat puolestasi
- oikeakielisuus, johdonmukaiset lauseet
- vastaa kysymyksiin
 - miksi haet, motivaatiosi tehtävään
 - mitä tarjoat organisaatiolle, mitä lisäarvoa tuot > miksi sinut tulisi valita
 - minkälainen persoona olet



Hakemuksen sisältö

HYVÄ HAKEMUS:

- 1. Ulkoasultaan siisti ja viimeistelty**
- 2. Laadittu juuri haettavaan työtehtävään**
- 3. On myyvä ja selkeä > hanki lisätietoa: mitä työnantaja todella tarvitsee, toivoo, odottaa > minkälaisia tietoja ja taitoja sinä voit tarjota**
- 4. Herättää positiivisia mielikuvia**
- 5. Sisältää tietoa hakijan pätevyydestä ja sopivuudesta**
- 6. On helppolukuinen**

HAKEMUKSEN LIITTEET:

- CV**
- Koulu- ja työtodistukset (pyydettyinä)**



Markkinointikirje – tarjous - avoin hakemus

- Tavoitteena päästä haastatteluun ja löytää työpaikka piilotyömarkkinoilta
- Edellyttää pohjatyötä: etsi kohderyhmät, selvitä niiden tarpeet ja arvioi oma todellinen osaamisesi
- Älä lähettele sattumanvaraisesti!
- Osoita tuntevasi organisaatio ja se työala, jossa työnantaja mahdollisesti tarvitsisi työpanostasi
- Kerro osaamisestasi, osoite pätevyytesi, sopivuutesi ja motivaatiosi
- Liitä CV



Ansio luettelo eli Curriculum Vitae, CV

- Tiivistetty ja selkeä kokonaiskuva, josta ilmenee osaaminen, koulutus, työkokemus ja aikaansaannokset.
- Täydentää hakemusta: yhdessä ne muodostavat kokonaisuuden
- sisältää seuraavat tiedot:
 - henkilötiedot
 - profiili/ydinosaaminen
 - koulutus
 - työkokemus
 - erityisosaaminen
 - kielitaito
 - luottamustoimet
 - harrastukset
 - suosittelijat
- CV:n osiot ja niiden järjestys voi vaihdella sen mukaan, mitä seikkoja haluat korostaa.



Ansioluettelo

- suosi käänteistä aikajärjestystä
- avaa tehtävänimikkeet, pelkkä nimike ei kerro, mitä vastuullesi on kuulunut
- oma osaamisesi rohkeasti esille, älä vähättele osaamistasi



Opteamin vinkkejä työnhakuun

- **Hae paikkaa, jossa oikeasti haluaisit työskennellä**
- **Uransi alussa ole ”avoimin silmin”, valmis kokeilemaan erilaisia töitä (palkkaus)**
- **Ole huolellinen kirjoittaessasi hakemusta. Kielioppivirheet kannattaa tarkistaa kahteen kertaan.**
- **Poimi työpaikkailmoituksesta tarkkaan hakijalta odotettavat osaamiset ja kriteerit. Tuo esille, miten juuri sinä osaat näitä asioita. Kerro vastaavista kokemuksista aiemmista työpaikoista. Ole rehellinen.**
- **Hanki suosittelijoita. Jos sinulla ei ole aiempaa työkokemusta, opettajasi tai valmentajasi ovat myös hyviä suosittelijoita.**



elämäntyö
 elämä ja työ