



***Keskustan koulu***  
***2023-2024***



*Eurajoki Central School*



**Keskustan koulu 2023-2024**

**Runkotie 3**

**27100 Eurajoki**

**REHTORI MINNA RIIKILÄ-LAHTINEN 044 3124 236**

**KOULUSIHTTEERI HANNA ELONEN 044 3124 208**

**Perusopetusryhmät ja opettajat:**

**ESI 1 MARJA JALONEN 044 3124 233**

**ESI 2 VIRPI PÄMPPI 044 4312 521**

**1A SATU VALTONEN 044 3124 240**

**1B RIINA KAUKONEN 044 3124 447**

**2A JAANA GORSKI 044 3124 232**

**2B MINNA EKQVIST 044 4312 590**

**3A KALLE KUROMAA 044 3124 234**

**3B RIINA MÄENPÄÄ 044 3124 245**

**4A PÄIVI SULO 044 3124 238**

**4B JOHAN SUOMINEN 044 3124 237**

**5A JAANA YLI-SARJA 044 3124 231**

**5B JOONAS JÄRVENPÄÄ 044 4312 764**

**6A NOORA RAJALA 044 3124 264**

**6B TAIJA NUMMIJÄRVI 044 3124 241**

**1-3C AULI RANNE 044 3124 362**

**4-5C MARJAANA MUSTONEN 044 4312 775**

**5D6C ELINA TAMMINEN 044 3124 221**

**EO KAIJA HANNULA 044 3124 909**

**EO PIRJO MIKANMAA 044 3124 934**

**ESIOPETUKSEN EO MIIA NURMI 044 3124 235**

**RU KATRIINA SALONEN 044 3124 379**

**RU KATARIINA KASKI 044 3124 376**

**S2 IIDA KERÄNEN 044 4312 599**

## **KOULUNKÄYNNINOHJAAJAT**

**TUIJA NURMINEN  
KIRSI MÄKELÄ  
EIJA VILJANEN  
JAN VARJO  
JENNA RAUSSI  
KATRIINA KANKAANPÄÄ  
SARI FALTTU  
KARIN LAURILA  
MARJA JUHALA  
MARIKA KASKI  
JONNA KÄSMÄ  
JUHANI VÄINÖLÄ  
TIINA TUOMINEN  
ANNE-MARI MARKU  
MALWINA RICHERT  
KATRIINA KUUSISTO**

**KIIPPARI (Keskustan koulun aamu- ja iltapäivähoito): 044 3124 914**

**VASTAAVA OHJAAJA KIRSI KANGAS 044 3124 276**

**KEITTIÖ MARI KARLSSON 044 3124 454**

**ANNE HAUTAOJA  
RITA PELTOLA**

### **SIISTIJÄT**

**TERTTU JALONEN 044 3124 400  
NOORA FRISK**

**KIINTEISTÖN HUOLTO MARTTI VIINAMÄKI 044 3124 419**

**TERVEYDENHOITAJA MARJUT ENQVIST 044 4503 955**

**KOULUKURAATTORI ELLIMAIJA LEPPÄNEN 044 3124 824**

**KOULUTAKSI SATAXI: 044 2452 969**

### **SIVISTYSTOIMISTO:**

**SIVISTYSJOHTAJA VESA-PEKKA LEINO 044 3124 901**

**TOIMISTOSIHTTEERI MARITA SUNDQVIST 044 3124 306**

**Henkilökunnan sähköpostit: [etunimi.sukunimi@eurajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@eurajoki.fi)**

## Oppituntien ja välituntien ajat

8.00-8.45	1. oppitunti
8.45-9.00	välitunti
9.00-9.45	2. oppitunti
9.45-10.15	liikkuva välitunti
10.15-	3. oppitunti
	Ruokailu (noin 15 min) liukuvasti klo 10.30-12.00 välisenä aikana
- 12.00	4. oppitunti
12.00-12.15	välitunti
12.15-13.00	5. oppitunti
13.00-13.15	välitunti
13.15-14.00	6. oppitunti
14.00-14.15	välitunti
14.15-15.00	7. oppitunti

## Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23. – 29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy 1.6.2024

## Vanhempainillat syyslukukaudella

- 6 lk:n perheilta ja leirikouluinfo Lahdenperässä to 31.8.2023 klo: 17.30.
- Esi- 5 luokkien vanhempainilta koululla ke 6.9.2023 klo: 17.30.

## Tiedottaminen

- Koulu ja opettajat tiedottavat ajankohtaisista asioista Wilman kautta. Wilman päivittäinen seuraaminen on tärkeitä koulutyön sujuvuuden kannalta.

<https://eurajoki.inschool.fi/>

- Koulun ajankohtaisista asioista tiedotetaan myös Pedanet-sivuilla.

<https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/keskustankoulu>

## Kerhotoiminta

maanantaisin klo: 14.00-15.00 **3-6lk: Liikuntakerho** (Johan Suominen)

maanantaisin klo: 14.00-15.00 **3-6lk: Power Mover- tanssikerho** (Riina Kaukonen)

tiistaisin klo: 14.00-15.00 **1-6lk: Musiikki/Bändikerho** (Taija Nummijärvi)

**4-6 lk: Pelikerho** (e-sport) Incoach Oy.

Lisätiedot ja aloituspäivät kerhoista lähetetään Wilman kautta.

**IWALL- peliseinän ja aktiiviaulan** käyttömahdollisuus koulupäivän jälkeen

**3 lk keskiviikkoisin klo: 13.15-14.00**

**4 lk torstaisin klo: 13.15-14.00**



# Keskustan koulun järjestyssäännöt

on laadittu viihtyvyyden, turvallisuuden ja työrauhan edistämiseksi. Oppilaan on käytäydyttävä hyvin, noudatettava näitä järjestyssääntöjä ja henkilökunnan ohjeita.

## KOULUMATKALLA

- Koulumatkoilla ja muulloinkin tiellä liikkuessani noudatan liikennesääntöjä. Koulu suosittelee, että lapset kulkevat koulumatkansa pyörällä tai kävellen.
- Noudatan koulutaksissa kuljettajan ohjeita.
- Käytän pyöräilykypärää koulumatkoilla.
- Siirtyessäni muualla oleviin koulutiloihin noudatan edellä mainittuja sääntöjä.

## KOULUSSA

- Ilmoitan koulussa sattuneista vahingoista ja tapaturmista opettajalle.
- Jos aiheutan vahinkoja koulun omaisuudelle, korvaan ne. Rehtori sopii korvauksista kodin kanssa.
- Palo- tai muun hälytyksen sattuessa noudatan harjoituksissa opittuja turvallisuusmääräyksiä.
- Saavun ajoissa kouluun, mutta aikaisintaan 15 minuuttia ennen koulun alkua.
- Huolehdin tarvittavista kouluvälineistä oppitunneilla enkä tuo asiattomia tavaroita kouluun. Matkapuhelinta saa käyttää koulupäivän aikana opettajan luvalla sekä opetuksessa annettujen ohjeiden mukaan.
- Poistun luokasta välitunnille viivyttämättä ja välitunnilta tullessani menen välittömästi luokkaan omalle paikalleni.
- Jätän ulkojalkineet käytävälle ja käytän sisäjalkineita.
- Tupakointi, savukkeiden ja päihdyttävien aineiden käyttö ja hallussapito on kiellettyä koulussa.
- En kiusaa ketään.

## VÄLITUNNILLA

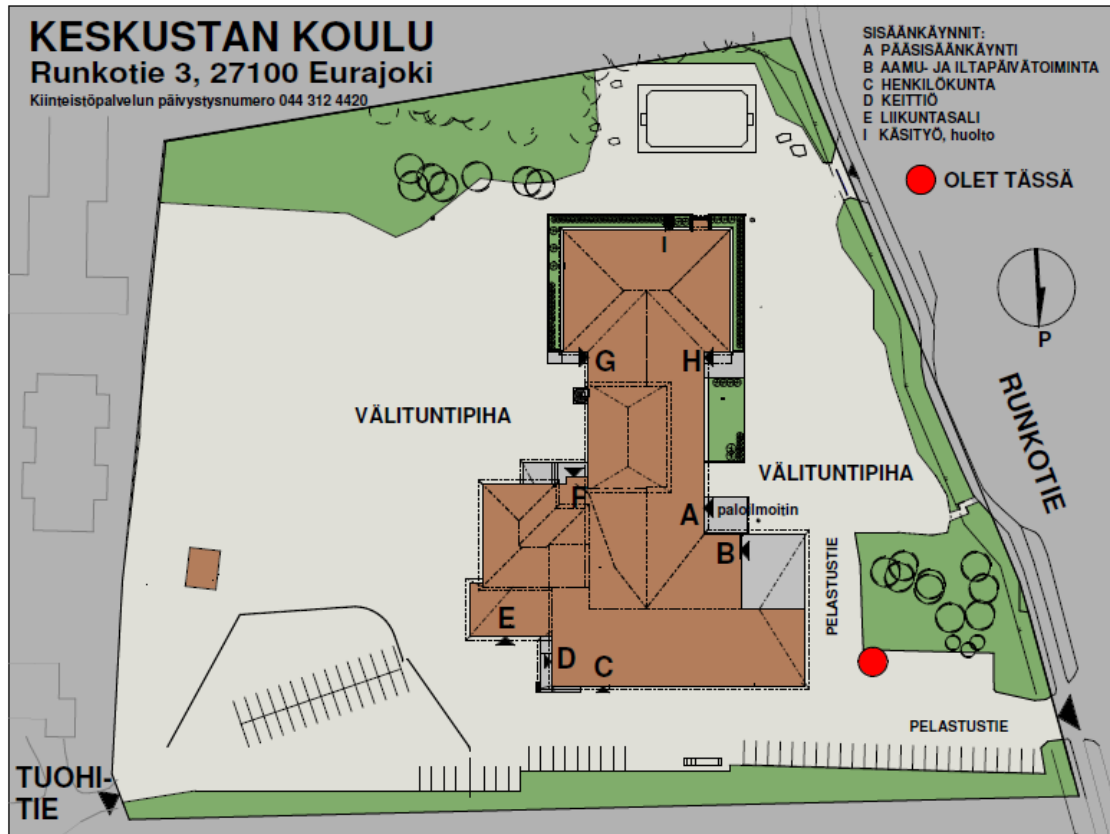
- Pysyn välituntialueella.
- En heittele lumipalloja enkä kiviä.
- En oleskele pyörätelineiden luona.



Järjestyssääntöjen rikkomisesta rangaistaan peruskouluasetuksen mukaisin rangaistuksin. Henkilökunta antaa lisäohjeita ja tarkentavia neuvoja näihin järjestyssääntöihin tilanteen vaatiessa.



# Liikenne- ja kulkutiedote



## Luokkien kulkuovet kouluun tultaessa ja välitunnille siirryttäessä:

**A** 1B **B** ESI1, ESI2, 2B, 1-3C **F** 4-5C, 5D, 6A, 6B, 6C **G** 4A, 4B, 5A, 5B, **H** 1A, 3A, 3B, 2A

- **Luokat ESI-3 odottavat aamuisin koulun alkua etupihalla ja luokat 4-6 takapihalla.**
- Kouluun kannattaa tulla kävellen tai pyörällä.
- Tuohitien kautta kouluun saavuttaessa, pyörä jätetään takapihan pyörätelineelle ja siirrytään tarvittaessa kävellen Stadikan päädyssä etupihalle.
- Runkotien kautta kouluun saavuttaessa, pyörällä tullaan sisään keltaisesta portista ja viedään pyörä telineeseen. Kävellen tullaan sisään vihreästä portista. **Tarvittaessa takapihalle siirrytään Stadikan päädyssä.**
- Jättöpysäkki Runkotien varressa on käytössä. Lapsi jätetään pysäkillä ja hän kävelee vihreästä portista koulun pihalle ja siirtyy tarvittaessa Stadikan päädyssä takapihalle.
- Koulun etupihan liittymä ja pysäköintialue on varattu vain autoliikenteelle. Oppilaat eivät käytä ko. liittymää kouluun saavuttaessa. **Turvallisuuden vuoksi koulun liikuntasalin oven ja keittiön lastauslaiturin alueelle ei saa tuoda oppilasta autolla.**
- Uudisosan rakennuksen/katoksen viereen ei saa pysäköidä. Taksipaikat pitää jättää tyhjäksi.
- Lapsen koulureitti on hyvä yhdessä opetella ja kerrata sekä ottaa huomioon edellä olevat seikat omalta kohdalta.

## LÄKSYT

Läksyt ovat tärkeä osa koulutyöskentelyä, niin oppimisen kuin vastuuntunnonkin kehittymisen kannalta. Oppilaiden tulisi mieltää kotitehtävät velvollisuudeksi, joka on hoidettava kunnolla. Niiden huolellinen tekeminen edistää oppimista ja jokainen kotitehtävien parissa vietetty hetki on lapsen oman tulevaisuuden rakennusmateriaalia. Vanhempien tuki läksyjen teossa on usein tarpeen, etenkin hankalien tehtävien tekemisessä. Vanhempien kannattaa myös silloin tällöin kontrolloida ovatko kotitehtävät tehty kunnolla.

**Koululla toimii läksyparkki**, jossa ohjaajan opastuksella tehdään tekemättä jääneitä kotitehtäviä koulupäivän jälkeen. Parkissa on myös mahdollista saada tukea kotiläksyjen tekemiseen, jos läksyt tuntuvat vaikeilta.

## TUKIOPETUS

Oppilaalla on oikeus saada tukiopestusta, jos jokin asia tuntuu haastavalta. Tukiopestusta voidaan antaa oppituntien aikana tai niiden ulkopuolella. Tukiopestusta antaa oma opettaja tai erikseen sovittaessa joku muu koulun opettajista. Tukiopestus on tärkeä oppimisen tuen muoto, jota voidaan antaa kaikilla kolmiportaisen tuen tasoilla.

## OSA-AIKAINEN ERITYISOPETUS

Laaja-alaisen erityisopettajan antama opetus on osa-aikaista erityisopetusta, jota voidaan antaa kaikissa kolmiportaisen tuen vaiheissa: yleisen -, tehostetun - tai erityisen tuen vaiheissa oleville oppilaille.

Laaja-alaisen erityisopettajan työhön kuuluvat mm.

- tutustuminen esikoululaisiin elokuussa (puheopetuksen tarpeen ja oppimisvalmiuksien kartoitus)
- työskentelyä oppilaiden kanssa luokanopettajien kanssa yhteistyössä (esim. samanaikaisopetus, luki-opetus, matematiikkaryhmät, englannin pienryhmäopetus, joustavat ryhmittelyt)
- puheopetus (-r-, -s ja muut artikulaation vaikeudet)
- lukuvuoden aikana oppimisen pulmissa mahdollisten kartoitusten tekemistä ja tarvittaessa neuvominen/ohjanta muihin koulunkäynnin tukipalveluihin

Koulumme laaja-alaisen erityisopettajien vastualueet:

Kaija Hannula (1-4 lk:t)	044 3124 909
Pirjo Mikanmaa (5-6 lk:t)	044 3124 934
Miia Nurmi (esiopetus)	044 3124 235



## **KOULUKURAATTORIN PALVELUT**

Koulukuraattori Ellimajja Leppänen 044 3124 824

Koulukuraattorilta saa apua esimerkiksi silloin, kun oppilaalla on huolia, pulmia koulunkäynnissä, käyttäytymisongelmia tai kun oppilaan elämässä tapahtuu koulunkäyntiin vaikuttavia muutoksia. Koulukuraattorin tehtävät voivat liittyä yksittäisen oppilaan tukemiseen, kouluuyhteisön hyvinvoinnin edistämiseen sekä konsultatiiviseen tukeen kouluuyhteisössä.

Koulukuraattori tarjoaa oppilaille keskusteluapua, ohjausta ja neuvontaa. Koulukuraattoriin voivat ottaa yhteyttä oppilas itse, huoltaja tai opettaja. Työskentely on luottamuksellista.

## **KOULUTERVEYDENHUOLTO**

Marjut Enqvist 044 4503 955

Terveydenhoitaja käy koululla joka toinen maanantai ja torstaisin ja perjantaisin sekä aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse ja Wilman kautta. Myös koululääkärin palvelut ovat sovittavissa terveydenhoitajan kautta. Terveydenhoitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuntit. Tarvittaessa oppilaan käynnistä vastaanotolla voi sopia Wilman kautta. Lapsen huoltajalla on myös mahdollisuus saada kouluterveydenhoitajalta selvitys lapsen sairaudesta työnantajaa varten. Sairaanhoidolliset asiat hoidetaan terveysasemalla.

## **PSYKOLOGIPALVELUT**

Hoidetaan kunnassa ostopalveluna. Yhteydenotot koulun kautta.

Koulupsykologin työhön kuuluvat sekä oppilaskohtainen että koko kouluuyhteisön hyvinvointiin liittyvät asiat. Yhteistyö oppilaan, opettajien ja huoltajien kanssa sekä koulun henkilöstön tukeminen ovat tärkeä osa koulupsykologin työtä. Koulupsykologi voi työskennellä lasten, nuorten ja heidän perheidensä kanssa myös muissa kuin kouluun liittyvissä asioissa.

Työ sisältää:

- psykologiset tutkimukset oppimisvaikeuksissa,
- oppilaan psyykkiseen hyvinvointiin tai käyttäytymiseen liittyviin ongelmiin perehtyminen ja mahdollinen ohjaaminen erityissairaanhoidon tai muun tuen piiriin
- palaverit oppilaan asioissa tarpeenmukaisesti
- keskustelutuki oppilaille, opetushenkilöstölle ja oppilaan lähipiirille

## KOULURUOKAILU

Huoltaja toimittaa tarvittaessa erityisruokavaliolomakkeen kouluterveydenhoitajalle, joka välittää tiedon koulun keittiöön.

Mari Karlsson, koulun keittiö 044 3124 454

Ruokalistat ovat näkyvissä Eurajoen kunnan sivuilla.



## KIIPPARI

Kiippari on esikoululaisten, 1-2 luokkalaisten sekä 3-9 lk:n erityisopetus päätöksen saaneiden koululaisten aamu- ja iltapäiväkerho.

Kiippari on avoinna joka koulupäivä ennakkoon ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan n. klo: 6.30-17.00 välillä.

Kiippari 044 3124 914

Kirsi Kangas, vastaava ohjaaja 044 3124 276





## **Eurajoen Keskustan koulun vanhempainyhdistys ry.**

Olemme osaltamme tekemässä koululaisten arjesta monipuolisempaa.  
"Kyl maar sääki tules mukka"

### **Vuosimaksu 5€/jäsen tai 10€/kannatusjäsen**

Jäsenmaksu maksetaan tilille **FI26 5630 0020 4644 07**

**Jäseneksi voit liittyä maksamalla vuosimaksun, sekä kirjoittamalla nimesi ja sähköpostiosoitteesi tilisiirron viestikenttään.**

Saat viestin sähköpostiisi kun jäsenyys on kirjattu jäsenrekisteriin.



Lisätietoa toiminnasta koulun [peda.net](http://peda.net)issä sekä facebookissa Eurajoen Keskustan koulun vanhempainyhdistys – yhteisössä.

Meidät tavoitat helpoiten sähköpostilla [eurajoki.vanhempainyhdistys@gmail.com](mailto:eurajoki.vanhempainyhdistys@gmail.com) tai ottamalla yhteyttä facebookissa.

**TERVEISIN**  
**Yhdistyksen hallitus**