



Opinto-opas

2017 - 2018

SISÄLLYS:

1. Opettajakunta
2. Lukuvuoden jaksot
3. Ryhmänohjaajat
4. Oppituntien aikataulu
5. Koeviikko ja uusintakuulustelut
6. Yleisiä ohjeita
7. Käsitteitä
8. Opiskelijan oppimisen arviointi ja suoritusohjeet
9. Oppilaskunta
10. Opiskelijahuolto
11. Syksyn 2017 ylioppilastutkinnon koepäivät
12. Kevään 2018 ylioppilastutkinnon koepäivät
13. Lukion ainevalintakortti
14. Järjestyssäännöt
15. Asuminen kunnan vuokra-asunnoissa
16. Lukuvuoden 2017-2018 työ- ja loma-ajat

Enontekiön erälukio
Puistomäentie 3
99400 Enontekiö

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Laila Nikunlassi	puh. 040 547 4938
Apulaisrehtori Pekka Tjäderhane	puh. 040 573 0090
Opinto-ohjaaja Lilja Nyrhinen	puh. 0400 187 534
Toimistosihteerit Taina Harju	puh. 040 357 9907
Henkilökunta	puh. 040 487 6984/ 040 487 6983
Keskuskeittiö	puh. 040 766 9852
Sähköposti	etunimi.sukunimi@enontekio.fi

1. OPETTAJAKUNTA

Nimi	Opetettava aine
Alatalo Ilkka	matematiikka, fysiikka
Angeli Mirja	kuvataide
Juuso Berit-Ellen	saamen kieli
Kivinen Jenni	liikunta, psykologia
Korkala Irmeli	englannin kieli
Kuisma Mia	ruotsin ja saksan kieli
Kumpulainen Reijo	musiikki
Magga Maarit	saamen kieli
Murtola Kari	historia, yhteiskuntaoppi, filosofia ja uskonto
Nyrhinen Lilja	matematiikka, kemia ja opo
Näkkälä Annukka	äidinkieli ja kirjallisuus
Prochazka Petr	biologia, terveystieto ja maantiede
Tjäderhane Pekka	kemia

2. LUKUVUODEN JAKSOT

	alkaa	päätyy	päiviä	koeviikko alkaa
1. jakso	09.08.2017	29.09.2017	38	21.09.2017
2. jakso	02.10.2017	28.11.2017	37	20.11.2017
3. jakso	29.11.2017	05.02.2018	38	26.01.2018
4. jakso	06.02.2018	06.04.2018	37	27.03.2018
5. jakso	09.04.2018	02.06.2018	38	23.05.2018

Abiturienttien varsinainen koulutyö päättyy to 15.2.2018.

3. RYHMÄNOHJAAJAT

R1 Lilja Nyrhinen
R2 Ilkka Alatalo
R3 Petr Prochazka

4. OPPITUNTIEN AIKATAULU

klo 8.25 – 9.45

klo 10.00 – 11.15

klo 11.15- 12.00 ruokailu

klo 12.00 – 13.15

klo 13.30 – 14.45

klo 15.00 – 16.15

5. KOEVIKKO JA UUSINTAKUULUSTELUT (KOKEET)

Koeviikkojärjestelmä annetaan erikseen.

Uusintakuulustelut (kokeet):

Kussakin lukuvuoden aikana järjestettävässä uusintakuulustelussa uusitaan vain edellisen jakson kurseja (koeaika on 8:25-12:00). Kuitenkin voi osallistua seuraavaan kuulusteluun, jos on varsinaisena uusintakuulustelupäivänä sairas tai on jokin muu kulloinkin etukäteen päteväksi todettu este.

Uusintakuulusteluun on ilmoitauduttava etukäteen wilmaviestillä Pekka Tjäderhanelle.

	uusintakuulustelu	viimeinen ilmoittautumispäivä
1.jakso	ma 09.10.2017	ke 04.10.2017
2.jakso	pe 08.12.2017	ma 04.12.2017
3.jakso	ti 13.2.2018	pe 09.2.2018
4.jakso	ma 16.4.2018	ke 11.4.2018
5.jakso	lukuvuoden 2018-19 ensimmäinen koulupäivä	la 2.6.2017

6. YLEISIÄ OHJEITA

Enontekiön Erälukio toimii luokattomana lukiona. Luokattomassa lukiossa ei ole vuosiluokkajärjestelmiä. Oppiaineiden tunnit eivät ole vuosiluokkasidonnaisia ja kurssien suoritusjärjestys määritellään kurssikuvauksissa. Luokattomassa lukiossa opiskeluryhmät muodostuvat oppilaiden valintojen pohjalta.

Luokattoman lukion voi suorittaa 2 - 4 vuodessa. Pitempi opiskeluaika on poikkeuksellinen ja edellyttää erityisiä syitä.

Tämä opinto-opas on laadittu Sinulle avuksi. Tutustu oppaaseen huolellisesti ja lueta se myös huoltajillasi.

Miten lukiossa opiskellaan

Opiskelu kysyy ammattitaitoa eli opiskelutekniikkaa. Siihen kuuluvat lukiossa ainakin seuraavat seikat:

- ★ työrauhan ja viihtyisän ympäristön arvostaminen
- ★ määrätietoisuus
- ★ omaehtoisuus, itsenäisyys ja vastuullisuus
- ★ älyllinen uteliaisuus, halu tietää ja osata

Opiskeluohjeita

Lukiossa käsitellään laajoja asiakokonaisuuksia. Läksyjä on paljon, samoin kokeisiin luettavaa. Itsenäisen työn ja oman vastuun osuus kasvaa koko ajan. Oppikurssit ovat tiiviitä, on edettävä nopeasti.

Lukion käyminen voi Sinusta ajoittain tuntua hyvin raskaalta. Tunnet, että et ehdi tehdä kaikkea kunnolla. Arvosanat kokeissa eivät mielestäsi osoita todellisia kykyjäsi: pystyisit parempaan, jos aika riittäisi ja jaksaisit enemmän.

Opiskelu ja käytännön järjestelyt luokattomassa lukiossa

Tärkeää on, että otat huomioon omat tavoitteesi koko lukion ajalta. Jos olet suunnitellut käyväsi lukiota normaalin kolmen vuoden ajan, tulee opinto-ohjelmaasi sisältyä keskimäärin 28–30 kurssia ensimmäisenä ja toisena vuonna. Koko lukion aikana suoritettavia kursseja tulee olla vähintään 75 kurssia. Jos haluat tehdä muutoksia kurssiohjelmaasi, ota yhteyttä apulaisrehtori Pekka Tjäderhaneen.

Ennakoi tilanne! Ryhdy auttamaan itseäsi, esimerkiksi näin:

1. Vältä myöhästymistä ja aiheettomia poissaoloja.
2. Käytä oppitunnit tehokkaasti: kuuntele, tee muistiinpanoja, harjoittele, osallistu, väitä vastaan, kysy. Oppikirja on vain opiskelusi runko. Käytä muitakin tietolähteitä.
3. Tee kotitehtävät joka päivä. Pyri ymmärtämään lukemasi. Opettele Sinulle sopivin mieleenpainamismenetelmä lukemista varten. Kotitehtävien päivittäinen tekeminen on parasta kokeisiin ja koeviikkoon valmistautumista.
4. Suunnittele kotityöskentelyllesi, muille tehtävillesi ja harrastuksillesi lukujärjestyksen tapainen aikataulu. Noudata sitä.
5. Osallistu tarvittaessa tukiopetukseen. Pyydä tarvittaessa tukiopetusta opettajaltasi.
6. Huolehdi terveydestäsi. Fyysinen kunto luo terveytesi, keskittymiskykyä ja opiskelusi perustan.
7. Luokattomassa lukiossa voit laatia itsellesi oman opiskeluohjelman eli käyttää opintoihisi aikaa 2-4, jopa 5 lukuvuotta. Siten saat mahdollisuuden opiskella joustavasti ja laajasti kiinnostustesi mukaisesti. Sinusta kasvaa jatko-opintoihin valmis, asioista kiinnostunut ja luova opiskelija.
8. Laatimalla oman opiskeluohjelman voit myös vähentää opiskelun rasittavuutta ja parantaa tuloksiasi. Tutki tästä oppaasta, miten oma opinto-ohjelma laaditaan, ja pane toimeksi. Jatko-opintoihin pyrkiessäsi ei kysytä lukiovuosiesi määrää. Kysytään lukiomenestystä ja saavuttamiasi arvosanoja.
9. Ota aina epäselvyyksien ja vaikeuksien ilmetessä yhteys opettajaan, opinto-ohjaajaan, ryhmänohjaajaan, apulaisrehtoriin tai rehtoriin. He auttavat ja opastavat sinua mielellään.

Edellä mainitun tavoin lisäät itsellesi lukion ammattitaitoa. Ammattitaito säästää aikaasi ja voimiasi: ehdit myös virkistäytyä, levätä, harrastaa, ulkoilla ja seurustella.

Mikään ei silti merkitse lukio-opiskelullesi niin paljon kuin koko opiskelujoukon myönteinen ja aktiivinen henki: Meidän koulu, meidän ryhmä!

Sopu, toisen auttaminen, työrauha ja toisen mielipiteen kunnioittaminen, mutta myös hauskan pitäminen luovat kouluun ja ryhmään niiden oikean hengen.

Kanslia

Enontekiön Erälukion ja Hetan yhtenäisen peruskoulun kanslia sijaitsee koulukeskuksen A-rakennuksen alakerrassa henkilökunnan huoneen vieressä. Toimistos sihteeri on koulukeskuksessa paikalla maanantaisin ja tiistaisin, muulloin koulutoimistossa virastotalolla.

Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Rehtori-sivistystoimenjohtajan huone sijaitsee koulukeskuksen A-rakennuksen alakerrassa kanslian vieressä.

Opettajat

Opettajat ovat tavattavissa välitunneilla henkilökunnan huoneissa tai omissa työhuoneissa.

Välitunnit

Välitunnit ovat pääsääntöisesti 15 minuutin mittaisia ja ne voi viettää sisällä. Pidä huoli siitä, että tulet ajoissa oppitunneille! Tupakointi ja nuuskan käyttö on kielletty koulun alueella.

Maksut

Ylioppilastutkinnon perusmaksu on syksyllä 2017 14 € ja koekohtainen maksu 28 €.

7. KÄSITTEITÄ

Jakso

Lukuvuosi on jaettu viiteen lähes yhtä pitkään ajanjaksoon. Jakson pituus vaihtelee 36 – 38 päivän välillä.

Kurssi

Noin 23 oppitunnin laajuinen itsenäinen kokonaisuus, joka arvostellaan riippumatta muista kursseista.

Kurssimuotoisuus

Eri oppiaineiden oppimäärä on jaettu noin 23 oppitunnin pituisiin kursseihin.

Oppimäärä

Kurssien muodostama kokonaisuus. Useiden aineiden oppimäärät on rakennettu siten, että seuraava kurssi edellyttää edellisen antamia tietoja.

Kurssien arvostelu

Aineiden kurssit arvostellaan pääasiassa numeroin 4 – 10.

Opinto-ohjelma

Peräkkäisiksi lukiovuosiksi suunniteltu kurssien opiskelu niin, että eri aineiden oppimäärät tulevat täyteen ja lukion aikana kurssien lukumäärä on vähintään 75. Aluksi tulee laatia ensimmäistä lukuvuotta käsittävä opintosuunnitelma.

Kurssijärjestys

Kurssitarjottimeen on sijoitettu eri aineiden kurssit etenemisjärjestyksessä alemmasta ylempään. Kun olet valinnut tarjottimesta omaan opinto-ohjelmaasi kuuluvat opiskeltavat kurssit, olet saanut lukuvuoden kurssijärjestyksen.

Työjärjestys

Oppilaan työjärjestys muodostuu kurssitarjottimesta (= kurssijärjestys) tehtyjen valintojen perusteella. Jokaisella jaksolla oppilaalla on uusi työjärjestys.

Koeviikko

Koeviikko on jokaisen jakson lopussa oleva ajanjakso, jonka aikana ovat opiskeltujen kurssien kokeet. Kokeet järjestetään klo 8.25 – 12.00. Iltapäivällä kokeen jälkeen pidetään seuraavan päivän koetta varten pohjatunnit.

Kurssikoe

Opiskellun kurssin koe.

Oppiaineiden tunnukset

Kurssitarjottimessa on opiskeltavien aineiden kurssit merkitty seuraavasti, esim. ÄI01 (äidinkielen ensimmäinen kurssi), ÄI02 (äidinkielen toinen kurssi). Aineen lyhenteen jäljellä oleva ykkönen tarkoittaa sitä, että kyseessä on ko. aineen ensimmäinen kurssi.

Poissaolot

Poissaolot huoltajat voivat selvittää wilmassa suoraan tai laittamalla pikaviestin ryhmänohjaajalle. Jos huoltajalla ei ole wilmatunnuksia, poissaolot on selvitettävä huoltajan allekirjoittamalla lapulla. Oppilas voi joutua korvaamaan poissaolot esimerkiksi lisätehtävillä. Jos opiskelijalla on runsaasti poissaoloja, opettajalla ei ole velvollisuutta hyväksyä kurssia suoritetuksi. 3 päivän tai lyhyemmän poissaolon voi myöntää ryhmänohjaaja ja sitä pidemmän rehtori.

Etenemiseste

Jos opiskelijalle on tullut jostain aineesta etenemiseste, hän ei voi osallistua seuraaville kyseisen aineen kursseille ennen kuin etenemiseste on poistunut. Etenemiseste tulee jos opiskelijalla on liikaa hylättyjä arvosanoja tai O-merkintöjä katso kpl 8.

Suullinen kuulustelu (tentti) kolmantena vuotena

Yo-kirjoituksiin valmentava koe. Se voi olla suullinen tai kirjallinen. Koe voi olla päättöarvosanaa korottava. Koe voi olla ennen yo-kirjoituksia tai niiden jälkeen.

Vapaatunnit

Ainevalintayhdistelmien vuoksi voi joillekin oppilaille muodostua vapaatunteja. Tällöin voit etsiä perustyöjärjestyksestä jonkin muun kurssin, jonka voisit suorittaa siinä kohden, uusia tai olla kuunteluoppilaana. Jos sopivaa opiskelukurssia ei löydy, voit käyttää aikaasi itsenäiseen opiskeluun. Näin lyhennät kotona tekemäsi koulutyön aikaa

Oppiaineet ja niiden lyhenteet

Lukiossa on voimassa kaksi eri opetussuunnitelmaa: OPS2016 (R1 ja R2) ja Lukion OPS (R3). Molemmat opetussuunnitelmat löytyvät wilmasta, missä näkyy myös molempien opetussuunnitelmien aineiden lyhenteet. Siellä näkyy myös kurssien sisällöt ja kurssien oppimateriaalit.

8. OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI JA SUORITUSOHJEET

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Palautteen tarkoituksena on kannustaa ja ohjata opiskelijaa opintojen suorittamisessa. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan oppimisen arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvosanan antaminen on yksi arvioinnin muoto.

Arvioinnilla kannustetaan opiskelijaa myönteisellä tavalla omien tavoitteittensa asettamiseen ja työskentelytapojensa tarkentamiseen.

Oppitunneilta myöhästelyt ja luvattomat poissaolot ovat osa jatkuvaa näyttöä. Opettaja voi jatkuvan näytön perusteella arvioida kurssin arvosanaa paremmaksi tai huonommaksi kuin kirjallisen kokeen numero.

Kurssikokeeseen on osallistuttava sen jakson aikana, jona oppilas on opiskellut ko. kurssia. Jos hän ei sairauden tai muun pätevän syyn vuoksi voi osallistua kurssikokeeseen, hänellä on oikeus suorittaa kurssi uusintakuulustelussa. Kaikkien aineiden kursseista on oltava joko hyväksytyt tai hylätyt suoritukset.

Kurssisuorituksen arviointi

Opiskelijan opiskelema kurssi arvioidaan sen päätyttyä. Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä. Kurssin arvioinnin tulee olla monipuolista ja perustua mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tietojen ja taitojen arviointiin. Myös opiskelijan oma itsearviointi voidaan ottaa huomioon käyttäen hyväksi muun muassa kurssin arviointikeskusteluja. Arvioinnin menetelmistä ja käytänteistä kerrotaan tarkemmin kunkin aineen kohdalla.

Itsenäisesti opiskellusta kurssista edellytetään hyväksytyt arvosana. Kurssiesittelyissä voi olla tarkemmin kerrottu itsenäisestä opiskelusta. **Kurssin itsenäisestä opiskelusta on sovittava etukäteen kurssin opettajan kanssa**, joka voi antaa opiskelun ohjeiden lisäksi myös lisätehtävät. Annettujen lisätehtävien tulee olla valmiina viikkoa ennen koeviikon alkua. Jos opiskelija opiskelee kurssin kokonaan tai osittain itsenäisesti, noudatetaan soveltuvin osin edellä mainittuja arviointiperiaatteita.

Kurssin tavoitteiden saavuttamista ja niiden suuntaista edistymistä on myös tällöin arvioitava riittävän laaja-alaisesti.

Opiskelijat saavat kunkin jakson suorituksistaan jaksoarvostelun. Jotta oppilaitos voisi varmistaa, että huoltajat saavat asetuksen mukaisen tiedon opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä, koulu voi edellyttää huoltajan allekirjoitusta tiedotteisiin sellaisilta opiskelijoilta, jotka eivät vielä ole täysi-ikäisiä ja joiden huoltajat eivät ole wilmassa.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Muiden syventävien sekä soveltavien kurssien arviointitapoja voivat olla numeroarviointi, **suoritusmerkintä (S = suoritettu), hylätty (H = hylätty)** tai sanallinen arviointi. Kirjallisesti annettu sanallinen arviointi ja suullisesti arviointikeskustelussa annettu palaute voivat myös täydentää ja täsmentää numeroarvosanaa. Kesken olevan kurssisuorituksen merkintä on **O = osallistunut**.

Diagnosoidut vammat tai niihin rinnastettavat vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, tulee ottaa huomioon arvioinnissa siten, että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja muuhunkin kuin kirjalliseen näyttöön. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa.

Opinnoissa eteneminen

Opiskelijan opintojen etenemistä seurataan jaksoittain.

Hyväksytyin kurssin voi uusia kerran uusintakuulustelussa tai osallistumalla uudelleen kurssin opetukseen, jolloin parempi arvosana jää voimaan.

Etenemiseste

Etenemiseste tulee jos opiskelijalla on liikaa hylättyjä arvosanoja tai O-merkintöjä, jossain aineessa. Mainituista opinnoista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

Aineessa olevien valittujen kurssien kokonaisuus	joista voi olla hylättyjä kurssiarvosanoja tai O-merkintöjä enintään
1–2 kurssia	1
3–5 kurssia	2
6–8 kurssia	3
9 kurssia tai enemmän	4

Opintojen hyväksi lukeminen

Opiskelijalla on oikeus lukea hyväksien lukion oppimäärään muualla suoritettujen opintojen, jotka ovat tavoitteiltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukion opetussuunnitelman mukaisia. Päätös muualla suoritettavien opintojen hyväksi lukemisesta tulee pyytää rehtorilta ennen mainittujen opintojen aloittamista.

Ulkomailla suoritettujen opintojen voidaan lukea hyväksi lukio-opintoihin pakollisiksi, syventäviksi tai soveltaviksi kurseiksi. Mikäli ne luetaan hyväksi pakollisiin tai opetussuunnitelman perusteissa määriteltyihin syventäviin kurseihin, annetaan niistä numeroarvosana. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöä. Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkistä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Näitä vastaavuuksia on määritelty tarkemmin oppiaineiden oppimäärien yhteydessä. Tällöin pitkän oppimäärän kurssien arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien arvosanoiksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän syventäviä tai soveltavia kurseja opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla. Jos opiskelija pyytää, tulee järjestää lisäkuulustelu osaamistason toteutukseksi. Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään, menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti. Tällöin voidaan edellyttää lisänäyttöä, ja tässä yhteydessä myös arvosana

harkitaan uudelleen.

Oppiaineen oppimäärän arviointi

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelemista pakollisista ja syventävistä kursseista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista. Soveltavien kurssien kuulumisesta eri oppiaineiden oppimääriin päätetään opetussuunnitelmassa. Samassa oppiaineessa eri opiskelijoilla voi olla erilaajuiset oppimäärät. Opiskelijan opiskelusuunnitelma tarkentuu lukio-opintojen aikana. Sen laatiminen ja seuranta ohjaavat opiskelijaa tavoitteellisiin kurssivalintoihin.

Oppiaineen oppimäärän arvioiminen

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen valtakunnallisten syventävien kurssien kurssiarvosanojen aritmeettisena keskiarvosanana. **Mainituista opinnoista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:**

Opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskeltuja pakollisia ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä valtakunnallisia syventäviä kursseja,	joista voi olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään
1–2 kurssia	0
3–5 kurssia	1
6–8 kurssia	2
9 kurssia tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit. Oppiaineen oppimäärään liittyvien muiden syventävien sekä soveltavien kurssien arviointitavasta päätetään tarkemmin opetussuunnitelmassa.

Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytyksi jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa arvosanaa, järjestetään mahdollisuus erillisessä kuulustelussa arvosanan korottamiseen.

Näitä erillisiä kuulusteluja eli tenttejä järjestetään 3. lukuvuoden keväällä. Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyyttä ja oppiaineen hallintaa kuin kurssien arvostelusta määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa.

Valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen pakollisten ja syventävien kurssien pohjalta muodostuvaa arvosanaa on mahdollista korottaa edellä mainitun erillisen kuulustelun lisäksi

- koulutuksen järjestäjän opetussuunnitelmassa määrittelemien syventävien ja soveltavien kurssien pohjalta saadulla lisänäytöllä
- opiskelijan arvioinnista päättävien harkinnan perusteella, mikäli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa kurssiarvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

Päätötodistuksessa numeroin arvioitavat oppiaineet

Lukioasetuksen määrittämin **numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä (S).**

Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Opetussuunnitelmassa määritellyt muut lukion tehtävään soveltuvat opinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä.

Lukion oppimäärän suoritus

Opetusta eri oppiaineissa ja opinto-ohjausta annetaan keskimäärin 38 tuntia kestävinä kursseina. Opiskelijalle vapaaehtoiset opinnot voivat olla kestoaltaan edellä mainittua lyhyempiä tai pitempiä. Lukion oppimäärä sisältää vähintään 75 kurssia.

Opiskelijan henkilökohtaiseen opinto-ohjelmaan kuuluvia pakollisia, syventäviä ja soveltavia kursseja tulee olla opiskeltu vähintään siinä laajuudessa kuin ne on määritelty valtioneuvoston antamassa tuntijakopäätöksessä.

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion **vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy**. Oppilaitoskohtaisista syventävistä ja soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Arvioinnin uusiminen ja oikaisu

Opinnoissa etenemistä tai päättöarviointia koskevan päätöksen uusimista on pyydetävä kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

Jos opiskelija on tyytymätön pyynnöstä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, hän voi pyytää arvioinnin oikaisua aluehallintovirastolta (LL 34§ 6.mom).

Tietoa huoltajalle

Opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä on annettava riittävän usein tietoa opiskelijalle ja hänen huoltajalleen (LA 6 §).

Kirjaimet jaksotodistuksessa

S = hyväksytysti suoritettu kurssi

H = hylätty kurssi

O = osallistunut

9. OPPILASKUNTA

Oppilaskunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä ja käyttää opiskelijoiden puhevaltaa ennen opintoihin ja muihin opiskelijoiden asemaan olennaisesti vaikuttavien päätösten tekemistä koulussa. Oppilaskunta lisää viihtyvyyttä koulussa ja luo koulun yhteishenkeä. Jokainen lukion opiskelija on oppilaskunnan jäsen - toivottavasti toimiva. Oppilaskunta valitsee keskuudestaan oppilaskunnan hallituksen ja jokainen ryhmä edustajansa oppilaskunnan kokouksiin. Oppilaskunnan tilat löytyvät B-rakennuksen yläkerrasta.

10. OPISKELIJAHUOLTO

Erityisopetus

Jos oppilas tarvitsee yo-kirjoituksia varten lukilausunnon, hänen tulee itse huolehtia sen hankkimisesta. Lukilausunto on syytä hankkia 2. vuosiluokan alkusyksystä. Lukitestauksen Enontekiön lukiossa hoitaa erityisopettaja Satu Labba.

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollosta vastaa Enontekiön terveyskeskus, terveydenhoitaja

Pauliina Näkkäljärvi. Enontekiön terveyskeskus sijaitsee lukion lähellä tien toisella puolella.

Hammashoito

Hammashoidosta vastaa Enontekiön hammashoitola. Hammashoito on ilmaista alle 18-vuotiaille. Hammashoitola sijaitsee terveyskeskuksessa.

11. SYKSYN 2017 YLIOPILASTUTKINNON KOEPÄIVÄT

KUULLUNYMMÄRTÄMISKOKEET	
ma 11.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti venäjä espanja
ti 12.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä espanja englanti venäjä italia

Sähköisessä kielikokeessa kuullunymmärtämisen osuus tehdään kirjallisen kokeen koepäivänä.

KIRJALLISET KOKEET	
pe 15.9.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), tekstitaidon koe
ma 18.9.	psykologia (sähköinen koe), filosofia (sähköinen koe), historia (sähköinen koe), fysiikka, biologia
ke 20.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti saksa (sähköinen koe) ranska (sähköinen koe) venäjä espanja
pe 22.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (sähköinen koe)
ma 25.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
ke 27.9.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), esseekoe suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
pe 29.9.	uskonto (sähköinen koe), elämäkatsomustieto (sähköinen koe), yhteiskuntaoppi (sähköinen koe), kemia, maantiede (sähköinen koe), terveystieto (sähköinen koe)
ma 2.10.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska (sähköinen koe)

	espanja saksa (sähköinen koe) venäjä italia portugali latina saame
ke 4.10.	saamen äidinkielen koe

12. KEVÄÄN 2018 YLIOPILASTUTKINNON KOEPÄIVÄT

KUULLUNYMMÄRTÄMISKOKEET

ke 14.2.	venäjä, pitkä oppimäärä (paperilla) venäjä, lyhyt oppimäärä (paperilla)
----------	--

Sähköisessä kielikokeessa kuullunymmärtämisen osuus sisältyy kirjalliseen kokeeseen.

KIRJALLISET KOKEET

ma 12.2.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), tekstitaidon koe (paperilla)
ma 12.3.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), esseekoe (paperilla) suomi/ruotsi toisena kielenä -koe (paperilla)
ke 14.3.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia (paperilla), maantiede, terveystieto
pe 16.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä (paperilla)
ma 19.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ke 21.3.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka (paperilla), biologia
pe 23.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska

	espanja saksa venäjä (paperilla) italia portugali latina saame (paperilla)
ma 26.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä (paperilla)
ke 28.3.	saamen äidinkielen koe (paperilla)

13. Kurssit

Lukiassa opettettavat kurssit löytyvät opetussuunnitelmasta. Opetussuunnitelmat ovat kokonaisuudessaan wilman linkeissä. Opetussuunnitelman kurssi kohtaiset tiedot löytyvät wilmassa kohdassa opetussuunnitelma. Tällä hetkellä lukiassa on voimassa kaksi eri opetussuunnitelmaa, joista vanhempi (OPS 2005) koskee ryhmää R3 ja uudempi (OPS2016) koskee ryhmiä R1 ja R2.

Lukuvuoden aikana on mahdollista opiskella muitakin kursseja. Nämä kurssit ovat iltaisin tai viikonloppuisin.

Lukuvuoden aikana soveltaviin kursseihin voi kuulua myös taito- ja taideaineissa suoritettavat lukiodiplomit.

Muista soveltavista kursseista ja niiden korvaavuuksista tulee sopia rehtorin kanssa etukäteen.

14. JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Jokainen lukiolainen on itse oikeudellisessa vastuussa teoistaan, koska on jo täyttänyt 15 vuotta. Voimassa olevat lait ja asetukset koskevat myös kaikkea toimintaa koulussa. Näiden lisäksi noudatetaan koulussa ja koulun ulkopuolella järjestetyssä lukion toiminnassa lukion omia järjestyssääntöjä.

Tavoitteet

Näiden järjestyssääntöjen tarkoituksena on parantaa opiskelijoiden oikeusturvaa, antaa viihtyisä ja turvallinen työympäristö ja totuttaa tapoihin, jotka auttavat selviytymistä elämässä lukion jälkeen.

Voimassaolo

Järjestyssäännöt ovat voimassa koulualueella, kouluaikana sekä koulun järjestämissä tilaisuuksissa.

Opiskelijan oikeudet

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön (lukiolaki 21§). Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnista tiedon saatuaan pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Jos opiskelija on tyytymätön 1 momentissa tarkoitettuun pyynnöistä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, opiskelija voi pyytää arviointiin oikaisua aluehallintovirastolta.

Opiskelijan velvollisuudet

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti. (lukiolaki 25 §) Arvosanan saa vasta

kun kaikki poissaolot on selvitetty. Päällysvaatteet otetaan pois ennen tunnin alkamista ja lakki otetaan päästä koulun sisätiloissa oleskeltaessa. Koulun omaisuutta käsitellään huolellisesti. Vahingosta on heti ilmoitettava koulun henkilökunnalle. Vahingontekijä on korvausvelvollinen muille henkilöille tai yhteisön omaisuudelle tahallisesti tai tuottamuksellisesti aiheuttamastaan vahingosta. Tapaturmasta on ilmoitettava heti koulun terveydenhoitajalle tai muulle henkilökunnalle sekä koulun kansliaan. Ensiapua annetaan mahdollisuuksien mukaan. Jokainen huolehtii omalla toiminnallaan koulualueen siisteydestä.

Päivittäinen työskentely

Nuorille annettavassa lukiokoulutuksessa päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella. (Lukioasetus 5 §). Päivänavaus pidetään päivittäin luokissa klo 8.25. Oppitunnit alkavat ja päättyvät koulun työjärjestyksen mukaan. Myöhästyminen loukkaa työyhteisön muiden jäsenten oikeutta työrauhaan ja tehokkaaseen työskentelyyn. Välitunnit vietetään mieluiten ulkona tai käytävätiloissa, jotta luokkahuoneet tuulettuvat.

Kännykät ja muut elektroniset laitteet

Kaikki laitteet on pidettävä suljettuina oppitunneilla ja koulun tilaisuuksissa. Puhelimien tai muiden vastaavien laitteiden tuominen kokeeseen on ehdottomasti kielletty.

Tupakointi ja muut päihteet

Tupakkalain 12 §:ssä tupakointi on kielletty oppilaitosten oppilaille tarkoitetuissa sisätiloissa sekä niiden pääasiassa 18 vuotta nuoremmille tarkoitetuilla ulkoalueilla (koulunalueella). Tupakkatuotteiden esilläpito ja mainostaminen on kielletty koulun tiloissa. Kouluyhteisön jäsen ei saa esiintyä päihteiden eikä huumaavien aineiden vaikutuksen alaisena koulussa tai koulun järjestämissä tilaisuuksissa. Päihteiden ja huumaavien aineiden hallussapito ja tuominen koulun alueelle on kielletty.

Tiedottaminen

Lupa ilmoitusten esillepanoon on pyydettävä rehtorilta. Kaupallinen mainonta ei kuulu koulun tiloihin.

Poissaolot

Poissaolot huoltajat voivat selvittää wilmassa suoraan tai laittamalla pikaviestin ryhmänohjaajalle. Jos huoltajalla ei ole wilmatunnuksia, poissaolot on selvitettävä huoltajan allekirjoittamalla lapulla. Oppilas voi joutua korvaamaan poissaolot esimerkiksi lisätehtävillä. Jos opiskelijalla on runsaasti poissaoloja, opettajalla ei ole velvollisuutta hyväksyä kurssia suoritetuksi.

15. ASUMINEN KUNNAN VUOKRA-ASUNNOISSA

Enontekiön kunta tukee muualta tulevien opiskelijoiden vuokratuloja 50 % lukukauden loputtua (max 200 e/kk), mikäli opiskelut ovat edenneet aikataulussa ja opiskelu on muutenkin sujunut lukion tavoitteiden mukaisesti. Tuesta päättävät arviointitietojen perusteella rehtori-sivistystoimenjohtaja ja lukion apulaisrehtori lukion opettajakuntaa kuultuaan.

16. LUKUVUODEN TYÖAIKA

LUKUVUODEN 2017 - 2018 TYÖAIKA																			
Syksy 2017									Kevät 2018										
vk	päivät	ma	ti	ke	to	pe	la	su	yht. pv	vko	päivät	ma	ti	ke	to	pe	la	su	yht. pv
32.	7. 8. - 13.8.			x	x	x			3	1.	1.1. - 7.1.								0
33.	14.8. - 20.8.	x	x	x	x	x			5	2.	8.1. - 14.1.	x	x	x	x	x			5
34.	21.8. - 27.8.	x	x	x	x	x			5	3.	15.1. - 21.1.	x	x	x	x	x			5
35.	28.8. - 3.9.	x	x	x	x	x			5	4.	22.1. - 28.1.	x	x	x	x	x			5
36.	4.9. - 10.9.	x	x	x	x	x			5	5.	29.1. - 4.2.	x	x	x	x	x			5
37.	11.9. - 17.9.	x	x	x	x	x			5	6.	5.2. - 11.2.	x	x	x	x	x			5
38.	18.9. - 24.9.	x	x	x	x	x			5	7.	12.2. - 18.2.	x	x	x	x	x			5
39.	25.9. - 1.10.	x	x	x	x	x			5	8.	19.2. - 25.2.	x	x	x	x	x			5
40.	2.10. - 8.10.	x	x	x	x	x			5	9.	26.2. - 4.3.	x	x	x	x	x			5
41.	9.10. - 15.10.	x	x	x	x	x			5	10.	5.3. - 11.3.								0
42.	16.10. - 22.10.								0	11.	12.3. - 18.3.	x	x	x	x	x			5
43.	23.10.-29.10.	x	x	x	x	x			5	12.	19.3. - 25.3.	x	x	x	x	x			5
44.	30.10. - 5.11.	x	x	x	x	x			5	13.	26.3. - 1.4.	x	x	x	x				4
45.	6.11. - 12.11.	x	x	x	x	x			5	14.	2.4. - 8.4.		x	x	x	x			4
46.	13.11. - 19.11.	x	x	x	x	x			5	15.	9.4. - 15.4.	x	x	x	x	x			5
47.	20.11. - 26.11.	x	x	x	x	x			5	16.	16.4. - 22.4.	x	x	x	x	x			5
48.	27.11. - 3.12.	x	x	x	x	x			5	17.	23.4. - 29.4.	x	x	x	x	x			5
49.	4.12. - 10.12.	x	x		x	x			4	18.	30.4. - 6.5.			x	x	x			3
50.	11.12. - 17.12.	x	x	x	x	x			5	19.	7.5. - 13.5.	x	x	x		x			4
51.	18.12. - 24.12.	x	x	x	x	x			5	20.	14.5. - 20.5.	x	x	x	x	x			5
52.	25.12. - 31.12.								0	21.	21.5. - 27.5.	x	x	x	x	x			5
										22.	28.5. - 2.6.	x	x	x	x	x	x		6
									92										96
Syys- ja kevätlukukausi yht.									188 pv										
Syyslukukausi alkaa		ke 9.8.2017									Kevätlukukausi alkaa		ma 8.1.2018						
Syyslukukausi päättyy		pe 22.12.2017									Kevätlukukausi päättyy		la 2.6.2018						
Syysloma		vko 42									Talviloma		vko 10						
Itsenäisyyspäivä		ke 6.12.2017									Pääsiäisloma		pe 30.3. - ma 2.4.2018						
											Vappu		30.4.2018 vapaapäivä , ti 1.5.2018						
											Helatorstai		to 10.5.2018						
Työpäivistä vähennetään itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vappu = 1+0+1 = 2 pvää => 188 työpäivää																			