



Digitaidot

Torstai 8.2.2024

Opettaja: Anna-Maija Laulumaa

Aikataulu torstai 8.2.

12.30 – 13.30 opetus, luokka S011

13.30 – 14.00 tauko, luokka S023

14.00 – 15.15 opetus, luokka S011

15.15 – 16.00 ruokailu, opiston ruokala

Kirjautuminen ja tietoturvasta lyhyesti

MFA eli monivaiheinen tunnistautuminen

= Multifactor Authentication

- Kun kirjaudut palveluun, sinut tunnistetaan kahdella (tai useammalla) eri tavalla. Esimerkiksi:
 - a) Käyttäjätunnus ja salasana
 - b) Puhelin (mobiilisovellus, soitto tai tekstiviesti, jossa koodi)
- Käyttö tuttua esim. verkkopankista.
- Lisää palvelun käytön turvallisuutta.
 - Jos tunnus ja salasana joutuvat rikollisten käsiin, ei kirjautuminen silti onnistu ilman oikean käyttäjän puhelinta.

Opiston koneilla kirjautuessa MS 365 -palveluun teemme nämä kaksi:

- Tapa 1: käyttäjätunnus ja salasana (opettaja jakaa).
- Tapa 2: automaatin soitto tai tekstiviesti (suositus: soitto)

Hyvä salasana?

- Pitkä, mieluiten lause.
Opistolla suosituksena vähintään 12 merkkiä.
Mitä pitempi, sitä hitaampi murtaa.
- Isoja ja pieniä kirjaimia.
- Erikoismerkkejä ja/tai numeroita.
- Eri paikkoihin olisi hyvä olla eri salasanat.

Tietojenkalastelut ja huijaukset

- Tällä hetkellä tosi yleisiä.
- Älä avaa tai klikkaile mitään, mitä et ole tilannut, tai mitä pyydetään yllättäen, esim.:
 - Pankilta tulee tekstiviesti, jossa on linkki.
 - Postilta tulee ilmoitus paketista, jota et tiedä tilanneesi.
 - Tutun osoitteesta tulee yllättävä sähköposti, jossa pyydetään jotain tai jossa on liite, josta et tiedä mikä se on.
 - Saat sähköpostin tai tekstiviestin, että olet joutunut tietomurron kohteeksi ja tietosi/rahasi ovat vaarassa.
 - Esim. ”lapsi” lähettää viestin kaverin puhelimesta ja pyytää rahaa, koska oma puhelin on varastettu tms.

Suojautumiskeinot

- Tekninen suojautuminen on koko ajan kilpajuoksua rikollisten kanssa.
 - MFA käyttöön, vaikka hidastaakin omaa kirjautumista.
 - Hyvät salasanat.
 - Lataa viralliset päivitykset. Älä lataa mitään esim. sähköpostilinkin kautta.
- Tärkein suojautumiskeino on käyttäjän järkevä toiminta.
 - Ole epäluuloinen, älä availe ja klikkaile mitä tahansa.
 - Älä tee mitään hätäisesti ja harkitsematta.
 - Pyri tarkistamaan esim. soittamalla, onko tuttuasi/pankkisi/poliisin tms. yhteydenotto oikeasti heiltä.
 - Käytä mobiilisovelluksia mieluummin kuin verkkosivua (esim. pankki).
 - Tietokoneella tallenna esim. pankin sivun linkki kirjanmerkkeihin tai työpöydälle kuvakkeena (älä etsi Googlessa).

Kirjautuminen opiston tunnuksilla MS365-palveluun

- Täällä on mm. sähköposti (Outlook), pilvitalennuspaikka (OneDrive) ja verkkoversiot Office-ohjelmista.
- Googleen: 365. Kirjaudu.
- Anna puhelinnumero. Tilaa automaatin varmistussoitto (kun puhelin soi, vastaa, ota näppäimistö esiin ja paina #).



Etätehtävät 8.2. (Tehtävän 2 palautus viimeistään 21.2.)

1. Tee YLEn digitreenien kiva ja opettavainen Testaa digitaitosi -testi:
<https://yle.fi/aihe/a/20-10001162>
2. Tutustu YLEN digitreenit-sivustoon ja sen eri aihepiireihin.
<https://yle.fi/aihe/digitreenit>
Valitse sieltä 3 sinua kiinnostavaa / omaan tilanteeseesi sopivaa artikkelia. Kirjoita tekstinkäsittelyohjelmalla muutamilla lauseilla tiivistelmä kunkin artikkelin pääpointeista. Tallenna tiedosto koneellesi tai opiston OneDriveen (kirjaudu 365-palveluun kotikoneeltasi nettiselaimen kautta opettajan antamalla tunnuksilla). Jaa tiedosto OneDrivesta tai lähetä sähköpostin liitteenä opettajalle osoitteeseen:
anna-maija.laulumaa@jko.fi
3. Lisätehtävä: Jos oikein innostut opiskelemaan, voit tutustua myös Digitreenien peruskurssiin. 😊
<https://yle.fi/aihe/artikkeli/2019/11/14/digitreenien-peruskurssi-taitoja-uteliaille>