

Työelämätaidot 1 osp (17 h)

Sisältö

- opinto- ja uraohjaus (Riikka)
- työnhaku, ansioluettelo, työhakemus (Riikka)
- työelämän perussäännöt (Riikka)
- työsopimus (Riikka)
- yrittäjä- ja yritysvierailut (Esa)

Arviointi

- tehtävät: ansioluettelo, työhakemus
- harjoitukset tunnilla
- näyttö työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa (=harjoittelussa)
 - o maa: Maatalouskoneiden huolto ja korjaus
 - o hevos: Hevosharrastepalvelujen tuottaminen (harohj, hh), Kilpahevosten hoitaminen ja ravitallilla työskentely (ravi), Ratsuhevosten kouluttaminen ja ratsastuskoulussa työskentely (ohj)

8.1.1. Työelämätaidot, pakolliset

Työelämätaidot, 1osp		
Toteutustapa	Arviointimenetelmät	Ajoitus
<p>Opiskelu sisältää kontaktiopetusta, verkko-opiskelua, vierailukäyntejä ja itsenäistä opiskelua.</p> <p>Opitaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hakemalla työpaikkaa - tekemällä työhakemus ja CV - harjoittelemalla työhaastattelutilanteita - tutustumalla TE-palveluihin - hakemalla työpaikkoja koskevia tietoja mediasta - tutustumalla työpaikkoihin mediatietoja hyödyntämällä - käyttämällä mediaa/ sosiaalista mediaa työnhaussa - tutustumalla työsopimusjärjestelmään - perehtymällä oman alan työehtosopimukseen - harjoittelemalla työsopimuksen tekemistä - tutustumalla työlainsäädäntöön - hakemalla tietoa työpaikan toiminnasta ja työtehtävistä (esim. internet, työpaikkavierailut - tutustumalla oman alansa työyhteisön toimintatapoihin (mm. työajat, työpaikan säännöt, suoja- ja työvaatetus) 	<p>Osaamista arvioidaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - harjoitukset - itsenäiset tehtävät (työhakemus, CV, Oma työnhaku/harjoittelupaikan haku) <p>Lukion opetussuunnitelman perusteissa ei ole kurssia, joka vastaisi tavoitteiltaan Työelämätaidot- osa-alueen pakollisia osaamistavoitteita.</p>	<p>Tutkinnon osa opiskellaan ja arvioidaan kolmantena opiskeluvuotena.</p>
Etenemisen ehdot		

Pakolliset osaamistavoitteet, 1 osp

Opiskelija

- osaa hakea itselleen työpaikkaa
- osaa kuvata työsopimusjärjestelmää ja työsopimuksen keskeiset asiat
- osaa perehtyä työpaikan toimintaan ja työtehtäviin sekä huolehtia työturvallisuudesta
- osaa työskennellä työpaikassa ja kehittää osaamistaan

Osaamisen arviointi

ARVIOINNIN KOHDE	ARVIOINTIKRITEERIT			
	Tyydyttävä T1	Hyvä H2	Kiitettävä K3	
	Opiskelija			
Työpaikan hakeminen	hakee työpaikkaa ja tekee työhakemuksen sekä CV:n tarviten jonkin verran ohjausta	hakee itsenäisesti työpaikkoja sekä laatii selkeän työhakemuksen ja CV:n	hakee aktiivisesti ja oma-aloitteisesti työpaikkoja tunnistuen omat vahvuutensa	
			laatii selkeän ja omaa osaamistaan kuvaavan työpaikkahakemuksen ja CV:n	
	toimii työhaastattelussa asiallisesti	toimii työhaastattelussa kohteliaasti ja asiallisesti	toimii työhaastattelussa kohteliaasti ja asiallisesti	
	pukeutuu toimialan ja työpaikan mukaisesti	ottaa pukeutumisessa huomioon työpaikan ja toimialan luonteen	ottaa pukeutumisessa huomioon työpaikan ja toimialan erityispiirteet	
	tuo esille omaa osaamistaan	tuo selkeästi esille omat vahvuutensa esitellessään osaamistaan	perustelee omaa osaamistaan ja vahvuuksiaan laaja-alaisesti	
Median käyttäminen työnhaussa	hakee työpaikkoja koskevia tietoja mediasta	tutustuu työpaikkoihin mediatietoja hyödyntäen	käyttää monipuolisesti mediaa työnhaussa hyödyntäen sosiaalisen median mahdollisuuksia	
Työsopimusjärjestelmän, työsopimuksen ja työlainsäädännön sisällön tunteminen	tuntee keskeiset asiat alan työehdoista ja oman alansa työlainsäädännöstä	tuntee oman alan työehdot ja keskeisen työlainsäädännön	tuntee hyvin oman alan työehdot ja keskeisen työlainsäädännön mahdollisuudet työtä kehitettäessä	
		varmistaa, että oman työsopimuksen sisältö on sovitun mukainen	varmistaa, että oman työsopimuksen sisältö on sovitun mukainen	

	tuntee oman työsopimuksensa sisällön			
	ottaa toiminnassaan huomioon oikeutensa ja velvollisuutensa, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta	toimii työssään oikeuksiensa ja velvollisuuksiensa mukaisesti	toimii työssään oikeuksiensa ja velvollisuuksiensa mukaisesti sekä perustelee vastuullisesti toimintaansa	
Työpaikan toimintaan ja työhön perehtyminen	hakee tietoa työpaikan toiminnasta ja työtehtävistään	hakee monipuolisesti tietoa työpaikan toiminnasta ja työtehtävistään	hakee itsenäisesti monipuolisesta tietoa työpaikan toiminnasta ja työtehtävistään	
	noudattaa työstä annettuja turvallisuusohjeita	noudattaa työstä annettuja turvallisuusohjeita	soveltaa ja kehittää työstä annettuja turvallisuusohjeita	
Työyhteisössä toimiminen	noudattaa annettuja työaikoja ja sovittuja toimintatapoja	noudattaa annettuja työaikoja, sovittuja toimintatapoja ja toimii joustavasti erilaisissa työtilanteissa	noudattaa annettuja työaikoja ja sovittuja toimintatapoja ja toimii joustavasti työyhteisön erilaisissa muuttuvissa tilanteissa	
	huolehtii työssä vaaditusta suoja- ym. vaatetuksestaan	huolehtii työssä vaaditusta suoja- ym. vaatetuksestaan	huolehtii työssä vaaditusta suoja- ym. vaatetuksestaan	
	työskentelee osana työryhmää ja erilaisten ihmisten kanssa, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta.	työskentelee luontevasti osana työyhteisöään erilaisten ihmisten ja ryhmien kanssa.	työskentelee luontevasti osana työyhteisöään erilaisten ihmisten ja ryhmien kanssa ja esittää kehittämisideoita työyhteisön ja -ryhmän käyttöön.	

8.1.2. Työelämätaidot, valinnaiset
Työyhteisössä toimiminen

Työelämätaidot, 1osp		
Toteutustapa	Arviointimenetelmät	Ajoitus
<p>Opiskelu toteutetaan työssäoppimisyrityksessä</p> <p>Opitaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Toimimalla työpaikassa erilaisissa tehtävissä laadukkaasti• Havainnoimalla työilmapiiriä ja sen merkitystä työyhteisöön• Tuntemaan työntekijän oikeuksia ja velvollisuuksia• Tunnistamalla omat kehittämistarpeet	<p>Osaamisen arviointi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Työssäoppimisjaksolla tehtävä kirjallinen tehtäväpaketti arvioidaan numeerisesti.	<p>Tutkinnon osa opiskellaan ja arvioidaan kolmantena opiskeluvuotena.</p>
Etenemisen ehdot		

Valinnaiset osaamistavoitteet, 1 osp

Opiskelija

- osaa toimia työpaikan eri tehtävissä
- osaa toimia työntekijän oikeuksien ja velvollisuuksien mukaisesti
- osaa kehittää omaa osaamistaan
- osaa vastata sovittujen työtehtävien etenemisestä ja työn laadusta sekä näiden kehittämisestä

Osaamisen arviointi

ARVIOINNIN KOHDE	ARVIOINTIKRITEERIT		
	Tyydyttävä T1	Hyvä H2	Kiitettävä K3
	Opiskelija		
Työyhteisön ilmapiirin ja henkilöstön osallisuuden edistäminen	edistää osaltaan työyhteisön hyväksyvää ilmapiiriä ja kannustaa muita osallistumaan yhteiseen toimintaan, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta	edistää osaltaan työyhteisön hyväksyvää ilmapiiriä ja kannustaa muita osallistumaan yhteiseen toimintaan	edistää aktiivisesti työyhteisön hyväksyvää ilmapiiriä ja kannustaa muita osallistumaan monipuolisesti yhteiseen toimintaan
Työpaikan eri tehtävissä toimiminen	ilmaisee halukkuutensa osallistua joihinkin uusiin työpaikan tehtäviin oman osaamisen ja omien voimavarojensa mukaisesti	ilmaisee halukkuutensa osallistua uusiin työpaikan tehtäviin oman osaamisen ja omien voimavarojensa mukaisesti	ilmaisee halukkuutensa osallistua erilaisiin työpaikan tehtäviin oman osaamisen ja omien voimavarojensa mukaisesti
Työpaikan työtehtävien ja työprosessien etenemisestä ja työn laadusta huolehtiminen	toimii työilleen asetettujen laatu- ja kustannustavoitteiden mukaisesti ja muuttaa omaa toimintaansa annetun palautteen perusteella, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta	toimii työilleen asetettujen laatu- ja kustannustavoitteiden mukaisesti ja arvioi omaa toimintansa niiden saavuttamisessa	toimii työilleen asetettujen laatu- ja kustannustavoitteiden mukaisesti ja kehittää omaa toimintaansa niiden saavuttamiseksi
		toimii palveluhenkisesti	toimii palveluhenkisesti ja varmistaa asiakastyytyväisyyden
			toimii aloitteellisesti työnsä ja työympäristön laadun kehittämisessä
Oman osaamisen kehittäminen	kehittää itseään ja osaamistaan, mutta tarvitsee siinä ajoittain ohjausta	kehittää itseään ja osaamistaan suunnitelmallisesti sekä arvioi omia kehittymistarpeitaan yhteistyössä muiden kanssa	kehittää itseään ja osaamistaan suunnitelmallisesti ja monipuolisesti sekä arvioi omia kehittymis-tarpeitaan