

Tervon kunnan Oppilashuoltosuunnitelma



<i>Päivitetty</i>	
<i>11.5.2016</i>	<i>Heikki Pulkkinen, rehtori</i>

1. Johdanto

Tässä oppilashuoltosuunnitelmassa kuvataan, mitkä ovat lähtökohdat oppilashuoltotyölle ja miten oppilashuoltotyötä toteutetaan Tervon Yhtenäiskoulussa. Suunnitelmassa kuvataan toimintamallit, oppilashuoltoon osallistuvat henkilöt ja yhteistyötahot. Tämän suunnitelman tiedot päivitetään lukuvuosittain. Rehtori vastaa päivittämisestä yhteistyössä oppilashuoltohenkilöstön kanssa.

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Opiskeluhuoltoa on sekä perusopetuslaissa tarkoitettu oppilashuolto että lukiolaissa ja ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettu opiskelijahuolto.

Opiskeluhuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko oppilaitosyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhuoltona. Lisäksi opiskelijoilla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon siten kuin tässä laissa säädetään.

Opiskeluhuoltoon sisältyvät koulutuksen järjestäjän hyväksymän opetussuunnitelman mukainen opiskeluhuolto sekä opiskeluhuollon palvelut, joita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palvelut.

Opiskeluhuoltoa toteutetaan opetustoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa.

(Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013)

Oppilaalle annettava kolmiportainen tuki ei ole oppilashuoltotyötä. Oppimisvaikeuksiin ja muihin oppilaan koulutyöhön liittyviin haasteisiin annettavasta tuesta vastaa koulun rehtori, erityisopettajan, oppilaanohjaajan ja luokanopettajan/ -valvojan muodostama koulunkäynnin tuen ryhmä. Kolmiportainen tuki ja sen järjestäminen Tervon yhtenäiskoulussa on kuvattu kuntakohtaisessa opetussuunnitelmassa <http://opspro.peda.net/tervo/viewer.php3?DB=tervo> .

2. Arvio oppilashuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Tervon yhtenäiskoulussa on lukuvuonna 2015-2016 114 oppilasta. Oppilashuoltotyötä toteutetaan yhteistyössä Nilakan kuntien oppilashuollon ohjausryhmän, koulukuraattorin, Nilakan perheneuvolan, terveydenhuollon ja sosiaalityön kanssa.

Terveydenhoitaja on tavattavissa koululla maanantaisin ja perjantaisin, kuraattori joka torstai. Perheneuvolaan ja sosiaalityön palveluihin voi varata ajan tarvittaessa. Saatavissa olevat palvelut ovat koulun kokoon ja oppilasmäärään nähden riittävät, ja oppilaan oikeus palvelujen saamiseen toteutuu.

Oppilashuoltotyötä toteutetaan seuraavassa kuvattujen ryhmien koordinoimana.

2.1. Oppilashuollon ohjausryhmä

Nilakan kunnat, Keitele, Pielavesi, Tervo ja Vesanto, tekevät yhteistyötä oppilashuollossa. Kuntien yhteinen oppilashuollon ohjausryhmä vastaa toiminnasta suunnittelusta ja organisoinnista kuntien alueella. Ohjausryhmä kokoontuu kahdesti lukuvuoden aikana. Ryhmään kuuluvat:

- Sivistysjohtajat
- Rehtorit
- Vastaava kuraattori
- Koulupsykologi
- Sosiaalityön edustaja
- Terveydenhoidon edustaja
- Perheneuvolan edustaja

2.2. Oppilaitoskohtainen oppilashuoltoryhmä

Oppilashuollon ohjausryhmän määrittelemien toimintalinjojen toteuttamisesta vastaa jokaisessa kunnassa oppilaitoskohtainen oppilashuoltoryhmä. Ryhmä kokoontuu 4-5 kertaa lukuvuoden aikana ja huolehtii oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä koskevien asioiden edistämisestä. Kodin ja koulun välinen yhteistyö ja sen suunnittelu on ryhmän erityisen huomion kohteena. Tervon Yhtenäiskoulun oppilaitoskohtaiseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat:

- Rehtori
- Oppilaanohjaaja
- Erityisopettaja
- Kuraattori
- Psykologi
- Sosiaalityön edustaja
- Terveystieteiden edustaja
- Perheneuvolan edustaja
- Erikseen kutsuttavat edustajat, kuten nuorisotyö, poliisi, oppilaskunta

2.3. Yksilökohtaisen oppilashuollon monialainen asiantuntijaryhmä

Yksittäisen opiskelijan tai tietyn opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskeluhuollon palvelujen järjestämiseen liittyvät asiat käsitellään tapauskohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Asiantuntijaryhmään voidaan nimetä asiantuntijoita jäseneksi vain opiskelijan, tai, ellei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumuksella. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön.

(Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013 14§)

Tervon yhtenäiskoulussa monialaiseen asiantuntijaryhmään kuuluu yleensä:

- Rehtori
- Oppilaanohjaaja
- Erityisopettaja
- Kuraattori

Tarpeen mukaan ryhmään kutsutaan muita asiantuntijajäseniä, kuten sosiaalityön ja perheneuvolan edustaja, terveydenhoitaja, koulupsykologi tai muu asiantuntija. Ryhmän kokoonpano harkitaan tapauskohtaisesti, ja se esitetään oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Mikäli oppilaalla tai huoltajalla on huomautettavaa ryhmään kuuluvista henkilöistä, tai hän esittää toivomuksen muiden henkilöiden osallitumisesta, ryhmän kokoonpanoa muokataan tapauskohtaisesti.

Yksittäistä opiskelijaa koskevan opiskeluhuoltoasian käsittelystä säädetään Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 19§.

3. Oppilaitosyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi ja tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi

Oppilashuoltotyötä tehdään yhteistyössä kouluyhteisön ja kotien kesken. Ennaltaehkäisevä työ esimerkiksi syrjäytymisen ja kiusaamisen estämiseksi on erityisen huomion kohteena. Tässä työssä tärkeä rooli kouluyhteisössä on oppilaskunnalla ja tukioppilailla. Ohjaajansa valvonnassa oppilaskunta ja tukioppilaat järjestävät yhteisöllistä toimintaa, jonka avulla kaikki oppilaat pyritään osallistamaan yhteiseen toimintaan.

Tervon yhtenäiskoulu kuuluu KiVa Koulu -ohjelmaan, joka on kiusaamisen ehkäisemiseen keskittyvä valtakunnallinen toimintamalli. Ohjelmaan kuuluu oppimateriaalia, joita luokanopettajat ja -valvojat käsittelevät valvottavan luokkansa kanssa. Koululle nimetään lukuvuosittain KiVa Koulu -vastuuhenkilö, jonka velvollisuutena on yhteistyössä oppilaitoskohtaisen oppilashuoltoryhmän kanssa laatia suunnitelma KiVa Koulu -ohjelman toteuttamisesta.

KiVa Koulu -ohjelmaan liittyy toimintamalli kiusaamistilanteisiin. Kiusaamistapauksen tullessa ilmi sen huomannut aikuinen selvittää tilanteen itsenäisesti tai siirtää selvittämisvastuun KiVa -ryhmälle. KiVa -ryhmä pitää kirjaa selvitetystä tapauksesta ja esittää niistä selvityksen säännöllisesti oppilaitoskohtaiselle oppilashuoltoryhmälle.

Oppilaitoskohtainen oppilashuoltoryhmä päivittää vuosittain tämän Oppilashuoltosuunnitelma -asiakirjan ja tekee siihen tarvittavat lisäykset ja tarkennukset.

4. Yhteistyö eri toimijoiden välillä

Huolen herätessä oppilaan asioista, opettaja keskustelee ensin oppilaan kanssa ja ottaa yhteyttä huoltajiin. Tämä yhteydenotto voi tapahtua Wilma -järjestelmän

kautta, puhelimitse tai kahdenkeskisen tapaamisen yhteydessä (vanhempainvartti). Tarvittaessa opettaja voi ottaa yhteyttä rehtoriin, erityisopettajaan tai johonkin muuhun oppilashuoltoryhmän jäseneseen keskustellakseen asiasta.

Kun tilanteessa tarvitaan moniammatillista asiantuntemusta, viedään asia rehtorin kautta oppilashuoltoryhmän käsiteltäväksi. Ryhmässä mietitään, mikä on paras tapa edetä asiassa ja rehtori ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin. Huoltajille kerrotaan, että heidän lapsensa asiaa käsitellään oppilashuoltoryhmässä ja että heillä huoltajina on mahdollisuus lausua oma käsityksensä tilanteesta. Huoltajalla on mahdollisuus osallistua oppilashuoltoryhmän kokoukseen. Huoltajaa on informoitava oppilashuoltoryhmän asiassa tekemistä päätöksistä. Tiedottamisesta vastaavat rehtori tai OHR:n kokouksessa erikseen tehtävään nimetty henkilö.

4.1. Oppilaan ja hänen perheensä kanssa

Lapsen opetus ja kasvatustulee järjestää yhteistyössä huoltajien kanssa siten, että jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsensa kasvatuksesta ja siitä, että oppilas suorittaa oppivelvollisuutensa. Koulu tukee aktiivisesti vanhempia kasvatustehtävässään. Lisäksi koulu vastaa lapsen opettamisesta ja kasvattamisesta kouluyhteisön jäsenenä.

Yhteistyötä toteutetaan säännöllisten koulun yhteisten vanhempainiltojen ja luokkakohtaisten vanhempainiltojen muodossa. Myös juhlat, tapahtumat ja yhteiset retket ovat kodin ja koulun yhteistyötä. Opettajat voivat lisäksi järjestää vanhempainvartteja yksittäisen oppilaan asioista sekä käyttää ns. reissuvihkoa ja Wilma-liittymää yhteydenpidossa huoltajiin. Myös erilaiset tiedotteet, puhelinsoitot ja sähköpostiviestit kuuluvat oleellisesti kodin ja koulun väliseen viestintään.

Lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen järjestetään esikoululaisten vanhemmille keväällä vanhempainilta. Tavoitteena on valmistella lasten siirtymistä kouluun. Esiopetuksen opettaja tekee aktiivisesti yhteistyötä tulevan 1. luokan opettajan ja erityisopettajan kanssa. Tiedon siirtymisessä esiopetuksen puolelta perusopetukseen hyödynnetään Wilma-liittymää.

Kodin ja koulun välisessä yhteistyössä koulu on aloitevelvollinen. Yhteistyön tulee olla sävyllään myönteistä ja ratkaisukeskeistä. Opettajien ja koko koulun henkilöstön työtehtävissä huomioidaan yhteistyö ja viestintä huoltajien kanssa ja heille varataan toteuttamiseen tarvittavat voimavarat, valmiudet ja resurssit. Tavoitteena on keskusteluyhteyden ylläpitäminen kodin ja koulun välillä lapsen asioita käsiteltäessä. Kodin ja koulun yhteistyötä dokumentoidaan koulun henkilöstön toimesta.

Oppilasta kannustetaan ottamaan vastuuta omasta oppimisestaan ja koulunkäynnistään. Oppilaalla on aktiivinen rooli kodin ja koulun välisessä vuorovaikutuksessa ja tiedon välittämisessä. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään oppilaan parhaaksi ja hänen etunsa vuoksi. Tärkeässä roolissa yhteistyön rakentajana toimii Tervon Yhtenäiskoulun vanhempainyhdistys.

Toimivaan kodin ja koulun yhteistyöhön kuuluu, että huoltaja ilmoittaa etukäteen luokanopettajalle tai luokanvalvojalle oppilaan poissaolosta. Poissaoloja seurataan ja luvattomista poissaoloista ilmoitetaan oppilaan huoltajalle. Luvattomiin poissaoloihin puututaan välittömästi.

Yhteistyöhön liittyvissä ongelmissa pyritään selvittämään asiat ensin huoltajien ja luokanopettajan, luokanvalvojan tai erityisopettajan kesken. Ellei ongelmatilanne ratkea, on tilanteeseen pyydettyvä rehtori mukaan. Tarvittaessa myös sosiaali- ja kouluterveydenhoidon henkilöstöä pyydetään mukaan asian selvittelyyn. Ellei oppilaan oppimiseen, kasvuun tai kehitykseen liittyvässä kysymyksessä löydetä muuten yhteisymmärrystä, asiaan voidaan hakea ratkaisua moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä.

Huoltajia informoidaan koulun järjestyssäännöistä ja koulun toimintatavoista sekä niiden rikkomisen seurauksista. Kurinpitotilanteissa huoltajalle on tiedotettava tapahtumasta ja määrätystä rangaistuksesta. Huoltajalla on mahdollisuus lausua käsityksensä asiasta.

4.2. Oppilaitoksessa työskentelevien ja muiden opiskelijoiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

4.2.1. Terveystenhuolto

Koulussa on mahdollista edistää oppilaiden mielenterveyttä opettamalla hyvinvointitaitoja kuten terveellisiä elämäntapoja ja tunteiden tunnistamista sekä niiden säätelyä. Kehityskriisit ja äkilliset kriisit perheessä on hyvä tunnistaa ja tarjota keskusteluapua, tämä on mielen sairauksia ennaltaehkäisevää mielenterveystyötä koulussa.

Mielenterveys on elämäntaito, jota voidaan edistää vahvistamalla suojaavia tekijöitä ja tunnistamalla riskitekijöitä. Mielenterveyden häiriöt antavat oireita, joiden tunnistamisessa on mahdollista saada tukea monialaisen oppilashuoltoryhmän jäseniltä tai terveydenhuollosta.

Tervon yhtenäiskoulun oppilaat on mahdollista tutkia ja tehdä hoidon tarpeen arvio perusterveydenhuollossa joko kouluterveydenhoitajan tai psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotolla. Tässä on linkki koululääkärin tai Nilakan psykiatrin Outi Rytkösen vastaanotolle. Masennus- ja ahdistusoireita on lapsilla ja nuorilla, erilaisia pelkoja ja kiusaamiseen liittyviä asioita. Lisäksi perhetaustassa saattaa olla tekijöitä, jotka vaikuttavat lapsen tai nuoren elämään esim vanhempien päihteiden käyttö, huoltamisen puutteet, taloudelliset ongelmat, väkivalta.

Tutkimuskäynneillä selvitetään hoidon tarve, tehdään tarvittavat testaukset esim. masennustesti, paniikkihäiriötesti, sosiaalinen osallistumisen JES-kysely. Tutkimus on haastattelemista, keskustelemista. Hyvän luottamuksellisen hoitosuhteen tuoma turva kantaa monesti eteenpäin ilman että tarvitaan erikoissairaanhoidon palveluja.

Erikoissairaanhoidon lähetetään, mikäli lääkärin tutkimuksessa ilmenee tarvetta. Sairaanhoitajilla on mahdollista konsultoida puhelimitse nuorisopsykiatrisen plk:n sairaanhoitajaa ja psykiatria, mikäli on kiireellinen tilanne. Päivystävä lääkäri on myös käytettävissä akuuteissa tilanteissa. Yleensä mielenterveyden häiriöt ja sairaudet tulevat esiin hitaasti, harvoin yllättäen. Perhekeskeinen lähestymistapa on hyvä. Kriisitilanteita on mahdollista tulla yllättäen, sitä varten on koulun kriisisuunnitelma.

4.2.2. Perheneuvola

Nilakan perheneuvola palvelee Keiteleen, Pielaveden, Tervon ja Vesannon lapsiperheitä lasten ja nuorten kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa. Nilakan perheneuvolan palvelut ovat pääsääntöisesti tarkoitettu perheille, joissa on alle 15 -vuotiaita lapsia ja/tai nuoria. Työskentely tapahtuu yhdessä lapsen ja/tai nuoren sekä hänen perheensä kanssa.

Nilakan perheneuvolan palvelut ovat asiakkaille maksuttomia, vapaaehtoisia ja luottamuksellisia. Perheneuvola työskentelyn aikana tehdään tarvittaessa myös tiivistä yhteistyötä esimerkiksi lapsen / nuoren opettajan, terveydenhoitajan tai esimerkiksi lapsen päivähoidon työntekijöiden kanssa. Tämä yhteistyö tapahtuu aina perheen luvalla ja perheet ovat yleensä mukana neuvotteluissa.

Perheneuvolaan voi ottaa yhteyttä esimerkiksi, kun lapsen ja/tai nuoren käyttäytymisestä, kehityksestä, mielialasta tai tunne-elämästä on herännyt huoli tai kun lapsella / nuorella on vaikeuksia kotona, koulussa, päivähoidossa tai vaikkapa kavereiden kanssa. Perheneuvolaan voi ottaa yhteyttä myös silloin, kun aikuisella on omaan vanhemmuuteen liittyviä erityiskysymyksiä tai kun toivotaan selvittelyapua perheen/uusperheen ristiriitatilanteisiin tai apua vaikkapa perheen vanhempien parisuhteen pulmiin. Perheneuvolaan ohjaututaan usein myös silloin, kun perheessä harkitaan eroa tai perhe tarvitsee apua jo toteutuneesta erosta selviytymiseen. Perheneuvola työskentely auttaa myös niissä tilanteissa, kun perheessä on kohdattu menetyksiä tai muita vaikeita elämäntilanteita.

Perheneuvolan pääasiallisia työskentelytapoja ovat 1) lapsen / nuoren kasvuun, kehitykseen ja tunne-elämään liittyvä arviointi, ohjaus ja neuvonta 2) perhetilanteen arviointi sekä tähän liittyvä tuki ja neuvonta 3) jatkotoimenpiteiden suunnitteluun liittyvä ohjaus 4) yksilö-, pari- ja perheterapia 5) taideterapia 6) lasten ja vanhempien vertaisryhmät 7) alustukset ja luennot erilaisissa tilaisuuksissa. Perheneuvolasta on myös mahdollista saada tukea ja neuvontaa puhelimitse tai sähköpostilla.

Perheneuvolaan voi hakeutua esimerkiksi sosiaalitoimen, koulun, päivähoidon tai terveydenhuollon kautta, mutta perheneuvolaan voi hakeutua myös itse ilman lähetettä tai lähettävää tahoa ja näin ollen ajan voi varata suoraan myös itse puhelimitse perheneuvolan työntekijöiltä:

sosiaalityöntekijä Sari Rytönen (sari.rytkonen(at)keitele.fi) p.040-1779 124 ja psykoterapeutti Tuula Heiskanen (tuula.heiskanen(at)keitele.fi) p.040-1472 522

Perheneuvolan toimipisteet sijaitsevat kaikissa neljässä Nilakan kunnassa: maanantaisin ja perjantaisin perheneuvola on pääsääntöisesti Keiteleellä, tiistaina Vesannolla, keskiviikkona Tervossa ja torstaina Pielavedellä. Käyntiosoitteet perheneuvolaan ovat seuraavat:

KEITELEELLÄ: Pikonmäentie 4 (nk. Metsätalo)

PIELAVEDELLÄ: Laurinpurontie 23 B 17

VESANNOLLA: Valokuja 2 (neuvolan tilat)

TERVOSSA: Kirkkotie 5, (Tervon yhtenäiskoulun terveydenhoitajan vastaanottotilat)

Nilkan perheneuvolan postiosoite poikkeaa edellä mainituista käyntiosoitteista ja se on kaikkien Nilakan kuntien osalta seuraava: Keiteleen kunta / Perheneuvola, Äyräpääntie 2, 72600 KEITELE

4.2.3. Kuraattori

Oppilaat ohjautuvat koulukuraattorin asiakkaaksi useimmiten tunne-elämän vaikeuksien vuoksi, joista yleisimpiä ovat oppilaiden ahdistuneisuus ja pelot, masentuneisuus ja alakuloisuus sekä arkuus ja jännittäminen. Käyttäytymiseen liittyvien syiden vuoksi tullaan etenkin opettajan tai muun ulkopuolisen tahon lähettämänä. Syinä silloin ovat poissaolot/koulunkäynnin laiminlyönti, uhmakkuus ja sääntöjen rikkominen, keskittymisvaikeudet, motivaatio-ongelmat ja väkivaltainen käyttäytyminen. Oppilailla voi myös olla sosiaaliin suhteisiin liittyviä syitä, kuten kiusaamistilanteet ja kaverisuhdeongelmat tai perheeseen liittyviä tulosityitä, kuten lasten huoltoon ja kasvatukseen liittyvät asiat, perheen tilanteeseen liittyvät vakavat ongelmat (päihteiden käyttö, perheväkivalta ja mielenterveysongelmat) sekä perherakenteen muutokseen liittyvät asiat.

Koulukuraattori kartoittaa yksilökeskustelussa oppilaan kanssa hänen tilanteensa ja tuen tarpeensa huomioiden hänen ikä- ja kehitystasonsa. Keskustelussa koulukuraattori ottaa huomioon oppilaan koulunkäynnin, opiskelun ja oppimisympäristön, toimintakyvyn, kaverisuhteet, harrastukset, vapaa-ajan vieton sekä perhe- ja kotitilanteen. Työskentelyn tavoitteena on oppilaan voimavarojen ja riskitekijöiden tunnistaminen sekä

häntä parhaiten auttavan työskentelymuodon löytäminen. Koulukuraattorin kanssa yhteistyössä ovat usein oppilaan lisäksi oppilaan huoltajat sekä tarvittaessa muu tukiverkosto. Koulukuraattorin tehtäviin kuuluu myös oppilasryhmien tapaamiset sekä neuvottelut ja konsultaatiokeskustelut opettajien, huoltajien sekä muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

4.2.4. Sosiaalityö

Sosiaalitoimen alaisuudessa järjestetään monia perheitä koskevia palveluja. Lapsiperheiden ja nuorten kannalta merkittävimpiä ovat perheneuvolapalvelut, lastensuojelupalvelut, lastenvalvojan palvelut ja etsivän nuorisotyön palvelut. Kaikki edellä mainitut palvelut järjestetään lähipalveluina. Vuoden 2012 alusta alkaen perheneuvolapalvelut on tuotettu Nilakan kuntien Tervon, Vesannon, Keiteleen ja Pielaveden yhteistyönä. Isäntäkuntana on Keitele. Perheneuvolan työntekijät työskentelevät Tervossa vähintään yhtenä päivänä viikossa. Asiakkaat voivat hakeutua perheneuvolaan itsenäisesti tai sosiaali- ja terveystoimen sekä koulutoimen viranomaisen antamalla lähetteellä. Lastenvalvojana toimii perusturvajohtaja. Etsivän nuorisotyön palvelut ostetaan Vesannon kunnalta yhtenä päivänä viikossa. Myös Nuorten työpajan palveluja ostetaan Vesannon kunnalta.

5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Väkivallan uhkaa oppilasta kohtaan voi esiintyä kouluyhteisössä lähinnä toisen oppilaan tai oppilasryhmän, ulkopuolisen henkilön tai koulun henkilökuntaan kuuluvan aikuisen taholta. Oppilaiden toisiinsa kohdistamaa fyysistä ja psyykkistä väkivaltaa ehkäistään huolehtimalla valvonnasta ja asennekasvatuksella. KiVa -koulu -ohjelman mukainen toiminta on osa Tervon yhtenäiskoulun toimintakulttuuria, ja tällä pyritään estämään ei-toivottu käyttäytyminen. Välituntivalvonnasta huolehditaan niin, että paikalla on aina riittävä määrä aikuisia valvomaan oppilaita ja puuttumaan mahdollisiin väkivalta- ja kiusaamistapauksiin. Ulkopuolisten henkilöiden ja muiden kouluyhteisön

jäsenten aiheuttamaan uhkaan on laadittu toimintamalli Tervon yhtenäiskoulun kriisisuunnitelmaan.

Kiusaamiseen, sen ehkäisyyn ja havaittuihin kiusaamistapauksiin puututaan KiVa -ohjelman menetelmin. Koulun KiVa -yhteyshenkilö huolehtii lukuvuosittain oppimateriaalin käytön ohjeistuksesta, KiVa -ohjelman läpikäymisestä ja oppilailta kerättävästä palautekyselystä.

Väkivallan ja kiusaamisen lisäksi oppilas voi joutua muun häirinnän kohteeksi. Kouluympäristössä esimerkiksi sosiaalisen median kautta tapahtuva kiusaaminen ja häirintä voi muodostua ongelmaksi. Sosiaalisen median tai muilla viestintävälineillä tapahtuvaan kiusaamiseen puututaan ennaltaehkäisevästi. Yläkoululaisille, jotka saavat käyttöönsä henkilökohtaiset tablet -tietokoneet, pidetään ennen laitteiden luovuttamista tiedotustilaisuus, jossa kerrataan laitteiden käytön säännöt myös häirinnän ja kiusaamisen näkökulmasta. Oppilais ja hänen huoltajansa allekirjoittavat käyttösopimuksen, jonka rikkomisesta seuraa määräaikainen tai pysyvä laitteen takavarikointi.

Muuhun, kuten esimerkiksi ulkopuolisen henkilön aiheuttamaan häirintään, on selostettu toimintamalli koulun kriisisuunnitelmassa.

6. Toimenpiteet oppilashuoltosuunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi (omavalvonta).

Tervon yhtenäiskoulun oppilaitoskohtainen oppilashuoltoryhmä on laatinut koulukohtaista oppilashuoltoa koskevan laatukortin. Laatukorttiin on kirjattu toiminnan osa-alueet, niiden ydinkohdat, tavoitearvot ja mittarit. Laatukortin avulla koulukohtainen oppilashuoltoryhmä arvioi oppilashuollon toimintaa kevään 2016 viimeisessä kokouksessa.

Huoltajien tyytyväisyyttä kodin ja koulun yhteistyöhön kartoitetaan opetuksen järjestäjän laatimalla kirjallisella kyselyllä, joka toteutetaan säännöllisin väliajoin. Kyselyn tulokset toimitetaan sivistyslautakunnalle tiedoksi. Tässä yhteydessä on mahdollista kartoittaa myös oppilaiden näkemyksiä yhteistyön toimivuudesta kodin ja koulun välillä.