


HUOLTAJAN ENSIMMÄISEN WILMA-TUNNUKSEN LUOMINEN

1) KIRJOITA INTERNET-SELAIMEN OSOITERIVILLE <https://alavus.inschool.fi/connect> JA ANNA SÄHKÖPOSTIOSOITTEESI.

 Uusi käyttäjätunnukseksi tulee olemaan sama kuin sähköpostiosoitteesi.
Syötä alle se sähköpostiosoite, jonka haluat yhdistää tunnuksesi. Saat tähän sähköpostiosoitteeseen varmistusviestin, jossa on paluulinkki Wilmaan.

Alavuden koulutoimisto

*Sähköpostiosoite


2) KIRJAUDU SÄHKÖPOSTIISI.
OLET SAANUT SINNE WILMASTA VIESTIN.

MIKÄLI VIESTIÄ EI NÄY, TARKISTA ROSKAPOSTI. ESIM. GMAILISSA WILMAN VIESTIT SAATTAVAT MENNÄ ROSKAPOSTIIN.

KLIKKAA VIESTISSÄ OLEVAA PALUULINKKIÄ.

Varmistusviesti Wilmasta

Postilaatikko x

 **Wilma Alavus** <noreply@alavus.fi> 10.18 (0 minuuttia sitten) ☆

-> minä ▾

Hei

Tämä on Wilma-järjestelmän automaattisesti lähettämä viesti sähköpostiosoitteen varmistamiseksi. Wilmassa on luotu uusi käyttäjätunnus, ja tämä viesti on annettu tunnuksen haltijan sähköpostiosoitteeksi.


Siirry alla näkyvän linkin kautta takaisin Wilmaan. Linkki on voimassa vain 14 vuorokautta, jossa voit jatkaa tunnuksen tekoa ja tarvittaessa yhdistää siihen muita Wilma-tunnuksiasi.

<https://wilma.alavus.fi/c/f89beb5cbd0bd68d05d093f1ce72de02>

Linkki vanhenee: 02.03.2017

Jos et ole luonut Wilmassa itsellesi uutta tunnusta, on tämä viesti aiheeton ja voit poistaa viestin.

3) TÄYTÄ SÄHKÖINEN LOMAKE RUUDUN OHJEIDEN MUKAAN

 Tällä sivulla voit lisätä Wilma-tunnukseesi uusia rooleja. Anna yhtä roolia kohden JOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi, sen mukaan kumman olet koululta saanut.

Nykyiset roolit

Testiritva Viidesluokkalainen, huoltaja

Minulla on...

- avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890
- yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus

Avainkoodit

Jos olet saanut avainkoodin, täytä se ja paina Lisää-nappia.

4) SAMALLA KERTAA ON MAHDOLLISTA LISÄTÄ USEAMPI ROOLI WILMAAN (JOLLOIN VOIT SYÖTTÄÄ SEURAAVASSA IKKUNASSA TOISEN AVAINKOODIN SAMOIN KUIN ENSIMMÄISEN). MUTTA JOS SINULLA ON NYT YKSI AVAINKOODI, JATKA ETEENPÄIN KLIKKAAMALLA ”Seuraava”.

5) TARKISTA, KYSYTÄÄNKÖ HETU VAI SYNTYMÄAIKA JA ANNA SE PYYDETYSSÄ MUODOSSA

Wilma-tunnukset/Av... Puuttuvien tietojen tä... Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunnus Valmis

Täydennä vielä alla pyydetty tiedot.

Wnen
*Syntymäaika (pp.kk.vvvv)
04.10.2008

Edellinen Seuraava

6) SITEN TÄYTETÄÄN OMAT NIMITIEDOT

Wilma-tunnukset/Av... Puuttuvien tietojen tä... Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunnus Valmis

Käyttäjän tiedot

Täytä oma nimesi alla oleviin kenttiin. Tahdella merkityt ovat pakollisia tietoja.

*Sukunimi Meikäläinen *Etunimet Majja
*Kutsumanimi Majja

Edellinen Seuraava

7) SEURAAVAKSI TEHDÄÄN SALASANA. HUOMIOI SALASANASÄÄNNÖT!

Wilma-tunnukset/Av... Puuttuvien tietojen tä... Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunnus Valmis



Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä. Sen tulee sisältää vähintään kolme seuraavista: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä. Erikoismerkkejä ovat esim. pilkku, kaksoispiste ja kysymysmerkki.

Keksi vielä itsellesi salasana Wilmaan kirjautumista varten.

*Salasana

.....

*Toista salasana

.....

9) TARKISTA VIELÄ, ETTÄ TIEDOT OIKEIN. JOS KORJATTAVAA, PALAA *Edellinen*-PAINIKKEELLA KORJAAMAAN TIEDOT. JOS KAIKKI OIKEIN, KLIKKAA LUO TUNNUS.



Tarkista vielä, ettei antamissasi tiedoissa ole virheitä.

Tunnuksen tiedot

Nimi

[REDACTED]

Käyttäjätunnus

[REDACTED]

Roolit



[REDACTED] huoltaja



Edellinen

Luo tunnus

KUN TUNNUS ONNISTUNEESTI LUOTU, SAAT SIITÄ RUUDULLE ILMOITUKSEN JA VOIT KIRJAUTUA WILMAAN!
KÄYTTÄJÄTUNNUS ON SIIS SÄHKÖPOSTIOSOITTEESI JA SALASANASI SE, MINKÄ ÄSKEN TALLENSIT.
JA WILMAN OSOITE ALAVUDELLA

<https://alavus.inschool.fi>

