

Ohje ylioppilastutkintoon ilmoittautumisesta Wilmassa

Ylioppilastutkintoon ilmoittaudutaan Wilmassa. Ilmoittautumislomakkeen löydät: **Lomakkeet -> Ilmoittautuminen ylioppilaskirjoituksiin "vuosiluku ja kirjoituskerta" esim. 2024K**

Suunnitelma-osiossa näet suunnittelemasi yo-kokeet ja suoritusajat.

Kokeisiin ilmoittaudutaan "Ilmoittautuminen ylioppilastutkintoon" -osiossa.

Taulukon yläosassa näkyvät menneet kokeet.

1. Valitse taulukon riveille yksitellen **aine** ja klikkaa kohtaan "**Vuosi, S K**", jolloin riville ilmestyy seuraava mahdollinen kirjoituskerta.
2. Valitse kokeen maksuttomuus / maksullisuus. Maksuttomuuden piirissä oleville opiskelijoille viiteen ensimmäiseen yo-kokeeseen osallistuminen ja niistä saatujen hylättyjen uusiminen on maksutonta.

Tilanteet, joissa kokeeseen osallistuminen on maksullista myös maksuttomuuden piirissä oleville:

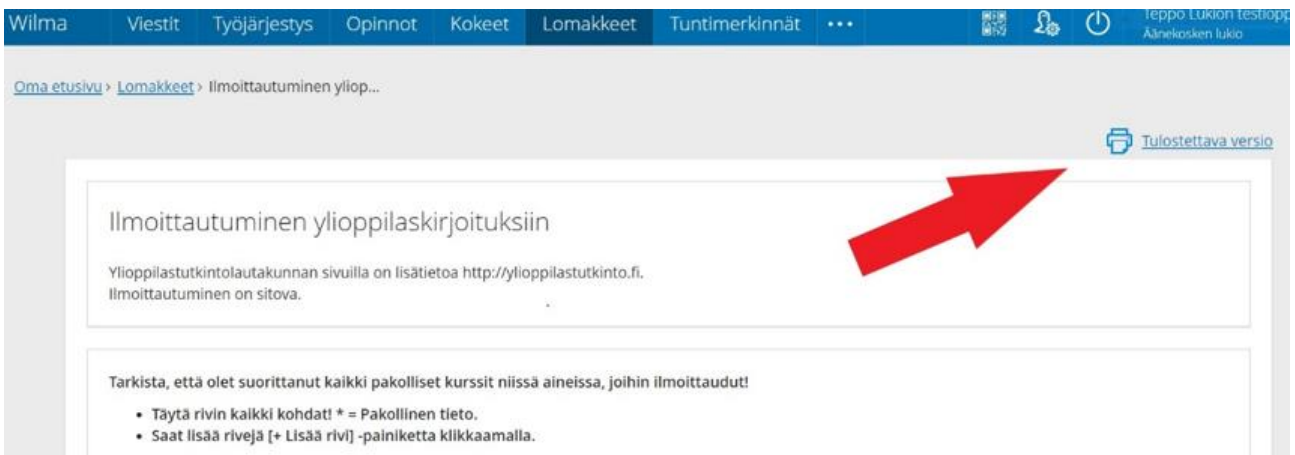
- Kuusi tai enemmän yo-kokeita.
- Hyväksytyn kokeen korottaminen.
- On jättänyt saapumatta tai ei ole jättänyt koetta arvosteltavaksi kyseisessä aineessa.
- Koe on hylätty vilpin tai koetilaisuuden järjestyksen häiritsemisen vuoksi.

Aine *	Vuosi, S K *	Arvosana	Maksuton ?	Maksullinen ?
Ruotsi, keskipitkä (toine)	2023K		<input type="checkbox"/> Maksuton	<input type="checkbox"/> Maksullinen
Filosofia	2023S		<input checked="" type="checkbox"/> Maksuton	<input type="checkbox"/> Maksullinen
Psykologia	2024K		<input checked="" type="checkbox"/> Maksuton	<input type="checkbox"/> Maksullinen
Äidinkieli, suomi	2024K		<input checked="" type="checkbox"/> Maksuton	<input type="checkbox"/> Maksullinen
Englanti, pitkä	2024K		<input checked="" type="checkbox"/> Maksuton	<input type="checkbox"/> Maksullinen
Englanti, lyhyt	2024K		<input type="checkbox"/> Maksuton	<input checked="" type="checkbox"/> Maksullinen

Jokaisesta aineesta kohdat aine, vuosi, SK* ja tieto maksuttomuudesta tulee olla täytettynä.

3. Alempana lomakkeella on valinta "**Nimeni saa julkaista tuoreiden ylioppilaiden luettelossa koulun www-sivuilla sekä sanomalehdissä.**" Jos et halua nimeäsi julkaistavan, poista rasti kentästä. **HUOM! Mikäli haluat, että myöskään YTL ei julkaise nimeäsi, on siitä tehtävä heille erillinen kirjallinen ilmoitus.**

4. Paina lopuksi ” **Tallenna tiedot** ”. Lomake tulostetaan. Valitse sivun ylälaidasta ”Tulostettava versio”. Valitse hiiren oikealla napilla ”Tulosta” TAI näppäinyhdistelmä CTRL+P ja valitse ”Tulosta”.



The screenshot shows the Wilma system interface. The top navigation bar includes 'Wilma', 'Viestit', 'Työjärjestys', 'Opinnot', 'Kokeet', 'Lomakkeet', and 'Tuntimerkinnät'. The user is logged in as 'teppo Lukion testio... Äänekosken lukio'. The breadcrumb trail is 'Oma etusivu > Lomakkeet > Ilmoittautuminen yliop...'. The main content area is titled 'Ilmoittautuminen ylioppilaskirjoituksiin'. It contains the text: 'Ylioppilastutkintolautakunnan sivuilla on lisätietoa <http://ylioppilastutkinto.fi>. Ilmoittautuminen on sitova.' A red arrow points to the 'Tulostettava versio' link in the top right corner. Below this, there is a section titled 'Tarkista, että olet suorittanut kaikki pakolliset kurssit niissä aineissa, joihin ilmoittaudut!' with two bullet points: '• Täytä rivin kaikki kohdat! * = Pakollinen tieto.' and '• Saat lisää rivejä [+ Lisää rivi] -painiketta klikkaamalla.'

Tulostettu lomake allekirjoitetaan, ja palautetaan kansliaan lukion ilmoittamassa määräajassa.
LOMAKE ON AINA PALAUTETTAVA PAPERISENA, PELKKÄ SÄHKÖINEN ILMOITTAUTUMINEN EI OLE RIITTÄVÄ.

Lisätietoa ja ajankohtaisia ohjeita yo-tutkinnosta löydät ylioppilastutkintolautakunnan sivuilta osoitteesta: <https://www.ylioppilastutkinto.fi/>